



CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 – 2024

Documento Unico di Programmazione

Il documento unico di programmazione è il documento programmatico che deve essere presentato e approvato dal Consiglio all'atto della approvazione del bilancio di previsione. La parte più politica del DUP è quella operativa in cui al Giunta Esecutiva e i diversi assessorati evidenziano gli obiettivi, le azioni e le attività concrete che vengono intraprese per realizzare gli obiettivi e portare a compimento le azioni intraprese.

Per una buona programmazione gli obiettivi devono essere chiari, ben identificati e ben definiti nelle loro componenti, cioè non devono lasciare margini ad interpretazioni.

Le azioni devono essere concrete e il più possibili misurabili e raggiungibili (risultato atteso), ovvero il loro raggiungimento o meno deve essere un fatto oggettivo, e non una valutazione soggettiva.

Le azioni vanno declinate per il triennio 2022-2024 e devono essere collegate anche alle reali disponibilità di Bilancio.

Per la realizzazione le azioni fanno riferimento ad un centro di responsabilità (ufficio responsabile) e per quanto riguarda le Missioni al Bilancio.

Di seguito si riportano le diverse Missioni del Bilancio e l'Assessore di riferimento:

Missioni DUP	Assessore dirigente
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assessore Guidolin Stefania (Marica Galante)
2 – Giustizia	Sindaco Marcon Stefano
3 - Ordine pubblico e sicurezza	Sindaco Marcon Stefano
4 - Istruzione e diritto allo studio	Assessore Pivotti Franco
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Assessore Garbuio Roberta
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero e associazioni	Assessore Pivotti Franco Assessore (Marconato Roberto –politiche giovanili)
7 – Turismo	Assessore Giovine Gianfranco
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assessore Pivotti Franco
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Assessore Filippetto Roberto
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Assessore Filippetto Roberto
11 - Soccorso civile	Sindaco Marcon Stefano
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Assessore Marconato Roberto
13 - Tutela della salute	Assessore Marconato Roberto
14 - Sviluppo economico e competitività	Assessore Galante Marica
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Assessore Galante Marica
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Assessore Galante Marica
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Assessore Filippetto Roberto
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Assessore Galante Marica

Al fine di rendere agevole la compilazione della parte strategica del DUP ogni assessore e dirigente farà riferimento al centro di responsabilità di propria competenza e alla missione. Rispetto al piano triennale 2021-2023 ovviamente le azioni verranno valutate anche sul programma elettorale e cancellate alcune e inserite delle nuove.

L'Assessore al Bilancio
Stefania Guidolin

INDICE

INTRODUZIONE	4
1.1 Andamento demografico.....	6
1.2 Analisi delle condizioni esterne	8
1.3 Analisi delle condizioni interne.....	13
1.4 Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale.....	21
1.5 Struttura organizzativa e risorse umani disponibili	23
1.6 Il governo delle partecipate e dei servizi pubblici locali.....	24
1.7 Opere pubbliche	42
SEZIONE OPERATIVA- 1. INDIVIDUAZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI E RELATIVE AZIONI.....	44
2. LE RISORSE DISPONIBILI.....	104
2.1 La politica di bilancio e le risorse disponibili	104
2.2 Le entrate: tributi e tariffe	104
2.3 L'indebitamento	106
2.4 I nuovi parametri per il pareggio di bilancio	107
2.5 Piano delle alienazioni – Triennio 2022-24	109
2.6 Piano delle acquisizioni – Triennio 2022-24.....	124
2.7 – Valorizzazione del patrimonio – Triennio 2022-24	124
3. PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024.....	125
4. Programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024.....	132
5. Programma biennale di acquisto di beni e servizi 2022/2024.....	140

INTRODUZIONE

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente il quadro normativo con le politiche e i piani dell'Amministrazione Comunale, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP)

La nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della programmazione: a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio; b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica, senza uno schema predefinito ma con un contenuto minimo obbligatorio, con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica. Il nuovo documento, che sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, è il Documento Unico di Programmazione (DUP) e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di Indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di Inizio Mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di Fine Mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013. All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'Amministrazione si è insediata.

Novità riguardanti la programmazione economico-finanziaria e il bilancio

A partire dal 2015 sono state introdotte importanti novità contabili che quest'anno acquistano il loro pieno effetto sulla programmazione economico-finanziaria. Si ricorda, infatti, che dopo un periodo di sperimentazione, dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad applicare i principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del TUEL, il D.Lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile. In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- Documento Unico di Programmazione (DUP);
- schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.
- nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio Comunale nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati. Le scadenze indicate sono ordinarie.

Valenza e contenuti del documento unico di programmazione

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative. In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del TUEL e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Sezione Operativa

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli

obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

1.1– Andamento demografico

La popolazione residente al 31/12/2019 era pari al 33406.

La popolazione al 31/12/2020 per classi di età è riportata nella tabella 1 e il trend storico è riportato nella tabella 2.

La popolazione all'inizio del 2020 ha registrato le variazioni evidenziate nella tabella 3, i tassi di natalità e di mortalità, invece, sono riportati nella tabella 4.

Tabella n. 1 – Popolazione per classi di età

POPOLAZIONE AL 31/12/2020	33477
di cui:	
In età prescolare (0/6 anni)	1711
In età scuola obbligo (7/14 anni)	2491
In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	5002
In età adulta (30/65 anni)	16394
In età senile (oltre 65 anni)	7879

Tabella n. 2 – Trend storico della popolazione per classi di età

	CLASSI DI ETA'	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	In età prescolare (0/6 anni)	1832	2058	2038	1984	1615	1858	1800	1752	1711
2	In età scuola obbligo(7/14anni)	3025	2623	2640	2656	2936	2602	2562	2551	2491
3	In forza lavoro 1 ^a occupazione (15/29 anni)	5224	5087	5098	5080	5094	4984	5175	5146	5002
4	In età adulta (30/65 anni)	17139	16419	16724	16657	16648	16670	16614	16566	16369
5	In età senile (oltre 65 anni)	6542	7064	6758	7382	7149	7321	7356	7391	7879

Tabella n. 3 – Variazione popolazione al 31/12/2020

POPOLAZIONE AL 31/12/2020	
Nati nell'anno	212
Deceduti nell'anno	329
Saldo naturale	- 117
Immigrati nell'anno	1051
Emigrati nell'anno	863
Saldo migratorio	188

Tabella n. 4 – Tassi di natalità e di mortalità

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2014	0,77%
	2015	0,78%
	2016	0,76%
	2017	0,72%
	2018	0,46%
	2019	0,72%
	2020	0,63%
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2014	0,87%
	2015	0,88%
	2016	0,83%
	2017	0,90%
	2018	0,58%
	2019	0,20%
	2020	0,90%

Tabella n. 5 – Andamento Ius Civitas negli ultimi 5 anni

IUS Civitas	Anno	Numero
	2012	80
	2013	151
	2014	192
	2015	325
	2016	259
	2017	193
	2018	125
	2019	147
	2020	188

1.2- Analisi delle condizioni esterne

La programmazione strategica e operativa dell'ente comunale non può prescindere dall'andamento dell'economia del proprio territorio viste le implicazioni che essa ha sui redditi, sulla occupazione, sull'attività imprenditoriale e quindi indirettamente sulle entrate tributarie, sugli aiuti alle imprese e alle famiglie e sul traffico.

Il 2021 è ancora caratterizzato dalla Pandemia determinata dal Corona Virus, iniziata nel 2020, con una notevole influenza sulla politica nazionale, regionale e anche sul bilancio comunale; dato l'andamento sono previste ripercussioni anche per il 2022.

Il Governo, nel corso del 2021, per far fronte all'epidemia e alla crisi economica ha emanato numerosi provvedimenti:

- 05/01/2021 DECRETO-LEGGE n. 1: Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

- 14/01/2021 DECRETO-LEGGE n. 2: Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021.

- 14/01/2021 DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI: Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 14 gennaio 2021 n. 2, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e di svolgimento delle elezioni per l'anno 2021».

- 30/01/2021 DECRETO-LEGGE n. 7: Proroga di termini in materia di accertamento, riscossione, adempimenti e versamenti tributari, nonché di modalità di esecuzione delle pene in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

- 12/02/2021 DECRETO-LEGGE n. 12: Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

- 23/02/2021 DECRETO-LEGGE n. 15: Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

- 02/03/2021 DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI: Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19».

- 13/03/2021 DECRETO-LEGGE n. 30: Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena.

- 22/03/2021 DECRETO-LEGGE n. 41: Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19.

- 01/04/2021 DECRETO-LEGGE n. 44: Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici.

- 22/04/2021 DECRETO-LEGGE n. 52: Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

- 30/04/2021 DECRETO-LEGGE n. 56: Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi.

- 06/05/2021 DECRETO-LEGGE n. 59: Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano

nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti.

- 18/05/2021 DECRETO-LEGGE n. 65: Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- 25/05/2021 DECRETO-LEGGE n. 73: Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali.
- 09/06/2021 DECRETO-LEGGE n. 80: Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia.
- 17/06/2021 DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI: Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante «Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19».
- 23/07/2021 DECRETO-LEGGE n. 105: Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche.
- 10/09/2021 DECRETO-LEGGE n. 122: Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale.
- 21/09/2021 DECRETO-LEGGE n. 127: Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening.

L'effetto della crisi sui conti pubblici

“Il Governo ritiene necessario rafforzare la spinta ad uscire dalla crisi attraverso tutti gli strumenti a disposizione: dalla campagna di vaccinazione all’impulso alla ricerca medica e al rafforzamento del sistema sanitario nazionale. In campo economico, dai sostegni e ristori al rilancio degli investimenti e dello sviluppo con il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next Generation EU (NGEU) e da ulteriori risorse nazionali”. Lo scrive il Ministro dell’Economia e delle Finanze, Daniele Franco, nella premessa al Documento di Economia e Finanza 2021 (DEF), approvato dal Consiglio dei ministri del 15 aprile 2021.

Con gli interventi adottati ad oggi, gli strumenti finanziari a favore di imprese e famiglie nei primi mesi del 2021 raggiungeranno il 4 per cento del Pil, a fronte del 6,6 per cento registrato nel corso dell’intero anno passato.

Nello scenario programmatico contenuto nel DEF, il Pil, dopo la caduta dell’8,9% registrata nel 2020, recupererebbe il 4,5 per cento nell’anno in corso e il 4,8 per cento nel 2022, per poi crescere del 2,6 per cento nel 2023 e dell’1,8 per cento nel 2024.

Nel 2021 il rapporto deficit/Pil è stimato all’11,8%, dovuto principalmente a misure di natura temporanea e straordinaria, nonché alla flessione del Pil; tale rapporto tenderà a rientrare nel percorso di convergenza dei prossimi anni per effetto della ripresa dell’attività produttiva e del conseguente miglioramento del quadro economico complessivo. Il rapporto debito e PIL, secondo le previsioni, salirà a quasi il 160 per cento a fine 2021, per poi ridiscendere di circa 7 punti percentuali nel triennio successivo.

Il percorso di riduzione del debito rifletterà il progressivo miglioramento dei saldi di bilancio e beneficerà della maggiore crescita economica indotta dall’attuazione del Piano di ripresa e resilienza incentrato sulle riforme e sugli investimenti, nonché dal programma di investimenti aggiuntivi che il Governo ha deciso di finanziare fino al 2033.

Nelle attese del governo vi è quindi una favorevole evoluzione della situazione epidemiologica e di un andamento dei dati economici, in progressivo miglioramento. Fondamentale nella strategia di uscita dalla crisi e di ritorno allo sviluppo sarà il forte impulso agli investimenti pubblici del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) da circa 222 miliardi di euro per il periodo 2021-2026, di cui circa 169 aggiuntivi rispetto alla programmazione esistente.

Nota di aggiornamento al DEF

La Nota di aggiornamento al DEF (NADEF) viene presentata alle Camere entro il 27 settembre di

ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore disponibilità di dati ed informazioni sull'andamento del quadro macroeconomico e di finanza pubblica. Il documento, inoltre, contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, che tiene conto anche delle eventuali osservazioni formulate dalle istituzioni UE competenti nelle materia relative al coordinamento delle finanze pubbliche degli Stati membri.

La nota evidenzia il miglioramento degli indicatori di crescita e deficit e prevede un aumento del prodotto interno lordo (PIL) per l'anno in corso, al 6%, rispetto al 4,5% previsto nel DEF in aprile, mentre la previsione di indebitamento netto (deficit) scende dall'11,8% del PIL nel DEF al 9,4% della NADEF. Anche la stima per il rapporto debito/PIL è rivista al ribasso rispetto al 159,8% previsto nel DEF; ciò implica una flessione dell'incidenza del debito sul prodotto interno lordo al 153,5% già nel 2021.

Per quanto riguarda la programmazione delle finanze pubbliche, per il 2022 la NADEF fissa un obiettivo di deficit pari al 5,6% del PIL, che si confronta con un saldo a legislazione vigente pari al 4,4%. La NADEF delinea inoltre una progressiva e significativa riduzione dell'indebitamento netto, che si attesterà al 3,3% del PIL nel 2024. Come risultato del relativo stimolo di bilancio, la crescita del PIL programmatico è pari al 4,7% nel 2022, 2,8% nel 2023 e 1,9% nel 2024. La discesa del rapporto debito/PIL proseguirà per raggiungere il 146,1% nel 2024.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il Piano si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), il pacchetto da 750 miliardi di euro concordato dall'Unione Europea in risposta alla crisi pandemica. Il Piano italiano prevede investimenti pari a 191,5 miliardi di euro, finanziati attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, lo strumento chiave del NGEU. Ulteriori 30,6 miliardi sono parte di un Fondo complementare, finanziato attraverso lo scostamento pluriennale di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile. Il totale degli investimenti previsti è pertanto di 222,1 miliardi di euro.

Il Piano include inoltre un corposo pacchetto di riforme, che toccano, tra gli altri, gli ambiti della pubblica amministrazione, della giustizia, della semplificazione normativa e della concorrenza.

Il Piano ha come principali beneficiari le donne, i giovani e il Mezzogiorno e contribuisce in modo sostanziale a favorire l'inclusione sociale e a ridurre i divari territoriali. Nel complesso, il 27 per cento del Piano è dedicato alla digitalizzazione, il 40 per cento agli investimenti per il contrasto al cambiamento climatico, e più del 10 per cento alla coesione sociale.

Il Piano si organizza lungo sei missioni.

La prima missione, "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura", stanziava complessivamente 49,2 miliardi, ed i suoi obiettivi sono promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura. Gli investimenti previsti nel piano assicurano la fornitura di banda ultra-larga e connessioni veloci in tutto il Paese, ed in particolare, portano la connettività a 1 Gbps in rete fissa a circa 8,5 milioni di famiglie e a 9.000 edifici scolastici che ancora ne sono privi, e assicurano connettività adeguata ai 12.000 punti di erogazione del Servizio Sanitario Nazionale.

Viene avviato anche un Piano Italia 5G per il potenziamento della connettività mobile in aree a fallimento di mercato. Il Piano prevede incentivi per l'adozione di tecnologie innovative e competenze digitali nel settore privato, e rafforza le infrastrutture digitali della pubblica amministrazione, ad esempio facilitando la migrazione al cloud. Per turismo e cultura, sono previsti interventi di valorizzazione dei siti storici e di miglioramento delle strutture turistico-ricettive.

La seconda missione, "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica", stanziava complessivamente 68,6 miliardi, ed i suoi obiettivi sono migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva. Il Piano prevede investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti, per raggiungere target ambiziosi come il 65 per cento di riciclo dei rifiuti plastici e il 100 per cento di recupero nel settore tessile.

Il Piano stanziava risorse per il rinnovo del trasporto pubblico locale, con l'acquisto di bus a bassa emissione, e per il rinnovo di parte della flotta di treni per il trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Sono previsti corposi incentivi fiscali per incrementare l'efficienza energetica di edifici privati e pubblici, ed importanti investimenti nelle fonti di energia rinnovabile. Si sostiene la filiera dell'idrogeno, e in particolare la ricerca di frontiera, la sua produzione e l'uso locale nell'industria e nel trasporto. Il Piano investe nelle infrastrutture idriche, con l'obiettivo di ridurre le perdite nelle reti per l'acqua potabile del 15 per cento, e nella riduzione del dissesto idrogeologico.

La terza missione, "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile", stanziava complessivamente 31,4 miliardi, ed il suo obiettivo primario è lo sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. Il Piano prevede un importante investimento nei trasporti ferroviari ad alta velocità, nella modernizzazione e il potenziamento delle linee ferroviarie regionali, sul sistema portuale e nella digitalizzazione della catena logistica.

La quarta missione, "Istruzione e Ricerca", stanziava complessivamente 31,9 miliardi di euro, ed il suo obiettivo è rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. Il Piano investe negli asili nido, nelle scuole materne, nei servizi di educazione e cura per l'infanzia, e nel risanamento strutturale degli edifici scolastici. Inoltre, si prevede una riforma dell'orientamento, dei programmi di dottorato e dei corsi di laurea, ad esempio con l'aggiornamento della disciplina dei dottorati e un loro aumento di circa 3.000 unità.

Si sviluppa l'istruzione professionalizzante e si rafforza la filiera della ricerca e del trasferimento tecnologico.

La quinta missione, "Inclusione e Coesione", stanziava complessivamente 22,4 miliardi, ed il suo obiettivo è facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale. Si investe nello sviluppo dei centri per l'impiego e nell'imprenditorialità femminile, con la creazione di un nuovo Fondo Impresa Donna, e si rafforzano i servizi sociali e gli interventi per le vulnerabilità, ad esempio con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma alle persone con disabilità. Sono previsti investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali e interventi di rigenerazione urbana per le periferie delle città metropolitane.

La sesta missione, "Salute", stanziava complessivamente 18,5 miliardi, ed il suo obiettivo è rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure. Il Piano investe nell'assistenza di prossimità diffusa sul territorio e potenzia l'assistenza domiciliare, la telemedicina e l'assistenza remota. Si investe nell'aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura, e nelle infrastrutture ospedaliere, ad esempio con interventi di adeguamento antisismico. Il Piano rafforza l'infrastruttura tecnologica per la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati, inclusa la diffusione del Fascicolo Sanitario Elettronico.

Il Piano prevede un ambizioso programma di riforme, per facilitare la sua attuazione e contribuire alla modernizzazione del Paese e all'attrazione degli investimenti.

La riforma della Pubblica Amministrazione affronta i problemi dell'assenza di ricambio generazionale, di scarso investimento sul capitale umano e di bassa digitalizzazione. Il Piano prevede investimenti in una piattaforma unica di reclutamento, in corsi di formazione per il personale e nel rafforzamento e monitoraggio della capacità amministrativa.

La riforma della giustizia interviene sull'eccessiva durata dei processi e intende ridurre il forte peso degli arretrati giudiziari. Il Piano prevede assunzioni mirate e temporanee per eliminare il carico di casi pendenti e rafforza l'Ufficio del Processo. Sono previsti interventi di revisione del quadro normativo e procedurale, ad esempio un aumento del ricorso a procedure di mediazione e interventi di semplificazione sui diversi gradi del processo.

Il Piano prevede inoltre interventi di semplificazione per la concessione di permessi e autorizzazioni, e sul codice degli appalti per garantire attuazione e massimo impatto agli

investimenti.

Il Piano include anche riforme a tutela della concorrenza come strumento di coesione sociale e crescita economica. I tempi di queste riforme, che vanno dai servizi pubblici locali a energia elettrica e gas, sono stati pensati tenendo conto delle attuali condizioni dovute alla pandemia.

Il PNRR avrà un impatto significativo sulla crescita economica e della produttività.

Il Governo prevede che nel 2026 il Pil sarà di 3,6 punti percentuali più alto rispetto allo scenario di base. Nell'ultimo triennio dell'orizzonte temporale (2024-2026), l'occupazione sarà più alta di 3,2 punti percentuali.

Il PNRR contribuisce a ridurre il divario tra il Mezzogiorno e il resto del Paese. L'impatto complessivo del PNRR sul Pil nazionale fino al 2026 è stimato in circa 16 punti percentuali. Per il sud, l'impatto previsto è di circa 24 punti percentuali.

La governance del Piano prevede una responsabilità diretta dei ministeri e delle amministrazioni locali per la realizzazione degli investimenti e delle riforme entro i tempi concordati, e per la gestione regolare, corretta ed efficace delle risorse. È previsto un ruolo significativo degli enti territoriali, a cui competono investimenti pari a oltre 87 miliardi di euro. Il Ministero dell'economia e delle finanze monitora e controlla il progresso nell'attuazione di riforme e investimenti e funge da unico punto di contatto con la Commissione Europea.

Il Bilancio Regionale

Il bilancio previsionale della Regione Veneto per il 2021-2023 è stato approvato prima della fine dell'anno e sostanzialmente conferma i 50 miliardi di entrate e spese rispetto all'anno passato. Non vi è l'introduzione di nuove imposte e lo sforzo maggiore, vista la crisi, è rivolta alle spese di natura sanitaria.

L'impatto del Covid 19 sull'economia Veneta e Trevigiana

L'impatto dell'epidemia sulle attività economiche ha coinvolto più o meno tutti i settori anche se l'impatto è stato diversificato a seconda dei diversi provvedimenti di lockdown avvenuti nel 2020.

I provvedimenti hanno determinato un crollo dei fatturati soprattutto nel settore alberghiero e ristorativo. Si calcola che vi siano stati cali di fatturato di oltre il 75% nel settore alberghiero.

Secondo la stima a consuntivo dell'Istituto Demoskopika il Veneto, con un tasso di internazionalizzazione pari al 65,3%, avrebbe ridotto gli arrivi di 9,3 milioni (-63,3% rispetto al 2019) e le presenze di 35,6 milioni (-65,1% rispetto al 2019).

La ripresa del 2021

Dal report congiunturale del secondo semestre 2021 della Camera di Commercio di Treviso – Belluno – Dolomiti, nell'ambito della nostra Provincia, “fra aprile e giugno 2021, la produzione industriale manifatturiera cresce del +7,8% rispetto al trimestre precedente, quando già l'incremento congiunturale era stato del +3,7%. La ripresa dunque acquista velocità. Lo si vede molto bene anche dalla progressione del grado di utilizzo degli impianti: ancora al 70% a fine anno, salito al 74% nel primo trimestre, ora prossimo al 78%. Fuori scala, inevitabilmente, la variazione tendenziale (+37,5%) perché mette a confronto l'attuale fase di forte ripartenza della produzione con il periodo di massimo rallentamento delle attività manifatturiere all'inizio della pandemia (aprile-giugno 2020). Il fatturato presenta una variazione congiunturale ancora più robusta, del +13,0%. Riprende vigore anche il fatturato estero: del +8,4% è la stima di crescita sul trimestre precedente, su base campionaria, dato che poi andrà verificato alla luce delle statistiche ufficiali ISTAT sul commercio estero, in uscita il 10 settembre prossimo con riferimento ai primi sei mesi dell'anno. Progressione dei piani vaccinali, allentamento delle restrizioni anti Covid, riapertura dei settori legati al turismo e al tempo libero hanno stimolato ulteriormente la domanda. Notevole infatti l'incremento congiunturale della raccolta ordini, tanto dal mercato interno (+7,7%), quanto dai mercati esteri (+8,8%). Si allunga, per conseguenza, l'orizzonte temporale assicurato dal portafoglio ordini: oggi a 56 giorni, contro i 52 giorni dello scorso trimestre. un'indagine a campione della Camera di Commercio di Treviso e Belluno si ha il seguente andamento dei principali indicatori dell'industria manifatturiera.”.

Alcuni settori hanno risentito meno della crisi, in particolare quello della filiera agroindustriale sia in termini di produzione agricola che di industria agroalimentare.

Anche il settore delle costruzioni e dell'edilizia ha risentito in modo minore della crisi, anche se nel secondo trimestre del 2021 si è avuto un calo significativo del 14,7 %. Alcune misure di sostegno al settore quale quella degli EcoBonus e SuperBonus dovrebbero impattare positivamente sul settore.

1.3 Analisi delle condizioni interne

1.3.1– Evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'Ente

La programmazione del bilancio pluriennale per il triennio 2022-24 tiene conto dei medesimi criteri previsti per il triennio 2021-23 e della situazione emergenziale ancora in corso.

PREVISIONI PLURIENNALI

Le previsioni di entrata e di spesa da iscriversi nel bilancio pluriennale 2022 - 2024 dovranno tenere conto:

- ❑ dell'osservanza dei principi del bilancio previsti dall'articolo 162 del TUEL e dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1;
- ❑ dei mezzi finanziari destinati alla copertura delle spese correnti e al finanziamento delle spese di investimento;
- ❑ della dimostrazione della capacità di ricorso alle fonti di finanziamento ai sensi dell'articolo 204 del Tuel;
- ❑ degli impegni di spesa già assunti ai sensi dell'articolo 183, commi 6 e 7, dell'articolo 200 e dell'articolo 201, comma 2, del Tuel;
- ❑ delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare presentate all'organo consiliare ai sensi dell'articolo 46, comma 3, del Tuel;
- ❑ delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- ❑ delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
- ❑ dei piani economici-finanziari approvati e della loro ricaduta nel triennio;
- ❑ della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente;
- ❑ della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 91 del Tuel;
- ❑ del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- ❑ del piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;
- ❑ delle riduzioni dei trasferimenti e dei vincoli sulle spese di personale.

