



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 1 SERVIZI GENERALI

N. generale **901** del **17/12/2019**

OGGETTO: : PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO, PER N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE TERMINALISTA (CATEGORIA B3, POSIZIONE ECONOMICA B3) - NOMINA COMMISSI

La Determina viene pubblicata dal 18/12/2019 al 31/12/2024.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 1 Servizi Generali

Proposta Nr. 1176

Oggetto: : PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO, PER N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE TERMINALISTA (CATEGORIA B3, POSIZIONE ECONOMICA B3) - NOMINA COMMISSI

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con determinazione n. 786 del 28/11/2019 è stato bandito una procedura selettiva, per titoli e colloquio, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castelfranco Veneto per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Terminalista (categoria B3) da assegnare al Servizio Protocollo.
- che il bando è stato pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Castelfranco Veneto il giorno 29/11/2019

che il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 14 dicembre 2019;

Visto che in base all'art. 77 "Commissioni esaminatrici" del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: "1. *Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive, nominate con provvedimento del segretario generale o del direttore generale, se nominato, sono composte da:*

a) segretario generale o direttore generale, se nominato, con funzioni di presidente, per le procedure selettive relative a qualifiche dirigenziali ovvero da un dirigente, con funzioni di presidente, per tutte le altre procedure selettive; b) due esperti nelle materie oggetto della procedura selettiva, scelti tra funzionari di amministrazioni pubbliche, docenti, liberi professionisti ovvero tra il personale di pubbliche amministrazioni in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del concorso, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, qualifica almeno pari a quella dei posti a concorso (...) 6. Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente dell'amministrazione comunale dotato della necessaria capacità professionale";

Ritenuto di affidare la Presidenza della Commissione al Dirigente del Settore 2 Economico Finanziario Dott. Muraro Emanuele e di nominare i seguenti membri esperti:

- **Stocco dott.ssa Federica**, Istruttore Direttivo cat. D Ufficio Risorse Umane del Comune di Castelfranco Veneto;
- **Rossi Osvaldo**, Istruttore Amministrativo cat. C Ufficio Protocollo del Comune di Castelfranco Veneto;

Ritenuto che le funzioni di segretario della commissione esaminatrice siano svolte dalla sig.ra **Carotta Stefania**, Istruttore Amministrativo cat. C Ufficio Risorse Umane del Comune di Castelfranco Veneto;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Visti il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2019-2021 approvati con deliberazione consiliare n. 13 in data 01.03.2019;

Visti il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2019-2021, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 79 del 18.03.2019;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) di nominare, quali membri della commissione esaminatrice della procedura in parola i signori:
 - **Muraro dott. Emanuele**, Dirigente del Settore 2 Economico Finanziario – Presidente;
 - **Stocco dott.ssa Federica**, Responsabile P.O. Risorse Umane del Comune di Castelfranco Veneto – membro esperto;
 - **Rossi Osvaldo**, istruttore amministrativo cat. C Ufficio Protocollo del Comune di Castelfranco Veneto – membro esperto;
- 2) di nominare, quale segretario della suddetta commissione esaminatrice, la sig.ra **Carotta Stefania**, Istruttore Amministrativo cat. C del Comune di Castelfranco Veneto;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento è ininfluente per la spesa.

Data della proposta: **16/12/2019**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Federica Stocco

Il Dirigente del Settore 1 Servizi Generali

(firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che il presente atto è ininfluente ai fini della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro
(firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele;1;68999668450416555426983451447787359833
Maria Teresa Miori;2;3463979