



**CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO**  
Provincia di Treviso

Prot. n.        del

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER LA NOMINA DEL LIQUIDATORE DELLA SOCIETA' CASTELFRANCO PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L. - C.P.S. S.R.L..**

**IL SINDACO**

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 27.01.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 17.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è stabilito di:

- mantenere A.E.E.P. come azienda speciale con relativi immobili;
- individuare con successivo atto, a seguito dell'acquisizione del valore di stima di C.P.S. S.r.l. da parte di un esperto e su proposta degli organi amministrativi delle società, la procedura tecnica migliore tra cessione o conferimento per trasferire i servizi resi alla data odierna da Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l. in A.E.E.P.;
- procedere nel contempo allo scioglimento anticipato della società Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., mediante la messa in liquidazione della società da concludersi al termine delle procedure di trasferimento;
- incaricare il Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'ente socio, degli adempimenti conseguenti agli indirizzi del presente atto;
- incaricare il Dirigente competente ad assumere gli atti necessari e conseguenti per dare esecuzione alla presente deliberazione, comprese le necessarie procedure per addivenire alla nomina di un esperto, terzo ed indipendente, in grado di redigere una perizia giurata di stima del valore dell'azienda fino ad oggi gestita da C.P.S. S.r.l., e le procedure necessarie di competenza per la messa in liquidazione della società;

**RENDE NOTO**

che si intende attivare la procedura di nomina del liquidatore della società a totale partecipazione pubblica del Comune di Castelfranco Veneto denominata "Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l." e a tal fine si invitano i soggetti interessati, in possesso dei requisiti più avanti riportati, a proporre la propria candidatura, con l'osservanza delle seguenti condizioni, termini e modalità.

**Modalità e termine per la presentazione delle candidature**

I soggetti interessati dovranno **fare pervenire** la propria candidatura - (come da facsimile *Allegato A*) - debitamente sottoscritta e con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario – indirizzata al Comune di Castelfranco Veneto - via F. M. Preti, 36 - 31033 CASTELFRANCO VENETO:

**entro il termine perentorio**

## delle ore 12 del giorno 01.06.2020

La candidatura potrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo;
- spedizione tramite servizio postale (nota: indicare sulla busta "Avviso pubblico per la presentazione di candidature per la nomina del liquidatore della Società Castelfranco Patrimonio e Servizi - C.P.S. S.r.L.")
- spedizione tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.castelfrancoveneto.tv@pec.veneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pec.veneto.it)

Il recapito delle candidature entro il termine fissato per la presentazione delle stesse rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la candidatura medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le candidature pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

**ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle candidature faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune**

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione, non è riconosciuta valida alcuna altra candidatura, anche se sostitutiva o aggiuntiva di candidatura precedente.

Ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82 del 2005 e s.m.i. (Codice dell'amministrazione digitale) sono valide anche le domande e le dichiarazioni presentate al Comune per via telematica con una delle seguenti modalità:

- a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata;
- b) quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi;
- c) quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'art. 64, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005, nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000;
- d) quando l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata (PEC) di cui all'articolo 16 bis del D.L. n. 185/2008, convertito dalla Legge n. 2/2009;
- e) l'inoltro tramite posta elettronica certificata (PEC) intestata all'interessato rende valida la domanda e le dichiarazioni ritenendo le stesse regolarmente sottoscritte e considera identificato l'autore delle stesse.

All'istanza vanno allegati, **pena l'esclusione:**

- elenco delle cariche pubbliche e delle cariche in società iscritte in pubblici registri ricoperte al momento della presentazione della candidatura e nel precedente quinquennio con l'indicazione della durata;
- curriculum vitae sottoscritto, completo dei dati anagrafici e di tutte le informazioni che consentano di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica, ivi compreso il consenso al trattamento e alla pubblicazione dei dati;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- elenco dei documenti presentati.

Verranno dichiarate inammissibili, di conseguenza, le candidature:

- a) non debitamente sottoscritte;
- b) pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso;
- c) prive di uno o più allegati sopra indicati.

### Requisiti per la nomina

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti e che non si trovino in condizioni di inconfiribilità o incompatibilità previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., nonché dalle Determinazioni emanate in merito dall'A.N.A.C. o da disposizioni previste negli

indirizzi generali del Comune (deliberazione di C.C. n. 5/2017) da dichiarare nell'istanza di partecipazione pena l'inammissibilità, utilizzando, preferibilmente, il modulo allegato.

Requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego presso pubbliche amministrazioni, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;
- non essere stato destituito o dispensato, o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali o misure di prevenzione in corso che possano recare pregiudizio allo svolgimento dell'incarico;
- non essersi reso responsabile di violazioni dei doveri professionali;
- l'insussistenza a proprio carico di motivi generali o speciali di ineleggibilità allo specifico incarico al quale la candidatura si riferisce o di incompatibilità;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 10 D.Lgs. n. 235/2012 nonché dal D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- l'insussistenza delle incompatibilità, di conflitti di interessi con il Comune di Castelfranco Veneto e con la società Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l., di cui alla deliberazione di C.C. n. 5/2017 relativa agli indirizzi per le nomine e designazioni di rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende, Società e Istituzioni;
- non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- di non essere parenti o affini entro il quarto grado con il Sindaco, gli assessori, i consiglieri comunali e/o dei responsabili del soggetto giuridico cui la nomina o la designazione si riferisce;
- non trovarsi nella situazione di cui all'art. 8, comma 3, del D.P.R. 7 settembre 2010 n. 168 (non possono essere nominati amministratori di società partecipate da enti locali coloro che nei 3 anni precedenti alla nomina hanno ricoperto la carica di amministratore, di cui all'art. 77 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche, negli enti locali che detengono quote di partecipazione al capitale della stessa);
- non trovarsi nella situazione di cui all'art. 1, comma 734, della Legge 27.12.2006, n. 296, come da interpretazione autentica di cui al comma 32 bis dell'art. 3 della Legge 24.12.2007 n. 244 (non può essere nominato amministratore di ente, istituzione, azienda pubblica, società a totale o parziale capitale pubblico che, avendo ricoperto nei 5 anni precedenti incarichi analoghi, abbia chiuso in perdita 3 esercizi consecutivi, nel senso che abbia registrato un progressivo peggioramento dei conti per ragioni riferibili a non necessitate scelte gestionali);
- non essere nelle condizioni escludenti previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- essere regolarmente iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e privi di sanzioni disciplinari che impediscano il regolare svolgimento dell'incarico;
- possedere qualificata e comprovata competenza professionale, documentata da funzioni svolte presso Enti Pubblici e/o loro società partecipate, oppure Società private, da esplicitarsi nel curriculum professionale.

### **Attività del liquidatore**

Il liquidatore svolgerà le attività necessarie per la liquidazione e scioglimento della società ai sensi dell'articolo 2484 e seguenti del codice civile.

### **Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata di un anno salvo eventuale proroga da deliberarsi da parte dell'Assemblea dei soci della suddetta Società, qualora necessario per completare le attività previste a suo carico.

### **Compenso**

Al liquidatore unico verrà assegnato un compenso annuo, a carico del bilancio della società posta in liquidazione, che sarà formalmente deliberato dall'Assemblea dei soci all'atto della nomina. Eventuali rimborsi spese potranno essere riconosciuti unicamente per anticipazione da parte del

liquidatore di imposte, bolli, tasse, spese di visura e di registrazione previa rendicontazione. Il compenso e la gestione sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti per le società pubbliche.

### **Procedura di nomina**

Il presente avviso, essendo finalizzato al conferimento di un incarico fiduciario *"intuitu personae"* non pone in essere alcuna procedura concorsuale o para - concorsuale e, conseguentemente, non sono previste valutazioni mediante attribuzioni di punteggi, né formulazione di graduatorie di merito. La nomina è effettuata dal Sindaco tra i soggetti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e che non si trovino in condizioni di incompatibilità, che avranno proposto la loro candidatura.

### **Trattamento dei dati**

Tutti i dati sono forniti e raccolti in relazione al presente avviso e saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, legittimità, trasparenza e correttezza, mediante procedure organizzative ed operative atte a garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'inviolabilità.

Titolare del trattamento è il Comune di Castelfranco Veneto che riceverà e tratterà i dati conferiti, definiti quali personali, anagrafici, patrimoniali, nonché i dati giudiziari, quindi particolari, sia a mezzo di supporti cartacei sia a mezzo di strumenti informatici, con procedure sempre tese a garantirne la sicurezza, riservatezza e inviolabilità degli stessi.

Tali dati potranno essere raccolti, comunicati, conservati, consultati, cancellati, estratti, interconnessi, modificati, organizzati, pubblicati, raffrontati, registrati ed utilizzati nei limiti delle finalità del trattamento appena sopra descritti e nel rispetto delle norme nazionali e comunitarie in materia di tutela del dato personale. I dati richiesti sono obbligatori in relazione al presente avviso, e saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono, per tutto il tempo necessario alle finalità del trattamento come sopra descritto ed in ogni caso per il tempo strettamente necessario all'esecuzione di eventuali adempimenti previsti a norma di legge o di regolamento.

Tali dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Castelfranco Veneto in qualità di Titolare del trattamento, nonché dei soggetti dipendenti dell'Ente a ciò autorizzati.

I soggetti cui i dati si riferiscono potranno in ogni momento esercitare i diritti dell'interessato ai sensi degli art. 15 e ss. GDPR 2016/679 presso la sede dell'intestato Ente ed ai recapiti sotto individuati.

In particolare, il candidato potrà in ogni momento richiederne l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché opporsi al trattamento.

Titolare del Trattamento:

Comune di Castelfranco Veneto

via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tel.0423 7354 - e-mail:comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it

pec: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

D.P.O./R.P.D. Responsabile della protezione dei dati:

Boxxapps s.r.l., via Torino 180, 30172 Mestre (VE), P.IVA/C.F.: 0415508027 - tel. 800893984 –

e-mail: dpo@boxxapps.com – pec: boxxapps@legalmail.it.

### **Informazioni sulla procedura**

Per informazioni sul presente avviso le persone interessate potranno rivolgersi al Servizio Contabilità/Partecipate Via F. M. Preti, 36 - Castelfranco Veneto tel. 0423/7354.

### **Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line del Comune di Castelfranco Veneto per un periodo non inferiore a 15 giorni e sarà consultabile anche nella Sezione Avvisi raggiungibile dall'home page del sito istituzionale al seguente link: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI GARA E CONTRATI - sezione AVVISI, BANDI ed INVITI 2020: <https://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it/index.php?area=12&menu=321&page=2941>

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente del 2° Settore Economico - Finanziario dott. Emanuele Muraro.

Castelfranco Veneto, 12 maggio 2020

**Il Sindaco**  
**Marcon Stefano**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto.

C\_C111 - C\_C111 - 1 - 2020-05-12 - 0021303