

Data _____

Alla. c.a. SINDACO

Oggetto: CANDIDATURA PER LA NOMINA DI REVISORE DEI CONTI DELL'AZIENDA PER L'EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE DI CASTELFRANCO VENETO (A.E.E.P.)

DICHIARAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ¹

Il sottoscritto.....

nato /ail.....

Residente a in Vian°.....

C.F./P.IVA

PRESENTA

La propria candidatura per l'incarico di **Revisore dei Conti dell'Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare di Castelfranco Veneto (in sigla A.E.E.P.)**.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 dpr 445/2000)**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARO

1. Di essere in possesso dei requisiti stabiliti nell'Avviso Pubblico prot. n. 50311 del 25 ottobre 2021;
2. Di essere a conoscenza che i dati relativi ai rappresentanti nominati e designati, compresi la presente dichiarazione e il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di cui al D.Lgs. 33/2013 c.d. "Decreto Trasparenza" e al D.Lgs. 39/2013;

Si allega alla domanda:

- dettagliato curriculum professionale integrato dei contenuti informativi di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo 27/01/2010 nr. 39 debitamente firmato;
- copia documento d'identità.

Si comunica di seguito il recapito telefonico e l'indirizzo mail da utilizzarsi per eventuali comunicazione in merito:

Recapito Telefonico:

Casella Email:

Firma

¹ Modello allegato all'AVVISO PUBBLICO per la nomina di Revisore dei Conti dell'AEEP.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 del GDPR 2016/679

Titolare del trattamento. Il Comune di Castelfranco Veneto, in qualità di Titolare, tratterà i dati conferiti per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Finalità del trattamento. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del GDPR e dell'art. 2-ter del D. Lgs. 196/03 come aggiornato dal D. Lgs. 101/18. I dati saranno utilizzati dagli uffici e dai dipendenti a questi assegnati nell'ambito del procedimento per il quale si rendono indispensabili.

Il trattamento di categorie particolari di dati (es. giudiziari) avverrà ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett g) e dell'art. 2sexies del D. Lgs. 196/2003 aggiornato al come aggiornato dal D. Lgs. 101/18.

Obbligo di comunicazione dei dati. Il conferimento di tutti i dati richiesti è obbligatorio e la loro mancata comunicazione non consente la prosecuzione dell'iter amministrativo.

Durata del trattamento. I dati raccolti saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento, nonché successivamente per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente, mediante procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, sia a mezzo di supporti cartacei sia a mezzo di strumenti informatici, con procedure sempre tese a garantirne la sicurezza, riservatezza e inviolabilità degli stessi.

Trasferimento ad altri soggetti. I dati potrebbero essere comunicati ad altri enti pubblici o a banche dati nazionali, per l'assolvimento di oneri relativi alla pubblicazione (es. Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013) e in caso di richiesta di accesso agli atti amministrativi (con le modalità ed i limiti di cui alla L. 241/90).

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. da 15 a 22 del GDPR), ove non trovi l'applicazione l'art. 23 dello stesso Regolamento. L'istanza può essere presentata direttamente al Titolare del trattamento dei dati presso i recapiti sotto individuati.

Titolare del Trattamento

Comune di Castelfranco Veneto

Via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto (TV) - P.IVA/C.F.: 00481880268

E-mail: comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it

PEC: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

D.P.O./R.P.D. Responsabile della Protezione dei Dati:

GA SERVICE di Ambotta Gilberto,

via di Prosecco 50, Trieste (TS) - P.Iva: 02928430301 - C.Fisc.: MBTGBR56L181904H -

Tel. 0432 951473 - e-mail: ambottag@gmail.com

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a il

_____/_____/_____ residente in _____ Via _____

n. _____ codice fiscale _____ P.IVA

_____ Tel./cell. _____ e-mail

ACCONSENTE

con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità ed i limiti indicati ai sensi e per gli effetti dell'informativa in epigrafe e nell'avviso pubblico in argomento.

Letto, confermato e sottoscritto,

_____, il ____/____/____
..... (firma del dichiarante)