



## **COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO**

### **BANDO DI GARA**

PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO REGIONALE ANTIVIOLENZA "NILDE" PER IL BIENNIO 2018-2019" art. 36, comma secondo lettera a) del codice degli appalti. CIG Z00212AEBB

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Castelfranco Veneto – via F. M. Preti 36 - codice fiscale e partita I.V.A. 00481880268– Settore Servizi alla Persona - Servizi Sociali - tel.0423 735525 – fax 0423735528

**PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** Procedura NEGOZIATA: mediante aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa Non sono ammesse offerte in aumento. L'aggiudicazione avverrà anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta congrua.

#### **DESCRIZIONE ED IMPORTO DEL SERVIZIO: CPV 85320000-8 Servizi Sociali**

Trattasi di: garantire un servizio in favore delle persone vittime di violenza ed in particolare di coloro che subiscono violenza fisica, psicologica, economica all'interno delle relazioni intime e nel contesto familiare.

Il prezzo base complessivo presunto d'appalto è fissato in € 38.000,00 oltre IVA per quanto dovuta, oltre oneri per la sicurezza calcolati in 760,00 nel biennio.

Ai sensi della determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n.3 del 5.3.2008 non sono stati ravvisati costi per la sicurezza da interferenze date le caratteristiche dell'appalto svolto nella struttura dedicata.

**DURATA DELL'APPALTO:** Il rapporto tra l'Amministrazione e il Contraente avrà valenza di 24 mesi dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo i casi di risoluzione anticipata previsti dal capitolato. Non è prevista la possibilità di rinnovo.

**FINANZIAMENTO:** Il servizio è finanziato in parte dal Comune con mezzi propri di bilancio e in quota parte con finanziamento della Regione del Veneto.

**CAUZIONE:** La cauzione definitiva è fissata nella misura del 10% dell'importo contrattuale.

**DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA:** L'appalto sarà disciplinato dalle condizioni contenute nel capitolato d'oneri, allegato alla presente, e comunque pubblicato sul sito Internet: [www.comune.castelfrancoveneto.tv.it](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it).

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Grazia Calzavara, email: [attivitasociali@comune.castelfrancoveneto.tv.it](mailto:attivitasociali@comune.castelfrancoveneto.tv.it).

**INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:** Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni potranno essere rivolte al responsabile del procedimento, esclusivamente in forma scritta, in lingua italiana, mediante invio di e-mail all'indirizzo di cui al punto precedente, entro e non oltre quattro giorni solari antecedenti la data di scadenza del bando. Le risposte saranno pubblicate sul sito del Comune, in calce al bando, senza alcun riferimento al soggetto che le ha richieste.

**SUBAPPALTO:** Non ammesso

**SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** associazioni, organizzazioni e cooperative sociali, operanti nel settore del sostegno e dell'aiuto alle donne vittime di violenza, che abbiano maturato esperienze e competenze specifiche in materia di violenza contro le donne, che utilizzino una metodologia di accoglienza basata sulla relazione tra donne, con personale specificamente formato sulla violenza di genere. L'offerta può essere presentata da "raggruppamenti di imprese".

L'offerta dovrà indicare l'impresa capogruppo che sarà responsabile di tutto l'appalto nei confronti del Comune. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e tutti i documenti dovranno essere presentati da ciascuno dei soggetti stessi. Dovrà inoltre essere specificata la quota di partecipazione e di relativa esecuzione di ciascun componente, tenendo presente che la capogruppo dovrà possedere i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria, e quindi eseguire le prestazioni, in misura maggioritaria, mentre i requisiti di carattere generale dovranno essere posseduti da tutte le componenti il raggruppamento. La quota percentuale dei requisiti posseduti da ogni singola ditta del raggruppamento deve essere almeno pari a quella indicata quale parte di prestazione che ogni singola ditta dovrà svolgere.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** I soggetti richiedenti dovranno dichiarare l'assenza delle clausole di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del d.lgs n. 50/2016 e successive modificazioni e/o integrazioni. Per poter partecipare alla presente procedura i soggetti richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di Idoneità professionale:

- a) iscrizione ininterrotta agli Albi/registri regionali del volontariato, della promozione o della cooperazione sociale o iscritte ai registri regionali delle Onlus presso l'Agenzia delle Entrate ovvero ad Albi regionali appositamente istituiti ai rispettivi albi e registri regionali nonché nel registro della C.C.I.A.A. se dovuta;
- b) avere nel loro Statuto i temi del contrasto alla violenza di genere, del sostegno, della protezione e dell'assistenza delle donne vittime di violenza e dei loro figli quali finalità esclusive o prioritarie, coerentemente con quanto indicato con gli obiettivi della convenzione di Istanbul, ovvero dimostrare una consolidata e comprovata esperienza almeno quinquennale nell'impegno contro la violenza alle donne;
- c) Capacità tecnica ed economico-finanziaria: aver eseguito nell'ultimo quinquennio (2012-2016) almeno un servizio analogo a quelli del presente appalto con importo complessivo non inferiore ad € 100.000,00 (20.000 medi per anno) IVA esclusa;

## **MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinte buste, con le seguenti diciture:

**busta n.1** "documentazione amministrativa"

**busta n.2** "offerta tecnica"

**busta n. 3** "offerta economica"

Le buste n. 2 e n. 3 dovranno essere sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura. Le tre buste dovranno essere contenute in un unico plico sigillato e controfirmato ove dovrà essere inoltre indicato l'oggetto della gara ed il nominativo dell'impresa. Il recapito del plico in tempo utile rimane a rischio del mittente.

### **busta n. 1 - Documentazione Amministrativa.**

Istanza di ammissione alla gara come da allegato A), da prodursi in originale redatta in lingua italiana, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente - compreso il numero di partita IVA o codice fiscale - nonché le generalità complete del firmatario dell'offerta - titolare, legale rappresentante o procuratore; inoltre, dovrà contenere, rese dallo stesso con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, che siano in possesso dei requisiti previsti dall'Intesa Stato-Regioni verbale 17 del 27 novembre 2014 (requisiti minimi dei Centri anti violenza e delle Case rifugio, prevista dall'articolo 3, comma 4, del D.P.C.M. del 24 luglio 2014) nel quale siano contenute le dichiarazioni, successivamente verificabili, riportate nell'allegato A);

### **busta n. 2 - Offerta Tecnica**

Questa busta dovrà contenere come allegato B) tutto il materiale necessario per attribuire il punteggio di cui di seguito individuato nei CRITERI DI VALUTAZIONE:

**Offerta tecnica** massimo 90 punti

- a) **Esperienze di gestione:** il concorrente dovrà indicare dettagliatamente le gestioni in corso e quelle svolte nell'ultimo quinquennio. Andrà fatto esplicito riferimento alle progettualità già avviate presso i centri anti violenza gestiti, nell'ambito della Regione Veneto ed oltre (individuati in autocertificazione con dettaglio del ruolo e delle somme affidate) **massimo punti 50** Tre punti per ciascun anno di affidamento

di centri antiviolenza riconosciuti: in caso di raggruppamenti va individuato se soggetto capogruppo (3 punti) o partecipante (2 punti)

- b) Possesso di entrambi i requisiti** previsti dall'Intesa Stato Regione: avere nello Statuto i temi di contrasto alla violenza di genere e dimostrare (in autocertificazione) una consolidata e comprovata esperienza di almeno 5 anni nell'impegno contro la violenza di genere **10 punti**
- c) Possesso di ampia esperienza**, da parte della **coordinatrice** individuata dall'art.4 terzo comma del capitolato, superiore a 3 anni (sulla base di un curriculum in autocertificazione): **punti 3** per ciascun anno di esperienza oltre il terzo
- d) Raccordo di collaborazioni con altre realtà della rete** antiviolenza e partecipazione agli organismi nazionali: il concorrente dovrà descrivere in maniera dettagliata l'attività di coinvolgimento della rete (pubblica e privata) antiviolenza di cui è partecipe. **punti 10**
- e) Partecipazione** in qualità di capogruppo, attuatore o partner a **progetti nazionali e regionali/europei (5 punti se capogruppo, 2 punti se soggetto attuatore, 1 punto se partner**

