



# **COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO**

PROVINCIA DI TREVISO

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 2 SERVIZI ALLA PERSONA**

N. generale **539** del **18/07/2022**

**OGGETTO: MUSEO CASA GIORGIONE - INIZIATIVA DAR VOCE AL FREGIO - REALIZZAZIONE  
SERVIZI FOTOGRAFICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO-CIG  
ZEA3703B7E**

La Determina viene pubblicata dal 21/07/2022 al 04/08/2022.



## CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

### Determinazione del Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona

#### Proposta Nr. 655

**Oggetto: MUSEO CASA GIORGIONE - INIZIATIVA DAR VOCE AL FREGIO - REALIZZAZIONE SERVIZI FOTOGRAFICI - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO-CIG ZEA3703B7E**

#### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni della Giunta comunale n.124 del 12.5.2022 e n.175 del 23.6.2022 è stato approvato il progetto, e relativo quadro economico, denominato *Dar voce al Fregio. Racconto in tre atti (La Testa mancante; Giorgione. Il Fregio; Enigma su pietra)* quale nucleo di iniziative scientifico-espositive e di valorizzazione del Museo Casa Giorgione nel periodo giugno-settembre 2022;
- che per il progetto *Dar voce al Fregio* è prevista la realizzazione di due pubblicazioni, la prima di carattere divulgativo-fotografico, dedicata a una riproduzione qualitativa ad alta risoluzione del Fregio con adeguato commento, e da destinarsi quale prodotto editoriale di riferimento del Museo, e l'altra di carattere tecnico-scientifico volta a fissare e rendere accessibili i vari step con relative acquisizioni del progetto medesimo;
- che il terzo step *Enigma su pietra*, mira alla presentazione ed esposizione di un'inedita testimonianza epigrafica su pietra, in occasione della sua entrata all'interno dell'allestimento permanente del Museo Casa Giorgione grazie ad una donazione privata
- che risulta necessario procedere all'affidamento a professionista per la realizzazione di foto still life del reperto, per metterne in risalto gli aspetti più importanti, oltre a foto di altri oggetti esposti a corredo delle iniziative e destinate a confluire nelle produzioni a stampa e nella comunicazione sui social;
- che è stato pertanto acquisito, dopo attenta indagine di mercato, il miglior preventivo dalla ditta individuale FILIPPO GUERRA, con sede a Castelfranco Veneto, che realizzerà i vari servizi fotografici per il prezzo di € 1.200,00 I.V.A. 22% esclusa;

Dato atto che, in conformità all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016:

- a) il fine che con il sopracitato contratto si intende perseguire è quello di affidare, nell'ambito dell'iniziativa *Dar voce al Fregio*, la realizzazione di foto still life del reperto lapideo oggetto di donazione, oltre a foto di altri oggetti esposti a corredo delle iniziative e destinate a confluire nelle produzioni a stampa e nella comunicazione sui social;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di cui alla lettera a);
- c) per il presente contratto non sussistono clausole ritenute essenziali;
- d) la scelta del contraente è basata su quanto disciplinato dall'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito nella L.120 dell'11 settembre 2020 così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito nella L.108 del 29 luglio 2021;

- che per quanto attiene le acquisizioni di modico valore la Legge di Bilancio 2019 nell'art. 130 stabilisce che all'articolo 1, comma 450, della Legge 27 Dicembre 2006, n. 296, *le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»;*

- che quindi gli affidamenti sotto i 5.000 euro non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dall'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012;

- che l'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito nella L.120 dell'11 settembre 2020 così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito nella L.108 del 29 luglio 2021, prevede, per affidamenti di importo inferiore ad euro 139.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto dei servizi in argomento - ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito nella L.120 dell'11 settembre 2020 così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito nella L.108 del 29 luglio 2021 – all'operatore economico ditta individuale FILIPPO GUERRA, con sede legale a Castelfranco Veneto;

DATO ATTO che l'operatore economico ditta individuale FILIPPO GUERRA, con sede legale a Castelfranco Veneto, è in possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del codice dei contratti D.Lgs. 50/2016;

Dato atto dell'assolvimento dei seguenti obblighi normativi:

▪ **DUVRI – D.LGS. 81/2008:**

Rilevato che non vi sono rischi da interferenza nell'esecuzione delle prestazioni in oggetto, e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

▪ **TRACCIABILITA' MOVIMENTI FINANZIARI**

Richiamata la Legge n°136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, e in particolare l'art.3, e successivo D.L. 12.11.2010 n. 187, convertito in Legge 17.12.2010 n. 217, relativa all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'ambito del piano straordinario contro le mafie;

Visto il codice identificativo gara **CIG ZEA3703B7E** assegnato dall'ANAC al presente affidamento che verrà comunicato all'operatore economico unitamente alla comunicazione dell'affidamento;

Vista la dichiarazione agli atti con cui l'operatore economico ditta individuale FILIPPO GUERRA, con sede legale a Castelfranco Veneto, assume gli obblighi previsti dalla L. 136/2010 art. 3 e comunica i dati del CCB dedicato;

Dato atto che le citate disposizioni riportano che “il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto”.

