



# **COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO**

**PROVINCIA DI TREVISO**

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 1 SERVIZI GENERALI**

**N. generale 200 del 01/06/2017**

**OGGETTO: SERVIZIO DI INSERIMENTO DATI PROTOCOLLO COMUNALE - PERIODO  
01/07/2017 - 31/01/2020 - APPROVAZIONE MODALITÀ PER AFFIDAMENTO  
SERVIZIO**

La Determina viene pubblicata dal 02/06/2017 al 02/06/2022.



## **CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO**

*Provincia di Treviso*

### **Determinazione del Dirigente del Settore 1 Servizi Generali**

#### **Proposta Nr. 405**

**Oggetto: SERVIZIO DI INSERIMENTO DATI PROTOCOLLO COMUNALE - PERIODO 01/07/2017 - 31/01/2020 - APPROVAZIONE MODALITÀ PER AFFIDAMENTO SERVIZIO**

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

Atteso che l'inserimento dati - da cartaceo a data base - dell'Ufficio Protocollo, relativamente ai documenti in arrivo, è stato garantito da diversi anni attraverso l'affidamento dello stesso a soggetto esterno al Comune e che, ancor oggi, non risultano esservi nell'organizzazione del Comune sufficienti risorse umane da destinare allo svolgimento della suddetta attività;

Tenuto conto della positiva esperienza maturata nel campo dell'espletamento dei vari servizi comunali attraverso l'appalto a cooperative sociali, che ha permesso di valutare al meglio le possibilità e le opportunità consentite da tale tipo di affidamento, nel rispetto della legislazione vigente in materia;

Premesso:

- che l'art. 5 della Legge n. 381/91 prevede che gli enti pubblici possano, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, stipulare convenzioni con le cooperative sociali che svolgono "(...) *attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (...)*";
- che la Regione Veneto, con la Legge Regionale n. 23/2006, ha riconosciuto "(...) *il rilevante valore e la finalità pubblica della cooperazione sociale nel perseguimento della promozione umana e dell'integrazione sociale dei cittadini nell'interesse generale della comunità (...)*";
- che, con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 4189/2007, è stato reso operativo l'impianto strutturale della Legge Regionale n. 23/2006, dando indicazioni sulle procedure di affidamento dei servizi in deroga alla normativa degli appalti, prevedendo anche il convenzionamento diretto;

Richiamata la deliberazione giuntale in data 22/11/2010, n. 287, di determinazione degli indirizzi per l'affidamento del servizio di inserimento dati del protocollo comunale per gli anni 2011/2012 ed, in particolare, le considerazioni - che si ritengono valide anche per l'affidamento del servizio per il periodo 01/06/2017 - 31/12/2019 - che di seguito si riportano:

*"(...) Atteso che, per l'affidamento a Cooperativa Sociale di Solidarietà di tipo B), deve essere verificata la presenza dei requisiti prescritti dalla normativa ed indicati nell'allegato A) alla Dgr n. 4189 del 18 dicembre 2007;*

*Considerata la natura del servizio da svolgere, già delineato sia come metodologia procedurale che come strumentazione informatica in dotazione all'Ufficio Protocollo, si ritiene che per l'affidamento dello stesso si possa prescindere dall'elaborazione di una proposta progettuale e che, quindi, lo stesso possa essere affidato con il criterio del prezzo più basso a Cooperativa Sociale in possesso dei necessari requisiti (...)*";

Considerato che:

➤ l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) ha emanato, in data 1 agosto 2012, un documento di "*Linee guida per gli affidamenti a cooperative sociali ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge n. 381/1991*" che fornisce chiarimenti in ordine alle modalità di affidamento delle convenzioni, rilevando, in particolare, che: **a)** tali forme di convenzionamento sono possibili esclusivamente per le cooperative sociali di tipo B; **b)** devono riferirsi solamente ad esigenze strumentali della P.A.; **c)** il profilo del reinserimento lavorativo deve essere posto al centro della convenzione;

