



## **CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO**

*Provincia di Treviso*

**Prot. n. 26635/15.06.2018**

Castelfranco Veneto, 14.6.2018

### **Avviso pubblico di bando di sponsorizzazione tecnica per la progettazione e la fornitura di elementi dell'impianto di illuminazione interna ed esterna della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto - C.I.G. Z5E23B6BD2**

#### IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli artt. 19 e 151 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il D. Lgs. n. 42 del 22 gennaio 2004, in particolare l'art. 120;

Visto il DM del 19 dicembre 2012 rubricato "approvazione delle norme tecniche e linee guida in materia di sponsorizzazioni di beni culturali e di fattispecie analoghe o collegate", per le parti tuttora vigenti;

Richiamata la nota circolare n. 17461 del 9 giugno 2016 dell'Ufficio Legislativo del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo che, sia pur diretta ai competenti Uffici centrali e periferici, reca indirizzi applicativi in tema di sponsorizzazione dei beni culturali come prevista nel nuovo Codice dei contratti a cui questa Amministrazione intende uniformarsi;

Considerato che s'intende procedere attenendosi al modello della sponsorizzazione al fine di attuare un'aperta forma di collaborazione pubblico/privato;

Visto che è stato dato avvio ad interventi di restauro della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto;

Considerato che tali interventi di restauro consistono in lavori di restauro architettonico e strutturale che si protrarranno nel tempo mediante attività particolarmente impegnative e sono atti anche a restituire la propria immagine nel contesto urbano;

Premesso che:

- l'obiettivo di questa Amministrazione è l'ulteriore valorizzazione della cinta muraria, attraverso un impianto d'illuminazione interna ed esterna, improntata a principi di massimo rispetto del monumento, esaltandone la struttura e la decorazione con sensibilità e discrezione, evitando effetti scenografici invasivi e gratuitamente spettacolari;

- la legittimazione del Comune di Castelfranco Veneto a stipulare il contratto di sponsorizzazione deriva dal perseguimento di interessi pubblici, dall'esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata e dal conseguimento di maggiori risorse;

Richiamata la propria determinazione in data 7.6.2018, n. 303;

#### RENDE NOTO

che è intenzione di questa Amministrazione procedere alla ricerca di soggetti, pubblici o privati, interessati a stipulare con l'Amministrazione un contratto di sponsorizzazione per la redazione di un progetto, che abbia ad oggetto un impianto d'illuminazione scenografica interna ed esterna della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto e conseguente fornitura dei relativi corpi illuminanti.

Il procedimento concorsuale ad evidenza pubblica di che trattasi è disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente Avviso.

## **ARTICOLO 1- OGGETTO E FINALITA'**

Amministrazione procedente:

Comune di Castelfranco Veneto, via F.M.Preti 36, 31033 Castelfranco Veneto

Tel.: 0423.7354 - Fax: 0423.735580 - Mail: [comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it)

Il Comune di Castelfranco Veneto ricerca soggetti disponibili ad effettuare una sponsorizzazione di tipo tecnico, che consiste nella redazione di un progetto per un impianto d'illuminazione interna ed esterna della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto, volto alla valorizzazione della stessa e, altresì, nella fornitura dei corpi illuminanti necessari alla realizzazione di tale progetto.

La progettazione esecutiva e la fornitura dovranno essere concluse entro 90 giorni dal verbale di consegna.

Il contratto di sponsorizzazione che verrà sottoscritto tra l'aggiudicatario della presente procedura e il Comune di Castelfranco Veneto è finalizzato:

- Per il Comune di Castelfranco Veneto (sponsee), all'ottenimento di un progetto d'illuminazione scenografica interna ed esterna della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto e al reperimento e messa in opera dei corpi illuminanti necessari alla sua realizzazione.
- Per il soggetto individuato come sponsor, al ritorno d'immagine e pubblicitario nei termini precisati all'art. 4 del presente Avviso.

## **ARTICOLO 2 VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Il valore totale stimato, considerati i costi di progettazione, i prezzi medi dei corpi illuminanti, ammonta ad euro 39.000,00 (trentanovemila/00).