▪ **DURC**

Visti il DURC, attestante la regolarità della posizione previdenziale dell'operatore economico ditta individuale FILIPPO GUERRA, con sede legale a Castelfranco Veneto, rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data 1.7.2022 prot. INPS\_31946861 valido sino al 29.10.2022;

Richiamati:

- il Bilancio di Previsione ed il D.U.P. 2022-2024, approvati con deliberazione consiliare n. 136 in data 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile e successive variazioni;

- il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2022-2024, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 13.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile e successive variazioni;

Visto il decreto sindacale prot. n.62091 del 31.12.2021 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità del Settore Servizi alla Persona;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare all'operatore economico ditta individuale FILIPPO GUERRA, con sede legale a Castelfranco Veneto, partita I.V.A. 04941510267, i servizi fotografici in premesse, per il corrispettivo di € 1.200,00 I.V.A. 22% esclusa.
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.464,00 I.V.A. 22% inclusa, (**CIG ZEA3703B7E**) al capitolo 150000 del bilancio di previsione 2022-2024, "MUSEO CASA GIORGIONE – ACQUISTO DI SERVIZI", cod. bil. 5.02.1.0103, con imputazione all'esercizio 2022.
4. Di provvedere al pagamento con successivo atto di liquidazione, su presentazione della relativa fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale, sostanziale e fiscale.

Data della proposta: **01/07/2022**

L'istruttore responsabile del procedimento:  
Matteo Melchiorre

Il Dirigente del Settore 2 Servizi alla Persona  
(Firmato digitalmente)

---

#### SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore  
dott. Emanuele Muraro  
(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MASTRANGELO GIANLUCA in data 18/07/2022



# Comune di Castelfranco Veneto

TREVISO

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore 2 Servizi alla Persona nr.140 del 18/07/2022

|                                    |   |                               |                         |                           |
|------------------------------------|---|-------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| <b>ESERCIZIO:</b> 2022             | <b>Impegno di spesa</b>   | 2022 1368/0                   | <b>Data:</b> 14/07/2022 | <b>Importo:</b> 1.464,00  |
| <b>Oggetto:</b>                    | MUSEO CASA GIORGIONE - INIZIATIVA DAR VOCE AL FREGIO - REALIZZAZIONE SERVIZI FOTOGRAFICI -CIG ZEA3703B7E-impon. € 1.200,00+iva22% (€264,00) - gc 124 e 175-2022 |                               |                         |                           |
|                                    |   |                               |                         | <b>C.I.G.:</b> ZEA3703B7E |
| <b>SIOPE:</b>                      | 1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c   |                               |                         |                           |
| <b>Piano dei Conti Fin.:</b>       | 1.03.02.02.999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c   |                               |                         |                           |
| <b>Beneficiario:</b>               | 0016675 - GUERRA FILIPPO  |                               |                         |                           |
| <b>Bilancio</b>                    |   |                               |                         |                           |
| <b>Anno:</b>                       | 2022  | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 893.156,77              |                           |
| <b>Missione:</b>                   | 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali   | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 668.161,79              |                           |
| <b>Programma:</b>                  | 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale   | <b>Impegno nr. 1368/0:</b>    | 1.464,00                |                           |
| <b>Titolo:</b>                     | 1 - Spese correnti  | <b>Totale impegni:</b>        | 669.625,79              |                           |
| <b>Macroaggregato:</b>             | 103 - Acquisto di beni e servizi  | <b>Disponibilità residua:</b> | 223.530,98              |                           |
| <b>Piano Esecutivo di Gestione</b> |   |                               |                         |                           |
| <b>Anno:</b>                       | 2022  | <b>Stanziamiento attuale:</b> | 173.965,31              |                           |
| <b>Capitolo:</b>                   | 150000  | <b>Impegni gia' assunti:</b>  | 76.189,33               |                           |
| <b>Oggetto:</b>                    | MUSEO CASA GIORGIONE- ACQUISTO DI SERV IZI  | <b>Impegno nr. 1368/0:</b>    | 1.464,00                |                           |
|                                    |   | <b>Totale impegni:</b>        | 77.653,33               |                           |
|                                    |   | <b>Disponibilità residua:</b> | 96.311,98               |                           |
| <b>Progetto:</b>                   |   |                               |                         |                           |
| <b>Resp. spesa:</b>                | 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico   |                               |                         |                           |
| <b>Resp. servizio:</b>             | 7023 - Biblioteca, Museo e Archivio Storico   |                               |                         |                           |

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 18/07/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari  
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Martina Stangherlin in data 19/07/2022