Le previsioni iniziali pluriennali 2022-2024, suddivise per titoli, presentano la seguente situazione:



BILANCIO DI PREVISIONE

Comune di Castelfranco Veneto

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

Esercizio: 2022 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
<i>Titolo 1</i>	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	928.213,11	previsione di competenza previsione di cassa	11.675.714,59 13.030.682,12	12.562.057,43 12.141.243,49	12.562.057,43	12.562.057,43
<i>Titolo 2</i>	<i>Trasferimenti correnti</i>	423.630,47	previsione di competenza previsione di cassa	4.476.112,87 4.825.330,69	2.628.838,71 2.747.222,28	1.453.714,05	1.453.714,05
<i>Titolo 3</i>	<i>Entrate extratributarie</i>	2.803.048,73	previsione di competenza previsione di cassa	6.382.480,25 8.555.956,97	6.693.064,90 8.546.502,28	6.673.064,90	6.673.064,90
<i>Titolo 4</i>	<i>Entrate in conto capitale</i>	2.826.056,20	previsione di competenza previsione di cassa	9.401.442,76 11.986.677,45	13.620.976,00 14.802.328,99	7.750.500,00	5.865.500,00
<i>Titolo 5</i>	<i>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</i>	1.238.397,00	previsione di competenza previsione di cassa	5.558.708,14 5.558.708,14	2.136.961,60 3.037.822,74	0,00	0,00
<i>Titolo 6</i>	<i>Accensione prestiti</i>	1.238.397,00	previsione di competenza previsione di cassa	5.558.708,14 5.558.708,14	2.136.961,60 3.037.822,74	0,00	0,00
<i>Titolo 7</i>	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<i>Titolo 9</i>	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	987.580,50	previsione di competenza previsione di cassa	10.100.000,00 10.487.583,41	4.700.000,00 5.118.822,45	4.700.000,00	4.700.000,00
Totale Titoli		10.445.323,01	previsione di competenza previsione di cassa	53.153.166,75 60.003.646,92	44.478.860,24 49.431.764,97	33.139.336,38	31.254.336,38
			Avanzo di amministrazione Fondo pluriennale vincolato	4.512.804,62 6.853.219,69	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale Generale delle Entrate		10.445.323,01	previsione di competenza previsione di cassa	64.519.191,06 78.369.489,54	44.478.860,24 64.531.475,50	33.139.336,38	31.254.336,38



BILANCIO DI PREVISIONE

Comune di Castelfranco Veneto

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

Esercizio: 2022 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO				
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Titolo 1</i>	<i>Spese correnti</i>	7.342.690,18	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	25.102.240,69 0,00 31.164.116,39	21.575.028,20 3.718.754,41 0,00 26.537.681,52	20.223.044,50 1.331.658,61 0,00	20.203.091,22 1.015.738,85 0,00	
<i>Titolo 2</i>	<i>Spese in conto capitale</i>	6.519.217,13	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	22.440.026,15 0,00 23.838.535,79	14.757.937,60 0,00 0,00 19.149.439,31	6.875.500,00 0,00 0,00	5.040.500,00 0,00 0,00	
<i>Titolo 3</i>	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	1.238.397,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.558.708,14 0,00 5.558.708,14	2.136.961,60 0,00 0,00 3.037.822,74	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
<i>Titolo 4</i>	<i>Rimborso di prestiti</i>	693.678,02	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.318.216,08 0,00 1.318.216,08	1.308.932,84 0,00 0,00 2.002.610,86	1.340.791,88 0,00 0,00	1.310.745,16 0,00 0,00	
<i>Titolo 5</i>	<i>Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	
<i>Titolo 7</i>	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	1.439.036,01	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.100.000,00 0,00 10.948.640,14	4.700.000,00 25.592,01 0,00 5.525.132,43	4.700.000,00 25.520,04 0,00	4.700.000,00 25.520,04 0,00	



BILANCIO DI PREVISIONE

Comune di Castelfranco Veneto

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

Esercizio: 2022 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024
Totale Titoli		17.233.018,34	previsione di competenza	64.519.191,06	44.478.860,24	33.139.336,38	31.254.336,38
			di cui già impegnato		3.744.346,42	1.357.178,65	1.041.258,89
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	72.828.216,54	56.252.686,86		
			Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Generale delle Spese		17.233.018,34	previsione di competenza	64.519.191,06	44.478.860,24	33.139.336,38	31.254.336,38
			di cui già impegnato		3.744.346,42	1.357.178,65	1.041.258,89
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	72.828.216,54	56.252.686,86		

Di seguito il Quadro riassuntivo bilancio 2022-2024.



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Comune di Castelfranco Veneto

Esercizio: 2022 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	15.099.710,53								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	12.141.243,49	12.562.057,43	12.562.057,43	12.562.057,43	Titolo 1 - Spese correnti	26.537.681,52	21.575.028,20	20.223.044,50	20.203.091,22
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.747.222,28	2.628.838,71	1.453.714,05	1.453.714,05	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.546.502,28	6.693.064,90	6.673.064,90	6.673.064,90					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	14.802.328,99	13.620.976,00	7.750.500,00	5.865.500,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	19.149.439,31	14.757.937,60	6.875.500,00	5.040.500,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.037.822,74	2.136.961,60	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	3.037.822,74	2.136.961,60	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	41.275.119,78	37.641.898,64	28.439.336,38	26.554.336,38	Totale spese finali	48.724.943,57	38.469.927,40	27.098.544,50	25.243.591,22
Titolo 6 - Accensione di prestiti	3.037.822,74	2.136.961,60	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	2.002.610,86	1.308.932,84	1.340.791,88	1.310.745,16
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.118.822,45	4.700.000,00	4.700.000,00	4.700.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.525.132,43	4.700.000,00	4.700.000,00	4.700.000,00
Totale	49.431.764,97	44.478.860,24	33.139.336,38	31.254.336,38	Totale	56.252.686,86	44.478.860,24	33.139.336,38	31.254.336,38
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	64.531.475,50	44.478.860,24	33.139.336,38	31.254.336,38	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	56.252.686,86	44.478.860,24	33.139.336,38	31.254.336,38
Fondo di cassa finale presunto	8.278.788,64								

1.3.2 Sostenibilità economica finanziaria - Conto del Patrimonio e Conto economico

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali ed economici al 31/12/2020 sono così riassunti come da rendiconto della gestione 2020.

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2020	2019
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	€ 0,00	€ 0,00
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 129.359,68	€ 48.382,08
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 147.856,40	€ 182.683,88
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00
	5 Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00
	9 Altre	€ 465.759,74	€ 393.427,67
	Totale immobilizzazioni immateriali	€ 742.975,82	€ 624.493,63
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II 1	Beni demaniali	€ 65.988.066,83	€ 64.123.134,34
1.1	Terreni	€ 1.522.777,40	€ 511.831,26
1.2	Fabbricati	€ 22.927.357,55	€ 21.577.129,08
1.3	Infrastrutture	€ 41.537.931,88	€ 42.034.174,00
1.9	Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	€ 82.976.537,14	€ 76.170.014,70
2.1	Terreni	€ 24.869.623,42	€ 24.166.205,34
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.2	Fabbricati	€ 57.593.363,58	€ 51.511.471,47
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.3	Impianti e macchinari	€ 0,00	€ 0,00
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€ 0,00	€ 0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	€ 273.428,92	€ 269.854,23
2.5	Mezzi di trasporto	€ 58.176,72	€ 40.740,84
2.6	Macchine per ufficio e hardware	€ 62.438,98	€ 83.088,94
2.7	Mobili e arredi	€ 119.006,84	€ 97.794,26
2.8	Infrastrutture	€ 0,00	€ 0,00
2.99	Altri beni materiali	€ 498,68	€ 859,62
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 5.546.777,24	€ 5.934.818,18
	Totale immobilizzazioni materiali	€ 154.511.381,21	€ 146.227.967,22
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
1	Partecipazioni in	€ 20.111.042,65	€ 22.713.576,59
a	<i>imprese controllate</i>	€ 5.124.885,00	€ 5.360.251,10
b	<i>imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>altri soggetti</i>	€ 14.986.157,65	€ 17.353.325,49
2	Crediti verso	€ 0,00	€ 0,00
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00
3	Altri titoli	€ 198.574,22	€ 250.552,70
	Totale immobilizzazioni finanziarie	€ 20.309.616,87	€ 22.964.129,29
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	€ 175.563.973,90	€ 169.816.590,14

I	C) ATTIVO CIRCOLANTE			
	<i>Rimanenze</i>		€ 61.498,82	€ 51.143,61
		Totale rimanenze	€ 61.498,82	€ 51.143,61
II	<i>Crediti (2)</i>			
	1	Crediti di natura tributaria	€ 829.064,39	€ 779.008,13
	a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	€ 0,00	€ 0,00
	b	<i>Altri crediti da tributi</i>	€ 716.394,78	€ 742.478,82
	c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	€ 112.669,61	€ 36.529,31
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	€ 2.097.115,29	€ 1.920.742,92
	a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	€ 2.097.115,29	€ 1.920.742,92
	b	<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
	c	<i>imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
	d	<i>verso altri soggetti</i>	€ 0,00	€ 0,00
	3	Verso clienti ed utenti	€ 523.078,18	€ 498.033,72
	4	Altri Crediti	€ 1.838.449,02	€ 1.148.944,14
	a	<i>verso l'erario</i>	€ 2.602,00	€ 0,00
	b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	€ 0,00	€ 0,00
	c	<i>altri</i>	€ 1.835.847,02	€ 1.148.944,14
		Totale crediti	€ 5.287.706,88	€ 4.346.728,91
III	<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>			
	1	Partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
	2	Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	€ 0,00	€ 0,00
IV	<i>Disponibilità liquide</i>			
	1	Conto di tesoreria	€ 18.365.842,62	€ 14.742.469,30
	a	<i>Istituto tesoriere</i>	€ 18.365.842,62	€ 14.742.469,30
	b	<i>presso Banca d'Italia</i>	€ 0,00	€ 0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	€ 695.159,21	€ 389.686,57
	3	Denaro e valori in cassa	€ 0,00	€ 0,00
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	€ 0,00	€ 0,00
		Totale disponibilità liquide	€ 19.061.001,83	€ 15.132.155,87
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	€ 24.410.207,53	€ 19.530.028,39
	D) RATEI E RISCONTI			
	1	Ratei attivi	€ 0,00	€ 0,00
	2	Risconti attivi	€ 19.849,75	€ 0,00
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	€ 19.849,75	€ 0,00
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	€ 199.994.031,18	€ 189.346.618,53

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	€ 13.997.198,11	€ 9.446.917,73
II	Riserve	€ 162.249.824,97	€ 153.625.958,28
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>da capitale</i>	€ 2.002.220,67	€ 4.364.988,06
c	<i>da permessi di costruire</i>	€ 12.026.908,95	€ 9.837.301,19
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	€ 146.151.176,68	€ 137.632.039,72
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	€ 2.069.518,67	€ 1.791.629,31
III	Risultato economico dell'esercizio	-€ 2.744.425,16	€ 277.889,36
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		€ 173.502.597,92	€ 163.350.765,37
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza	€ 0,00	€ 0,00
2	Per imposte	€ 0,00	€ 0,00
3	Altri	€ 201.740,16	€ 215.723,10
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		€ 201.740,16	€ 215.723,10
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		€ 0,00	€ 0,00
TOTALE T.F.R. (C)		€ 0,00	€ 0,00
D) DEBITI (1)			
1	Debiti da finanziamento	€ 12.780.221,69	€ 13.334.206,09
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>verso altri finanziatori</i>	€ 12.780.221,69	€ 13.334.206,09
2	Debiti verso fornitori	€ 4.284.493,09	€ 4.525.457,71
3	Acconti	€ 0,00	€ 0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	€ 1.761.334,82	€ 1.568.002,85
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 947.380,47	€ 1.130.474,54
c	<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>imprese partecipate</i>	€ 3.000,00	€ 56.999,87
e	<i>altri soggetti</i>	€ 810.954,35	€ 380.528,44
5	Altri debiti	€ 2.806.649,18	€ 2.873.385,27
a	<i>tributari</i>	€ 405.795,17	€ 238.568,31
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	€ 143.521,23	€ 116.452,12
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>altri</i>	€ 2.257.332,78	€ 2.518.364,84
TOTALE DEBITI (D)		€ 21.632.698,78	€ 22.301.051,92

	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
I	Ratei passivi	€ 364.330,61	€ 318.306,45
II	Risconti passivi	€ 4.292.663,71	€ 3.160.771,69
1	Contributi agli investimenti	€ 4.292.663,71	€ 3.160.771,69
a	da altre amministrazioni pubbliche	€ 4.183.505,30	€ 3.160.486,51
b	da altri soggetti	€ 109.158,41	€ 285,18
2	Concessioni pluriennali	€ 0,00	€ 0,00
3	Altri risconti passivi	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	€ 4.656.994,32	€ 3.479.078,14
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	€ 199.994.031,18	€ 189.346.618,53
	CONTI D'ORDINE		
	1) Impegni su esercizi futuri	€ 6.488.889,14	€ 4.697.240,07
	2) beni di terzi in uso	€ 0,00	€ 0,00
	3) beni dati in uso a terzi	€ 0,00	€ 0,00
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
	5) garanzie prestate a imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
	7) garanzie prestate a altre imprese	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE CONTI D'ORDINE	€ 6.488.889,14	€ 4.697.240,07

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2020	2019
<u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>			
1	Proventi da tributi	€ 9.873.814,77	€ 11.267.173,95
2	Proventi da fondi perequativi	€ 1.782.920,82	€ 1.743.103,57
3	Proventi da trasferimenti e contributi	€ 6.255.184,11	€ 1.289.738,20
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	€ 6.122.421,30	€ 1.185.034,59
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	€ 132.762,81	€ 104.703,61
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	€ 0,00	€ 0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	€ 1.539.398,28	€ 2.249.111,25
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	€ 769.278,21	€ 751.895,37
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	€ 940,71	€ 3.299,91
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	€ 769.179,36	€ 1.493.915,97
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	€ 0,00	€ 0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00	€ 0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	€ 2.277.954,71	€ 2.373.912,57
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		€ 21.729.272,69	€ 18.923.039,54
<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 571.115,67	€ 313.459,82
10	Prestazioni di servizi	€ 7.649.581,26	€ 8.019.383,24
11	Utilizzo beni di terzi	€ 276.695,15	€ 185.642,99
12	Trasferimenti e contributi	€ 3.542.721,54	€ 2.217.923,01
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	€ 3.534.721,54	€ 2.210.923,01
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	€ 8.000,00	€ 7.000,00
13	Personale	€ 5.162.143,24	€ 5.509.081,36
14	Ammortamenti e svalutazioni	€ 5.025.762,78	€ 4.856.234,59
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	€ 260.261,37	€ 184.512,66
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	€ 4.557.761,87	€ 4.364.492,23
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	€ 207.739,54	€ 307.229,70
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-€ 10.355,21	€ 0,00
16	Accantonamenti per rischi	€ 0,00	€ 3.438,65
17	Altri accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00
18	Oneri diversi di gestione	€ 289.597,76	€ 423.149,87
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		€ 22.507.262,19	€ 21.528.313,53
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-€ 777.989,50	-€ 2.605.273,99

	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
	<i>Proventi finanziari</i>		
19	Proventi da partecipazioni	€ 528.006,70	€ 528.006,70
a	<i>da società controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>da società partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>da altri soggetti</i>	€ 528.006,70	€ 528.006,70
20	Altri proventi finanziari	€ 3.778,01	€ 6.977,67
	Totale proventi finanziari	€ 531.784,71	€ 534.984,37
	<i>Oneri finanziari</i>		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	€ 518.422,70	€ 616.687,82
a	<i>Interessi passivi</i>	€ 518.422,70	€ 616.687,82
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	€ 0,00	€ 0,00
	Totale oneri finanziari	€ 518.422,70	€ 616.687,82
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	€ 13.362,01	-€ 81.703,45
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni	€ 83.903,46	€ 427.249,69
23	Svalutazioni	€ 2.686.437,40	€ 0,00
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-€ 2.602.533,94	€ 427.249,69
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24	Proventi straordinari	€ 1.891.567,17	€ 3.380.694,71
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	€ 538.344,02	€ 1.466.802,78
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	€ 737.766,95	€ 861.665,09
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	€ 164.549,48	€ 515.544,75
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	€ 450.906,72	€ 536.682,09
	Totale proventi straordinari	€ 1.891.567,17	€ 3.380.694,71
25	Oneri straordinari	€ 918.510,76	€ 505.098,93
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	€ 0,00	€ 3.500,00
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	€ 880.845,12	€ 465.890,02
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	€ 37.665,64	€ 35.708,91
	Totale oneri straordinari	€ 918.510,76	€ 505.098,93
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	€ 973.056,41	€ 2.875.595,78
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-€ 2.394.105,02	€ 615.868,03
26	Imposte (*)	€ 350.320,14	€ 337.978,67
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-€ 2.744.425,16	€ 277.889,36

1.4 Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale

L'Ente rispetta i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale come stabiliti dal Ministero dell'interno del 18/02/2013 vigenti nel triennio 2019-2021 come riportato nei seguenti prospetti.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Esercizio: 2020 - Allegato I) al Rendiconto
- Parametri comuni

Comune di Prov.

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito -su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

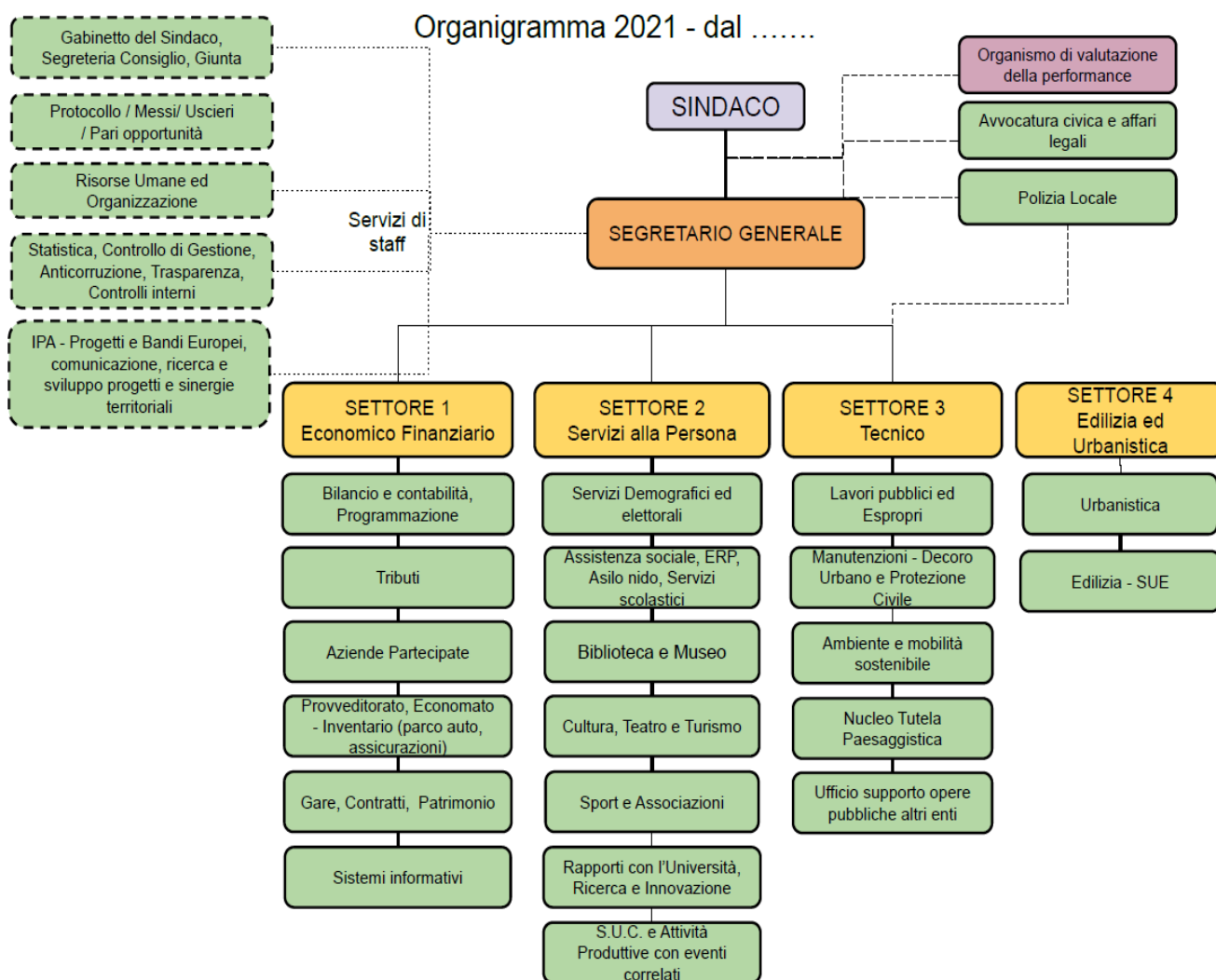
Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	-------------------------------------

1.5– Struttura organizzativa e risorse umani disponibili

Organigramma	Nr. Maschi	Nr. Femmine	Denominazione
Direttore		0	Assente
Segretario generale		1	Dott. Ivano Cescon
Dirigenti			1° settore – Vacante (interim Cescon)
	1		2° settore – Dott. Emanuele Muraro
	1		3° settore – Dott. Gianluca Mastrangelo
	1		4° settore – Arch. Luca Pozzobon
			5° settore – Vacante
Posizioni organizzative	1		Polizia Locale – Dott. Patrick Rocca
		1	Risorse Umane –Dott.ssa Stocco Federica
		1	Bilancio e Contabilità – Dott.ssa StangherlinMartina
		1	Assistenza Sociale e Asilo nido – Dott.ssaTommasi Elena
	1		Edilizia - Geom. Lamon Gianfranco
	1		Manutenzioni e Protezione civile - SivieroAmedeo
	1		Avvocatura civica – Avv. Mariano Bonato
	1		Patrimonio – Contratti e Appalti – Dott. Franceschi Riccardo
Personale dipendente a tempo indeterminato al 31/10/2021	66	70	Non sono stati conteggiati i posti occupati del personale in aspettativa (nr. 1) per assunzione incarico dirigenziale, né il Segretario Generale
Personale a tempo determinato	3	4	

Di seguito l'organigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 9 agosto 2021, con decorrenza 31 dicembre 2021.



1.6 Il governo delle partecipate e dei servizi pubblici locali

Le partecipazioni

(ART. 147 - QUATER DEL D. LGS. 267 / 2000 E ART. 19 , COMMI 5 - 7 , DEL D. LGS. 175 / 2016)

1. Premessa

L'art. 147-quater del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), aggiunto dal D.L. 174/2012 e successivamente modificato, disciplina le modalità dei controlli sulle società partecipate non quotate. In particolare, il comma 2 prevede che “[...] l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.”

Gli artt. 7 e 8 del “Regolamento dei controlli interni”, approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 18/02/2013, recano la disciplina attuative del citato art. 147- quater del TUEL.

E' necessario ricordare che l'articolazione del sistema informativo attinente ai rapporti con le singole società partecipate e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi sono

distintamente disciplinati dagli statuti sociali, dai contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitolati di servizio, comunque denominati, ai quali si fa riferimento.

Rispetto a quanto previsto dall'art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 19, commi 5-7, del D.lgs. 175/2016, nel presente Documento Unico di Programmazione sono indicati obiettivi generali e specifici di gestione, ulteriori ed integrativi rispetto a quanto disciplinato dai contratti di servizio. Gli obiettivi potranno essere oggetto di revisione ed aggiornamento, anche nel corso dell'esercizio, nonché di integrazione anche mediante idonei atti della Giunta.

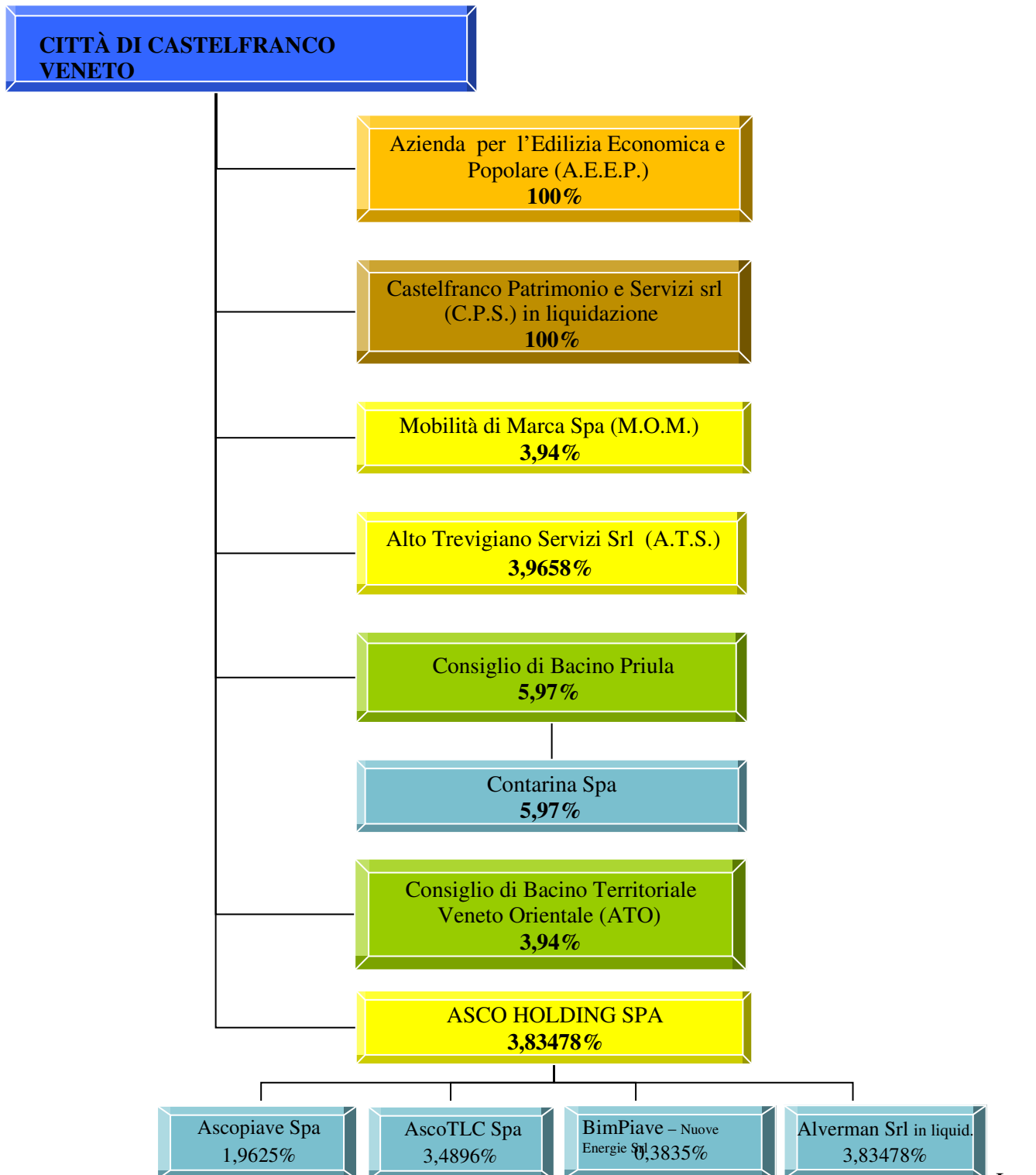
Si precisa che le misure di razionalizzazione previste dai piani di razionalizzazione delle partecipazioni societarie dirette e indirette, adottati con le deliberazioni di Consiglio Comunali n. 80/28.09.2018, n. 102/21.12.2018, n. 86/17.12.2019 e n. 100/23.12.2020 ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 175/2016, integrano, con riferimento a ciascuna società, gli obiettivi specifici approvati con il presente atto.