## **ARTICOLO 3 – REQUISITI DELLO SPONSOR**

Possono partecipare alla procedura di selezione i seguenti soggetti:

- qualsiasi persona fisica, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare ordinariamente con la Pubblica Amministrazione;
- qualsiasi persona giuridica, avente o meno scopo o finalità commerciali, quali le società di persone e di capitali, le imprese individuali, quelle cooperative, le mutue di assicurazioni e i consorzi imprenditoriali;
- le associazioni senza fini di lucro, costituite con atto notarile, le cui finalità non risultino in contrasto con i fini istituzionali dell'Amministrazione Comunale di Castelfranco Veneto.

Requisiti dei soggetti partecipanti, sia singoli che associati:

- l'inesistenza delle condizioni d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 120 della legge 24 novembre 1999, n. 689, e di ogni altra situazione considerata, dalla legge, pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di non essere stati esclusi dal presentare offerte alla Pubblica Amministrazione;
- l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'osservanza delle norme vigenti in materia di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

Sono esclusi dalla partecipazione alla presente selezione soggetti, ditte, imprese, associazioni o altri organismi che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con la Pubblica Amministrazione o che esercitano attività in situazioni di conflitto di interessi con l'attività della Pubblica Amministrazione, nonché soggetti ed organismi appartenenti ad organizzazioni di natura politica, sindacale e religiosa.

## **ARTICOLO 4 – CONTROPRESTAZIONE OFFERTA ALLO SPONSOR**

A fronte del contributo di sponsorizzazione, il soggetto individuato come sponsor avrà il riconoscimento del proprio nome e logo sulla comunicazione che riguarda il progetto d'illuminazione, effettuata, a titolo esemplificativo e non esaustivo, come da allegato 1, con questa formula: "L'impianto d'illuminazione scenografica, volto a valorizzare della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto, è stato realizzato grazie al sostegno di "nome dello sponsor".

Il soggetto individuato come sponsor potrà associare al proprio nome, al proprio logo, ai propri prodotti o alla propria immagine aziendale, a fini pubblicitari, in forme compatibili con il carattere storico-artistico, l'aspetto e il decoro dell'immobile, il nome e l'immagine della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto, previo espresso assenso del Comune, per un periodo di 5 (cinque) anni, che decorre dalla data di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione.

A tal proposito si precisa che è in ogni caso escluso un utilizzo:

1. a fini propagandistici di natura politica, sindacale e religiosa
2. a fini pubblicitari collegati alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale a sfondo sessuale
3. legato a messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

#### **ARTICOLO 5 – IMPEGNI DELLO SPONSOR**

Il soggetto selezionato come sponsor assumerà l'obbligo, mediante la sottoscrizione di apposito contratto, di realizzare la progettazione dell'impianto d'illuminazione scenografica interna ed esterna della cinta muraria di Castelfranco Veneto e di fornire i corpi illuminanti nei tempi riportati nel contratto di sponsorizzazione.

A garanzia dell'esecuzione della prestazione, lo sponsor dovrà produrre, al momento della stipula del contratto, un'apposita fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale.

#### **ARTICOLO 6- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire le loro proposte mediante invio in plico, idoneamente sigillato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura, al Comune di Castelfranco Veneto, Ufficio Protocollo, via F.M.Preti 36, 31033 Castelfranco Veneto, entro e non oltre le ore 12 del giorno **18 LUGLIO 2018.**

I plichi possono essere presentati direttamente a mano, oppure a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, oppure mediante corriere o agenzia di recapito autorizzata.

Non saranno accettate in alcun modo proposte pervenute oltre il termine sopra indicato e/o in modalità differenti da quelle prescritte.

Il plico sigillato dovrà recare all'esterno la denominazione del soggetto offerente, il relativo indirizzo e la dicitura "Non aprire- Risposta ad avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazione per impianto d'illuminazione scenografica cinta muraria".