Non sono ammesse offerte plurime o peggiorative delle prescrizioni, condizioni e requisiti contenuti nella documentazione a base di gara. Non sono ammesse varianti.

### **busta n. 3 - Offerta Economica**

Il concorrente dovrà rimettere all'ente l'offerta come allegato C) indicante il prezzo complessivo che il concorrente si dichiara disposto ad offrire, espresso in cifre ed in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

Dovranno essere indicati, a pena di esclusione, i costi aziendali per la sicurezza.

In caso di raggruppamento, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte il raggruppamento.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

#### **offerta economica: max 10 punti**

L'importo posto a base di gara è stabilito in € 38.000,00 (IVA inclusa se dovuta).

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione giudicatrice valuterà l'elemento prezzo esclusivamente al ribasso rispetto alla base d'appalto, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

Il punteggio relativo al prezzo, per un totale massimo complessivo di 10 punti, verrà attribuito secondo le seguenti modalità: al prezzo offerto più basso verranno assegnati 10 punti, mentre agli altri prezzi verranno assegnati punteggi decrescenti in modo inversamente proporzionale al prezzo più basso, secondo la seguente formula:

$$X = \frac{B \times 10}{A}$$

dove

A = prezzo offerta da valutare

B = prezzo offerta più bassa

X = punteggio attribuito all'offerta

Il servizio sarà aggiudicato all'impresa offerente che avrà ottenuto il **maggiore punteggio finale** sommando i punti ottenuti per Offerta tecnica (A) + Offerta economica (B).

#### **RICEZIONE DELLE OFFERTE:**

Il plico sigillato e firmato dal legale rappresentante, contenente la busta con la documentazione amministrativa, quella relativa all'offerta tecnica e la busta dell'offerta economica, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelfranco Veneto – via F. M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto, entro le ore 12.00 del giorno antecedente a quello fissato per la gara, a PENA DI ESCLUSIONE.

## **GARA:**

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle ore 10.00 del giorno 6/2/2018, presso la sede municipale – sala consiliare - del Comune in Castelfranco Veneto, via F. M. Preti, 36.

## **MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE:**

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione sulla base della qualità del servizio offerto e del prezzo offerto con le modalità indicate alla voce "Criteri di valutazione delle offerte" del presente bando.

Dopo la verifica della documentazione amministrativa e l'ammissione degli offerenti, la Commissione di gara si riunirà in seduta riservata, con il compito di valutare le offerte tecniche e attribuire il punteggio come sopra descritto.

L'offerta economica verrà aperta alle ore 12.00 del giorno 7/2/2018, comunque solo dopo che la Commissione di gara avrà attribuito il punteggio per la qualità del servizio. Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua.

All'Amministrazione comunale è riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in caso di insussistenza di fondi nel bilancio comunale e in presenza di offerte ritenute non congrue rispetto ai termini tecnico-qualitativi e di prezzo indicati.

## **CAUSE DI ESCLUSIONE:**

Oltre che nei casi previsti dalla legge e dal presente documento, si evidenzia che saranno escluse dalla gara le offerte:

- Che risultino pervenute fuori termine;
- Il cui plico esterno non riporti l'oggetto della gara (o riporti un oggetto totalmente errato) o sia privo di sigillatura con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- Nel caso in cui l'offerta non sia contenuta in busta chiusa debitamente sigillata. In questo caso l'offerta viene sigillata e, debitamente controfirmata dal Presidente con indicate le irregolarità, che saranno pure riportate nel verbale, rimane acquisita agli atti di gara;
- In caso di mancata sottoscrizione in originale della dichiarazione e/o dell'offerta; si richiamano altresì le disposizioni per le Associazioni temporanee, consorzi o GEIE non ancora costituiti;
- Nel caso in cui l'offerta contenga riserve o condizioni di validità o fossero limitate a parte di servizio,
- Qualora le offerte siano in variante o in aumento;
- Qualora il concorrente (eventuale: ditta ausiliaria) si trovi in una delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedura di affidamento degli appalti pubblici;
- Provenienti da concorrenti che risultino appartenere ad un unico centro decisionale.

## **MODALITÀ' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per il concorrente che risulti affidatario del servizio si procederà alla verifica del possesso dei requisiti.

**DISPOSIZIONI VARIE:** Il Presidente di gara, qualora esigenze tecnico-operative impongano l'aggiornamento delle medesime operazioni, può sospendere le operazioni di gara. In tal caso la Commissione di gara nel motivare siffatta sospensione, aggiornerà la seduta ad altra data della quale verrà data comunicazione alle ditte partecipanti in tempo utile.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non fare luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

Qualora l'Amministrazione comunale, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, non dovesse più prevedere il servizio in oggetto o venissero a mancare le risorse economiche, si riserva la facoltà di sospendere il servizio stesso in tutto o in parte senza alcun onere a carico del Comune e senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di natura economica.

Il contraente si impegna a rispettare le norme contrattuali di settore per i dipendenti e/o soci lavoratori, con particolare riferimento ai minimi contrattuali.

In attuazione del “ Protocollo di legalità” sottoscritto il 23/07/2014 e successivo tra Regione Veneto, le Prefetture, l’ANCI Veneto e l’URPV, si precisa che:

- L’impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione del servizio. Si specifica che il suddetto obbligo (che non è, in ogni caso, sostitutivo dell’obbligo di denuncia all’Autorità giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza) sarà recepito nel contratto d’appalto;
- È fatto divieto all’impresa aggiudicataria di subappaltare o subaffidare a favore di imprese partecipanti alla medesima gara;
- Nel caso che le “ informazioni antimafia” di cui all’art. 84 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159, e s.m.i., rese dalle Prefetture abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno;
- Al presente appalto si applicano tutti gli obblighi derivanti dall’adesione del Comune al Protocollo di legalità succitato e successivo.

In osservanza a quanto previsto dalla normativa anticorruzione, si precisa che tutti i collaboratori, consulenti, ditte appaltatrici devono adeguarsi al codice di comportamento del Comune di Castelfranco Veneto, reperibile sul sito internet del Comune:

[http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it/public/old/PERSONALE/2013/codice\\_di\\_comportamento\\_comune\\_di\\_castelfranco.pdf](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it/public/old/PERSONALE/2013/codice_di_comportamento_comune_di_castelfranco.pdf)

La Ditta aggiudicataria dovrà presentare entro 15 giorni dalla comunicazione dell’aggiudicazione definitiva la cauzione definitiva.

L’Amministrazione può accettare, in luogo della cauzione definitiva, fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, purché nell’atto di fidejussione o nella polizza sia espressamente iscritto l’impegno del fideiussore di versare l’importo a semplice richiesta del Comune senza sollevare eccezioni di sorta. L’obbligo del fideiussore non dovrà avere limiti di tempo e dovrà valere fino a dichiarazione liberatoria.

L’Amministrazione comunale comunicherà alle ditte partecipanti l’aggiudicazione definitiva.

Sono a carico dell’impresa aggiudicataria tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione e registrazione del contratto.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n.196 e successive modificazioni, i dati forniti dalle imprese sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici e per l’eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Veneto.

Il bando è consultabile sul sito [www.comune.castelfrancoveneto.tv.it](http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it).

Castelfranco Veneto, 10/1/2018

IL DIRIGENTE  
dott. Paolo Maria Marsiglio