2. Destinatari

Gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dal Comune di Castelfranco Veneto per le società si applicano direttamente alle stesse ove il Comune ne detenga una partecipazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 175/2016.

Nelle società non controllate ai sensi delle sopra richiamate disposizioni, gli indirizzi e gli obiettivi approvati dal Comune di Castelfranco Veneto, ove non siano direttamente conseguenti a norme di legge e non siano parte di contratti di servizio, si applicano nella misura in cui sono recepiti da parte delle rispettive assemblee di coordinamento dei soci, previste dalle convenzioni ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000, dalle eventuali assemblee di patto e/o dalle assemblee dei soci.

Per gli enti, diversi dalle società, rispetto ai quali il Comune di Castelfranco Veneto esercita funzioni di indirizzo e/o di controllo, gli indirizzi e gli obiettivi approvati costituiscono direttive per l'attività dei rappresentanti del Comune in seno agli organi.



Società di capitali e gli Enti, direttamente o indirettamente partecipati, dal Comune di Castelfranco Veneto, sono riportati nel seguente grafico:

Aggiornamento al 31 dicembre 2020

Legenda:

- Ente Strumentale pubblico controllato
- Società pubblica controllata a partecipazione diretta
- Ente Strumentale pubblico partecipati
- Società a partecipazione diretta
- Società a partecipazione indiretta

Il Comune di Castelfranco Veneto partecipa al capitale delle seguenti società ed aziende (aggiornamento ultimo bilancio approvato e dati disponibili):

1. Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP),

Sede Legale: Via Verdi, 3 – 31033 Castelfranco Veneto

Data inizio attività: 01/07/1997

Azienda speciale comunale al 100% di proprietà comunale, capitale di dotazione Euro 3.895.754,00, ente strumentale controllato, dotato di personalità giuridica e autonomia imprenditoriale, a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2019	Anno 2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	-251.968	-52.103

2. Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (CPS srl)

Sede Legale: Via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto

Data costituzione: 05/09/2007

Partecipata al 100% detenuta dal Comune, capitale sociale Euro 50.000,00 i.v., è una società unipersonale controllata dall'Amministrazione comunale, società a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2019	Anno 2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	16.602	28.075

3. Mobilità di Marca s.p.a. (MOM spa)

Sede Legale: Via Polveriera, 1 – 31100 Treviso

Data costituzione: 31/12/2011

Partecipata con una quota del 3,94% per n. azioni 917.230 e nominali € 917.230, capitale sociale Euro 23.269.459,00, società a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2019	Anno 2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	-840.731	136.951

4. Alto Trevigiano Servizi s.r.l. (ATS srl)

Sede Legale: Via Schiavonesca Priula, 86 – 31044 Montebelluna

Data costituzione: 06/07/2007

Partecipata con una quota del 3,9658% per nominali € 110.750,00, capitale sociale Euro 2.792.631,00 i.v., società a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio:

	Anno 2019	Anno 2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	1.145.561	5.813.871

5. Consiglio di Bacino Priula

Sede Legale: Via Donatori del Sangue, 1 – 31023 Fontane di Villorba

Data costituzione: 29/06/2015 (nato dalla fusione dei Consorzi Intercomunale TV/Tre e Priula, di cui il Comune aveva una quota del 16,59%)

Ente strumentale a partecipazione diretta con una quota patrimoniale del 5,97%, capitale sociale Euro 500.000,00 i.v., e la Società Contarina Spa, società in house providing, partecipazione indiretta detenuta tramite il Consiglio di Bacino che ne detiene il 100%.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio bilancio consolidato

	Anno 2019	Anno 2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	270.790	640

6. Consiglio di Bacino dell'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) del Servizio Idrico Integrato del Veneto Orientale

Data costituzione: 29/05/2013

Sede Legale: Via Veneto, 46 – 3105 Conegliano

Ente strumentale, dotato di personalità giuridica e autonomia contabile, a partecipazione diretta con una quota del 3,94%, Fondo di dotazione Euro 3.380.067,27.

La Legge Regionale n.17 del 27.04.2012 "Disposizioni in materia di risorse idriche", prevede la costituzione dei Consigli di Bacino e la suddivisione del territorio in ambiti territoriali ottimali. Ai Consigli di Bacino sono demandate le funzioni di organizzazione, di programmazione e di controllo, ivi comprese quelle concernenti il rapporto con i soggetti gestori del servizio i soggetti gestori, ai quali spetta la vera e propria gestione del servizio. Il Consiglio di Bacino Veneto Orientale è costituito da 92 Comuni (87 in Provincia di Treviso, 2 in Provincia di Venezia, 2 in Provincia di Belluno, 1 in Provincia di Vicenza).

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2019	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	115.896,22	105.722,03

7. ASCO Holding s.p.a.

Data costituzione: 28/06/1996

Sede Legale: Via Verizzo, 1030 – 31053 Pieve di Soligo

Società partecipata con n. 3.733.343 azioni su 98.054.779,00 pari al 3,83478% del capitale sociale al 31.06.2020.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio:

Bilancio d'esercizio

	Al 31.07.2019	Al 31.07.2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	99.545.775	25.572.820

Bilancio Consolidato

	Al 30.06.2019	Al 30.06.2020
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	85.216.000	480.545.000

Si evidenzia che sulle prime due società il Comune ha un diretto ed effettivo potere di indirizzo e di controllo mentre sulle altre partecipazioni, mentre nelle altre partecipazioni il potere di indirizzo e controllo viene esercitato in base alla quota di capitale detenuto e secondo quanto previsto dagli atti societari e statutari vigenti.

SOCIETÀ E ENTI PUBBLICI INTERAMENTE PARTECIPATI DAL COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO:

Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (A.E.E.P.)

L'azienda speciale è interamente di proprietà del Comune. Fu costituita con deliberazione del Consiglio Comunale del 23.06.1997, n. 67, ai sensi dell'art. 23 della L. 08.06.1990, n. 142, approvandone lo statuto.

L'azienda ha per oggetto statutario la gestione dei servizi relativi al campo dell'edilizia residenziale ed in particolar modo, la gestione del servizio della edilizia residenziale pubblica economica e/o popolare, del Comune di Castelfranco Veneto, già gestita precedentemente dal locale Istituto Autonomo per le Case Popolari (IACP) di Castelfranco Veneto-

La gestione riguarda patrimonio edilizio di proprietà e non di proprietà, residenziale, commerciale e direzionale, residenziale popolare e non popolare.

Ai sensi della L.R.V. n. 10/1995 la costituzione dell'Azienda era alternativa al conferimento del patrimonio alle costituende ATER.

Ai sensi dell'art. 113 bis comma 5 del D. Lgs. 267/2000, i rapporti tra il Comune e l'Azienda erogatrice del servizio per la cui gestione venne costituita, sono stati regolati da apposito contratto di servizio, approvato con DGC n. 134 del 28/05/2015 e sottoscritto in data 06/07/2015. Tale contratto recepisce puramente i contenuti dello Statuto aziendale e del Piano operativo di razionalizzazione delle partecipate (atti approvati dal Consiglio Comunale, il primo con la citata DCC 67/1997, il secondo con DCC 33/10.4.2015 e successivi);

La gestione di interesse pubblico generale riguarda n. 385 unità immobiliari, mentre la restante gestione riguarda n. 88 unità immobiliari.

L'azienda ha 5 dipendenti più un direttore ed è amministrata da un consiglio di amministrazione di 3 membri.

Con deliberazione n. 66 del 22.06.2021 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio consuntivo d'esercizio al 31/12/2020 dell'A.E.E.P.

L'Azienda soffre essenzialmente di due problemi:

- una gestione corrente in perdita dovuta al costo sociale del servizio casa che il Comune, con la scelta operata al momento della costituzione dell'azienda, si è di fatto assunto per la differenza tra le entrate da affitti previste dalla normativa Regionale e i costi effettivi sostenuti per la manutenzione degli alloggi;
- una grave situazione debitoria dovuta anche all'acquisto, effettuato in passato con ricorso al credito bancario, di un complesso immobiliare destinato, nei programmi iniziali, ad un intervento speculativo e poi rivenduto.

Per la situazione debitoria l'elemento positivo che emerge al termine dell'esercizio 2020 è la costante diminuzione dell'indebitamento complessivo dell'azienda verso i terzi. A tal proposito, si ritiene sia opportuno valutare in termini comparativi tali risultanze:

Voce	Saldo 2018	Saldo 2019	Saldo 2020
Debiti verso banche	3.469.445	2.828.802	2.260.142
Debiti verso fornitori	245.684	152.363	190.622

Quanto qui evidenziato mira a far percepire i segnali positivi che emergono da una gestione che possa continuare a garantire il progressivo raggiungimento di una situazione patrimoniale/finanziaria più equilibrata.

Nel luglio del 2019 è entrata in vigore la Legge Regionale n. 39/2017, con una riformulazione dei meccanismi di calcolo dei canoni di affitto degli immobili di edilizia residenziale pubblica. Le nuove disposizioni sono entrate a regime dal 2020; per l'azienda l'applicazione di queste nuove modifiche (e quindi delle nuove tariffe) porta ad un ricavo mensile complessivo preventivato pari a € 48.928,08 contro € 34.859,45 previsti in applicazione della previgente normativa (L. 10), con un incremento mensile pari a € 14.069,00. Su base annua la stima di maggiori ricavi risulta pertanto pari a € 168.828,00.

Per quanto riguarda l'operazione di aggregazione AEEP – CPS S.r.l., dato atto delle difficoltà incontrate nell'attuazione della procedura di cui alla delibera in indirizzo n. 98/2018 legate al trasferimento di immobili finanziati con mutui erogati dalla Cassa Depositi e Prestiti, con DCC n. 87/17.12.2019 è stata approvata la modifica dello Statuto dell'A.E.E.P. che prevede, nella nuova prospettata operatività aziendale, che l'AEEP non dovrà più limitarsi alla gestione dei servizi pubblici per la residenza nel Comune di Castelfranco Veneto, ma dovrà essere estesa alla gestione di tutti i servizi, e non solo a quelli, fino ad oggi affidati ad altra società partecipata e precisamente CPS SRL” e, quindi, il mantenimento di A.E.E.P. come azienda speciale con relativi immobili.

Tali indirizzi sono stati confermati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 88 del 17/12/2019 e n. 102 del 23 dicembre 2020.

Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) S.r.l.

La società è di proprietà del Comune al 100%, è società unipersonale.

Fu costituita il 5 settembre 2007, con atto unilaterale rogato il 5.9.2007 dal notaio Rita Dominijanni di Castelfranco Veneto, rep. 27.079, registrato a Castelfranco al n. 1929 del 13.9.2007, sez. 1T, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale del 2.8.2007, n.82.

L'oggetto sociale riguarda la “gestione di servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico civile della comunità di Castelfranco Veneto”.

La sede amministrativa della Società C.P.S. S.r.l. è ubicata in Via Verdi, n. 3, presso un immobile dato in concessione dal Comune di Castelfranco Veneto, per la durata di 9 anni decorrenti dalla sottoscrizione della stessa, ed approvata con delibera della G.C. n. 199 del 03/08/2020.

Con delibera della G.C. n. 64 del 13.3.2008 venne conferita a CPS, in house providing, la gestione dei seguenti servizi:

- illuminazione pubblica e semafori: contratto del 27.3.2008, durata 15 anni, cioè scadenza 26.3.2023;
- manutenzione cimiteri e servizi cimiteriali: contratto del 27.3.2008, durata 30 anni, cioè scadenza 26.3.2038;
- aree di sosta a pagamento: contratto del 27.3.2008, con durata di 15 anni, scadenza 26.03.2023.

Con delibera della G.C. n. 180 del 18.09.2008 venne conferita a CPS, in house providing, la gestione dei seguenti ulteriori servizi:

- piscina comunale e servizio di custodia e pulizia del campo sportivo comunale: contratto del 30.9.2008, durata 5 anni rinnovabili. Il contratto è stato prorogato al 31.12.2021 (giuste deliberazioni della Giunta Comunale nn. 266/16.10.2014 - 314/15.12.2015 - 51/14.02.2019

– 336/28.12.2020).

- custodia cimiteri e gestione concessioni cimiteriali: contratto del 30.9.2008, durata 30 anni, scadenza 31.3.2038.

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 10 luglio 2019 si è inteso affidare a C.P.S. Castelfranco Patrimonio e Servizi la gestione temporanea dell'impianto sportivo comunale di tennis/calciotto sito in via Redipuglia, in attesa della complessiva riqualificazione del polo sportivo, prorogata al 31 dicembre 2020 con deliberazione di Giunta Comunale n.368 del 23 dicembre 2019, e successivamente al 31 dicembre 2021 con deliberazione di Giunta Comunale n. 337 del 23 dicembre 2020.

Con delibera della G.C. n. 313/15.12.2015 è stato approvato l'indirizzo di affidamento della gestione del servizio di manutenzione ordinaria strade comunali. E' stato affidato quindi in house providing, in via sperimentale dal 2016, la gestione della manutenzione suddetta, e, visti i risultati positivi ottenuti, si è confermato tale affidamento anche per il triennio 2020- 2022 (DGC n. 167/29.06.2020).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 05.05.2017 è stato approvato lo 'Statuto' ed il "Regolamento per il controllo analogo" della Società C.P.S. S.r.l. e con Decreto del Sindaco in data 29.11.2018, prot. n. 54235, è stato nominato il Comitato di Controllo Analogo della Società. Nel corso del 2019 detto Comitato si è riunito in data 21 gennaio, 6 giugno e 16 ottobre, mentre nel 2020 in data 30 aprile.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 98/2018 è stata approvata l'avvio dell'operazione di aggregazione di Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare e Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l.; tali indirizzi sono stati confermati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n.88 del 17/12/2019 e n. 102 del 23 dicembre 2020.

Con atto notarile del 30 marzo 2021, Notaio S. G., rep. 22600, racc. 15354, la società è stata posta in liquidazione, e le operazioni di liquidazione sono state affidate al dott. Mario Conte, attribuendo allo stesso la rappresentanza della società ed il potere di compiere tutti gli atti utili per portare a compimento gli indirizzi dell'ente socio.

Con deliberazione n. 67 del 22.06.2021 il Consiglio Comunale ha approvato il progetto di fusione per incorporazione di Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. in Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare, predisposto dal liquidatore della società. Con atto di fusione del 9 settembre 2021 le due società hanno dato attuazione al progetto approvato, con efficacia dal primo ottobre 2021. Ai sensi dell'art. 2501 ter n. 6 c.c., l'azienda incorporante, Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP), ha assunto i diritti e gli obblighi della società incorporata, Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., proseguendo tutti i suoi rapporti contrattuali.

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SOCIETÀ PARTECIPATE

Con deliberazione del 10 aprile 2015, n. 33, il Consiglio Comunale ha approvato il Piano di razionalizzazione delle società partecipate, ai sensi dell'articolo 1, commi 611 e seguenti della legge 190/2014 e con deliberazione del 18 marzo 2016, n. 37 ha relazionato in merito allo stato di attuazione dello stesso.

Il Piano di razionalizzazione prevedeva, tra gli altri:

- Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare – AEEP
 - a) Vendita dei cespiti patrimoniali non rientranti nella fattispecie della Edilizia Economica e/o Popolare.
 - b) Aggregazione con C.P.S. s.r.l. mediante fusione o altro strumento giuridico, previo parere favorevole della Regione del Veneto sul rispetto delle condizioni di cui alla L.R.V. 10/95, art. 21, c. 2.

- Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. – CPS S.r.l.
 - a) Scorporo del ramo d'azienda per la gestione della piscina comunale con conferimento a terzi mediante gara pubblica. Essendo già stato recentemente ma inutilmente attivato questo procedimento, è stato opportuno elaborare un contratto di servizio per il riaffidamento a CPS con condizioni più favorevoli dal punto di vista economico e/o qualitativo.
 - b) Internalizzazione del servizio di gestione delle aree di sosta pubbliche a pagamento.
 - c) Aggregazione con AEEP mediante fusione o altro strumento giuridico.

Fusione AEEP-CPS – stato dell'arte

Con delibera del Consiglio Comunale n. 98 del 23.11.2018 è stata approvata l'avvio dell'operazione di aggregazione di Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare e Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l.; tale progetto di fusione tra le società Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) S.r.l. ed Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP) prevedeva:

- la retrocessione degli immobili ERP al Comune;
- approvazione del documento di fusione con dati contabili definitivi al 31/12/2018;
- effetto della fusione al 1/1/2019.

Dato atto delle difficoltà incontrate nell'attuazione della procedura di cui alla delibera in indirizzo legate al trasferimento di immobili finanziati con mutui erogati dalla Cassa Depositi e Prestiti, con D.C.C. n. 88 del 17.12.2019 sono stati modificati gli indirizzi del progetto di fusione, proponendo come soluzione il mantenimento di A.E.E.P. e l'incorporazione di C.P.S.

S.r.l. al fine di trasferire i suoi servizi in A.E.E.P..

Tale procedura ha previsto nel contempo lo scioglimento anticipato della società Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., mediante la messa in liquidazione della società da concludersi al termine delle procedure di trasferimento.

Con la DCC n. 88/2019, quindi, sono stati modificati gli indirizzi del progetto di fusione tra le società Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) Srl – Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP) come segue:

- mantenere A.E.E.P. come azienda speciale con relativi immobili;
- individuare con successivo atto, a seguito dell'acquisizione del valore di stima di C.P.S. S.r.l. da parte di un esperto e su proposta degli organi amministrativi delle società, la procedura tecnica migliore tra cessione o conferimento per trasferire i servizi resi alla data odierna da Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. in A.E.E.P.;
- procedere nel contempo allo scioglimento anticipato della società Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., mediante la messa in liquidazione della società da concludersi al termine delle procedure di trasferimento.

Con deliberazione n. 102 del 23.12.2020 il Consiglio Comunale ha approvato gli indirizzi procedurali per il progetto di fusione per incorporazione di Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. in Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare, sulla base della perizia di stima acquisita.

Con deliberazione n. 67 del 22.06.2021 il Consiglio Comunale ha approvato il progetto di

fusione per incorporazione di Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. in Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare, predisposto dal liquidatore della società.

Con atto di fusione del 9 settembre 2021 le due società hanno dato attuazione al progetto approvato, con efficacia dal primo ottobre 2021.

Ai sensi dell'art. 2501 ter n. 6 c.c., l'azienda incorporante, Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEPP), ha assunto i diritti e gli obblighi della società incorporata, Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., proseguendo tutti i suoi rapporti contrattuali.

A seguito della fusione per incorporazione avvenuta con la società Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) Srl in liquidazione con socio unico, nel contesto attuale di contenimento della spesa pubblica, di razionalizzazione delle società partecipate, è necessario ed opportuno che il Comune proceda, come da deliberazione n. 98 del 23/11/2018, alla rivisitazione degli schemi di contratto dei servizi in essere in house providing, con l'Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEPP), stante la situazione normativa attuale vigente in materia e quella economica finanziaria dell'ente Comune e dell'azienda. Di seguito saranno evidenziati gli indirizzi a riguardo per i contratti in essere.

In tale ottica è opportuno rimarcare inoltre i seguenti indirizzi generali, secondo la normativa attuale in materia di partecipate.

Le attività inerenti l'organizzazione e la gestione dei servizi generali, l'assunzione di personale, l'affidamento di incarichi professionali e le procedure di acquisizione di beni e servizi dovranno essere uniformate ai principi di carattere generale vigenti per le P.A. e conseguentemente dovranno essere adottati particolari provvedimenti idonei a garantire il rispetto dei predetti principi. In particolare, per l'acquisizione delle risorse umane e per l'affidamento degli incarichi di collaborazione, i principi di buon andamento e imparzialità sopra richiamati si sostanziano nell'adozione di preventivi regolamenti da parte dell'organo amministrativo, che individuino le procedure selettive e/o comparative, con ogni garanzia di idonea pubblicità e trasparenza.

Da ricordare altresì, tra le disposizioni di contenimento della spesa pubblica introdotte nel tempo, quelle riguardanti lo status degli Amministratori locali, ove, nelle more dell'adozione di un decreto ministeriale inerente la determinazione degli importi che costituiranno la base del calcolo per la determinazione delle indennità dei componenti dei CdA deve restare nel limite dell'80% del "costo complessivamente sostenuto nel 2013".

Entro il 31 gennaio dell'esercizio la società dovrà comunicare il budget preventivo, prevedendo azioni di contenimento dei propri costi interni; nel budget approvato, sia da parte dell'assemblea nonché dall'ente mediante apposita deliberazione di Giunta Comunale, si dovrà prevedere che a fine anno in sede di approvazione del bilancio gli amministratori dovranno relazionare sugli esiti e/o eventuali scostamenti.

Nella relazione a riguardo, contenente il budget preventivo, dovrà essere valutato anche il rischio aziendale, a norma dell'art. 6, commi 2 e 4, TUSP, con eventuali indicatori di crisi aziendale.

La società, in qualità di gestore di pubblici servizi, dovrà pubblicare la Carta dei servizi prevista dall'art. 32 del d.l. n. 33/2013.

I sistemi di controllo sulle società partecipate – D.L. 174/2012

Con l'introduzione dell'art.147-quater nel TUEL (Controlli sulle società partecipate non quotate) si introduce l'obbligo per l'Ente di predisporre un sistema di controllo sulle società partecipate che si applica a tutte le partecipazioni del medesimo (con l'unica eccezione delle società quotate) a prescindere dall'attività svolta dalla società partecipata, dall'intensità

del rapporto proprietario (controllo, collegamento, quota di minoranza), e dalla specifica relazione istituzionale esistente (affidamento di servizio, diretto o meno, natura di società inhouse, etc.).

E' da rilevare, comunque, che ove la partecipazione del Comune non sia tale da poter esercitare effettivamente un'azione di controllo quale quello effettuato verso le proprie società controllate ai sensi dell'art. 2359 c.c., il sistema di controllo previsto dalla legge avviene in base alla quota di capitale detenuto e secondo quanto previsto dagli atti societari e statutari vigenti.

Particolare rilevanza assume l'emanazione del Decreto Legislativo n. 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 210 dell'8 settembre 2016. Il provvedimento, attuativo dell'art. 18 della legge delega n. 124/2015 (c.d. Legge Madia) introduce alcune novità e disciplina in modo organico la complessa materia delle società partecipate. In attuazione della Riforma Madia di cui al D.Lgs. 175/2016, il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti deliberazioni:

- il 29 settembre 2017, con la deliberazione n. 80 ed il 28/09/2018, con la deliberazione n. 80, ha effettuato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, effettuando una ricognizione delle partecipazioni possedute. Nelle stesse deliberazioni ha individuato le partecipazioni da alienare, da mantenere e le conseguenti azioni da intraprendere.
- nella seduta del 17 dicembre 2019, con deliberazione n. 86, ha approvato la ricognizione periodica delle società partecipate ai sensi dell'art. 20, D. Lgs. 19.08.2016, N. 175.
- con deliberazione n. 100 del 23 dicembre 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19.08.2016, n. 175 al 31.12.2019. Nella stessa deliberazione ha individuato le partecipazioni pubbliche possedute e le conseguenti azioni da intraprendere:
 - Mobilità di Marca S.p.A.: mantenimento con miglioramento gestionale della società mediante l'esercizio dei diritti sociali.
 - Alto Trevigiano Servizi S.r.l.: mantenimento con miglioramento gestionale della società mediante l'esercizio dei diritti sociali.
 - Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. unipersonale: aggregazione con azienda speciale, procedura in corso di svolgimento a seguito dell'acquisizione della perizia di stima.
 - Asco Holding S.p.A.: mantenimento con miglioramento gestionale della società mediante l'esercizio dei diritti sociali.

Il Bilancio Consolidato

L'art. 11-bis del Decreto legislativo n. 118/23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", pone l'obbligo in capo agli enti locali di redigere il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate a decorrere dal 2016, secondo le modalità individuate dal Principio Contabile applicato concernente il Bilancio Consolidato allegato al decreto stesso (All. 4/4).

Il consolidamento dei bilanci permette di redigere un "bilancio aggregato" che espone la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico di un gruppo di imprese considerate e rappresentate in un'unica impresa, superando così le distinte personalità giuridiche delle imprese facenti parte del gruppo. Il Bilancio Consolidato, quindi, è il documento che prevede l'aggregazione dei valori corrispondenti alle attività, alle passività e ai componenti del conto economico delle imprese controllate direttamente e

indirettamente dalla controllante, utilizzando un metodo di consolidamento.

Il Comune di Castelfranco Veneto, nel corso dell'anno 2021, ha provveduto a redigere ed approvare nella seduta di Consiglio Comunale del 30.09.2021, nr. 98, dichiarata immediatamente eseguibile, il Bilancio Consolidato in riferimento all'esercizio 2020, comprendendo i valori economici, patrimoniali e finanziarie delle seguenti società/enti/organismi, rientranti nel cosiddetto "perimetro di consolidamento":

ENTI E SOCIETA' DA INCLUDERE NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO		
ANNO 2020		
N.	RAGIONE SOCIALE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
1	Comune di Castelfranco Veneto	Capogruppo
2	Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP)	100
3	Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (CPS)	100
4	Consiglio di Bacino Priula	5,97
5	Contarina S.p.a. - indiretta (società controllata 100% dal Consiglio di Bacino Priula)	5,97
6	Alto Trevigiano Servizi s.r.l.	3,9658

I CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICI LOCALI COMUNALI

Servizio di distribuzione del gas metano (settore speciale – Direttiva 2004/17/CE del 31 marzo 2004)

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: ASCO TRADE s.r.l. - Società partecipata di 2° livello tramite ASCO Holding S.p.A.

