



## **CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO**

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: via F. M. Preti, 36 - tel. 0423-7354 fax 735594

**Settore 4 - Servizio Urbanistica**

Prot. n. 46839... del 13/10/2020  
Cat. ....6.....Cl.....2.....

### **AVVISO DI DEPOSITO**

#### **PIANO URBANISTICO ATTUATIVO DI INIZIATIVA PRIVATA DENOMINATO "PIANO DI LOTTIZZAZIONE PORZIONE ZONE B6 E B 12 AI SENSI DELL'ART. 20 DELLA L.R. 11/2004"**

#### **IL DIRIGENTE DEL 4° SETTORE**

vista la deliberazione di Giunta comunale n. 258 del 18 settembre 2020, con la quale è stato adottato il Piano Urbanistico Attuativo sopra specificato;  
visto l'articolo 20 della Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11 "Norme per il governo del territorio e in materia di paesaggio";

#### **RENDE NOTO**

che a decorrere dal 14 ottobre 2020 e per la durata di 10 (dieci) giorni consecutivi, il sopra indicato Piano Urbanistico Attuativo

#### **E' DEPOSITATO**

a disposizione del pubblico, presso il Servizio Urbanistica del Settore Tecnico del Comune di Castelfranco Veneto, sede di via Francesco Maria Preti n. 36.

#### **AVVERTE**

che l'intera documentazione è consultabile:

- previo appuntamento da concordarsi telefonicamente (0423-735832, oppure 0423-735554);
- on-line sul sito istituzionale del Comune di Castelfranco Veneto, al seguente link:  
<https://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it/index.php?area=12&menu=329&page=1377&lingua=4>

che ai sensi del comma 3 dell'articolo 20 della Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11:

- i proprietari degli immobili compresi nel citato Piano possono presentare opposizioni al Piano stesso;
- chiunque può presentare osservazioni al Piano;

che la presentazione di opposizioni e/o osservazioni dovrà pertanto essere effettuata fino a 20 (venti) giorni dopo la scadenza del periodo di deposito.

Le eventuali opposizioni e/o osservazioni dovranno essere inviate mediante posta elettronica

certificata (PEC) all'indirizzo: [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it). oppure in alternativa redatte in carta semplice e presentate all'Ufficio Protocollo del Comune, in originale e tre copie, mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune nell'orario di apertura al pubblico;
- trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Castelfranco Veneto – Ufficio protocollo, via F.M. Preti 36 – 31033 Castelfranco Veneto (in tal caso farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante);

Castelfranco Veneto, 13 ottobre 2020

Il Dirigente del 4° Settore  
arch. Luca Pozzobon



A handwritten signature in brown ink, appearing to read "Luca Pozzobon".