➤ l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ha emanato le "*Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali*" (Delibera n. 32 del 20.01.2016) nelle quali precisa che la deroga di cui all'art. 5 della Legge n. 381/1991 è finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate ed è prevista solo per gli affidamenti aventi ad oggetto la fornitura di beni e servizi, diversi da quelli socio-sanitari, di importo inferiore alle soglie comunitarie; ribadisce che l'affidamento è ammesso per la sola fornitura di beni e servizi strumentali; precisa, infine, la necessità di temperare la finalità del reinserimento lavorativo con il principio generale in materia di appalti pubblici della ragionevole durata dell'affidamento. Le Amministrazioni, pertanto, devono definire adeguatamente la durata delle convenzioni affinché, nel perseguire gli obiettivi stabiliti nel progetto di reinserimento, non sia di fatto preclusa ad altre cooperative la possibilità di promuovere i propri progetti di inserimento;

Ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), i servizi ad alta intensità di manodopera, come deve intendersi quello in oggetto, sono aggiudicati esclusivamente sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ma il servizio in questione è caratterizzato da elevata ripetitività per cui, stante anche l'oggettiva difficoltà di individuare elementi qualitativi significativi da porre alla base di un'utile e concreta valutazione delle offerte, si ritiene preminente la disposizione di cui al medesimo art. 95, comma 4, lettera c), e di procedere all'affidamento mediante l'utilizzo del criterio del minor prezzo (vedi, in tal senso, TAR Abruzzo L'Aquila sezione I 13/01/2017 n. 30);

Preso atto che il contratto in oggetto è esente dalla contribuzione all'AVCP in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;

Visto il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2017-2019 approvati con deliberazione consiliare n. 25 in data 30.03.2017;

Considerati il P.E.G. 2017-2019, il P.d.O. ed il Piano della Performance 2017, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 106 del 20.04.2017;

Visto l'art. 4 del D.L. 06/07/2012, n. 95 convertito nella Legge 07/08/2012, n. 135;

Visto l'art. 5 della Legge n. 381/1991 e s.m.i. e disposizioni regionali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

1. Di procedere – secondo quanto riportato in premessa - al "convenzionamento diretto" del servizio di inserimento dati del protocollo comunale per il periodo 01/07/2017 - 31/01/2020, invitando a presentare offerta le cooperative sociali di tipo B di cui alla Legge 08/11/1991, n. 381, sulla base dello schema di avviso pubblico, dello schema di convenzione e del D.U.V.R.I. agli atti del Settore, per un importo presunto di euro 36.316,50, (euro 0,71 ad ogni inserimento, per presunti n. 51.150 inserimenti nel periodo 01/07/2017 - 31/01/2020) oltre ad euro 258,00 per oneri derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso d'asta e ad I.V.A..

2. Di prenotare la spesa di Euro 36.574,50 – oltre ad I.V.A. con aliquota di legge – e quindi complessivamente Euro 44.620,89 al capitolo di spesa 12320 “Servizi di supporto per gestione protocollo generale” cod. bil. 1.02.1.0103, come segue:

- esercizio 2017 Euro 8.636,30
- esercizio 2018 Euro 17.272,60
- esercizio 2019 Euro 17.272,60
- esercizio 2020 Euro 1.439,39.

3. Di dare atto che, con la determinazione dirigenziale di approvazione definitiva dell'aggiudicazione del servizio, verrà assunto l'impegno di spesa.

Data della proposta: **18/05/2017**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Osvaldo Rossi

Il Dirigente del Settore 1 Servizi Generali

(Firmato digitalmente)

---

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore

dott. Carlo Sartore

(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziario)



# Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 1 Servizi Generali nr.405 del 18/05/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2017 834/0	<b>Data:</b> 30/05/2017	<b>Importo:</b> 8.636,30
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI INSERIMENTO DATI PROTOCOLLO COMUNALE - PERIODO 01/07/2017 - 31/01/2020 - APPROVAZIONE MODALITÀ PER AFFIDAMENTO SERVIZIO (IMPON. MENSILE 1179,82+ IVA 259,56) - PRENOTAZIONE SPESA			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	DIVERSI FORNITORI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	275.970,52	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni già assunti:</b>	209.952,79	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 834/0:</b>	8.636,30	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	218.589,09	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	57.381,43	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2017	<b>Stanziamiento attuale:</b>	25.000,00	
<b>Capitolo:</b>	12320	<b>Impegni già assunti:</b>	7.309,81	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI SUPPORTO PER GESTIONE PROTOCOLLO GENERALE	<b>Impegno nr. 834/0:</b>	8.636,30	
		<b>Totale impegni:</b>	15.946,11	
		<b>Disponibilità residua:</b>	9.053,89	
<b>Progetto:</b>	AMMINISTRAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	11 - Segreteria Consiglio e Giunta			
<b>Resp. servizio:</b>				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/06/2017