Il plico dovrà contenere al suo interno due distinte buste chiuse e sigillate:

- 1) BUSTA A—recante all'esterno la dicitura "A- Documentazione amministrativa", contenente a sua volta:
  - a) la domanda di partecipazione, che dovrà essere redatta in lingua italiana, su carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente bando (allegato 2)
  - b) la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità
  - c) breve descrizione dell'attività svolta dal soggetto concorrente.
- 2) BUSTA B — recante all'esterno la dicitura "B- Offerta di sponsorizzazione tecnica".  
Tale busta dovrà contenere:
  - a) Relazione tecnico-descrittiva di max 8 cartelle, corredata da un massimo di 3 (tre) render, che illustri la progettazione di illuminazione scenografica interna ed esterna ed il relativo sviluppo.
  - b) Relazione tecnica di max 5 cartelle sui corpi illuminanti, che ne illustri la tipologia, la qualità e le caratteristiche, eventualmente corredata di schede tecniche.
  - c) Prime indicazioni per capitolato tecnico e prestazionale per la messa in opera e prime indicazioni in materia di sicurezza.

La proposta tecnica dovrà assicurare:

- a) il possesso dei requisiti degli esecutori, nel rispetto dei principi e dei limiti europei in materia. Non trovano applicazione le disposizioni nazionali e regionali in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ad eccezione di quelle sulla qualificazione dei progettisti e degli esecutori
- b) qualità architettonica e tecnico funzionale adeguata al pregio dei beni e del contesto cui appartiene il sito di intervento;
- c) conformità alle norme di tutela dei beni culturali e paesaggistici, nonché rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza.

La sponsorizzazione tecnica è soggetta sempre alle norme che fissano i requisiti di qualificazione dei progettisti (requisiti di capacità tecnica e professionale) e degli esecutori della prestazione. Per tutto quanto attiene alla progettazione e all'esecuzione del contratto la sponsorizzazione tecnica è sottoposta alle prescrizioni impartite dalla stazione appaltante.

Formeranno oggetto di valutazione della proposta:

1. la qualità;
2. il pregio tecnico;
3. le caratteristiche estetiche e funzionali;
4. le caratteristiche ambientali e paesaggistiche;
5. la previsione contenuta nel documento contenente le prime indicazioni per la redazione del capitolato tecnico e prestazionale.

I lavori di messa in opera dell'impianto di illuminazione saranno a carico del Comune di Castelfranco Veneto e potranno essere realizzati solo in seguito all'approvazione dell'offerta di sponsorizzazione da parte del Comune, che avverrà anche, ove necessario, previo ottenimento dei pareri, autorizzazioni e nulla osta previsti dal D.Lgs. 42/2004.

Sia la domanda di partecipazione alla procedura sia l'offerta di sponsorizzazione dovranno essere sottoscritte dal concorrente (in caso di persona fisica) o dal legale rappresentante del concorrente (in caso di persona giuridica).

## **ARTICOLO 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITA' DI AFFIDAMENTO**

Al termine di scadenza della procedura, si darà avvio all'apertura dei plichi, pervenuti entro i termini sopra indicati, contenenti le offerte di sponsorizzazione, e si esamineranno le medesime.

Si verificherà la correttezza della documentazione contenuta nella busta "A" di ciascun concorrente e si provvederà all'apertura delle buste "B". Successivamente la Commissione procederà all'esame delle proposte di sponsorizzazione sulla base dei seguenti criteri e attribuendo i punteggi indicati:

- A. offerta tecnica relativa alla progettazione –max 40 punti
  - B. Offerta tecnica relativa agli elementi illuminanti –max 50 punti
  - C. Ulteriori utilità a beneficio dell'Amministrazione –max 10 punti.
- Totale max punti 100

### **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Per quanto riguarda i criteri di valutazione della proposta tecnica, si applicherà la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

nella quale C(a) rappresenta l'indice di valutazione dell'offerta (a),

n il numero totale degli elementi di valutazione,

W<sub>i</sub> il peso dell'i-esimo elemento di valutazione,

V(a)<sub>i</sub> il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'i-esimo elemento di valutazione variabile tra zero ed uno;

∑ la sommatoria.

Il coefficiente V(a)<sub>i</sub> è così determinato:

media aritmetica dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio o sub criterio di valutazione;

I commissari procederanno poi a trasformare la media dei coefficienti in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In particolare, ai fini dell'attribuzione discrezionale dei coefficienti compresi tra 0 e 1 da parte di ciascun commissario, la soglia di sufficienza è considerata 0,5.

In caso di presentazione di una sola offerta di sponsorizzazione la Commissione esprimerà un solo parere di congruità/validità.