Il Comune di Castelfranco Veneto fa parte dell'ambito ATEM TV2 Nord. Con delibera consiliare n. 21 del 6.3.2015 il Comune ha conferito alla Provincia di Treviso la funzione di stazione appaltante, unitamente a tutti i Comuni facenti parte dell'ambito.

La materia è regolata dalla seguente normativa

- il decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164,
- la legge 23 agosto 2004, n. 239,
- il decreto legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222,
- il decreto 19 gennaio 2011 del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro per i rapporti con le Regioni e la coesione territoriale,
- il decreto 18 ottobre 2011, del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro per i rapporti con le Regioni e la coesione territoriale,
- il decreto 12 novembre 2011, n. 226, del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro per i rapporti con le Regioni e la coesione territoriale,
- il decreto legge 23 dicembre 2013, n. 145, convertito con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2014, n. 9,
- il decreto 22 maggio 2014 del Ministro dello Sviluppo Economico,
- il decreto legge n. 24 giugno 2014, n. 91, convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 116.

La società Ascopiave S.p.A. ha comunicato il conferimento, a far data dal 01/07/2016, dell'intero ramo "distribuzione gas" alla società AP Reti Gas s.p.a., CF e P.IVA 04802420267, con sede in Pieve di Soligo, via Verizzo 1030, controllata al 100% dalla stessa Ascopiave; l'operazione è stata necessaria in adempimento degli obblighi di separazione funzionale (unbundling) fra attività di vendita e attività di distribuzione del gas naturale integrate in uno stesso gruppo societario, sanciti dalle Direttive 2009/72/CE e 2009/73/CE e dal D. Lgs. n. 93/2011, come attuati dalla delibera AEEGSI n. 296/2015/R/com, con annesso Testo Integrato delle disposizioni sulla separazione funzionale (TIUF) e di conseguenza, Ap Reti Gas S.p.a. è l'attuale gestore del servizio

pubblico di distribuzione del gas nel territorio comunale.

A seguito del D. Lgs. 164/2000 e s.m.i. l'originario rapporto concessorio è pervenuto a scadenza ope legis, ed in forza del combinato disposto degli art. 14, comma 7 del D. Lgs. 164/2000, 24, comma 4 del D. Lgs. 93/2011 e 37, comma 2 del D.L. 83/2012, AP Reti Gas è obbligata a proseguire nell'ordinaria gestione del servizio di distribuzione del gas, senza soluzione di continuità, sino al subentro del nuovo gestore identificato dall'esito della gara d'Ambito Territoriale Minimo (Atem); in detto contesto al Comune è preclusa la possibilità di avviare autonomamente la procedura di gara per il rinnovo della gestione e/o per l'esecuzione di lavori sulla rete distributiva, mentre per contro, il Distributore è obbligato a mantenere la conduzione del servizio e conserva l'esclusiva rispetto alla realizzazione di nuovi tratti di rete nel territorio comunale;

Con deliberazione CC n. 80 del 28/9/2018 si è deliberato di mantenere le azioni di Asco Holding spa in quanto società che svolge attività strumentale alle funzioni del Comune, avendo come suo unico scopo la gestione delle partecipazioni in altre società, in particolare nella società quotata Ascopiave spa, quotata in borsa, ribadendo di provvedere al mantenimento delle attività svolte dalla società Asco TLC, ritenute strategiche per il territorio, tramite cessione delle quote della stessa all' Ascopiave spa o a sua controllata (intervento di razionalizzazione).

Si è dato inoltre atto del rispetto da parte del gruppo AscoHolding dei parametri di cui all'art. 20 d. lvo 175/16, avendo il gruppo un fatturato di oltre 500 milioni di euro ed avendo un numero di dipendenti superiore a 500 unità, come rappresentato in sede di consolidamento del bilancio degli enti partecipanti.

Tuttavia si è subordinata l'efficacia dell'atto deliberativo al pronunciamento della sentenza del consiglio di Stato.

In data 27/09/2019, con deliberazione n. 64, si è provveduto ad approvare la proposta di "MODIFICA STATUTO ASCO HOLDING S.P.A. "Art 21 - "Assemblea dei Soci Pubblici"

- Al fine di coordinare e dunque rinforzare l'azione collettiva dei soci pubblici, qualora sia convocata un'assemblea ordinaria e/o straordinaria della società, i Soci che siano amministrazioni pubbliche (come definite dal decreto legislativo 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni) (i "Soci Pubblici" o, ciascuno di essi, il "Socio Pubblico") dovranno essere convocati da parte del Consiglio di Amministrazione o anche su iniziativa di uno di essi, almeno cinque giorni prima della data in cui si terrà l'assemblea della società per trattare in sede consultiva gli argomenti di cui all'ordine del giorno dell'assemblea generale ed occorrendo individuare uno o più soggetti a cui ciascun Socio Pubblico possa, ove lo ritenga, conferire delega ai sensi dell'art. 2372 del codice civile a partecipare all'assemblea generale esercitando il diritto di voto conformemente alle delibere assunte, in sede consultiva, dall' Assemblea dei Soci Pubblici.

La mancata partecipazione di un Socio Pubblico all'assemblea speciale dei soci pubblici non inficia la validità dell'assemblea speciale stessa, nonché la possibilità da parte dello stesso Socio Pubblico di partecipare e votare nell'assemblea generale della società. L'assemblea sarà presieduta da una persona che sarà di volta in volta designata dai Soci Pubblici a maggioranza assoluta dei presenti. Fatto salvo quanto precede, all'assemblea dei Soci Pubblici si applicano le disposizioni relative alle assemblee straordinarie ai sensi di legge, ivi inclusi i quorum costitutivi e deliberativi previsti dalla stessa legge per l'assemblea straordinaria.";

Dividendi introitati dalla Società Asco Holding S.p.A. nell'anno 2019: Euro 528.006,70.

Attività al 31 luglio 2019

Asco Holding S.p.A., opera nel settore delle multiutility a mezzo delle società controllate e precisamente: nel settore della gestione di partecipazioni con Ascopiave S.p.A., nel settore della distribuzione del gas metano con AP Reti Gas S.p.A., ed AP Reti Gas Rovigo S.r.l.; Edigas Servizio Distribuzione Gas S.r.l., Unigas Distribuzione S.r.l. (fino al 30 giugno 2019) e AP Reti Gas Vicenza S.p.A., nel settore della vendita del gas con Ascotrade S.p.A., A.S.M. Servizi Energetici e Tecnologici S.r.l., Ascopiave Energie S.p.A., Etra S.r.l., Blue Meta S.p.A. e Amgas Blu S.r.l.; nel settore delle telecomunicazioni tramite la controllata Asco TLC S.p.A.; nel settore della gestione e della generazione del calore con la società BIM Piave Nuove Energie S.r.l. e della cogenerazione con la società Asco Energy S.p.A. che svolge attività come ESCO.

Dividendi introitati dalla Società Asco Holding S.p.A. nell'anno 2020: Euro 528.006,70.

Attività al 31 luglio 2020

Asco Holding S.p.A., opera nel settore delle multiutility a mezzo delle società controllate e precisamente: nel settore della gestione di partecipazioni con Ascopiave S.p.A., nel settore della distribuzione del gas metano con AP Reti Gas S.p.A., AP Reti Gas Rovigo S.r.l., Edigas Servizio Distribuzione Gas S.r.l., AP Reti Gas Vicenza S.p.A. AP Reti Gas Nordest S.p.A., nel settore della vendita di gas ed energia elettrica la società partecipa a mezzo del gruppo Estenergy, formatosi dalla partnership perfezionata tra la principale controllata ed il gruppo Hera. La società opera inoltre nel settore delle telecomunicazioni tramite la controllata Asco TLC S.p.A., nel settore della gestione e della generazione del calore con la società BIM Piave Nuove Energie S.r.l. e della cogenerazione con la società Asco Energy S.p.A. che svolge attività come ESCO.

Attività al 30 giugno 2021

Asco Holding S.p.A. ha richiesto ai comuni soci di comunicare la propria posizione, a riguardo dell'opzione strategica di valorizzazione della partecipazione posseduta da Asco Holding Spa in Asco TLC Spa. A riguardo, è stata svolta un'analisi dal punto di vista economico, finanziario e tecnico e prodotta da un advisor terzo, tra le tre opzioni per la valorizzazione della partecipazione posseduta da Asco Holding Spa in Asco TLC Spa: - Mantenimento dell'attuale quota partecipativa; - Cessione integrale della partecipazione (attraverso vendita delle azioni e/o aggregazione societaria); - Split societario per separare il business "infrastruttura" dai "servizi". Le conclusioni riportano: "Dall'analisi svolta, risulta che la cessione delle azioni possedute in Asco TLC mediante gara pubblica potrebbe rappresentare l'opzione in grado di massimizzare il valore per gli azionisti. Eventuali tematiche legate alla tutela dei servizi al territorio e al mantenimento del livello occupazionale potrebbero essere gestite tramite l'inserimento di apposite clausole di gara. Inoltre, l'avvio di una procedura tramite gara pubblica permetterebbe la massima trasparenza dell'operazione e la possibile ottimizzazione del prezzo/valore."

Con deliberazione n. 82 del 27 luglio 2021 il Consiglio Comunale del Comune di Castelfranco Veneto ha formulato indirizzo favorevole alla cessione delle azioni possedute dalla società in Asco TLC Spa.

Servizio idrico integrato (settore speciale – Direttiva 2004/17/CE del 31 marzo 2004)

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Alto Trevigiano Servizi s.r.l. - Servizio affidato in house dal Consiglio di Bacino dell'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato del Veneto Orientale.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale. La materia è regolata dal D.Lgs. 3.4.2006, n. 152 e ss.m.ii., e dalla L. R. Veneto 27.4.2012, n. 17.

Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (settore speciale –

D.Lgs. 3.4.2006, n. 152)

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Contarina s.p.a. - Società partecipata di 2' livello tramite il Consiglio di Bacino Priula.

La Giunta Comunale con DGC 30/07.02.2019 ha approvato il progetto “Ecocestini 2.0” proposto da Contarina S.p.a. avviato dal Consiglio di Bacino Priula. L’obiettivo è la razionalizzazione del parco cestini pubblici dei Comuni del Consiglio di Bacino Priula.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale. La materia è regolata dal D.Lgs. 3.4.2006, n. 152, artt. 199 e segg. e dalla L.R. Veneto 31.12.2012, n. 52.

Servizio del trasporto pubblico locale (settore speciale – Direttiva 2004/17/CE del 31 marzo 2004)

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Mobilità di Marca S.p.A. – MOM spa.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale. La materia è regolata dal D.lgs. 19 novembre 1997, n. 422 e successive mm.ii.; dalla L.R. Veneto 30 ottobre 1998, n. 25; dal Regolamento (CE) n. 1370/2007.

Servizio di illuminazione pubblica e semaforici

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.) ora Azienda per l’Edilizia Economica e Popolare (AEEP).

Il servizio prevede la concessione d’uso delle reti e degli impianti di illuminazione pubblica nonché la gestione degli stessi con la manutenzione ordinaria, straordinaria e la sostituzione degli impianti esistenti, la progettazione e la realizzazione di nuovi impianti, potenziamento rete esistente e progettazione piano regolatore dell’illuminazione pubblica;

Programma per il prossimo triennio: eventuale ricognizione del contratto per aggiornamento normativo ed a seguito della verifica delle risultanze date dall’operazione di fusione AEEP / CPS, per le opportune valutazioni in merito all’internalizzazione, esternalizzazione, o modifiche del servizio ai fini del miglioramento del servizio.

il corrispettivo sarà determinato sulla base del piano economico-finanziario di gestione presentato dalla società all’ente; a riguardo il Comune potrà compartecipare alla spesa straordinaria per il potenziamento e miglioramento dell’infrastruttura.

Con cadenza trimestrale la società svolgerà un’apposita attività di rendicontazione sull’andamento dei costi e dei ricavi aziendali, nonché invierà una relazione trimestrale all’ente sull’attività posta in essere e sui risultati ottenuti rispetto agli obiettivi programmati.

L’attuale contratto di servizio scadrà il 26.3.2023.

Servizio di Gestione integrata del verde pubblico

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Contarina s.p.a. - Società partecipata di 2' livello tramite il Consiglio di Bacino Priula

Programma per il prossimo triennio: con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28 maggio 2021 è stata data adesione al servizio di gestione integrata del verde pubblico con il Consiglio di Bacino Priula, di cui fa parte il Comune di Castelfranco Veneto, nei termini e condizioni contenuti nella Convenzione ex art. 30 D.lgs. 267/2000 allegata all’atto, avente durata quinquennale con decorrenza dalla sua sottoscrizione.

Con la sottoscrizione della convenzione, il Consiglio di Bacino Priula ha provveduto ad affidare la gestione integrata del verde pubblico a Contarina S.p.A..

Servizio di manutenzione ordinaria strade comunali

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.) ora Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP).

Il servizio prevede l'affidamento della manutenzione ordinaria strade nonché la chiusura di buche con asfalto a freddo e a caldo, piccoli interventi di asfaltatura, manutenzione della rete acque bianche, espurgo condotte e pozzetti sifonati, sistemazione chiusini e caditoie, pulizia griglie sottopassi e canali, pulizie paratoie, interventi di ripristino della sicurezza stradale compromessa dal verificarsi di un incidente, ripristino segnaletica orizzontale e verticale in caso di manomissioni e/o incidenti, posa segnaletica per manifestazione, trattamento delle strade con antighiaccio e pulizia della neve a seguito di precipitazioni, interventi urgenti in caso di incidenti stradali, esondazioni canali.

Programma per il prossimo triennio: eventuale ricognizione del contratto per aggiornamento normativo ed a seguito della verifica delle risultanze date dall'operazione di fusione AEEP / CPS, per le opportune valutazioni in merito all'internalizzazione, esternalizzazione, o modifiche del servizio ai fini del miglioramento del servizio.

L'attuale contratto sottoscritto in data 26.01.2017, con decorrenza 1° gennaio 2017, di durata triennale, si è rinnovato per il triennio 2020-2022 (DGC n. 167/29.06.2020).

La società è incaricata di effettuare la manutenzione sulla base del programma e delle risorse definite dal contratto. Il Comune è tenuto ad inviare, entro 15 giorni dalla data di esecutività del proprio bilancio, l'elenco annuale dei lavori pubblici relativi alle strade oggetto del contratto. Il programma degli interventi sarà concordato annualmente sulla scorta delle elaborazioni del servizio di monitoraggio, come linee guida dei lavori necessari, e tale programma verrà aggiornato con le varie situazioni che si verificano evidenziate dal Comune. Per concorde volontà oggetto del contratto è anche la gestione delle strade e delle segnaletiche durante le manifestazioni all'interno del territorio. Per la realizzazione del programma la società predisporrà, in accordo con il Comune e nel rispetto dei tempi indicati dal programma triennale, appositi documenti di programmazione nei quali saranno indicate le attività da svolgere e le relative scadenze temporali previste. Gli eventuali servizi aggiuntivi richiesti dal Comune saranno retribuiti sulla base di corrispettivi stabiliti previa intesa con il Comune.

Con cadenza trimestrale la società fornirà l'aggiornamento sull'andamento degli interventi con relazioni esplicative.

Servizio del taglio del verde nelle scuole

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.) ora Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP).

La società è incaricata di effettuare la manutenzione sulla base del programma e delle risorse definite dal Comune. Il programma degli interventi sarà concordato annualmente sulla scorta delle elaborazioni del servizio di monitoraggio, come linee guida dei lavori necessari, e tale programma verrà aggiornato con le varie situazioni che si verificano evidenziate dal Comune.

Con cadenza trimestrale la società fornirà l'aggiornamento sull'andamento degli interventi con relazioni esplicative.

Servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento comunali

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.) ora Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare

(AEEP).

Il servizio prevede l'affidamento della gestione delle aree di sosta a pagamento comunali nonché, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri e tutte le operazioni necessarie per una corretta gestione degli stessi, il controllo periodico dei parcometri per la verifica del corretto funzionamento, il rifacimento almeno una volta all'anno di tutta la segnaletica orizzontale o alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie e investimenti in strutture, impianti e attrezzature atti a migliorare il servizio di parcheggio a favore della cittadinanza;

L'attuale contratto di servizio scadrà il 26.3.2023.

Programma per il prossimo triennio: in base all'evoluzione normativa in materia di affidamento dei servizi "in house", e la situazione economica finanziaria dell'ente Comune, per il miglioramento degli equilibri correnti del bilancio, è opportuno nonché necessario procedere alla reinternalizzazione del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento comunali.

Servizi cimiteriali ivi compresa l'attività di manutenzione e custodia dei cimiteri stessi

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. srl), ora Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP).

Il servizio prevede l'affidamento del servizio cimiteriale compreso la gestione delle concessioni ai privati dei loculi, ossari, tombe di famiglia e campi di inumazione già realizzati e di nuova costruzione con le modalità e prezzi determinati dall'Amministrazione Comunale, i servizi cimiteriali quali tumulazioni, estumulazioni, inumazioni ed esumazione ordinarie o straordinarie e relative autorizzazioni amministrative, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri compresa la pulizia e custodia.

Programma per il prossimo triennio: eventuale ricognizione del contratto per aggiornamento normativo ed a seguito della verifica delle risultanze date dall'operazione di fusione AEEP / CPS, per le opportune valutazioni in merito all'internalizzazione, esternalizzazione, o modifiche del servizio ai fini del miglioramento del servizio.

L'attuale contratto di servizio scadrà il 26.3.2038.

Con cadenza trimestrale la società fornirà l'aggiornamento sull'andamento degli interventi con relazioni esplicative.

Servizio per la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica

Modalità di gestione: il servizio è esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (A.E.E.P.) che è anche proprietaria di gran parte degli immobili.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della gestione diretta tramite l'azienda speciale a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS. Il contratto di servizio stipulato in data 6/07/2015 prevede il termine della validità allo scioglimento dell'A.E.E.P..

Sono previsti stanziamenti nel bilancio del triennio 2022/2024 somme da corrispondersi a titolo di corrispettivo del contratto di servizio in essere, a copertura, anche parziale, dei costi sociali sostenuti dall'azienda.

Con cadenza trimestrale la società fornirà l'aggiornamento sull'andamento degli interventi con relazioni esplicative.

Servizi sportivi (piscina comunale, campi sportivi Via Redipuglia)

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.), ora Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP)..

Il servizio prevede la gestione dei servizi della piscina comunale. La gestione della struttura, nonché delle aree esterne annesse alla struttura, assicura il funzionamento dell'impianto quale servizio pubblico, anche con il fine di diffondere la pratica sportiva con valenza didattica, agonistica, sociale educativa, sanitaria e ludica ed allo spettacolo sia di natura sportiva che ricreativa, compatibile con la presenza di pubblico nel territorio del Comune di Castelfranco Veneto.

Il contratto iniziale è stato poi integrato con il servizio di custodia e pulizia del camposportivo comunale.

Sussiste inoltre la gestione temporanea dell'impianto sportivo comunale di tennis/calcetto sito in via Redipuglia, in attesa della complessiva riqualificazione del polo sportivo, prorogata al 31 dicembre 2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 23 dicembre 2019, e successivamente al 31 dicembre 2021 con deliberazione di Giunta Comunale n. 337 del 23 dicembre 2020.

Gli altri impianti sono gestiti in economia direttamente dal Comune anche in collaborazione con associazioni sportive di settore.

Programma per il prossimo triennio: L'attuale contratto sottoscritto in data 30.09.2008 è stato prorogato fino al 31.12.2021 (DGC n. 336/28.12.2020). Alla data attuale l'azienda dovrà occuparsi della ristrutturazione della nuova piscina comunale, sulla base del progetto che sarà predisposto dall'ente, pertanto si prosegue in via transitoria nell'affidamento della gestione della piscina fino alla chiusura dell'attuale per inizio lavori della nuova. Potrà esserci un eventuale ricognizione del contratto per aggiornamento normativo ed a seguito della verifica delle risultanze date dall'operazione di fusione AEEP / CPS, per le opportune valutazioni in merito all'internalizzazione, esternalizzazione, o modifiche del servizio ai fini del miglioramento del servizio.

Per i servizi sportivi in Via Redipuglia si continua nella gestione da parte della società; potrà esserci un eventuale ricognizione del contratto per aggiornamento normativo ed a seguito della verifica delle risultanze date dall'operazione di fusione AEEP / CPS, per le opportune valutazioni in merito all'internalizzazione, esternalizzazione, o modifiche del servizio ai fini del miglioramento del servizio.

Con cadenza trimestrale la società fornirà l'aggiornamento sull'andamento degli interventi con relazioni esplicative.

Servizio di gestione integrata del calore:

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house. Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.) ora Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP).

Il servizio prevede la gestione integrata del calore negli edifici di proprietà comunale fino al 30.09.2020 rinnovabile, secondo quanto previsto dal disciplinare servizio energia in atti del Settore 4 Tecnico, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 223 del 14.09.2017 e dalla determinazione n. 900 del 17 dicembre 2020. Per il servizio si continua nella gestione da parte della società; potrà esserci un eventuale ricognizione del contratto per aggiornamento normativo ed a seguito della verifica delle risultanze date dall'operazione di fusione AEEP / CPS, per le opportune valutazioni in merito all'internalizzazione, esternalizzazione, o modifiche del servizio ai fini del miglioramento del servizio.

Con cadenza trimestrale la società fornirà l'aggiornamento sull'andamento degli interventi con relazioni esplicative.

1.7- Opere pubbliche

PROSPETTO SINTETICO – STATO DI ATTUAZIONE OPERE IN CORSO E PROGRAMMATE (UFFICIO LAVORI PUBBLICI) INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	STATO AL 30/09/2021
D21B160 00490004	Collegamento ciclopedonale tra viale Italia e via Ospedale - II° stralcio con ampliamento del parcheggio di via	950,000.00	Progetto preliminare approvato. Progettazione definitiva in corso – Ai fini del finanziamento è stato richiesto il contributo nell'ambito del bando Rigenerazione urbana
D24B100 00300004	Restauro mura tra la Torre Civica e la Torre del Giorgione	1,100,000.00	Progetto definitivo ed esecutivo approvati. Ai fini del finanziamento è stato richiesto il contributo nell'ambito del bando cultura del MIUR
D21B180 00380004	Pista ciclabile via Castellana Treville	385,000.00	Approvato l'accordo di programma con ATS a cui è stata demandata l'esecuzione dell'opera - Avviate procedure di esproprio –progettazione esecutiva ed esecuzione sono previste a carico di ATS s.r.l. nell'ambito dell'intervento di estensione della rete fognaria in base ad accordo di programma
D25B190 00640001	Recupero immobile ex Cattani per intervento di cohousing	1.635,000.00	Conclusa progettazione definitiva ed esecutiva e acquisita autorizzazione soprintendenza
D21B180 00000004	Biglietteria e pensiline nuovo terminal BUS	920,000.00	Conclusa progettazione esecutiva. Finanziato con avanzo di bilancio a maggio 2021.
D27H200 00060004	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - Anno 2020	600,000.00	Approvato progetto esecutivo e espletata gara d'appalto. Lavori in corso.
D28J130 00040004	Ristrutturazione del Palazzetto dello sport (manutenzione straordinaria della copertura)	290,000.00	Revisionato il progetto predisposto anni fa. In corso affidamento progetto definitivo ed esecutivo.
D26E200 00070004	Ristrutturazione ex alloggi vicolo Montebelluna - I° stralcio	340,000.00	Stesura documento preliminare alla procedura di affidamento progettazione
	Bonifica Parco via Verdi	150,000.00	Espletate le conferenze di servizi con Regione Veneto responsabile di procedimento di bonifica, ARPAV e Provincia di Treviso per individuazione modalità di messa in sicurezza permanente. In corso predisposizione progetto esecutivo.
	Pista ciclabile via dei Carpani	200,000.00	Predisposto il documento preliminare alla procedura di affidamento progettazione
	Decoro urbano Centro Storico - 4° stralcio - Manutenzione straordinaria fossato	450,000.00	In corso progettazione.
	Recupero immobile ex Cattani per intervento Asilo notturno	1.115,000.00	Conclusa progettazione definitiva e acquisita autorizzazione soprintendenza. In corso procedura di affidamento progettazione esecutiva.

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALITA' PRECEDENTI

CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	STATO AL 30/09/2021
D21E160 00370006	Ristrutturazione e adeguamento sismico scuola secondaria Giorgione di Castelfranco Veneto	995,000,00	E' stato sottoscritto il contratto d'appalto e consegnati i lavori. I lavori sono iniziati e sono in corso.
D24B170 00240004	Restauro e riuso funzionale della Casa del Trombetta	330.000,00	I lavori sono conclusi.
D21B190 00160007	Rotatoria all'incrocio tra la via Postioma (SP n.102) e via Loreggia	532.780,00	Lavori appaltati e consegnati. Lavori in corso
D21B150 00520004	Interventi non attuati nell'ambito del PIRUEA AREA M2 – II° stralcio: terminal BUS	1.300.000,00	L'opera è stata convenzionata con la ditta subentrante per il lotto commerciale-direzionale. Conclusi i lavori di rimozione delle terre contaminate da amianto e avviato l'iter bonifica bellica di adattamento del progetto ai risultati delle indagini ambientali
D21B200 00080004	Pista ciclabile via Postumia	215.000,00	Lavori conclusi.

SEZIONE OPERATIVA

1. INDIVIDUAZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI E RELATIVE AZIONI

L'individuazione degli indirizzi strategici è partita dagli obiettivi programmatici di mandato per il quinquennio 2020-2025.

Si sono pertanto individuati gli indirizzi strategici: (Obiettivi strategici delineati dal programma quinquennale del Sindaco):

- Crescita Economica
- Sanità Salute e Benessere
- Territorio - Ambiente
- Sicurezza
- Istruzione - Cultura
- Turismo
- Welfare

Ogni indirizzo strategico afferisce ad obiettivi strategici di ogni settore o assessorato. Gli specifici obiettivi strategici di settore vengono esplicitati in azioni concrete che si intendono portare avanti nel quinquennio. Il perseguimento delle diverse azioni previste dovrà avere una puntuale verifica dal punto di vista economico nella programmazione del bilancio di previsione annuale e triennale e, nella nota di aggiornamento al DUP.