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Carlo Sartore



# Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 1 Servizi Generali nr.405 del 18/05/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2018 81/0	<b>Data:</b> 30/05/2017	<b>Importo:</b> 17.272,60
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI INSERIMENTO DATI PROTOCOLLO COMUNALE - PERIODO 01/07/2017 - 31/01/2020 - APPROVAZIONE MODALITÀ PER AFFIDAMENTO SERVIZIO (IMPON. MENSILE 1179,82+ IVA 259,56) - PRENOTAZIONE SPESA			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	DIVERSI FORNITORI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	272.031,20	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	41.400,34	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 81/0:</b>	17.272,60	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	58.672,94	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	213.358,26	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	25.000,00	
<b>Capitolo:</b>	12320	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI SUPPORTO PER GESTIONE PROTOCOLLO GENERALE	<b>Impegno nr. 81/0:</b>	17.272,60	
		<b>Totale impegni:</b>	17.272,60	
		<b>Disponibilità residua:</b>	7.727,40	
<b>Progetto:</b>	AMMINISTRAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	11 - Segreteria Consiglio e Giunta			
<b>Resp. servizio:</b>				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/06/2017



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Carlo Sartore



# Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 1 Servizi Generali nr.405 del 18/05/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2019 61/0	<b>Data:</b> 30/05/2017	<b>Importo:</b> 17.272,60
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI INSERIMENTO DATI PROTOCOLLO COMUNALE - PERIODO 01/07/2017 - 31/01/2020 - APPROVAZIONE MODALITÀ PER AFFIDAMENTO SERVIZIO (IMPON. MENSILE 1179,82+ IVA 259,56) - PRENOTAZIONE SPESA			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	DIVERSI FORNITORI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	272.031,20	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	4.217,28	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 61/0:</b>	17.272,60	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	21.489,88	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	250.541,32	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	25.000,00	
<b>Capitolo:</b>	12320	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI SUPPORTO PER GESTIONE PROTOCOLLO GENERALE	<b>Impegno nr. 61/0:</b>	17.272,60	
		<b>Totale impegni:</b>	17.272,60	
		<b>Disponibilità residua:</b>	7.727,40	
<b>Progetto:</b>	AMMINISTRAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	11 - Segreteria Consiglio e Giunta			
<b>Resp. servizio:</b>				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/06/2017



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Carlo Sartore



# Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore 1 Servizi Generali nr.405 del 18/05/2017

<b>ESERCIZIO:</b> 2017	<i>Impegno di spesa</i>	2020 28/0	<b>Data:</b> 30/05/2017	<b>Importo:</b> 1.439,39
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI INSERIMENTO DATI PROTOCOLLO COMUNALE - PERIODO 01/07/2017 - 31/01/2020 - APPROVAZIONE MODALITÀ PER AFFIDAMENTO SERVIZIO (IMPON. MENSILE 1179,82+ IVA 259,56) - PRENOTAZIONE SPESA			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	DIVERSI FORNITORI			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Stanziamiento attuale:</b>	272.031,20	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni già assunti:</b>	3.689,09	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 28/0:</b>	1.439,39	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	5.128,48	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	266.902,72	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2020	<b>Stanziamiento attuale:</b>	25.000,00	
<b>Capitolo:</b>	12320	<b>Impegni già assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI DI SUPPORTO PER GESTIONE PROTOCOLLO GENERALE	<b>Impegno nr. 28/0:</b>	1.439,39	
		<b>Totale impegni:</b>	1.439,39	
		<b>Disponibilità residua:</b>	23.560,61	
<b>Progetto:</b>	AMMINISTRAZIONE			
<b>Resp. spesa:</b>	11 - Segreteria Consiglio e Giunta			
<b>Resp. servizio:</b>				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 01/06/2017



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Carlo Sartore

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Carlo Sartore;1;2557662