#### **ARTICOLO 8 – DIRITTO DI RIFIUTO**

Il Comune di Castelfranco Veneto, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta pervenuta qualora ritenga che possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella privata o la reputino inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

#### **ARTICOLO 9 – CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

Il rapporto di sponsorizzazione verrà formalizzato e disciplinato da un "Contratto di sponsorizzazione", stipulato in base alla normativa vigente, sulla scorta dello schema di cui all'allegato 3.

Tale contratto regolerà nel dettaglio i benefit riconosciuti allo sponsor; la durata del contratto di sponsorizzazione; le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze; le modalità di esecuzione della prestazione.

Ulteriori elementi non previsti dallo schema di contratto potranno essere definiti, implementati ed integrati tra *sponsor* e *sponsee*.

#### **ARTICOLO -10 ALTRE INFORMAZIONI**

I soggetti interessati potranno inviare eventuali richieste di chiarimenti di carattere amministrativo e di visita dei luoghi, fino a dieci giorni prima della scadenza dell'Avviso, al seguente indirizzo di posta elettronica: [appalticontratti@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:appalticontratti@comune.castelfranco-veneto.tv.it) (tel. 0423 735707/735733).

Per informazioni tecniche rivolgersi al Settore 5 Lavori Pubblici – Urbanistica arch. Luca Pozzobon (tel. 0423 735702).

Il Responsabile del Procedimento è la dottoressa Maria Teresa Miori.

La prima seduta pubblica per l'apertura delle istanze pervenute sarà comunicata con successivo avviso sul sito internet della Stazione appaltante [www.comune.castelfranco-veneto.tv.it](http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it), sezione Amministrazione Trasparente, "Avvisi, bandi di gara e contratti", e si terrà presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto, via F.M.Preti 36, 31033 Castelfranco Veneto. I successivi aggiornamenti saranno oggetto di avviso sul medesimo sito internet.

#### **ARTICOLO 11- PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale Comune di Castelfranco Veneto, ([www.comune.castelfranco-veneto.tv.it](http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it)) nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente "Avvisi, bandi di gara e contratti". Eventuali note integrative agli atti della presente procedura saranno pubblicate esclusivamente sul medesimo sito internet.

#### **ARTICOLO 12 – ALLEGATI**

Sono allegati al presente Avviso:

allegato 1: piano di comunicazione

allegato 2: domanda di partecipazione

allegato 3: schema di contratto di sponsorizzazione.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Teresa Miori

*(firmato digitalmente)*

**Impegni dello *Sponsee* e benefit per lo *Sponsor*:**

- Ritorno di immagine con inserimento del marchio e/o ragione sociale dello Sponsor su tutti i materiali di comunicazione - cartacei e digitali - previsti per la promozione dell'intervento oggetto della sponsorizzazione e per tutte le iniziative correlate (stendardi, pannelli, totem, opuscoli, locandine, sito web istituzionale, newsletter, social media);
- Visibilità del marchio e/o ragione sociale dello Sponsor su inserzioni pubblicitarie (giornali, riviste, periodici, emittenti radio-televisive, redazionali);
- Inserimento del marchio e/o ragione sociale dello Sponsor sui comunicati stampa della conferenza di presentazione ai giornalisti;
- Inserimento del marchio e/o ragione sociale dello Sponsor sull'invito all'evento inaugurale dell'intervento oggetto di sponsorizzazione;
- Menzione dello Sponsor e partecipazione di un suo rappresentante alla conferenza stampa di presentazione dell'intervento e all'evento inaugurale;
- Invito all'inaugurazione trasmesso alla mailing list aziendale fornita dallo Sponsor;
- Inserimento del legale rappresentante e dei vertici aziendali dello Sponsor nella mailing list istituzionale del Comune di Castelfranco Veneto;
- Possibilità per lo Sponsor di utilizzare gratuitamente uno o più spazi - individuati dall'Amministrazione Comunale - della Cinta Muraria medievale di Castelfranco Veneto per organizzare eventi aziendali;
- Possibilità di dedicare allo Sponsor iniziative di fruizione in esclusiva (visite guidate con apertura straordinaria);
- n. 100 ingressi alla cinta Muraria di Castelfranco Veneto.