Il DUP potrà essere aggiornato con la nota di aggiornamento in sede di bilancio di previsione. Il DUP è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

Per ogni punto del programma vengono sviluppate tre tabelle:

- a) La prima mette in relazione gli indirizzi strategici con gli obiettivi strategici e le azioni conseguenti
- b) La seconda esplicita le azioni con i risultati attesi nel triennio 2022/2024
- c) La terza mette in relazione le azioni con il centro di responsabilità attuatore e le Missioni del nuovo Bilancio.

1- Strumenti di governo

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Cambiamento Aggiornamento	- Aggiornamento del regolamento del consiglio comunale
		Aggiornamento del regolamento dei contratti
		Aggiornamento di altri regolamenti comunali
		Regolamento Europeo in materia di protezione dati personali

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Aggiornamento del regolamento del consiglio comunale	Predisposizione e analisi della bozza da proporre all'approvazione del Consiglio comunale	Entrata in vigore del regolamento, eventuale aggiornamento puntuale per adeguamento delle normative.	Eventuale aggiornamento puntuale per adeguamento delle normative.
Aggiornamento del regolamento dei contratti	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative
Regolamento Europeo in materia di protezione dati personali	Mantenimento allineamento al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali	Mantenimento allineamento al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali	Mantenimento allineamento al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali
Aggiornamento di altri regolamenti comunali	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative e prima verifica dell'attuazione del regolamento "artisti di strada"	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative

Aggiornamento di altri regolamenti comunali	Entrata in vigore del regolamento di polizia rurale	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative
Aggiornamento del regolamento del consiglio comunale	Ufficio Avvocatura Civica ed Affari legali		M01
Aggiornamento del regolamento dei contratti	Ufficio contratti		M01
Aggiornamento di altri regolamenti comunali	Uffici competenti per materia		M01
Regolamento Europeo in materia di protezione dati personali	Ufficio CED e tutti gli uffici		M01

2- Trasparenza e Comunicazione

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini ed delle imprese.	Maggior trasparenza e comunicazione più efficace	Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune
		Mantenimento modulo segnalazioni web on-line
		Trasmissione in diretta delle sedute e delle commissioni consiliari
		Diritto di accesso per la consultazione esercitabile gratuitamente via web
		Applicazione per tablet e smartphone
		Applicazione per tablet e smartphone
		Aggiornamento continuo del personale per un migliore approccio con gli utenti
		Comunicazione istituzionale

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune	Mantenimento e sviluppo progetto per sito internet del Comune	Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune	Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune
Trasmissione in diretta delle sedute consiliari e delle commissioni	Manutenzione del servizio	Manutenzione del servizio	Manutenzione del servizio

consiliari			
Diritto di accesso per la consultazione esercitabile gratuitamente via web	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio
Modulo segnalazioni web on-line	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio
Applicazione per Tablet e smartphone	Analisi per eventuale implementazione	Sviluppo eventuale applicazione	Mantenimento eventuale applicazione
Comunicazione istituzionale	Eventuale sviluppo del progetto	Eventuale sviluppo del progetto	Eventuale sviluppo del progetto
Aggiornamento continuo del personale per un migliore approccio con gli utenti	Almeno un corso di aggiornamento per ciascun lavoratore. Ricerca di occasioni formative finanziate da INPS o da Regione.	Almeno un corso di aggiornamento per ciascun lavoratore. Ricerca di occasioni formative finanziate da INPS o da Regione.	Almeno un corso di aggiornamento per ciascun lavoratore. Ricerca di occasioni formative finanziate da INPS o da Regione.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune	Tutti gli uffici	M01
Trasmissione in diretta delle sedute consiliari	Sistemi informativi	M01
Diritto di accesso per la consultazione esercitabile gratuitamente via web	Tutti gli uffici	M01
Modulo segnalazioni web on-line	Settore tecnico, Polizia Locale, Sistemi Informativi	M01
Applicazione per tablet e smartphone	Ufficio di segreteria Ufficio del turismo Sistemi informativi	M01
Aggiornamento continuo del personale per un migliore approccio con gli utenti	Ufficio risorse umane e programmazione	M01

3- Strumenti di partecipazione

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Implementazione di strumenti e organismi per una maggior partecipazione dei cittadini	Rapporto costante con le associazioni per un corretto uso degli spazi
		Programmare incontri periodici con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione interventi
		Favorire l'aggregazione e la razionalizzazione degli spazi
		Favorire l'organizzazione di eventi in coprogettazione con le associazioni e patrocinate dal Comune
		Implementazione e sviluppo dell'archivio comunale
		Valutazione ed eventuale adozione del bilancio partecipativo
		Avvio iniziative di monitoraggio e soddisfazione del cittadino e dell'utente.

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Rapporto costante con le associazioni frazionali per un corretto uso degli spazi	Puntuale esercizio dei controlli legati a quanto previsto dall'albo delle associazioni. Analisi delle problematiche emergenti	Puntuale esercizio dei controlli legati a quanto previsto dall'albo delle associazioni. Analisi delle problematiche emergenti	Puntuale esercizio dei controlli legati a quanto previsto dall'albo delle associazioni. Analisi delle problematiche emergenti
Programmare incontri periodici con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione interventi	Almeno un incontro all'anno con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione attività	Almeno un incontro all'anno con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione attività	Almeno un incontro all'anno con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione attività

Favorire l'aggregazione e la razionalizzazione degli spazi	Riorganizzare gli spazi assegnati alle diverse associazioni nella logica della razionalizzazione	Controllare gli spazi assegnati alle diverse associazioni nella logica della razionalizzazione	Controllare gli spazi assegnati alle diverse associazioni nella logica della razionalizzazione
Favorire l'organizzazione di eventi in coprogettazione con le associazioni e patrocinate dal Comune	Sostenere e promuovere eventi in coprogettazione o patrocinati dal Comune	Sostenere e promuovere eventi in coprogettazione o patrocinati dal Comune	Sostenere e promuovere eventi in coprogettazione o patrocinati dal Comune

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Rapporto costante con le associazioni per un corretto uso degli spazi	Servizio Associazioni	M06
Programmare incontri periodici con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione interventi	Servizio Associazioni	M06
Favorire l'aggregazione e la razionalizzazione degli spazi	Servizio Associazioni	M06
Favorire l'organizzazione di eventi in coprogettazione con le associazioni e patrocinate dal Comune	Servizio associazioni	M06

4- Relazionarsi con le altre autonomie

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Relazionarsi con le altre autonomie	Creare reti di interscambio con enti e istituzioni dei territori limitrofi locali finalizzate ad ottenere sinergie nei più svariati ambiti di competenza
		Rafforzare l'interscambio con enti del territorio per i servizi statistici

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Creare reti di interscambio con enti e istituzioni dei territori limitrofi locali finalizzate ad ottenere sinergie nei più svariati ambiti di competenza	Realizzazione del progetto POR FESR. Sottoscrizione di accordi e intese di patto d'area in materia di opere pubbliche, turismo e cultura, polizia urbana	Realizzazione del progetto POR SEFR. Sottoscrizioni di accordi e intese di patto d'area in materia di opere pubbliche, turismo e cultura, polizia urbana	Realizzazione del progetto POR SEFR. Implementazione di accordi e intese di patto d'area in materia di opere pubbliche, turismo e cultura, polizia urbana.
Rafforzare l'interscambio con enti del territorio per i servizi statistici.	Servizio statistica convenzionato: revisione programma, regolamento e coordinamento indagini statistiche	Coordinamento e gestione delle indagini degli enti convenzionati, pubblicazione materiale informativo	Coordinamento e gestione delle indagini degli enti convenzionati, pubblicazione materiale informativo

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Creare reti di interscambio con enti e istituzioni dei territori limitrofi locali finalizzate ad ottenere sinergie nei più svariati ambiti di competenza	Ufficio IPA - Progetti e Bandi Europei, comunicazione, ricerca e sviluppo progetti e sinergie territoriali	M18
Rafforzare l'interscambio con enti del territorio per i servizi statistici.	Ufficio statistica	M01

5-Individuare forme integrative di finanziamento per promuovere investimenti strutturali sul territorio

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Individuare forme integrative di finanziamento per promuovere investimenti strutturali sul territorio	Creare sinergie con altri enti al fine di reperire fonti di finanziamento a livello nazionale e comunitario

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Creare sinergie con altri enti al fine di reperire fonti di finanziamento a	Prosecuzione del reperimento fondi per le mura del castello attraverso lo	Prosecuzione delle azioni intraprese. Partecipazione a bandi a livello	Prosecuzione delle azioni intraprese. Partecipazione a bandi a livello nazionale e

livello nazionale e comunitario	strumento dell'ART Bonus. Implementazione dei rapporti con Enti di ricerca e Università per azioni di innovazione territoriale.	nazionale e comunitario	comunitario
	Avvio del progetto Innovation-Lab per la diffusione della cultura degli Open - Data in collaborazione con altri Enti	Prosecuzione progetto	Prosecuzione progetto
	Avvio delle azioni del progetto Varcities (bando Europeo-programma quadro H2020) in collaborazione con Unismart	Realizzazione progetto	Continuazione progetto

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Creare sinergie con altri enti al fine di reperire fonti di finanziamento a livello nazionale e comunitario	Ufficio IPA - Progetti e Bandi Europei, comunicazione, ricerca e sviluppo progetti e sinergie territoriali	M01
Avvio del progetto Innovation-Lab per la diffusione della cultura degli Open -Data in collaborazione con altri Enti	Sistemi Informativi e Lavori Pubblici	M01
Avvio delle azioni del progetto Varcities (bando Europeo-programma quadro H2020) in collaborazione con Unismart	Sistemi Informativi e Lavori Pubblici	M01

6- Protezione civile

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Agire con sicurezza e tempestività in situazioni di emergenza	Adeguamento dotazione mezzi e attrezzature della protezione civile
	Realizzare il nuovo piano di protezione civile	Verificare l'operatività e l'attuazione delle direttive e delle procedure

		comportamentali, individuate nel Piano, da Attivare in caso di emergenza
		Dare corso, nei tempi richiesti dalla Regione a quei procedimenti, anche di prima indagine, volti a riconoscere i rimborsi a soggetti privati e titolari di attività produttive per danni subiti a seguito di eventi calamitosi o comunque eventi avversi dichiarati d'emergenza

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Verificare l'operatività e l'attuazione delle direttive e delle procedure comportamentali, individuate nel Piano, da attivare in caso di emergenza.	Approvazione e aggiornamento piano di protezione civile Acquisto e messa in esercizio di un sistema di comunicazione delle emergenze Istituzione Comitato di Protezione Civile	Posizionamento segnaletica aree di emergenza Organizzazione di incontri con le scuole per acquisire comportamenti nelle emergenze	Organizzazione di incontri con le scuole per acquisire comportamenti nelle emergenze
Dare corso, nei tempi richiesti dalla Regione a quei procedimenti, anche di prima indagine, volti a riconoscere i rimborsi a soggetti privati e titolari di attività produttive per danni subiti a seguito di eventi calamitosi o comunque eventi avversi dichiarati d'emergenza	Istruttoria delle pratiche per l'erogazione dei contributi assegnati dalla Regione secondo la tempistica indicata da quest'ultima. Attività di supporto ai cittadini danneggiati da eventi dichiarati rilevanti ai fini dell'emergenza	Istruttoria delle pratiche per l'erogazione dei contributi assegnati dalla Regione secondo la tempistica indicata da quest'ultima. Attività di supporto ai cittadini danneggiati da eventi dichiarati rilevanti ai fini dell'emergenza	Istruttoria delle pratiche per l'erogazione dei contributi assegnati dalla Regione secondo la tempistica indicata da quest'ultima. Attività di supporto ai cittadini danneggiati da eventi dichiarati rilevanti ai fini dell'emergenza
Adeguamento dotazione mezzi e attrezzature della protezione civile	Adeguamento dello stanziamento di fondi per la dotazione della protezione civile	Adeguamento dello stanziamento di fondi per la dotazione della protezione civile	Adeguamento dello stanziamento di fondi per la dotazione della protezione civile

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Verificare l'operatività e l'attuazione delle direttive e delle procedure comportamentali, individuate nel Piano, da attivare in caso di emergenza Realizzare il nuovo piano di protezione civile	Lavori Pubblici	M11
Dare corso, nei tempi richiesti dalla Regione a quei procedimenti, anche di prima indagine, volti a riconoscere i rimborsi a soggetti privati e titolari di attività produttive per danni subiti a seguito di eventi calamitosi o comunque eventi avversi dichiarati d'emergenza	Lavori Pubblici	M11
Adeguamento dotazione mezzi e attrezzature della protezione civile	Lavori pubblici Bilancio e programmazione	M11

7-Utilizzo di moderne tecnologie

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Servizi informativi: supporto interno agli uffici per il funzionamento del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/Telelavoro/Collegamenti da remoto, del Wi-Fi pubblico, della video-sorveglianza cittadina e del e-government. Supporto alle scuole degli Istituti Comprensivi per la connettività internet	Sviluppo e mantenimento della funzionalità del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/Collegamenti da remoto
		Manutenzione e ottimizzazione del servizio di Wi-Fi Free cittadino negli spazi e ambienti pubblici
		Ottimizzazione della comunicazione istituzionale con gli utenti
		Gestione della videosorveglianza cittadina in sinergia con la Polizia locale, le forze dell'ordine
		Connettività internet scuole degli Istituti comprensivi

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Sviluppo e mantenimento della funzionalità del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/Collegamenti da remoto	Manutenzione e aggiornamento hardware-software del sistema informativo comunale. Manutenzione e aggiornamento rete dati e fonia delle sedi comunali. Implementazione nuove sedi/uffici dell'ente Manutenzione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica. Completamento migrazione procedure applicative su piattaforme cloud. Sviluppo e manutenzione dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/ Collegamenti da remoto	Manutenzione e aggiornamento hardware-software del sistema informativo comunale. Manutenzione e aggiornamento rete dati e fonia delle sedi comunali. Manutenzione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica. Completamento migrazione su piattaforme cloud. Manutenzione dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/ Collegamenti da remoto	Manutenzione e aggiornamento hardware-software del sistema informativo comunale. Manutenzione e aggiornamento rete dati e fonia delle sedi comunali. Manutenzione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica. Completamento migrazione su piattaforme cloud. Manutenzione dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/ Collegamenti da remoto
Manutenzione e ottimizzazione del servizio di Wi-Fi Free cittadino negli spazi e ambienti pubblici	Manutenzione e ottimizzazione sistema Wi-Fi Free cittadino. Adesione al progetto Piazza Wi-Fi Italia, Scuola Internet per tutti.	Manutenzione sistema Wi-Fi Free cittadino Aggiornamento e sviluppo dei progetti iniziati nel 2021.	Manutenzione sistema Wi-Fi Free cittadino
Ottimizzazione della comunicazione istituzionale con gli utenti	Mantenimento e verifica implementazioni Interfacciamento servizi comunali con App IO	Mantenimento e verifica implementazioni	Mantenimento e verifica implementazioni

Gestione della videosorveglianza cittadina in sinergia con la Polizia locale e le forze dell'ordine.	Gestione del sistema di videosorveglianza cittadina e manutenzione impianto Espansione con progetti inerenti la videosorveglianza cittadina.	Gestione del sistema di videosorveglianza cittadina e manutenzione impianto	Gestione del sistema di videosorveglianza cittadina e manutenzione impianto
Connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Supporto per fornitura connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Supporto per fornitura connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Supporto per fornitura connettività internet scuole degli Istituti comprensivi

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Sviluppo e mantenimento della funzionalità del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/Collegamenti da remoto	Sistemi informativi	M01
Manutenzione e ottimizzazione del servizio di Wi-Fi Free cittadino negli spazi e ambienti pubblici	Sistemi informativi	M01
Ottimizzazione della comunicazione istituzionale con gli utenti	Sistemi informativi Uffici coinvolti Segreteria generale	M01
Gestione della videosorveglianza cittadina in sinergia con la Polizia locale e le forze dell'ordine e manutenzione impianto.	Polizia locale Sistemi informativi	M01
Connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Sistemi informativi Economato	M01

8- Politiche fiscali e ottimizzazione della spesa

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Economato: garantire la gestione degli acquisti per il funzionamento degli uffici comunali in una ottica di ottimizzazione della spesa	Mantenimento del servizio e della qualità degli acquisti beni economici (cancelleria, telefonia, fotocopiatori, revisioni)
		Mantenimento della funzionalità dei mezzi dell'auto-parco comunale (manutenzione, bolli assicurazioni, revisioni)

		Garantire le coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi incendio e furto) con compatibile riduzione dei costi, anche mediante brokeraggio
		Mantenimento del servizio delle pulizie degli edifici pubblici
	Servizio Personale: gestione delle risorse umane e ottimizzazione della gestione organizzativa	Rispetto della programmazione assunzionale con i limiti imposti dalla normativa
		Attivazione di corsi di formazione interna. Avvio indagini sul benessere lavorativo
		Implementazione delle procedure informatizzate per la gestione dei rapporti con i dipendenti
	Risorse tributarie: ottimizzazione del servizio in ottica di equità fiscale	Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di equità fiscale
		Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di incentivazione delle attività produttive
		Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di favorire azioni a carattere sociale
		Massimizzare la riscossione delle entrate e recupero evasione
	Servizi demografici e elettorale: ottimizzazione del servizio Ufficio statistica	Gestione dei servizi al cittadino per anagrafe stato civile e elettorale; Realizzazione Censimenti ed indagini ISTAT interne all'ente
	Risorse Patrimoniali: ottimizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente	Gestione dei beni immobili dell'ente in ottica di valorizzazione degli stessi attraverso possibili alienazioni e ottimizzazione delle rendite

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento del servizio e della qualità degli acquisti beni economici (cancelleria, telefonia, fotocopiatori, revisioni)	Acquisti tramite Consip e Mepa e Stazione Unica Appaltante dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici garantendo qualità in ottica di risparmio	Acquisti tramite Consip e Mepa e Stazione Unica Appaltante dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici garantendo qualità in ottica di risparmio	Acquisti tramite Consip e Mepa e Stazione Unica Appaltante dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici garantendo qualità in ottica di risparmio
Mantenimento della funzionalità dei mezzi dell'auto parco comunale (manutenzione, bolli assicurazioni, revisioni)	Razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi compatibilmente con le risorse disponibili	Razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi compatibilmente con le risorse disponibili	Razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi compatibilmente con le risorse disponibili
Garantire le coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi incendio e furto) con compatibile riduzione dei costi	Mantenimento delle coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi, anche mediante attività di brokeraggio	Mantenimento delle coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi, anche mediante attività di brokeraggio	Mantenimento delle coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi, anche mediante attività di brokeraggio
Mantenimento del servizio delle pulizie degli edifici pubblici	Espletamento della gara con le cooperative Gestione dell'appalto e controllo operatività	Gestione dell'appalto e controllo operatività	Gestione dell'appalto e controllo operatività
Rispetto della programmazione assunzionale con i limiti imposti dalla normativa con i limiti imposti dalla normativa	Programmazione della selezione dei dipendenti comunali nell'ottica di una gestione del turnover con i pensionamenti e le richieste di mobilità interna.	Programmazione della selezione dei dipendenti comunali nell'ottica di una gestione del turnover con i pensionamenti e le richieste di mobilità interna.	Programmazione della selezione dei dipendenti comunali nell'ottica di una gestione del turnover con i pensionamenti e le richieste di mobilità interna.

Attivazione di corsi di formazione interna e avvio di iniziative legate al benessere lavorativo	Un corso annuale interno di formazione per le materie di anticorruzione. Un corso annuale di autodifesa, indirizzato alle lavoratrici. Progettazione di una indagine sul benessere lavorativo	Un corso annuale interno di formazione per le materie di anticorruzione, trasparenza, disciplina del rapporto di lavoro e sicurezza. Prosecuzione indagine sul benessere lavorativo	Un corso annuale interno di formazione per le materie di anticorruzione, trasparenza, disciplina del rapporto di lavoro e sicurezza. Prosecuzione indagine sul benessere lavorativo
Implementazione delle procedure informatizzate per la gestione dei rapporti con i dipendenti	Sistema on-line per l'acquisizione delle domande di concorso. Rinnovo programma per la gestione del personale	Manutenzione del sistema delle procedure informatizzate. Manutenzione programma per la gestione del personale	Manutenzione del sistema delle procedure informatizzate. Manutenzione programma per la gestione del personale
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di equità fiscale	Applicazione dell'imposta Unica IMU-TASI ad invarianza di gettito. Mantenimento delle attuali agevolazioni fiscali per i meno abbienti.	Mantenimento delle attuali agevolazioni fiscali per i meno abbienti.	Mantenimento delle attuali agevolazioni fiscali per i meno abbienti.
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di incentivazione delle attività produttive	Valutazione di ulteriori benefici fiscali a favore delle attività produttive.	Valutazione di ulteriori benefici fiscali a favore delle attività produttive.	Valutazione di ulteriori benefici fiscali a favore delle attività produttive.
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di favorire azioni a carattere sociale	Adozione misure di cui alla LR 10/09/2019 n.38, art. 6 – Norme di prevenzione e cura del disturbo del gioco d'azzardo. Riduzione Canone occupazione per localiche disinstallino slot machine. Implementazione sistema firewalling per la protezione perimetrale sedi comunali in caso di accesso a siti per gioco d'azzardo.	Mantenimento e potenziamento delle azioni intraprese negli anni precedenti	Mantenimento e potenziamento delle azioni intraprese negli anni precedenti

Massimizzare la riscossione delle entrate e recupero evasione	Messa a regime segnalazioni qualificate alla agenzia delle entrate per il potenziale recupero delle imposte. Incremento delle verifiche del controllo in collaborazione dei servizi sociali	Incremento segnalazioni qualificate alla agenzia delle entrate per il potenziale recupero delle imposte. Incremento delle verifiche del controllo in collaborazione dei servizi sociali	Incremento segnalazioni qualificate alla agenzia delle entrate per il potenziale recupero delle imposte. Incremento delle verifiche del controllo in collaborazione dei servizi sociali
Gestione dei servizi al cittadino per anagrafe stato civile e elettorale	Mantenimento dei servizi con il consolidamento del ricorso all'istituto dell'autocertificazione. Gestione allo sportello di dichiarazione di volontà del Progetto nazionale Carta d'identità – Donazione organi". Consolidamento dell'attività di scambio dei dati anagrafici	Mantenimento dei servizi con il consolidamento del ricorso all'istituto dell'autocertificazione. Gestione allo sportello di dichiarazione di volontà del Progetto nazionale Carta d'identità - Donazione organi". Consolidamento dell'attività di scambio dei dati anagrafici	Mantenimento dei servizi con il consolidamento del ricorso all'istituto dell'autocertificazione. Gestione allo sportello di dichiarazione di volontà del Progetto nazionale Carta d'identità – Donazione organi". Consolidamento dell'attività di scambio dei dati anagrafici
Realizzazione censimenti ed indagini ISTAT interne all'Ente	Gestione censimento permanente, avvio controllo numeri civici e gestioni indagini interne ISTAT e richieste amministrazione.	Gestione censimento permanente, avvio controllo numeri civici e gestioni indagini interne ISTAT e richieste amministrazione.	Gestione censimento permanente, avvio controllo numeri civici e gestioni indagini interne ISTAT e richieste amministrazione.
Gestione dei beni immobili dell'ente in ottica di valorizzazione degli stessi attraverso possibili alienazioni e ottimizzazione delle rendite.	Predisposizione del bando delle alienazioni come da approvazione del piano da parte del Consiglio Comunale. Rivisitazione della locazione del patrimonio disponibile terreni agricoli e immobili commerciali.	Predisposizione del bando delle alienazioni come da approvazione del piano da parte del Consiglio Comunale. Rivisitazione della locazione del patrimonio disponibile terreni agricoli e immobili commerciali.	Predisposizione del bando delle alienazioni come da approvazione del piano da parte del Consiglio Comunale. Rivisitazione della locazione del patrimonio disponibile terreni agricoli e immobili commerciali.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento del servizio e della qualità degli acquisti beni economici (cancelleria, telefonia, fotocopiatori, revisioni)	Ufficio economato	M01
Mantenimento della funzionalità dei mezzi dell'autoparco comunale (manutenzione, bolli assicurazioni, revisioni)	Ufficio economato	M01
Garantire le coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi incendio e furto) con compatibile riduzione dei costi	Ufficio economato	M01
Mantenimento del servizio delle pulizie degli edifici pubblici	Ufficio economato	M01
Rispetto della programmazione assunzionale con i limiti imposti dalla normativa	Risorse umane e programmazione	M01
Attivazione di corsi di formazione interna e avvio di iniziative legate al benessere lavorativo	Risorse umane e programmazione	M01
Implementazione delle procedure informatizzate per la gestione dei rapporti con i dipendenti	Risorse umane e programmazione	M01
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di equità fiscale	Risorse tributarie	M01
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di incentivazione delle attività produttive	Risorse tributarie	M01
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di favorire azioni a carattere sociale	Risorse tributarie	M01
Massimizzare la riscossione delle entrate e recupero evasione	Risorse tributarie	M01
Gestione dei servizi al cittadino per anagrafe stato civile e elettorale	Servizi demografici	M01
Realizzazione censimenti ed indagini ISTAT	Ufficio Statistica	M01
Gestione dei beni immobili dell'ente in ottica di valorizzazione degli stessi attraverso possibili alienazioni e ottimizzazione delle rendite	Servizio patrimonio	M01

9- Servizi e presidi sanitari

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Sostenibilità sociale: Castelfranco Veneto città equa e solidale	Co-progettazione nelle attività integrate con i servizi socio-sanitari sul territorio.	Stretta collaborazione con i servizi socio-sanitari con particolare riferimento alle attività aventi

		finanziamenti condivisi
		Verifica costante della più opportuna destinazione di fondi regionali per progetti a favore dei minori (accoglienza, tutela genitoriale, situazioni monoparentali)
	Interventi di natura sociale e preventiva nell'ambito delle forme associative dei MMG	Stretta collaborazione e confronto continuo con i MMG ed eventuali loro forme associative per la progettazione ed attivazione di servizi professionali di supporto sociale nell'ambito della prevenzione del disagio individuale e/o familiare
	Condivisione sul territorio delle problematiche derivanti da dipendenze (alcol, droghe, ludopatie)	Rafforzamento della presenza di azioni territoriali per il contrasto delle devianze, progetti di prevenzione

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Stretta collaborazione con i servizi sociosanitari in particolare con riferimento alle attività con finanziamenti condivisi	Preferibile ricorso agli affidi rispetto a inserimenti in comunità	Preferibile ricorso agli affidi rispetto a inserimenti in comunità	Preferibile ricorso agli affidi rispetto a inserimenti in comunità
Verifica costante della più opportuna destinazione di fondi regionali per progetti a favore dei minori (accoglienza, tutela genitoriale, situazioni monoparentali)	Progressiva facilitazione all'accesso ai fondi dei possibili beneficiari	Progressiva facilitazione all'accesso ai fondi dei possibili beneficiari	Progressiva facilitazione all'accesso ai fondi dei possibili beneficiari
Progettazione ed attivazione di servizi professionali di supporto sociale nell'ambito della prevenzione del disagio individuale e/o familiare anche in coordinamento con i	Condivisione delle problematiche al fine di strutturare una progettualità condivisa da sostenere con l'attivazione di servizi professionali di supporto sociale	Condivisione delle problematiche al fine di strutturare una progettualità condivisa da sostenere con l'attivazione di servizi professionali di supporto sociale	Condivisione delle problematiche al fine di strutturare una progettualità condivisa da sostenere con l'attivazione di servizi professionali di supporto sociale

MMG e le loro forme associative			
Rafforzamento della presenza di azioni territoriali per il contrasto delle devianze, progetti di prevenzione	Implementazione e sostegno di iniziative svolte dai diversi agenti sul territorio	Implementazione e sostegno di iniziative svolte dai diversi agenti sul territorio	Implementazione e sostegno di iniziative svolte dai diversi agenti sul territorio

Servizi ospedalieri

Per quanto riguarda i servizi ospedalieri, andrà garantita la presenza dei servizi di base e andranno ancora percorse le migliori opportunità di insediamento di specialità di caratura più ampia, sia all'interno della riorganizzazione delle ULSS che sul piano regionale. Per quanto riguarda i servizi residenziali per minori ed anziani andranno mantenute le opportunità di servizi legati al territorio sia con riferimento alla vicinanza con le famiglie sia per le opportunità lavorative e quindi di reddito dei cittadini.

