



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE SERVIZI DI STAFF

N. generale **257** del **23/04/2021**

OGGETTO: SELEZIONE IN FORMA SEMPLIFICATA, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI UFFICIALE TECNICO - ISTRUTTORE (CATEGORIA C). NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

La Determina viene pubblicata dal 24/04/2021 al 10/05/2021.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Proposta Nr. 364

Oggetto: SELEZIONE IN FORMA SEMPLIFICATA, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI UFFICIALE TECNICO - ISTRUTTORE (CATEGORIA C). NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con determinazione n. 169 del 29/03/2021 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica, in forma semplificata, per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato (pieno o parziale) per il profilo di ufficiale tecnico - istruttore (Categoria C);
- che il bando è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune per 20 giorni consecutivi, come previsto dalla suddetta determinazione
- che l'avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Veneto del 9 aprile 2021
- che la scadenza per la presentazione delle domande era il giorno 19/04/2021, alle ore 12:00;

Visto che in base all'art. 77 "Commissioni esaminatrici" del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: "*1. Le commissioni esaminatrici delle procedure selettive, nominate con provvedimento del segretario generale o del direttore generale, se nominato, sono composte da:*

a) segretario generale o direttore generale, se nominato, con funzioni di presidente, per le procedure selettive relative a qualifiche dirigenziali ovvero da un dirigente, con funzioni di presidente, per tutte le altre procedure selettive; b) due esperti nelle materie oggetto della procedura selettiva, scelti tra funzionari di amministrazioni pubbliche, docenti, liberi professionisti ovvero tra il personale di pubbliche amministrazioni in quiescenza da non più di tre anni dalla data di pubblicazione del concorso, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, qualifica almeno pari a quella dei posti a concorso (...) 6. *Le funzioni di segretario delle commissioni esaminatrici sono svolte da un dipendente dell'amministrazione comunale dotato della necessaria capacità professionale";*

Ritenuto, in ragione degli uffici di possibile destinazione, di affidare Presidenza della Commissione al Dirigente del Settore Tecnico **Arch. Luca Pozzobon**, e di nominare, su indicazione del medesimo dirigente, i seguenti membri esperti:

- **Lamon Gianfranco**, Responsabile P.O. Edilizia e SUAP del Comune di Castelfranco Veneto;
- **Furlan Francesca**, Istruttore Tecnico cat. D del Comune di Castelfranco Veneto;

Ritenuto che le funzioni di Segretario della commissione esaminatrice siano svolte dalla dott.ssa Stocco Federica, Istruttore Direttivo amministrativo contabile del Comune di Castelfranco Veneto;

Preso atto che gli incarichi al personale interno rientrano tra i doveri d'ufficio e non sono soggetti ad autorizzazione, né a compenso aggiuntivo;

Richiamati il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2021-2023, approvati con deliberazione consiliare n. 19 in data 16.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visti il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2021-2023, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 dell'8.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che con deliberazione n. 281 del 16.11.2020 è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Castelfranco Veneto in vigore dal 01.12.2020;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 55597 del 30.11.2020 con il quale vengono affidate al Segretario Generale la dirigenza del Settore I – Vigilanza e la responsabilità dei Servizi di Staff;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/200 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica

DETERMINA

1) di nominare membri della commissione esaminatrice della procedura in parola i signori:

- **Pozzobon Luca**, Dirigente del Settore Tecnico, Presidente;

- **Lamon Gianfranco**, Responsabile P.O. Edilizia e SUAP del Comune di Castelfranco Veneto;

- **Furlan Francesca**, Istruttore Tecnico cat. D del Comune di Castelfranco Veneto;

2) di nominare, quale segretario della suddetta commissione esaminatrice, la dipendente **Stocco Federica**, Istruttore Direttivo amministrativo contabile del Comune di Castelfranco Veneto;

3) Di dare atto che il presente provvedimento è ininfluente per la spesa.

Data della proposta: **20/04/2021**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Federica Stocco

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che il presente atto è ininfluente ai fini della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro (firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele;1:68999668450416555426983451447787359833
CESCON IVANO;2:139801883672694301439115219343175257943