**Allegato 2 – domanda di partecipazione**

All'Amministrazione procedente

Comune di Castelfranco Veneto

Via F. M. Preti 36

31033 Castelfranco Veneto

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO ALL'AVVISO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER LA  
PROGETTAZIONE E LA FORNITURA DI ELEMENTI  
DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE SCENOGRAFICA INTERNA  
ED ESTERNA DELLA CINTA MURARIA MEDIEVALE DI  
CASTELFRANCO VENETO

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_

In qualità di Proponente/legale rappresentante /Procuratore della società

\_\_\_\_\_

Indirizzo/con sede legale \_\_\_\_\_

n°\_int\_\_\_\_\_Città\_\_CAP\_\_ con sede operativa in

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

iscrizione a \_\_\_\_\_

oggetto dell'attività \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di cui all'oggetto.

A tal fine, in conformità a quanto previsto dall'Avviso di Sponsorizzazione, il cui contenuto si accetta integralmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

#### DICHIARA

- a) la non sussistenza di cause di esclusione dalla presente procedura previste dall'art. 3 dell'Avviso di Sponsorizzazione e della vigente normativa e pertanto:
  - *l'inesistenza delle condizioni d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 120 della legge 24 novembre 1999, n. 689, e di ogni altra situazione considerata, dalla legge, pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;*
  - *l'inesistenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. n. 50/2016;*
  - *il non essere stati esclusi dal presentare offerte alla Pubblica Amministrazione*
  - *l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'osservanza delle norme vigenti in materia di retribuzione dei lavoratori dipendenti;*
- b) di possedere gli ulteriori requisiti richiesti dall'art. 3 dell'Avviso di Sponsorizzazione;
- c) di avere preso esatta cognizione della natura della sponsorizzazione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione della proposta;
- d) di accettare tutte le condizioni specificate nell'Avviso di Sponsorizzazione e nello Schema di contratto e in tutti i documenti comunque richiamati, di cui ha preso visione;

#### S'IMPEGNA

in caso di attribuzione della sponsorizzazione ad adempiere a quanto previsto dell'Avviso di Sponsorizzazione e da ogni documento richiamato, e agli impegni sottoscritti in sede contrattuale.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, accetta espressamente che l'Amministrazione procedente si riservi la facoltà:

- di non prendere in considerazione proposte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di esecuzione della sponsorizzazione di cui all'Avviso, allo Schema di contratto e a tutti i documenti comunque richiamati;
- di non prendere in considerazione proposte che siano sottoposte a condizione, nonché incomplete e/o parziali;
- di non procedere nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere anche in presenza di una sola offerta.

Il/La sottoscritto/a chiede che le comunicazioni relative alla procedura vengano inviate ai seguenti recapiti: \_\_\_\_\_

Si allegano i seguenti documenti:

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
  
- Breve descrizione dell'attività svolta.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma del Proponente/legale rappresentante /Procuratore \_\_\_\_\_

Allegato 3 – schema di contratto di sponsorizzazione

COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA TRA IL COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO E PROPONENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE /PROCURATORE DELLA SOCIETÀ

\_\_\_\_\_ PER LA PROGETTAZIONE E LA FORNITURA DI ELEMENTI DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE SCENOGRAFICA INTERNA ED ESTERNA DELLA CINTA MURARIA DI CASTELFRANCO VENETO

Nell'anno 201 (duemila\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_,

TRA

Dott.ssa \_\_\_\_\_, nata a \_\_\_\_\_ (....) il \_\_\_\_\_, la quale agisce non in proprio ma in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Castelfranco Veneto, C.F. \_\_\_\_\_ e che risulta legittimata alla stipula del presente atto in virtù dei poteri a lei conferiti con decreto del Sindaco \_\_\_\_\_ e deliberazione della Giunta Comunale \_\_\_\_\_, domiciliata per la carica presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto, (*infra* Amministrazione o *Sponsee*)

E

Proponente/legale rappresentante /Procuratore della società \_\_\_\_\_ (di seguito indicato come *Sponsor*), con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, C.F./P.IVA \_\_\_\_\_, rappresentato da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, domiciliato ai fini del presente atto in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_.