Tutte le azioni saranno concordate con le amministrazioni contermini, le forze politiche e con le diverse associazioni interessate al problema.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Stretta collaborazione con i servizi socio-sanitari in particolare con riferimento alle attività con finanziamenti condivisi	Servizi sociali	M13-M12
Verifica costante delle opportunità di fondi regionali per progetti inerenti i minori (accoglienza, tutela genitoriale, situazioni monoparentali)	Servizi Sociali, Scuola, ULSS	M13
Progettazione ed attivazione di servizi professionali di supporto sociale nell'ambito della prevenzione del disagio individuale e/o familiare	Servizi Sociali, ULSS, forme associative dei MMG	M13
Rafforzamento della presenza di azioni territoriali per il contrasto delle devianze, progetti di prevenzione	Servizi sociali, ULSS	M13

10- Servizi alla persona, volontariato e terzo settore: nessuno deve restare indietro

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Sostenibilità sociale: Castelfranco città equa e solidale	Garantire i servizi domiciliari in alternativa alla istituzionalizzazione	Mantenimento a domicilio degli anziani il più possibile, assicurando assistenza alla persona e sostegno ai familiari.
		Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti
	Garantire i servizi domiciliari in alternativa alla istituzionalizzazione	Verifica e sostegno delle nuove opportunità di azioni rivolte agli anziani poste in essere da Enti di volontariato.
	Attribuzione di contributi e sovvenzioni diverse alle persone in difficoltà. Ricerca di opportunità di sussidi nazionali e/o regionali. Contrasto alla elusione nelle dichiarazioni ISEE ed evasione di rette comunque dovute	Verifica preliminare delle opportunità di accesso da parte degli assistiti dal Comune per erogazioni comunque attribuite e verifica delle dichiarazioni ISEE e degli altri presupposti per l'accesso ai benefici.
	Ricerca delle migliori opportunità per la istituzionalizzazione di minori disabili ed anziani	Progettazione condivisa con l'ULSS per la riduzione degli inserimenti in comunità per i minori. Attività di animazione, doposcuola per casi di fragilità di minori. Verifica costante di forme alternative di collocamento per disabili ed anziani
	Partecipazione in qualità di capofila e/o partner a progetti regionali promossi nell'ambito del servizio sociale (giovani, donne, avvio al lavoro)	Progettazione attiva in caso di bandi regionali con partecipazione, quando possibile, con fondi propri, finalizzando l'intervento alla creazione di reddito. Azioni di orientamento al lavoro per i giovani
	Coinvolgimento delle associazioni per la creazione di progetti di attenzione al disagio e prevenzione nel settore giovanile.	Interventi presso le scuole in collaborazione con altri soggetti pubblici (Ulss, forze dell'ordine) e sostegno delle attività promosse dalle associazioni nei luoghi di aggregazione

	Mantenimento del servizio di asilo nido con verifica delle migliori opportunità di gestione in base alla normativa in evoluzione.	Rapporto continuativo con il concessionario del nido Comunale
	Interventi di promozione delle pari opportunità	Stretta collaborazione e progettazione attiva con la commissione pari opportunità cogliendo elementi di promozione della corretta crescita culturale in particolare nel mondo giovanile coniugando momenti spettacolari a interventi nel mondo della scuola e rivolti alla cittadinanza

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento a domicilio degli anziani sino al possibile, assicurando assistenza alla persona e sostegno ai familiari.	Garanzia del servizio, qualità della presenza verifica costante della opportunità di erogazione	Garanzia del servizio, qualità della presenza verifica costante della opportunità di erogazione	Garanzia del servizio, qualità della presenza verifica costante della opportunità di erogazione
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Sostegno alle organizzazioni di familiari. Riqualficazione del Servizio. Intese con Enti del III Settore	Sostegno alle organizzazioni di familiari. Riqualficazione del Servizio. Intese con Enti del III Settore	Sostegno alle organizzazioni di familiari. Riqualficazione del Servizio. Intese con Enti del III Settore
Valutazione delle nuove opportunità e dell'impatto di servizi gestiti da Enti di volontariato	Qualità del servizio, delle presenze e verifica costante della opportunità di erogazione.	Qualità del servizio, delle presenze e verifica costante della opportunità di erogazione.	Qualità del servizio, delle presenze e verifica costante della opportunità di erogazione.
Supporto amministrativo e erogazione dei contributi e delle altre opportunità di sostegno alla domiciliarità	Erogare il 100% dei contributi attribuibili alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi attribuibili alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi attribuibili alle famiglie richiedenti

Verifica preliminare delle opportunità di accesso da parte degli assistiti dal Comune per erogazioni comunque attribuite e verifica delle dichiarazioni ISEE e degli altri presupposti per l'accesso ai benefici.	Raggiungimento del rapporto 2:1 tra contributi di terzi e contributi del Comune	Raggiungimento del rapporto 2:1 tra contributi di terzi e contributi del Comune	Raggiungimento del rapporto 2:1 tra contributi di terzi e contributi del Comune
Convergenza all'interno dell'Ambito Territoriale Sociale su modalità e procedure adottabili	Omogeneità di trattamento dell'utenza a livello di Ambito Territoriale Sociale, con particolare riferimento alle istruttorie relative all'erogazione di contributi economici	Omogeneità di trattamento dell'utenza a livello di Ambito Territoriale Sociale, con particolare riferimento alle istruttorie relative all'erogazione di contributi economici	Omogeneità di trattamento dell'utenza a livello di Ambito Territoriale Sociale, con particolare riferimento alle istruttorie relative all'erogazione di contributi economici
Progettazione condivisa con l'ULSS per la riduzione degli inserimenti in comunità per i minori. Attività di animazione, doposcuola per casi di fragilità di minori. Verifica costante di forme alternative di collocamento per disabili ed anziani	Rapporto tra domiciliarità proposta e ricovero pari al 20%.	Rapporto tra domiciliarità proposta e ricovero pari al 20%.	Rapporto tra domiciliarità proposta e ricovero pari al 20%.
Progettazione attiva in caso di bandi regionali con partecipazione, quando possibile, con fondi propri, finalizzando l'intervento alla creazione di redditi. Azioni di orientamento al lavoro per i giovani	Sostegno ai progetti regionali per giovani. Mantenimento del centro antiviolenza sulle donne. Attenzione ai progetti di lavori marginali.	Sostegno ai progetti regionali per giovani. Mantenimento del centro antiviolenza sulle donne. Attenzione ai progetti di lavori marginali.	Sostegno ai progetti regionali per giovani. Mantenimento del centro antiviolenza sulle donne. Attenzione ai progetti di lavori marginali.
Coinvolgimento ed interscambio con Enti	Potenziamento della progettazione	Potenziamento della progettazione	Potenziamento della progettazione condivisa

di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	condivisa	condivisa	
Rapporto continuativo con il concessionario del nido Comunale e conferma del rapporto con l'IPAB Umberto I ^A	Predisposizione nuova gara.	Nuovo periodo di gestione. Consolidamento dei rapporti con il concessionario .	Nuovo periodo di gestione. Consolidamento dei rapporti con il concessionario .
Stretta collaborazione e progettazione attiva con la commissione pari opportunità cogliendo elementi di promozione della corretta crescita culturale in particolare nel mondo giovanile.	Servizi di consulenza e attivazione di operatività sulla base di bandi regionali in collaborazione con associazioni ed organismi scolastici. Sostegno di momenti divulgativi non solo intorno alle date canoniche e di incontri e conversazioni al femminile.	Servizi di consulenza e attivazione di operatività sulla base di bandi regionali in collaborazione con associazioni ed organismi scolastici. Sostegno di momenti divulgativi non solo intorno alle date canoniche e di incontri e conversazioni al femminile.	Servizi di consulenza e attivazione di operatività sulla base di bandi regionali in collaborazione con associazioni ed organismi scolastici. Sostegno di momenti divulgativi non solo intorno alle date canoniche e di incontri e conversazioni al femminile.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento a domicilio degli anziani il più possibile, assicurando assistenza alla persona e sostegno ai familiari	Servizi sociali	M12
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Servizi sociali	M12
Verifica e sostegno delle nuove opportunità di azioni rivolte agli anziani poste in essere da Enti di volontariato.	Servizi sociali	M12
Verifica preliminare delle opportunità di accesso da parte degli assistiti dal Comune per erogazioni comunque attribuite e verifica delle dichiarazioni ISEE e degli altri presupposti per l'accesso ai benefici.	Servizi sociali	M12
Convergenza all'interno dell'Ambito Territoriale Sociale su modalità e procedure adottabili	Servizi sociali	M12

Progettazione condivisa con l'ULSS per la riduzione degli inserimenti in comunità per i minori. Attività di animazione, doposcuola per casi di fragilità di minori. Verifica costante di forme alternative di collocamento per disabili ed anziani.	Servizi sociali, Ufficio Scuola	M12
Progettazione attiva in caso di bandi regionali con partecipazione, quando possibile, con fondi propri, finalizzando l'intervento alla creazione di redditi. Azioni di orientamento al lavoro per i giovani	Servizi sociali	M12
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Servizi sociali, ULSS	M12
Rapporto continuativo con il concessionario del nido Comunale	Servizi sociali	M12
Stretta collaborazione e progettazione attiva con la commissione pari opportunità cogliendo elementi di promozione della corretta crescita culturale in particolare nel mondo giovanile.	Servizi sociali, Scuola, Cultura	M12

11- Scuola e servizi scolastici come momento fondamentale di crescita

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Formazione, cultura, educazione sportiva, risorse per la città	Garantire il diritto allo studio e i servizi ausiliari all'istruzione	Organizzazione del servizio di mensa scolastica
		Garanzia di un servizio di trasporto scolastico efficiente
		Garantire la sorveglianza davanti alle scuole e favorire tutte le azioni per l'accoglienza prescolastica
	Mantenimento di tutti i plessi di scuola primaria e secondaria presenti, degli Istituti superiori e del Conservatorio	Erogazione dei contributi per la scuola dell'obbligo (buono libri, ecc)
		Supporto alle scuole in termini di servizi e adeguamento strutture
		Azione sinergica con l'Ente provinciale per il reperimento di spazi e strutture per gli Istituti secondari.
	Assicurare la permanenza del Conservatorio stabilizzandone la sede.	

	Promozione dell'esercizio della libertà educativa aumento delle disponibilità di scelta per le famiglie	Mantenimento dei rapporti convenzionali e dei finanziamenti con le scuole materne parrocchiali
	Programmazione di interventi formativi in collaborazione con famiglie e collaborazione delle associazioni culturali e del volontariato	Concorsi, progetti supportando le famiglie e loro associazioni in collaborazione con associazioni culturali, sportive e di volontariato.
		Favorire la formazione di associazioni dei genitori sul tipo della convenzione con l'associazione genitori della elementare di Villarazzo per la riqualificazione degli ambienti scolastici
	Promuovere l'orientamento scolastico e la collaborazione tra Istituti di ogni ordine e grado	Promuovere progetti comuni tra istituti superiori e istituti primari
	Garantire la sicurezza degli edifici scolastici	Piano straordinario delle manutenzioni ordinarie e straordinarie
		Avviare nuovi interventi di edilizia scolastica
	Favorire il successo scolastico riconoscendo delle borse di studio agli alunni meritevoli	Erogazione di borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori
	Promuovere la partecipazione attiva degli studenti alla vita delle istituzioni	Promuovere la partecipazione attiva degli studenti alla vita delle istituzioni progettando nuovi percorsi

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Organizzazione del servizio di mensa scolastica	Possibile ritorno alla distribuzione con scodellamento e riduzione delle emergenze, aumento dei controlli diretti e di laboratori specializzati	Riduzione delle emergenze, aumento dei controlli diretti e di laboratori specializzati	Riduzione delle emergenze, aumento dei controlli diretti e di laboratori specializzati
Garanzia di un servizio di trasporto scolastico efficiente	Razionalizzazione del servizio (percorsi, tempi). Stabilizzazione delle convenzioni con associazioni di genitori.	Razionalizzazione del servizio (percorsi, tempi). Stabilizzazione delle convenzioni con	Razionalizzazione del servizio (percorsi, tempi).

		associazioni di genitori.	Stabilizzazione e delle convenzioni con associazioni di genitori.
Garantire la sorveglianza davanti alle scuole e favorire tutte le azioni per l'accoglienza prescolastica	Mantenimento del servizio "nonni vigili". Favorire la formazione di associazioni di genitori per il servizio di accoglienza pre e post scolastica.	Razionalizzazione servizio per una riduzione dei costi. Favorire la formazione di associazioni di genitori per il servizio di accoglienza pre e post scolastica.	Razionalizzazione servizio per una riduzione dei costi. Favorire la formazione di associazioni di genitori per il servizio di accoglienza pre e post scolastica.
Erogazione dei contributi per la scuola dell'obbligo (buono libri, -ecc)	Erogare il 100% dei contributi alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi alle famiglie richiedenti
Supporto alle scuole in termini di servizi e adeguamento strutture	Mantenimento dei plessi attivi nell'anno scolastico 2020-2021	Verifica e riorganizzazione del sistema scolastico della scuola dell'obbligo	Verifica e riorganizzazione e del sistema scolastico della scuola dell'obbligo
Azione sinergica con l'Ente provinciale per il reperimento di spazi e strutture per gli Istituti secondari.	Proseguire e rendere stabile la riorganizzazione degli Spazi scolastici in sinergia con la Provincia Azione comune per l'avvio delle opere per il completamento palestra e aule presso l'istituto Nightingale eriuso ex convitto a fini scolastici	Proseguire e rendere stabile la riorganizzazione degli Spazi scolastici in sinergia con la Provincia Azione comune per l'avvio delle opere per il completamento palestra e aule presso l'istituto Nightingale e riuso ex convitto a fini scolastici	Proseguire e rendere stabile la riorganizzazione e degli spazi scolastici in sinergia con la Provincia

Assicurare la permanenza del Conservatorio stabilizzandone la sede.	Avvio dei lavori, per la sistemazione del delcompendio Ex Riccati e Chostro dei serviti. Erogazione del contributo al Conservatorio per le attività culturali e per la promozione della musica.	Completamento dei lavori, compatibilmente con i finanziamenti statali, per la sistemazione del compendio Ex Riccati e Chostro dei serviti. Erogazione di un contributo al Conservatorio per le attività culturali e per la promozione della musica.	Sistemazione definitiva del Conservatorio. Erogazione di un contributo al Conservatorio per le attività culturali e per la promozione della musica.
Mantenimento dei rapporti convenzionali e dei finanziamenti con le scuole materne parrocchiali	Puntuale erogazione dei contributi assegnati e rilevazione delle iscrizioni.	Puntuale erogazione dei contributi assegnati e rilevazione delle iscrizioni.	Puntuale erogazione dei contributi assegnati e rilevazione delle iscrizioni.
Concorsi, progetti supportando le famiglie e loro associazioni in collaborazione con associazioni culturali, sportive e di volontariato.	Attuazione dei concorsi 25 aprile ed Eicidio di San Floriano	Implementazione di almeno un altro concorso/progetto oltre a quelli già consolidati	Implementazione di almeno un altro concorso/progetto oltre a quelli già consolidati
Favorire la formazione di associazioni dei genitori per la riqualificazione degli ambienti scolastici	La costituzione di almeno una nuova associazione	Favorire la costituzione di associazioni dei genitori in ulteriori plessi.	Favorire la costituzione di associazioni dei genitori in ulteriori plessi.
Promuovere progetti comuni tra istituti superiori e istituti primari	Avvio di progetti con coinvolgimento di alcune scuole superiori. In particolare favorire progetti di Alternanza scuola-lavoro con inserimento di studenti, anche svantaggiati nella struttura comunale.	Implementazione di ulteriori progetti	Implementazione di ulteriori progetti

Erogazione di borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori	Bando per l'assegnazione delle borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori	Bando annuale per l'assegnazione delle borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori	Bando annuale per l'assegnazione delle borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori
Piano straordinario delle manutenzioni ordinarie e straordinarie	Avviare manutenzioni straordinarie agli edifici scolastici in tema di serramenti, coperture, ecc. per la sicurezza e risparmio energetico	Avviare manutenzioni straordinarie agli edifici scolastici in tema di serramenti, coperture, ecc. per la sicurezza e risparmio energetico	Avviare manutenzioni straordinarie agli edifici scolastici in tema di serramenti, coperture, ecc. per la sicurezza e risparmio energetico
Avviare nuovi interventi di edilizia scolastica	Sfruttare tutte le opportunità previste dalle norme statali e regionali per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e preparare un piano triennale di interventi.	Sfruttare tutte le opportunità previste dalle norme statali e regionali per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e realizzare quanto previsto dal piano di interventi.	Sfruttare tutte le opportunità previste dalle norme statali e regionali per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e realizzare quanto previsto dal piano di interventi.
Promuovere la partecipazione attiva degli studenti alla vita delle istituzioni	Progettazione di percorsi di Costituzione e Cittadinanza in collaborazione con gli Istituti scolastici	Monitoraggio iniziative attuate	Monitoraggio iniziative attuate

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento del servizio di mensa scolastica	Ufficio scuola	M04
Garanzia di un servizio di trasporto scolastico efficiente	Ufficio scuola	M04
Garantire la sorveglianza davanti alle scuole e accoglienza pre-scolastica	Ufficio scuola	M04
Erogazione dei contributi per la scuola dell'obbligo (buono libri, ecc)	Ufficio scuola	M04

Supporto alle scuole in termini di servizi e adeguamento strutture	Ufficio scuola	M04
Azione sinergica con l'Ente provinciale per il reperimento di spazi e strutture per gli Istituti secondari.	Ufficio scuola	M04
Assicurare la permanenza del Conservatorio stabilizzandone la sede.	Ufficio scuola – Ufficio opere pubbliche	M04-M11
Mantenimento dei rapporti convenzionali e dei finanziamenti con le scuole materne parrocchiali e con IPAB Umberto I	Ufficio scuola	M04
Concorsi, progetti supportando le famiglie e loro associazioni in collaborazione con associazioni culturali, sportive e di volontariato.	Ufficio scuola	M04
Favorire la formazione di associazioni dei genitori sul tipo della convenzione con l'associazione genitori della elementare di Villarazzo per la riqualificazione degli ambienti scolastici	Ufficio scuola	M04
Promuovere progetti comuni tra istituti superiori e istituti primari	Ufficio scuola	M04
Piano straordinario delle manutenzioni ordinarie e straordinarie	Lavori pubblici	M01
Avviare nuovi interventi di edilizia scolastica	Opere pubbliche	M01
Valutare nuove iniziative	Ufficio scuola Ufficio affari generali	M04 M01

12-Cultura: fondamento di una Comunità

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Formazione, cultura, educazione sportiva: risorse per il futuro della Comunità	Garantire l'accesso ai luoghi della cultura (Biblioteca, Teatro Museo, Archivio) ai cittadini ed alle scolaresche per mantenere una crescita armonica della società nella condivisione e nel recupero dei principi alla base dell'organizzazione civile	Mantenimento del servizio di biblioteca di pubblica lettura (adulti) nell'orario consolidato Servizio di sale per studio con accesso internet
		Mantenimento ed ampliamento del servizio di biblioteca ragazzi. Collegamento con le strutture scolastiche della prima infanzia e primaria
		Garanzia di accesso all'archivio storico comunale potenziamento della disponibilità di visione digitalizzata ai beni archivistici e acquisizione di nuovi spazi per archivio storico
		Organizzazione di incontri e manifestazioni di invito alla lettura ed animazione culturale

	<p>Mantenimento del servizio di museo e prosecuzione dei servizi di catalogazione delle collezioni museali.</p> <p>Attività museali anche in collaborazione con gli Istituti scolastici. Valorizzazione collezioni civiche Azioni di scambio con altri Musei</p> <p>Organizzazione di incontri e conversazioni su temi dell'arte e della storia cittadina(Museo o Biblioteca)</p> <p>Mantenimento quale contenitore spettacolare del Teatro Accademico per attività di soggetti terzi garantendo le specifiche di agibilità di P.S.</p> <p>Produzione di rassegne di prosa e musica con organismi qualificati.</p> <p>Realizzazione di manifestazioni spettacolari presso il Teatro (senza oneri per il Comune) prodotte da soggetti terzi.</p>
--	---

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento del servizio di biblioteca di pubblica lettura (adulti) nell'orario consolidato Servizio di sale per studio con accesso internet	<p>Consolidamento dei servizi di accesso da rete esterna per consultazione (e book) e prestito del patrimonio librario).</p> <p>Consolidamento dei servizi di autoprestito.</p> <p>Consolidamento della biblioteca quale luogo di socialità culturale ed aggregazione (rassegne, incontri, attività)</p>	<p>Consolidamento dei servizi di accesso da rete esterna per consultazione (e book) e prestito del patrimonio librario).</p> <p>Consolidamento dei servizi di autoprestito.</p> <p>Consolidamento della biblioteca quale luogo di socialità culturale ed aggregazione (rassegne, incontri, attività)</p>	<p>Consolidamento dei servizi di accesso da rete esterna per consultazione (e book) e prestito del patrimonio librario).</p> <p>Consolidamento dei servizi di autoprestito.</p> <p>Consolidamento della biblioteca quale luogo di socialità culturale ed aggregazione (rassegne, incontri, attività)</p>

<p>Mantenimento ed ampliamento del servizio di biblioteca ragazzi collegamento con le strutture scolastiche della prima infanzia e primaria</p>	<p>Proseguimento delle attività di potenziamento già previste nel 2021. Mantenimento e potenziamento dei rapporti con le scuole.</p>	<p>Proseguimento delle attività di potenziamento già previste nel 2022. Mantenimento e potenziamento dei rapporti con le scuole.</p>	<p>Proseguimento delle attività di potenziamento già previste nel 2023. Mantenimento e potenziamento dei rapporti con le scuole.</p>
<p>Garanzia di accesso all'archivio storico comunale potenziamento della disponibilità di visione digitalizzata ai beni archivistici e acquisizione e di nuovi spazi per archivio storico</p>	<p>Conservazione del patrimonio archivistico e allocazione temporanea dello stesso Accesso ai ricercatori e storici per archivio storico. Continuare l'azione per l'acquisizione dell'archivio storico della Banca Popolare di Vicenza in funzione delle necessità trasversali di tutti gli Uffici dell'Ente Procedere all'acquisizione di immobili di valenza storica, artistica e culturale, in funzione delle necessità trasversali di tutti gli Uffici dell'Ente, esercitando eventualmente anche il diritto di prelazione</p>	<p>Acquisizione e gestione diretta del portale archivistico del Comune di Castelfranco Veneto per messa a disposizione on line di materiali digitalizzati ed inventari Fruizione degli spazi reperiti</p>	<p>Gestione diretta del portale archivio storico del Comune di Castelfranco Veneto per messa a disposizione on line di materiali digitalizzati ed inventari. Accesso ai ricercatori storici per archivio storico Fruizione degli spazi reperiti</p>

