Obblighi di pubblicazione dei titolari di incarichi politici

Modello di attestazione di variazione patrimoniale per i titolari di incarichi politici

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

ДіЛа	sottoscritt/o/a
/IIIIa	somosci my/a

(1)

/11/12 SOLIOSCITUO/2			
in qualità di (sindaco/consigliere/ass	essore): QNS14UEF	RA COMUNAUE	
ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 44 sotto la propria responsabilità e consaper n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dich	vole delle sanzioni penali pre		
	DICHIARA CHE		
 NON SONO intervenute va depositata 	ariazioni nello stato patr	imoniale rispetto all'	ultima dichiarazione
χ^{\varnothing} SONO intervenute le sotto dichiarazione depositata:	indicate variazioni allo	stato patrimoniale	descritto nell'ultima
ATTENZIONE: compilare i riquadri s	otto riportati sono in caso c	li intervenute variazion	ni
DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI			
Natura del diritto (1)	Descrizione immobili (2)	Comune dove è ubicato	Annotazioni (3)
 Specificare se si tratta di proprietà, compro (2) Specificare se si tratta di: abitazione, appar dati catastali. Eventuali annotazioni ritenute opportune 	rtamento, fabbricato, terreno agricolo	o, terreno fabbricabile, ecc;	possono essere indicati i
BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI			
Descrizione del bene (1)	Marca , modello,	anno di immatricolazione	Annotazioni (2)
AVTOMOBILE	atroin C3	2009	
		,	

Specificare se si tratta di: automobile , motoveicolo, autocarro. imbarcazione, altro...

Società (denominazione)	Sede sociale	n. di azioni/quota	Annotazioni(1)

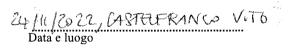
(1) valore nominale e altri elementi che si ritiene di precisare

Società (denominazione e sede legale)	Natura dell'incarico (1)	Annotazioni

(1) Specificare se amministratore o sindaco

Denominazione Impresa	Qualifica	Annotazior

Afferma sul proprio onore che la presente dichiarazione corrisponde al vero.



Firma oscurata ai sensi delle Linee Guida del Garante della Privacy

Firma del dichiarante

PER CHI <u>DISPONE</u> DI FIRMA DIGITALE: sottoscrivere il documento con firma digitale e indicare nome e cognome seguito dalla dicitura "documento firmato digitalmente".

PER CHI <u>NON DISPONE</u> DI FIRMA DIGITALE: il documento deve essere stampato e firmato con firma autografa, scansionato e trasmesso insieme alla scansione del documento di identità all'indirizzo di posta elettronica comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it; in alternativa, il documento originale (cartaceo) può essere consegnato a mano all'Ufficio Protocollo nei consueti orari di apertura).

(I dati di cui alla presente dichiarazione sono pubblicati sul sito web del Comune di Castelfranco Veneto ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016)

DICHIARA ALTRESI'

-di essere (Barrare le caselle che interessano)	
o coniugato/ non coniugato/ o separa	ato
y non-contaguior	○ (se
coniugato), che il coniuge	
o presta il consenso o non presta il consenso agli adempimenti di cui alla L. 441/1982 e al D.Lgs. n. 33/2013	
o che i seguenti parenti entro il secondo grado 3,	
Prestano il consenso agli adempimenti di cui alla L. 441/1982 e al D	D.Lgs 33/2013
o che i seguenti parenti entro il secondo grado 4,	
non prestano il consenso agli adempimenti di cui alla L. 441/1982 e a	al D.Lgs 33/2013
copia dichiarazione dei redditi IRPEF riferita all'anno precede dell'interessato delle informazioni eccedenti e non pertinenti rispetto patrimoniale (es: stato civile, CF, sottoscrizione etc.) nonché di quelle indirettamente dati di tipo sensibile come fra l'altro le indicazioni relative a - familiari a carico tra i quali possono essere indicati figli disabili - spese mediche e di assistenza per portatori di handicap o per determinate p - erogazioni liberali in denaro a favore di movimenti e partiti politici - erogazioni liberali in denaro a favore delle organizzazioni non lucrativ umanitarie, religiose, o laiche, gestite da fondazioni, associazioni, comitat Presidente del Consiglio dei Ministri nei Paesi non appartenenti all'OCSE - contributi associativi versati dai soci alle società di mutuo soccorso che cui all'art. 1 della L. 15 aprile 1886 n. 3818 spese sostenute per i servizi di interpretariato dai soggetti riconosciuti so 1970 n. 381 - erogazioni liberali in denaro a favore delle Istituzioni Religiose - scelta per la destinazione dell'otto per mille - scelta per la destinazione del cinque per mille (linee guida Garante della privacy "la trasparenza sui siti della P.A." 15 o fotocopia documento di riconoscimento (qualora la dichiarazione non sia sotto	alla ricostruzione della situazione de dalle quali si possono desumere : atologie re di utilità sociale, delle iniziative i ed enti individuati con decreto del operano esclusivamente nei settori di ordomuti ai sensi della L. 26 maggio maggio 2014)
Dichiara di essere consapevole che i dati di cui alla presente dichiarazione verranno Castelfranco Veneto ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e nel rispetto di quanto previsto dal Re Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.	
Per quanto riguarda il trattamento dei dati rinvia all'informativa già sottoscritta Comune.	e depositata dallo scrivente presso il
	Firma oscurata ai sensi delle Linee Guida
24/11/2012, CASTAFRANCO VTO Datale luogo	del Garante della Privacy Firma del dichiarante ⁹

N.B.: Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

PER CHI <u>DISPONE</u> DI FIRMA DIGITALE: sottoscrivere il documento con firma digitale e indicare nome e cognome seguito dalla dicitura "documento firmato digitalmente".

PER CHI <u>NON DISPONE</u> DI FIRMA DIGITALE: il documento deve essere stampato e firmato con firma autografa, scansionato e trasmesso insieme alla scansione del documento di identità all'indirizzo di posta elettronica comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it; in alternativa, il documento originale (cartaceo) può essere consegnato a mano all'Ufficio Protocollo nei consueti orari di apertura).

³⁻⁴ Specificare grado di parentela (figli, genitori, nonni, nipoti)