PREMESSO CHE

- è stato dato avvio ad interventi di restauro della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto che consistono in lavori di restauro architettonico e strutturale che si protrarranno nel tempo mediante attività particolarmente impegnative e sono atti anche a restituire la propria immagine nel contesto urbano;

- l'obiettivo di questa Amministrazione è l'ulteriore valorizzazione della cinta muraria, attraverso un impianto d'illuminazione interna ed esterna, improntata a principi di massimo rispetto del monumento, esaltandone la struttura e la decorazione con sensibilità e discrezione, evitando effetti scenografici invasivi e gratuitamente spettacolari;

- in data \_\_\_\_\_ è stato pubblicato l'Avviso pubblico volto alla ricerca di *sponsor* tecnico per la progettazione, la fornitura di elementi dell'impianto d'illuminazione scenografica interna ed esterna della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto, sul sito istituzionale del Comune ([www.comune.castelfranco-veneto.tv.it](http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it)) nell'apposita sezione "Avvisi, bandi di gara e contratti";

- in data \_\_\_\_\_ il Proponente \_\_\_\_\_ è risultato aggiudicatario della sponsorizzazione di cui al predetto Avviso.

Le parti, dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo, convengono e stipulano quanto segue.

#### Articolo 1. Oggetto del contratto

Costituisce oggetto del presente contratto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione tecnica, intercorrente tra il Comune di Castelfranco Veneto e lo *Sponsor*, per la progettazione e la fornitura di elementi dell'impianto d'illuminazione scenografica interna ed esterna della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto.

Il presente contratto è stipulato in esclusiva generale per tutta la durata.

#### Articolo 2. Durata del contratto

Il presente contratto decorrerà dal momento della sua sottoscrizione. La progettazione esecutiva e la fornitura dovranno essere concluse entro 90 giorni dalla data del verbale di consegna.

#### Articolo 3. Obblighi a carico dello *Sponsor*

Lo *Sponsor* si impegna a realizzare il progetto, a fornire gli elementi dell'impianto d'illuminazione. Il valore totale stimato per la prestazione ammonta ad euro 39.000,00 (trentanovemila/00).

In particolare, lo *Sponsor* si impegna:

- a) a realizzare un progetto che illustri le varie fasi dello sviluppo dello stesso e che identifichi in maniera dettagliata la tipologia, la qualità e le caratteristiche dei corpi illuminanti, oggetto della fornitura.
- b) a fornire i corpi illuminanti necessari a realizzare il progetto, mettendo in opera la progettazione, entro ..... (90 giorni dal verbale di consegna).
- c) a produrre apposita fideiussione pari al 10% dell'importo contrattuale, vale a dire pari ad euro .....(...../00).

d) ad acquisire tutte le autorizzazioni, i permessi, i nulla-osta prescritti dalla normativa vigente e necessari al buon esito dell'iniziativa.

L'Amministrazione è sollevata senza eccezioni o riserve da ogni forma di responsabilità per danno o altro che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza dello svolgimento della prestazione in oggetto.

#### Articolo 4. Obblighi dell'Amministrazione Lo Sponsee

1. riconosce il soggetto proponente quale *Sponsor* ufficiale del progetto d'illuminazione scenografica interna ed esterna cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto;
2. assicura allo *Sponsor* il riconoscimento del nome e del logo, secondo le modalità dettagliate nel piano di comunicazione allegato all'Avviso di sponsorizzazione, su tutta la comunicazione riguardante il progetto d'illuminazione, con questa formula: "L'impianto d'illuminazione scenografica, volto a valorizzare cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto, è stato realizzato grazie al sostegno di “\_\_”;
3. consente allo *Sponsor* di associare al proprio nome, al proprio logo, ai propri prodotti o alla propria immagine aziendale, a fini pubblicitari, in forme compatibili con il carattere storico-artistico, l'aspetto e il decoro dell'immobile, il nome e l'immagine della cinta muraria medievale di Castelfranco Veneto, previo espresso assenso del Comune di Castelfranco Veneto, per un periodo di 5 (cinque) anni, che decorre dalla data di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione. A tal proposito si precisa che è in ogni caso escluso un utilizzo:
  - 1) a fini propagandistici di natura politica, sindacale e religiosa
  - 2) a fini pubblicitari collegati alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale a sfondo sessuale
  - 3) legato a messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana

consente allo *Sponsor*, previo assenso, di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione presso le proprie sedi e nell'ambito delle proprie campagne di comunicazione.