<p>Organizzazione di incontri e manifestazioni di invito alla lettura ed animazione culturale</p>	<p>Partecipazione agli appuntamenti di settore di invito alla lettura, visite guidate per le scuole. Incontri periodici con l'autore. Maggio libri in collaborazione con il polo bibliotecario Manifestazione "Il Veneto legge" Festival del Paesaggio in collaborazione con OMNE. Incontri e animazione culturale per ragazzi.</p> <p>Edizione annuale del premio letterario "Città di Castelfranco Veneto" nell'ambito del premio letterario Prunòla Patrocinio del premio per studenti "Giorgio Lago Junior in collaborazione con associazione "Giorgio Lago</p>	<p>Consolidamento attività programmate negli anni precedenti Programmazione di una serie di eventi di animazione culturale in biblioteca. Aumento della partecipazione dell'associazionismo culturale nelle manifestazioni della biblioteca</p>	<p>Consolidamento attività programmate negli anni precedenti. Organizzazione di attività promozionale della lettura con finanziamenti esterni.</p>
<p>Mantenimento del servizio di museo e prosecuzione dei servizi di catalogazione delle collezioni museali.</p>	<p>Razionalizzazione e valutazione del servizio di apertura del Museo. Coinvolgimento di associazioni culturali per le attività.</p>	<p>Razionalizzazione e valutazione del servizio di apertura del Museo. Coinvolgimento di associazioni culturali per le attività. Studio di un progetto di museo virtuale per le collezioni museali di proprietà comunale</p>	<p>Razionalizzazione e valutazione del servizio di apertura del Museo. Coinvolgimento di associazioni culturali per le attività.</p>

<p>Attività museali anche in collaborazioni e con gli Istituti scolastici. Valorizzazione collezioni civiche Azioni di scambio con altri Musei</p>	<p>Festival di Grafica –Grande Festival Omne Mostra in ricorrenza del centenario della morte di Noè Bordignon Iniziative celebrazioni 200 anni dalla scomparsa di Canova Mostra Risk (Venezia sul Palcoscenico dei Re – Università di Padova) Realizzazione accordo/convenzione Case di artista con Regione Veneto-Fondazione Canova – Casa Tiziano di Pieve di Cadore</p>	<p>Mostre a carattere storico evocativo e collezione civica Mostre di scambio dicircuiti allargati.</p>	<p>Mostre a carattere storico evocativo e collezione civica Mostre di scambio di circuiti allargati.</p>
<p>Organizzazioni di incontri e conversazioni su temi dell'arte e della storia cittadina (Museo o Biblioteca)</p>	<p>Ospitalità ad interventi dell'associazionismo culturale</p>	<p>Ospitalità ad interventi dell'associazionismo culturale</p>	<p>Ospitalità ad interventi dell'associazionismo culturale</p>
<p>Mantenimento o quale contenitore spettacolare del Teatro Accademico per attività di soggetti terzi garantendo le</p>	<p>Garanzia della corretta gestione con personale qualificato proprio ed in appalto. Coordinamento antincendio. Disponibilità peralmeno</p>	<p>Garanzia della corretta gestione con personale qualificato proprio ed appalto. Coordinamento antincendioDisponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico</p>	<p>Garanzia della corretta gestione con personale qualificato proprio ed in appalto. Coordinamento antincendio. Disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.</p>

specifiche di agibilità di P.S.	200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività		
Produzione di rassegne di prosa e musica con organismi qualificati	Conclusione della precedente stagione di prosa e avvio nuova stagione di prosa. Ospitalità alla stagione di musica del Conservatorio	Conclusione della precedente stagione di prosa e avvio nuova stagione di prosa. Ospitalità alla stagione di musica del Conservatorio	Conclusione della precedente stagione di prosa e avvio nuova stagione di prosa. Ospitalità alla stagione di musica del Conservatorio
Realizzazioni e di manifestazioni spettacolari presso il Teatro. prodotte da soggetti terzi con ricerca di nuove modalità convenzionali	Programmazione annuale delle manifestazioni teatrali. Programmazione della stagione di spettacoli nel corso dell'anno	Programmazione annuale delle manifestazioni teatrali. Programmazione della stagione di spettacoli nel corso dell'anno.	Programmazione annuale delle manifestazioni teatrali. Programmazione della stagione di spettacoli nel corso dell'anno.
Rassegne d'arte della Galleria del Teatro Accademico ad invito o in ospitalità a pagamento	Produzione/ospitalità di rassegne pittura/scultura/fotografia/digitale e disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.	Produzione/ospitalità di rassegne pittura/scultura/fotografia/digitale e disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.	Produzione/ospitalità di rassegne pittura/scultura/fotografia/digitale e disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.
Valorizzazione delle manifestazioni storiche di interesse locale al fine della diffusione della conoscenza delle tradizioni	Marzo per la Donna - Rievocazioni storiche per la conoscenza delle tradizioni locali. Manifestazione "Il Palio di Castelfranco Veneto" in collaborazione con	Marzo per la Donna - Rievocazioni storiche per la conoscenza delle tradizioni locali. Manifestazione "Il Palio di Castelfranco Veneto" in collaborazione con l'associazione Palio.	Marzo per la Donna - Rievocazione storiche per la conoscenza delle tradizioni locali. Manifestazione "Il Palio di Castelfranco Veneto" in collaborazione con l'associazione Palio.

	l'associazione Palio.		
Valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale Veneto	Organizzazione in collaborazione con la biblioteca di una apposita sezione per la cultura, lingua, storia del popolo Veneto. Svolgimento di incontri o attività finalizzati a promuovere la lingua Veneta e le sue espressioni artistiche nel teatro, musica e poesia. Iniziative per le celebrazioni del 1600 anniversario della fondazione di Venezia.	Organizzazione in collaborazione con la biblioteca di una apposita sezione per la cultura, lingua, storia del popolo Veneto. Svolgimento di incontri o attività finalizzati a promuovere la lingua Veneta e le sue espressioni artistiche nel teatro, musica e poesia.	Organizzazione in collaborazione con la biblioteca di una apposita sezione per la cultura, lingua, storia del Popolo Veneto
Valorizzazione del patrimonio storico, artistico ed enogastronomico locale e regionale	Premi annuali per tesi di laurea e borse di studio per studi che riguardano la storia, la cultura e il patrimonio artistico (Borsa studio Cargnello). Valorizzazione dei prodotti tipici locali e veneti con particolare riguardo alla organizzazione della annuale festa del radicchio variegato di Castelfranco Veneto in collaborazione con associazioni e consorzi.	Premi annuali per tesi di laurea e borse di studio per studi che riguardano la storia, la cultura e il patrimonio artistico (Borsa studio Cargnello). Valorizzazione dei prodotti tipici locali e veneti con particolare riguardo alla organizzazione della annuale festa del radicchio variegato di Castelfranco Veneto in collaborazione con associazioni e consorzi. Concorso per acquarellisti sul radicchio variegato di Castelfranco Veneto e di Treviso	Premi annuali per tesi di laurea e borse di studio per studi che riguardano la storia, la cultura e il patrimonio artistico (Borsa studio Cargnello). Valorizzazione dei prodotti tipici locali e veneti con particolare riguardo alla organizzazione della annuale festa del radicchio variegato di Castelfranco Veneto in collaborazione con associazioni e consorzi. Concorso per acquarellisti sul radicchio variegato di Castelfranco Veneto e di Treviso

	Concorso per acquarellisti sul radicchio variegato di Castelfranco Veneto e di Treviso. Partecipazione al concorso "Capitale veneta della Cultura 2022"		
--	---	--	--

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento del servizio di biblioteca di pubblica lettura (adulti) nell'orario consolidato. Servizio di sale per studio con accesso internet.	Biblioteca, CED, Economato	M05-M01
Mantenimento del servizio di biblioteca ragazzi collegamento con le strutture scolastiche della prima infanzia e primaria	Biblioteca, Ufficio scuola, ufficio cultura	M05
Garanzia di accesso all'archivio storico comunale potenziamento della disponibilità di visione digitalizzata ai beni archivistici e acquisizione di nuovi spazi per archivio storico.	Biblioteca, CED, Museo, Lavori Pubblici	M05
Organizzazione di incontri e manifestazioni di invito alla lettura ed animazione culturale.	Museo	M05
Mantenimento del servizio di museo con riduzione dei costi di gestione e avvio dei servizi di catalogazione delle collezioni museali nuova gara triennale (aperta con capacità anche turistiche)	Museo	M05
Inserimento delle attività del museo (mostre e laboratori) nei POFT delle scuole cittadine. Valorizzazione collezioni civiche. Azioni di scambio con altri Musei.	Museo, Biblioteca	M05
Organizzazione di incontri e conversazioni su temi dell'arte e della storia cittadina (Museo o Biblioteca)	Museo, Biblioteca	M05
Mantenimento quale contenitore spettacolare del Teatro Accademico per attività di soggetti terzi garantendo le specifiche di agibilità di P.S.	Attività cultural	M05

Produzione di rassegne di prosa e musica con organismi qualificati e rinnovo della figura di gestione del teatro	Attività culturali	M05
Realizzazione di manifestazioni spettacolari presso il Teatro (senza oneri per il Comune) prodotte da soggetti terzi con ripartizione degli incassi (30% a favore del Comune) rispetto al pagamento di una tariffa.	Attività culturali	M05
Rassegne d'arte della Galleria del Teatro Accademico ad invito o in ospitalità a pagamento	Attività culturali	M05
Valorizzazione delle manifestazioni storiche di interesse locale al fine della diffusione della conoscenza delle tradizioni	Attività culturali	
Valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale Veneto	Attività culturali	M05
Valorizzazione del patrimonio storico, artistico ed enogastronomico locale e regionale	Attività culturali	M05

13-Sport e tempo libero

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Formazione, cultura, educazione sportiva: risorse per il futuro della Comunità	Garantire l'accesso alle palestre cittadine (Comunali e provinciali) alle ASD rivedendo la spesa, e promuovere l'esercizio dello sport garantendo spazi ad enti ed associazioni di diversa natura	Mantenimento delle palestre ora in uso
		Garantire la qualità del servizio e il miglior uso degli spazi
	Garantire l'uso degli impianti sportivi frazionati per le ASD	Riordino concessione e interventi di manutenzione
	Organizzare manifestazioni sportive a carattere locale e nazionale	Promuovere le manifestazioni in collaborazione con associazioni di promozione turistica e sportive.
	Interventi di educazione motoria per giovani	Partecipazione a progetti per la promozione dello sport nei giovani
	Interventi per favorire l'attività fisica e motoria negli anziani	Progetti in collaborazione con associazioni per lo sviluppo di progetti per il benessere fisico nella terza età

	Qualificazione degli impianti sportivi di Via Redipuglia	Riqualificazione dell'area e sviluppo del progetto
--	--	--

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento delle palestre ora in uso	Razionalizzazione dei servizi saturando gli spazi disponibili nel miglior rapporto uso/disponibilità di almeno 80%. Concentrazione degli usi serali e pomeridiani	Rapporto uso/disponibilità Di almeno 80%	Rapporto uso/disponibilità Di almeno 80%
Garantire la qualità del servizio e il miglior uso degli spazi	Incentivi tariffari per favorire la ripresa delle attività per l'emergenza Covid. Controlli periodici pomeridiani nelle palestre	Controlli periodici pomeridiani nelle palestre	Controlli periodici pomeridiani nelle palestre
Riordino concessioni e interventi di manutenzione	Revisione delle convenzioni con le società sportive per la gestione degli impianti e interventi di manutenzione conseguenti	Completare la manutenzione straordinaria degli impianti	Completare la manutenzione straordinaria degli impianti
Promuovere le manifestazioni in collaborazione con associazioni di promozione motoria e sportiva.	Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale	Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale	Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale
Partecipazione a progetti per la promozione dello sport nei giovani	Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.	Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.	Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.

Progetti in collaborazione con associazioni per lo sviluppo di progetti per il benessere fisico nella terza età	Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Programmazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età	Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Attuazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età.	Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Attuazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età.
Riqualificazione dell'area di Via Redipuglia e sviluppo del progetto	Avvio dei lavori per la nuova piscina comunale	Avvio gestione nuova piscina comunale e prosecuzione degli interventi di riqualificazione dell'area	Avvio gestione nuova piscina comunale e prosecuzione degli interventi di riqualificazione dell'area

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Razionalizzazione dei servizi saturando gli spazi disponibili nel miglior rapporto uso/disponibilità di almeno l'80%. Concentrazione degli usi serali e pomeridiani.	Ufficio sport	M06
Garantire la qualità del servizio e il miglior uso degli spazi	Ufficio sport	M06
Controlli periodici pomeridiani nelle palestre	Ufficio sport	Ufficio sport
Revisione delle convenzioni con le società sportive per la gestione degli impianti e interventi di manutenzione conseguenti.	Ufficio sport e lavori pubblici	M06 - M011
Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale	Ufficio sport	M06
Razionalizzazione dei servizi saturando gli spazi disponibili nel miglior rapporto uso/disponibilità di almeno l'80%. Concentrazione degli usi serali e pomeridiani.	Ufficio sport	M06
Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.	Ufficio sport	M06
Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Programmazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età	Ufficio sport	M06
Avvio dei lavori per la nuova piscina comunale	Ufficio Lavori Pubblici	M011

14-Immigrazione, sicurezza e giustizia

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: una organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Garantire una accoglienza nell'ambito di una immigrazione controllata	Monitoraggio costante dell'immigrazione per evitare che si creino isole di degrado
		Creazione di opportunità di integrazione sociale stabilizzazione delle persone e delle famiglie nel rispetto delle regole comuni
	Garantire sicurezza e ordine pubblico per tutti i cittadini	Sicurezza stradale come priorità per tutti i cittadini
		Sicurezza in tutti i luoghi pubblici con sistemi di video sorveglianza e pattuglie mirate.
		Adeguamento regolamenti di polizia urbana
		Monitoraggio situazioni di potenziale pericolo per l'ordine pubblico in collaborazione con altre forze di polizia.

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Monitoraggio costante dell'immigrazione per evitare che si creino isole di degrado	Verifica dei controlli e del monitoraggio	Verifica dei controlli e del monitoraggio	Verifica dei controlli e del monitoraggio
Creazione di opportunità di integrazione sociale stabilizzazione delle persone e delle famiglie nel rispetto delle regole comuni	Assegnazione di residenza pubblica, nei limiti delle disponibilità mantenimento dei servizi sociali per garantire l'accesso alle opportunità di aiuto pubblico	Assegnazione di residenza pubblica, nei limiti delle disponibilità mantenimento dei servizi sociali per garantire l'accesso alle opportunità di aiuto pubblico	Assegnazione di residenza pubblica, nei limiti delle disponibilità mantenimento dei servizi sociali per garantire l'accesso alle opportunità di aiuto pubblico

Sicurezza stradale come priorità per tutti i Cittadini: attivazione periodica di postazioni mobili di controllo della velocità, lungo gli assi viari a maggior criticità	Mantenimento di strumenti di controllo ai semafori installati nei due incroci pericolosi Sviluppo di azioni comuni con associazioni e enti per la promozione alla sicurezza stradale	Mantenimento di strumenti di controllo ai semafori installati nei due incroci pericolosi Sviluppo di azioni comuni con associazioni e enti per la promozione alla sicurezza stradale	Prosecuzione del controllo automatico ai semafori in almeno due incroci pericolosi Sviluppo di azioni comuni con associazioni e enti per la promozione alla sicurezza stradale
Sicurezza in tutti i luoghi pubblici con sistemi di video sorveglianza e pattuglie mirate	Pattuglie serali attive della Polizia Locale nel periodo estivo. Revisione e potenziamento del sistema di videosorveglianza cittadino	Pattuglie serali attive della Polizia Locale nel periodo estivo. Mantenimento del sistema di videosorveglianza cittadino	Pattuglie serali attive della Polizia Locale nel periodo estivo. Mantenimento del sistema di videosorveglianza cittadino
Adeguamento regolamenti di polizia urbana	Aggiornamento del regolamento di polizia urbana	Aggiornamento del regolamento di polizia urbana	Aggiornamento del regolamento polizia urbana
Monitoraggio situazioni di potenziale pericolo per l'ordine pubblico in collaborazione con le forze di pubblica sicurezza	Incontri periodici (trimestrali) e conferenze di servizi con i servizi sociali e le forze di Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizia Ferroviaria.	Incontri periodici (trimestrali) e conferenze di servizi con i servizi sociali e le forze di Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizia Ferroviaria.	Incontri periodici (trimestrali) e conferenze di servizi con i servizi sociali e le forze di Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizia Ferroviaria.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Monitoraggio costante dell'immigrazione per evitare che si creino isole di degrado	Servizi sociali e servizio casa	M03
Creazione di opportunità di integrazione sociale stabilizzazione delle persone e delle famiglie nel rispetto delle regole comuni	Servizi sociali e servizio casa	M12
Sicurezza stradale come priorità per tutti i cittadini	Servizi di Polizia Locale	M03
Sicurezza in tutti i luoghi pubblici con sistemi di video sorveglianza	Servizi di Polizia Locale	M03
Adeguamento regolamenti di polizia urbana	Servizi di Polizia Locale	M07
Monitoraggio situazioni di potenziale pericolo per l'ordine pubblico in collaborazione con altre forze di polizia	Servizi di Polizia Locale	M02

15-Manutenzione e decoro del territorio

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una città sostenibile e di qualità	Manutenzioni: garantire il mantenimento in stato di usabilità dei fabbricati e degli impianti	Mantenimento in stato di usabilità e adeguamento, ove necessario, alle normative di sicurezza dei fabbricati
		Custodia e manutenzione dell'arredo scolastico, di ufficio e quello di dotazione nei vari edifici di proprietà comunale
		Custodia e mantenimento in buono stato di usabilità dei materiali e delle attrezzature necessari allo svolgimento delle tornate elettorali quando previsto
	Realizzazione nuova sede Conservatorio di Musica "Steffani"	Coordinamento attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
		Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento in stato di usabilità e adeguamento, ove necessario, alle normative di sicurezza dei fabbricati	Provvedere alla manutenzione dei beni patrimoniali e mobili, sulla base della programmazione degli interventi e delle necessità, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, dando priorità alle situazioni di rischio (vedi elenco annuale dei lavori e il triennale delle opere pubbliche)	Provvedere alla manutenzione dei beni patrimoniali e mobili, sulla base della programmazione degli interventi e delle necessità, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, dando priorità alle situazioni di rischio (vedi elenco annuale dei lavori e il triennale delle opere pubbliche)	Provvedere alla manutenzione dei beni patrimoniali e mobili, sulla base della programmazione degli interventi e delle necessità, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, dando priorità alle situazioni di rischio (vedi elenco annuale dei lavori e il triennale delle opere pubbliche)

Custodia e manutenzione dell'arredo scolastico, di ufficio e quello di dotazione nei vari edifici di proprietà comunale	Rispondere alle necessità e bisogni compatibilmente con le risorse e i beni disponibili	Rispondere alle necessità e bisogni compatibilmente con le risorse e i beni disponibili	Rispondere alle necessità e bisogni compatibilmente con le risorse e i beni disponibili
Custodia e mantenimento in buono stato di usabilità dei materiali e delle attrezzature necessari allo svolgimento delle tornate elettorali quando previsto	Revisione periodica del materiale e installazione dei tabelloni per la pubblicità anche ricorrendo a una ditta esterna. Allestimento seggi nei tempi richiesti dalla Normativa.	Revisione periodica del materiale e installazione dei tabelloni per la pubblicità anche ricorrendo a una ditta esterna. Allestimento seggi nei tempi richiesti dalla Normativa.	Revisione periodica del materiale e installazione dei tabelloni per la pubblicità anche ricorrendo a una ditta esterna. Allestimento seggi nei tempi richiesti dalla Normativa.
Coordinamento attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro	Programmazione ed attuazione degli adempimenti di cui il Dlgs 81/2008 con supporto del RSPP incaricato.	Programmazione ed attuazione degli adempimenti di cui il Dlgs 81/2008 con supporto del RSPP incaricato.	Programmazione ed attuazione degli adempimenti di cui il Dlgs 81/2008 con supporto del RSPP incaricato.
Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento in stato di usabilità e adeguamento, ove necessario, alle normative di sicurezza dei fabbricati	Manutenzione fabbricati e impianti	Varie Missioni in riferimento al settore dove si attuano le manutenzioni
Custodia e manutenzione dell'arredo scolastico, di ufficio e quello di dotazione nei vari edifici di proprietà comunale	Manutenzione fabbricati e impianti	
Custodia e mantenimento in buono stato di usabilità dei materiali e delle attrezzature necessari allo svolgimento delle tornate elettorali quando previsto	Manutenzione fabbricati e impianti	
Coordinamento attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro	Manutenzione fabbricati e impianti	
Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Opere Pubbliche	

16-Pianificazione del territorio

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una città sostenibile e di qualità	Favorire la chiarezza dei rapporti tra P.A. e cittadini, adeguando gli strumenti urbanistici e puntale e trasparente definizione delle rispettive responsabilità	Adeguamento degli strumenti di politica di governo del territorio all'evoluzione delle necessità della città. Gestione dei controlli e applicazione di sanzioni
	Corretta informazione agli utenti	Promozione di punti di incontro con i professionisti
	Processo di confronto con interlocutori privati orientato alla condivisione di temi edilizio-costruttivi puntuali	Analisi e condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche
	Tutela dell'assetto idraulico del territorio	Sviluppo del piano delle acque
	Riduzione consumo di suolo	Varianti verdi per rendere inedificabili aree edificabili
	Adeguamento LR 14/2017 e 14/2019	Regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Adeguamento degli strumenti di politica di governo del territorio all'evoluzione delle necessità della città. Gestione dei controlli e applicazione di sanzioni	Aggiornamento e/o adeguamento N.T.O del Piano degli interventi ai sensi delle LR 51/2019 e per il corretto insediamento urbanistico degli interventi edilizi ai sensi della L.R. 14/19. Adeguamento PTRC Individuazione ambiti di rigenerazione urbana e sostenibilità Analisi di casi di riqualificazione Urbana di rilevante interesse pubblico (area Fraccaro e Fervet) Controllo a campione delle attestazioni di agibilità mediante sopralluogo nei limiti delle risorse del personale.	Aggiornamento e/o adeguamento N.T.O del Piano degli interventi ai sensi delle LR 51/2019 e per il corretto insediamento urbanistico degli interventi edilizi ai sensi della L.R. 14/19. Adeguamento PTRC Individuazione ambiti di rigenerazione urbana e sostenibilità Avvio interventi di riqualificazione Urbana di rilevante interesse pubblico (area Fraccaro e Fervet) Controllo a campione delle attestazioni di agibilità mediante sopralluogo nei limiti delle risorse del personale.	Aggiornamento e/o adeguamento strumenti urbanistici. Controllo a campione delle attestazioni di agibilità mediante sopralluogo nei limiti delle risorse del personale.
Analisi e condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Organizzazione di incontri tematici con categorie di operatori su problematiche di rilevanza urbanistica ed edilizia. Invio news letter	Organizzazione di incontri tematici con categorie di operatori su problematiche di rilevanza urbanistica ed edilizia. Invio news letter	Organizzazione di incontri tematici con categorie di operatori su problematiche di rilevanza urbanistica ed edilizia. Invio news letter
Condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Predisposizione e pubblicazione questionario per proposte di miglioramento della normativa urbanistico-edilizia. Prosecuzione	Proposte di miglioramento della normativa urbanistico-edilizia	Proposte di miglioramento della normativa urbanistico-edilizia

	digitalizzazione		
Sviluppo del piano delle acque	Attivazione del piano per alcune aree sensibili	Attivazione del piano per alcune aree sensibili	Attivazione del piano per alcune aree sensibili
Varianti verdi per rendere inedificabili aree edificabili	Pubblicazione avviso e adozione e approvazione Variante al P.I.	Pubblicazione avviso e adozione e approvazione Variante al P.I.	Pubblicazione avviso e adozione e approvazione Variante al P.I.
Regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Studio e applicazione delle regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Attuazione del piano dialienazione	Attuazione del piano di alienazione

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Adeguamento degli strumenti di politica di governo del territorio all'evoluzione delle necessità della città. Gestione dei controlli e applicazione di sanzioni	Urbanistica e Edilizia Privata	M08 –M09
Analisi e condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata	M08
Condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata	M08
Sviluppo del Piano delle Acque	Urbanistica – Lavori Pubblici	M08-M09
Varianti verdi per rendere inedificabili aree edificabili	Urbanistica	M09
Regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Urbanistica	M09

17-Viabilità: meno traffico, meno inquinamento

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una città sostenibile e di qualità	Viabilità e segnaletica: garantire in buon stato di fruibilità le strade comunali e la segnaletica	Mantenimento in stato di usabilità delle infrastrutture e adeguamento ove necessario alla normativa di sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche Dare attuazione al Piano Urbano del traffico e sviluppo del piano di dettaglio su porzioni di

		tessuto urbano e realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa
--	--	--

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento in stato di usabilità delle infrastrutture e adeguamento ove necessario alla normativa di sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche	Mantenimento del livello di risposta all'utenza, attuato nei precedenti esercizi, compatibilmente con le risorse in campo, conseguente allo svolgimento di attività nei settori della disciplina della circolazione, della sosta e degli interventi sulle strade finalizzati alla sicurezza	Mantenimento del livello di risposta all'utenza, attuato nei precedenti esercizi, compatibilmente con le risorse in campo, conseguente allo svolgimento di attività nei settori della disciplina della circolazione, della sosta e degli interventi sulle strade finalizzati alla sicurezza	Mantenimento del livello di risposta all'utenza, attuato nei precedenti esercizi, compatibilmente con le risorse in campo, conseguente allo svolgimento di attività nei settori della disciplina della circolazione, della sosta e degli interventi sulle strade finalizzati alla sicurezza
Applicazione regolamento "difesa assetto idraulico del territorio"	Effettuare i controlli e l'emissione dei conseguenti provvedimenti atti a garantire il corretto deflusso delle acque con ingiunzione ai diretti interessati, in forza al regolamento vigente	Effettuare i controlli e l'emissione dei conseguenti provvedimenti atti a garantire il corretto deflusso delle acque con ingiunzione ai diretti interessati, in forza al regolamento vigente	Effettuare i controlli e l'emissione dei conseguenti provvedimenti atti a garantire il corretto deflusso delle acque con ingiunzione ai diretti interessati, in forza al regolamento vigente
Realizzazione del piano triennale delle opere viarie e delle piste ciclabili compatibilmente con le risorse finanziarie	Rispettare il cronoprogramma delle opere previste e finanziate	Rispettare il cronoprogramma delle opere previste e finanziate	Rispettare il cronoprogramma delle opere previste e finanziate

Dare attuazione al Piano Urbano del Traffico e sviluppo del piano di dettaglio su porzioni di tessuto urbano e realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Approvazione del Piano di dettaglio del traffico - sensi unici e piste ciclabili per il centro cittadino. Conclusione progettazione e appalto per realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Mantenimento dell'aggiornamento delle informazioni e monitoraggio. Realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Mantenimento dell'aggiornamento delle informazioni e monitoraggio. Realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa
--	---	--	--