#### Articolo 5. Assicurazione

È obbligo dello *Sponsor* stipulare, con esclusivo riferimento alla sponsorizzazione relativa al presente contratto, una polizza assicurativa R.C. (responsabilità civile), che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione da qualsiasi causa determinati, comprensiva di polizza per Responsabilità Civile per danni causati a terzi (RCT),

persone (compreso il personale dell'Amministrazione) e cose/materiali/opere/danni al suolo pubblico.

La polizza dovrà avere un massimale pari ad euro 1.500.000,00.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, lo *Sponsor* potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche le prestazioni svolte per conto del Comune di Castelfranco Veneto.

Copia conforme della polizza, specifica, o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata all'Amministrazione unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio.

#### Articolo 6. Responsabilità

Lo *Sponsor* è responsabile nei confronti di terzi e dell'Amministrazione per danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi contrattuali.

È fatto obbligo allo *Sponsor* di mantenere l'Amministrazione sollevata e indenne da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che si dovessero verificare in dipendenza di questo contratto, ivi compreso il non corretto utilizzo del logo da parte dell'Azienda rappresentata e contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate nei confronti della stessa Amministrazione da terzi danneggiati.

Lo *Sponsor* si assume tutte le responsabilità, sia civili che penali, conseguenti alla riproduzione del logo e, più in generale, dell'esecuzione del presente contratto di sponsorizzazione, sollevandone, contemporaneamente, il Comune di Castelfranco Veneto.

#### Articolo 7. Controlli

L'Amministrazione ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione del servizio in oggetto, il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni.

#### Articolo 8. Risoluzione

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualsiasi momento con preavviso scritto, qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello *Sponsor* a qualsiasi obbligo contrattuale.

In particolare il presente contratto è soggetto a risoluzione:

- 1) quando lo *Sponsor* risulti inadempiente in modo grave in relazione ai propri obblighi;
- 2) quando situazioni/cause eccezionali non consentano allo *Sponsor* l'assolvimento dei

propri impegni;

3) qualora la sponsorizzazione oggetto del presente contratto generi conflitti di interesse tra l'attività istituzionale dell'Amministrazione e quella dello *Sponsor*, il rapporto si intende risolto, fatti salvi:

- a. l'esperimento di un tentativo di soluzione del conflitto, a salvaguardia dell'interesse pubblico;
- b. i diritti maturati al momento della risoluzione dalle parti;
- c. l'esperimento di un tentativo di soluzione del conflitto, a salvaguardia dell'interesse pubblico;
- d. i diritti maturati al momento della risoluzione dalle parti;

4) venga accertata l'inosservanza delle normative di sicurezza e degli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 art. 3.

La risoluzione del contratto per colpa dello *Sponsor* obbligherà quest'ultimo a risarcire tutti i danni conseguentemente sofferti dall'Amministrazione.

#### Articolo 9. Recesso

Il Comune di Castelfranco Veneto si riserva la facoltà di recedere dal contratto di sponsorizzazione prima della scadenza convenuta, qualora intervengano motivi di pubblico interesse.

#### Articolo 10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n.196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dallo *Sponsor*, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'Amministrazione in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima.

I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

#### Articolo 12. Controversie

Eventuali controversie, relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. Nel caso in cui si riscontrasse l'impossibilità di comporre la controversia, le parti dichiarano di eleggere competente, in via esclusiva, il Foro di Treviso.

#### Articolo 13. Disposizioni generali

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio a leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Le parti si danno reciprocamente atto che sono da considerarsi parti integranti del presente

accordo, benché ad esso non materialmente allegati, l'Avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_, sul sito istituzionale il Comune di Castelfranco Veneto ([www.comune.castelfranco-veneto.tv.it](http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it)) nell'apposita sezione "Avvisi, bandi di gara e contratti", e l'offerta presentata dallo *Sponsor* (nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) conservata agli atti del Comune di Castelfranco Veneto.

#### Articolo 14. Registrazione e firme

Il presente contratto, composto da n. \_\_\_\_ pagine, sarà registrato solo in caso d'uso. Tutte le spese imposte e tasse, inerenti la stipulazione e all'eventuale registrazione del presente contratto, sono a carico dello *Sponsor*.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

SPONSOR: \_\_\_\_\_

AMMINISTRAZIONE: \_\_\_\_\_