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento in stato di usabilità delle infrastrutture e adeguamento ove necessario alla normativa di sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche	Viabilità e segnaletica	M10
Applicazione regolamento "difesa assetto idraulico del territorio"	Viabilità e segnaletica	M10
Realizzazione del piano triennale delle opere viarie compatibilmente con le risorse finanziarie	Opere pubbliche	M10
Dare attuazione al Piano Urbano del traffico e sviluppo del piano di dettaglio su porzioni di tessuto urbano e realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Opere Pubbliche, Veneto Strade spa	M10

18 -Città sostenibile e tutela paesaggio (ambiente, energia, gestione rifiuti)

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una Città sostenibile e di qualità	Garantire il decoro della città e i servizi di pulizia e raccolta dei rifiuti abbandonati	Mantenimento e miglioramento dei servizi accessori alla raccolta differenziata dei rifiuti: spazzamento strade, svuotamento cestini
		Rifiuti abbandonati: controllo, segnalazioni, lotta all'abbandono
		Pulizie di piazze e parcheggi noncompresi nel programma di spazzamento
		Convenzioni con Associazioni ed aziende locali del comparto florovivaistico nella manutenzione e gestione del

	verde.
	Erogazione contributi per maggiore efficienza energetica
Incentivi alla cittadinanza per riduzione inquinamento urbano	Controllo della qualità dell'aria
	Erogazione contributi per riduzione amianto nel territorio comunale
	Giornata ecologica (fine marzo/inizio aprile): in collaborazione con le Ass. Frazionali e di Quartiere, pulizia del territorio.
Programmazione attività di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Puliamo il mondo (settembre): manifestazione ambientale diretta agli scolari delle ultime classi delle elementari; in collaborazione con Lega-Ambiente
	Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – progetto OMNE
	Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – rassegna PSN – paesaggio soggetto natura
	Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" –
	progetto Foglie d'Erba
	Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – laboratori negli istituti scolastici superiori
	Progetto Varcities in collaborazione con Consorzio Internazionale
	Zanzare: campagne larvicide e adulticide, in collaborazione con ULSS, tramite ditte specializzate
Contenimento insetti e	Nutrie: programmazione interventi controllo territorio

animali infestanti	<p>Ratti: campagne di derattizzazione su luoghi storicamente infestati e su nuovi su segnalazioni: in collaborazione con ULSS</p> <p>Azione programmata di controllo della popolazione di colombi.</p> <p>Controllo del territorio mediante sopralluoghi mirati e predisposizione interventi di videosorveglianza ambientale con ausilio foto trappole</p>
Presidio del territorio per contrastare potenziali danni ambientali	Controllo puntuale delle segnalazioni pervenute in collaborazione con la Polizia Municipale
Strategia per il verde urbano e lotta ai cambiamenti climatici	<p>Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova</p> <p>Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Patto dei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare un insieme coordinato di azioni mirate per la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento</p> <p>Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come</p>

		<p>riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Pattodei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare uninsieme coordinato di azioni mirate per la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento</p>
--	--	---

Azioni	Risultato atteso2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Mantenimento e miglioramento dei servizi accessori alla raccolta differenziata dei rifiuti: spazzamento strade, svuotamento cestini, netturbino di quartiere	Mantenimento e miglioramento delle condizioni igieniche della città	Mantenimento e miglioramento delle condizioni igieniche della città	Mantenimento e miglioramento delle condizioni igieniche della città
Rifiuti abbandonati: controllo, segnalazioni, lotta all'abbandono	Diminuzione e abbandoni	Diminuzione e abbandoni	Diminuzione e abbandoni
Pulizie di piazze e parcheggi non compresi nel programma di spazzamento	Mantenimento e miglioramento delle condizioni degli spazi urbani	Mantenimento e miglioramento delle condizioni degli spazi urbani	Mantenimento e miglioramento delle condizioni degli spazi urbani
Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova	Realizzazione del Piano con coinvolgimento <i>stakeholder</i>	Attuazione del Piano	Attuazione del Piano

Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Pattodei Sindaci per l'Energia e ilClima, allo scopo di avviareun insieme coordinato di azioni mirate per la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento.	Inventario di Basedelle Emissioni Valutazione dei Rischi e delle Vulnerabilità	Approvazione del PAESC	Rapporto di monitoraggio
Erogazione contributi per riduzione amianto nel territorio comunale	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati
Controllo della qualità dell'aria	Valutazione delle misure attuative possibili	Attuazione misure	Attuazione misure
Giornata ecologica (fine marzo/inizio aprile): in collaborazione con le Ass.Frazionali e di Quartiere, pulizia del territorio.	Pulizia di aree nascoste del territorio. Incentiva comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree nascoste del territorio. Incentivi a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree nascoste del territorio. Incentivi a comportamenti Eco-responsabili
Laboratorio di educazione ambientale "giornata ecologica" nelle scuole primarie in collaborazione con Contarina	Pulizia di aree verdi delle scuole e del territorio Educazione a comportamenti responsabili	Pulizia di aree verdi delle scuole e del territorio Educazione a Comportamenti responsabili	Pulizia di aree verdi delle scuole e del territorio Educazione a comportamenti responsabili
Puliamo il mondo (settembre): manifestazione ambientale diretta agli scolari delle ultime classi delle elementari; in collaborazione con Legambiente	Pulizia di aree verdi del territorio. Educazione a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree verdi del territorio. Educazione a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree verdi del territorio. Educazione a comportamenti Eco-responsabili

Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" - progetto OMNE	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – progetto Foglie d’Erba	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – laboratori per le scuole superiori	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute
Progetto Varcities in collaborazione con Consorzio internazionale	Prosecuzione attività integrata con Università di Padova, Unismart, Eurac su paesaggi terapeutici	Prosecuzione attività integrata con Università di Padova, Unismart, Eurac su paesaggi terapeutici	Prosecuzione attività integrata con Università di Padova, Unismart, Eurac su paesaggi terapeutici
Zanzare: campagne larvicide e adulticide, in collaborazione con ULSS, tramite ditte specializzate	Diminuzione zanzare nel territorio comunale	Diminuzione zanzare nel territorio comunale	Diminuzione zanzare nel territorio comunale
Nutrie: programmazione interventi e controllo territorio	Controllo numerico delle nutrie	Controllo numerico delle nutrie	Controllo numerico delle nutrie
Ratti: campagne di derattizzazione su luoghi storicamente infestati e su nuovi su segnalazioni: in collaborazione con ULSS	Controllo della popolazione di ratti sul territorio	Controllo della popolazione di ratti sul territorio	Controllo della popolazione di ratti sul territorio

Azione programmata di controllo della popolazione di colombi.	Campagna di controllo della popolazione di colombi.	Campagna di controllo della popolazione di colombi.	Campagna di controllo della popolazione di colombi.
Controllo del territorio mediante sopralluoghi mirati e predisposizione interventi di videosorveglianza ambientale con ausilio fototrappole in collaborazione con Contarina	Diminuzione potenziali danni ambientali	Diminuzione potenziali danni ambientali	Diminuzione potenziali danni ambientali
Controllo puntuale delle segnalazioni pervenute in collaborazione con la Polizia Municipale	Diminuzione attività potenzialmente pericolose per la salute e per l'ambiente	Diminuzione attività potenzialmente pericolose per la salute e per l'ambiente	Diminuzione attività potenzialmente pericolose per la salute e per l'ambiente

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento e miglioramento dei servizi accessori alla raccolta differenziata dei rifiuti: spazzamento strade, svuotamento cestini, netturbino di quartiere	Ufficio Ambiente	M09
Rifiuti abbandonati: controllo, segnalazioni, lotta all'abbandono	Ufficio Ambiente	M09
Pulizie di piazze e parcheggi non compresi nel programma di spazzamento	Ufficio Ambiente	M09
Erogazione contributi per maggiore efficienza energetica	Ufficio Ambiente	M09
Realizzazione Giornata Ecologica	Ufficio Ambiente	M09
Laboratorio "giornata ecologica" nelle scuole primarie	Ufficio Ambiente	M09
Puliamo il mondo (settembre): manifestazione ambientale diretta agli scolari delle ultime classi delle elementari; in collaborazione con Legambiente	Ufficio Ambiente	M09
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – progetto Foglie d'Erba	Ufficio Ambiente	M09
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – laboratori per le scuole superiori	Ufficio Ambiente	M09
Progetto Varcities in collaborazione con Consorzio internazionale	Ufficio Urbanistica	M09
Zanzare: campagne larvicide e adulticide, in collaborazione con ULSS, tramite ditte specializzate	Ufficio Ambiente	M09
Nutrie: programmazione interventi e controllo territorio	Ufficio Ambiente	M09

Ratti: campagne di derattizzazione su luoghi storicamente infestati e su nuovi su segnalazioni: in collaborazione con ULSS	Ufficio Ambiente	M09
Azione programmata per il controllo dei colombi	Ufficio Ambiente	M09
Controllo del territorio mediante sopralluoghi mirati e predisposizione interventi di videosorveglianza ambientale con ausilio foto trappole	Polizia Locale	M09
Controllo puntuale delle segnalazioni pervenute in collaborazione con la Polizia Municipale	Ufficio Ambiente	M09
Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova	Ufficio Urbanistica	M09
Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Patto dei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare un insieme coordinato di azioni mirate per	Ufficio Urbanistica	M09
la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento	Ufficio Ambiente	M09

19- Sviluppo ed occupazione (attività commerciali e produttive)

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
La città del fare impresa	Razionalizzazione nella gestione del suolo pubblico in p.zza Giorgione	Sistemazione del mercato settimanale
	Promozione delle produzioni tipiche locali	Realizzazione annuale festa del radicchio e possibili altre manifestazioni
	Promozione del centro storico	Realizzare e favorire eventi/manifestazioni volti ad attrarre visitatori
		Collaborazione fattiva con associazioni dei produttori e del commercio e con la Pro Loco
	Sostegno dell'imprenditoria locale	Facilitazione accesso delle imprese al credito. Attuazione di politiche di defiscalizzazione per attività produttive
Collaborare con le imprese e associazioni di categoria per la diffusione del welfare territoriale		

		Monitoraggio dell'andamento del mercato del lavoro e della occupazione nell'area della Castellana e azioni di orientamento ai giovani
		Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del Commercio

Azioni	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Sistemazione del mercato settimanale	Applicazione e gestione del piano del commercio su area pubblica	Applicazione e gestione del piano del commercio su area pubblica	Applicazione e gestione del piano del commercio su area pubblica
Realizzazione annuale festa del radicchio e possibili altre manifestazioni	Consolidamento e miglioramento della festa del radicchio Individuazione di altri eventi che favoriscono la promozione dei prodotti locali	Consolidamento e miglioramento della festa del radicchio. Organizzazione di ulteriori eventi promozionali.	Consolidamento e miglioramento della festa del radicchio. Organizzazione di ulteriori eventi promozionali.
Realizzare e favorire eventi/manifestazioni volti ad attrarre visitatori	Selezione e promozione di eventi e/o manifestazione sulla base della qualità e della efficacia dell'intervento	Selezione e promozione di eventi e/o manifestazione di eventi sulla base della qualità e della efficacia dell'intervento	Selezione e promozione di eventi e/o manifestazione di eventi sulla base della qualità e della efficacia dell'intervento
Facilitazione accesso delle imprese al credito. Attuazione di politiche di defiscalizzazione per attività produttive	Reperimento risorse per facilitare l'accesso delle imprese al credito. Valutazione di benefici fiscali a favore delle attività produttive	Reperimento risorse per facilitare l'accesso delle imprese al credito. Valutazione di benefici fiscali a favore delle attività produttive	Reperimento risorse per facilitare l'accesso delle imprese al credito. Valutazione di benefici fiscali a favore delle attività produttive.

Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del commercio	Verifica dell'efficacia delle azioni intraprese. Consolidamento con associazioni delle attività previste dal bando	Verifica dell'efficacia delle azioni intraprese. Consolidamento con associazioni delle attività previste dal bando	Verifica dell'efficacia delle azioni intraprese. Consolidamento con associazioni delle attività previste dal bando
Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del commercio	Avvio progetto di revisione regolamento e punti di recapito Taxi e NCC	Incontri con associazioni di categoria e stakeholders del sistema turistico per definizione interventi.	Adozione regolamento e allocazione punti di recapito Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del commercio
Monitoraggio dell'andamento del mercato del lavoro e dell'occupazione nell'area della Castellana. Azioni di orientamento ai giovani	Incontri periodici per programmare eventuali azioni per favorire lo sviluppo della occupazione. Prosecuzione degli incontri con gli studenti delle scuole superiori cittadine e universitari per l'orientamento al lavoro	Incontri periodici per programmare eventuali azioni per favorire lo sviluppo della occupazione. Prosecuzione degli incontri con gli studenti delle scuole superiori cittadine e universitari per l'orientamento al lavoro	Incontri periodici per programmare eventuali azioni per favorire lo sviluppo della occupazione. Prosecuzione degli incontri con gli studenti delle scuole superiori cittadine e universitari per l'orientamento al lavoro e.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Sistemazione del mercato settimanale	Ufficio Commercio	M14
Realizzazione annuale festa del radicchio e possibili altre manifestazioni	Ufficio Attività produttive	M16
Realizzare e favorire eventi/manifestazioni volti ad attrarre visitatori	Ufficio Commercio	M14-M16
Collaborazione fattiva con associazioni dei produttori e del commercio e con la Pro Loco	Ufficio Commercio	M14
Facilitazione accesso delle imprese al credito	Ufficio Attività produttive	M14
Attuazione di sistema integrato di mobilità per fruizione del territorio	Ufficio Attività produttive / Ufficio Turismo	M15
Monitoraggio dell'andamento del mercato del lavoro e della occupazione nell'area della Castellana. Azioni di orientamento ai giovani	Ufficio Attività produttive	M15

20- Turismo come fattore di sviluppo

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
La città del fare impresa: Turismo come fattore di sviluppo	Attività di marketing territoriale e di programmazione delle politiche riferenti al turismo in collaborazione con gli operatori del settore	Predisposizione del materiale promozionale e informativo per la realizzazione di un'adeguata informazione, promozione e accoglienza turistica; Presentazione progetti e turistici per il reperimento di fondi comunitari, nazionali e regionali Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica
	Partecipazione in collaborazione con la Regione, la Provincia ad iniziative di promozione turistica in Italia e all'estero	Potenziamento e costante rapporto con gli organismi di promozione turistica Partecipazione ad attività di promozione turistica in Italia e all'Estero
	Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica	Azioni per il miglioramento del decoro della città. Gestione dell'info-point turistico presso il Museo Casa Giorgione. Rapporto costante con la Pro Loco per iniziative relative all'informazione turistica. Rafforzamento del legame con operatori turistici Promozione turistico-culturale del Compendio Bolasco

Azione	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023	Risultato atteso 2024
Predisposizione del materiale promozionale e informativo per la realizzazione di un'adeguata informazione, promozione e accoglienza turistica;	Potenziamento e rinnovo del materiale promozionale e informativo anche informatizzato per l'accoglienza e promozione turistica, Sviluppo di ogni occasione di presenza sui canali tematici e generalisti televisivi ed editoriali.	Potenziamento e rinnovo del materiale promozionale e informativo anche informatizzato per l'accoglienza e promozione turistica. Sviluppo di ogni occasione di presenza sui canali tematici e generalisti televisivi ed editoriali.	Nuovi progetti di natura editoriale e multimediale per la presenza di natura informativa per il turismo italiano e straniero.

Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica	Sviluppi operativi dello IAT anche verso i Comuni della IP Ae le loro Pro Loco per l'apertura di INFOPoint Collaborazione con Enti e associazioni per l'utilizzo di beni di proprietà comunale, uso di attrezzature e occupazioni di suolo pubblico e miglioramento e snellimento istruzione pratiche e predisposizione atti amministrativi per le attività svolte miglioramento e snellimento istruzione pratiche	Sviluppi operativi dello IAT anche verso i Comuni della IP Ae le loro Pro Loco per l'apertura di INFOPoint Collaborazione con Enti e associazioni per l'utilizzo di beni di proprietà comunale, uso di attrezzature e occupazioni di suolo pubblico e miglioramento e snellimento istruzione pratiche e predisposizione atti amministrativi per le attività svolte miglioramento e snellimento istruzione pratiche	Sviluppi operativi dello IAT anche verso i Comuni della IP Ae le loro Pro Loco per l'apertura di INFOPoint. Collaborazione con Enti e associazioni per l'utilizzo di beni di proprietà comunale, uso di attrezzature e occupazioni di suolo pubblico e miglioramento e snellimento istruzione pratiche e predisposizione atti amministrativi per le attività svolte miglioramento e snellimento istruzione pratiche
Presentazione progetti turistici per il reperimento di fondi comunitari, regionali e statali	Elaborazione dei progetti per il reperimento di fondi regionali, statali e comunitari Azioni di reperimento fondi per salvare le Mura cittadine	Elaborazione dei progetti per il reperimento di fondi regionali, statali e comunitari Azioni di reperimento fondi per salvare le Mura cittadine	Elaborazione dei progetti per il reperimento di fondi regionali, statali e comunitari Azioni di reperimento fondi per salvare le Mura cittadine
Potenziamento e costante rapporto con gli organismi di promozione turistica	Potenziamento circuiti Città murate, Consorzio di promozione turistica Marca Treviso, Comuni dell'Ipa, IAT e APT come indicate dall'O.G.D.	Potenziamento circuiti Città murate, Consorzio di promozione turistica Marca Treviso, Comuni dell'Ipa, IAT e APT come indicate dall'O.G.D.	Potenziamento circuiti Città murate, Consorzio di promozione turistica Marca Treviso, Comuni dell'Ipa, IAT e APT come indicate dall'O.G.D.

Partecipazione ad attività di promozione turistica in Italia e all'estero	Partecipazione alle più importanti Fiere del settore in Italia e all'estero. Avvio di contatti con paesi comunitari ed extracomunitari e realizzazione visite, progetti culturali e scambi.	Partecipazione alle più importanti Fiere del settore in Italia e all'estero Avvio di contatti con paesi comunitari ed extracomunitari e realizzazione visite, progetti culturali e scambi	Partecipazione alle più importanti Fiere del settore in Italia e all'estero Avvio di contatti con paesi comunitari ed extracomunitari e realizzazione visite, progetti culturali e scambi
Azioni per il miglioramento del decoro della città.	Attuazione di azioni per la promozione dell'immagine e il decoro della città. Illuminazione artistico-scenografica della città e dei suoi monumenti più importanti.	Attuazione di azioni per la promozione dell'immagine e il decoro della città. Illuminazione artistico-scenografica della città e dei suoi monumenti più importanti. Stesura di un piano di cartellonistica per accoglienza del turista.	Attuazione di azioni per la promozione dell'immagine e il decoro della città. Illuminazione artistico-scenografica della città e dei suoi monumenti più importanti.

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Predisposizione del materiale promozionale e informativo per la realizzazione di un'adeguata informazione, promozione e accoglienza turistica; Presentazione progetti e turistici per il reperimento di fondi comunitari, nazionali e regionali Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica.	Attività culturali e turistiche	M05 -M07
Potenziamento e costante rapporto con gli organismi di promozione turistica Partecipazione ad attività di promozione turistica in Italia e all'Estero	Attività culturali e turistiche	M07
Azioni per il miglioramento del decoro della città. Gestione dell'info-point turistico presso il Museo Casa Giorgione. Rapporto costante con la Pro Loco per iniziative relative all'informazione turistica. Rafforzamento del legame con operatori turistici Promozione turistico-culturale del Compendio Bolasco	Attività culturali e turistiche	M07

2- LE RISORSE DISPONIBILI

2.1 – La politica di bilancio e le risorse disponibili

Le dinamiche delle entrate derivanti dalla fiscalità locale hanno avuto una evoluzione normativa senza eguali se riferita agli ultimi anni, soprattutto nel 2020 dovuta alla situazione emergenziale data dall'epidemia, come da provvedimenti riportati in precedenza.

Il prospetto seguente evidenzia tale andamento (dati 2021 da assestato).

Descrizione	2019	2020	2021	2022
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.131.964,59	7.058.024,07	4.051.759,36	2.623.838,71

Le risultanze ministeriali disponibili sul sito del Ministero dell'Interno per l'Ente sono quelle relative al Fondo di Solidarietà comunale ed altri contributi come segue:

Attribuzioni	Importo
Fondo di solidarietà Comunale (spettanze al netto recuperi e detrazioni)	1.879.804,43
Contributi non fiscalizzati da federalismo municipale	177.230,92
Contributi spettanti per fattispecie specifiche per legge	130.000,00
Altre erogazioni di risorse che non costituiscono trasferimenti erariali	403.191,15
Totale generale attribuzioni	2.590.226,50

2.2 – Le entrate: tributi e tariffe

È in vigore dal 1° gennaio 2021 la legge di Bilancio 2021, L. n. 178/2020, contenente le disposizioni di seguito riportate che sono di particolare interesse per l'Ufficio Tributi, per la programmazione della gestione del nuovo anno:

Comma 48	Riduzione alla metà dell'IMU dovuta sull'unica unità immobiliare, purché non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia. Per la stessa unità immobiliare il prelievo sui rifiuti , indipendentemente dalla sua natura, si applica in misura ridotta di due terzi.
Comma 49	Istituzione di un fondo con una dotazione su base annua di 12 milioni di euro a titolo di ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dal comma 48. Per il riparto delle somme occorre attendere apposito decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi entro 60 giorni dall'entrata in vigore.
Comma 599	Esenzione della prima rata IMU 2021 per specifiche attività che

	operano nei settori del turismo, della ricettività alberghiera e degli spettacoli, in continuità con le disposizioni adottate nel corso del 2020 per favorire la ripresa delle attività economicamente più colpite dalla crisi pandemica
Comma 600	Rimando al rispetto dei limiti imposti a livello europeo degli aiuti di stato per l'applicazione delle disposizioni del comma 599.
Comma 848	Modifica le disposizioni relative al canone unico patrimoniale per le occupazioni permanenti con cavi e condutture per la fornitura di servizi di pubblica utilità. Viene sostituito il precedente comma 831 della L. n. 160/2019 prevedendo, oltre alla nuova tariffa forfettaria, l'obbligo per i gestori di comunicare entro il 30 aprile di ogni anno alla pec del comune territorialmente competente il numero complessivo delle utenze risultante al 31 dicembre dell'anno precedente. Il versamento del canone per questa tipologia di utenza è previsto entro il 30 aprile di ogni anno, utilizzando la piattaforma PagoPa.

I.M.U.

Secondo l'evoluzione normativa, in fase di predisposizione del Bilancio 2022/24 l'ufficio tributi predisporrà i provvedimenti deliberativi e regolamentari necessari per l'aggiornamento alle normative vigenti e secondo le esigenze di bilancio.

Inoltre, al fine di ridurre il numero dei negozi sfitti si intende confermare anche nel 2022 la riduzione del 25% dell'aliquota Imu introdotta lo scorso anno per i proprietari che stipulano contratti locazione, mediante le stesse modalità previste per la riduzione dell'Imu degli accordi territoriali, con la presentazione della dichiarazione Imu entro il 30 giugno 2023 e della copia del contratto di locazione registrato.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Sarà confermata l'addizionale comunale all'IRPEF – passata già dal 2012 – da una aliquota fissa ad aliquote per scaglioni: nell'ottica complessiva di un'equa ed attenta imposizione tributaria e fiscale, nel 2020 è stata aumentata la fascia di esenzione da euro 12.000,00 a euro 15.000,00 che si intende confermare anche nel 2022.

Aliquota	Fascia di applicazione
0,00	Esenzione per redditi imponibili fino a euro 14999,99
0,55	Applicabile a scaglione di reddito fino a euro 15.000,00
0,6	Applicabile a scaglione di reddito da euro 15.000,01 fino a euro 28.000,00
0,65	Applicabile a scaglione di reddito da euro 28.000,01 fino a euro 55.000,00
0,7	Applicabile a scaglione di reddito da euro 55.000,01 fino a euro 75.000,00
0,75	Applicabile a scaglione di reddito oltre euro 75.000,00

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Dal 2021 le entrate di diversa natura come COSAP (Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche), ICPDPA (Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni) hanno lasciato il posto al nuovo Canone unico; l'ufficio adotterà gli atti conseguenti secondo l'eventuale evoluzione normativa del canone, e alla determinazione delle tariffe per assicurare l'invarianza di gettito rispetto ai previgenti prelievi che sono stati soppressi.

Proseguirà anche nel 2022 il rapporto con il concessionario società ABACO spa a seguito dell'aggiudicazione nel corso dell'anno 2015 della gara ad evidenza pubblica espletata in collaborazione con la SUA – Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso per l'affidamento della riscossione di Tosap e Pubblicità, pubbliche affissioni e servizi vari di riscossione per il quinquennio 2016-2020 con la possibilità di ulteriore rinnovo per uguale periodo.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

E' intenzione dell'Amministrazione confermare anche per il 2022 le tariffe vigenti.

Nella seguente tabella si riportano le entrate tributarie dal 2018 con le stime per gli anni dal 2022 al 2024, e con i dati 2021 ancora provvisori.

entrate tributarie	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
IMU CONVENZIONALE - ALTRI IMMOBILI QUOTA COMUNE (ex 1250 ora 1410) *	6.050.000,00	6.050.000,00	6.005.545,23	6.400.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) – ABOLIZIONE LEGGE 160/2019	600.000,00	623.832,21	//	//	//	//	//
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (4000)	560.000,00	609.252,58	480.161,47	//	//	//	//
ADDIZIONALE ALL'IMPOSTA IRPEF - QUOTA COMUNALE (1500)	2.638.571,58	3.039.773,11	2.957.377,48	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (O.S.A.P.) ora COSAP - LEGGE 160/2019 – DAL 2021 CANONE UNICO PATRIMONIALE	460.000,00	460.000,00	328.669,89	811.379,58	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (20000)	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTA DI SOGGIORNO CAP (1800)	90.000,00	110.000,00	31.348,80	41.904,51	100.000,00	100.000,00	100.000,00

2.3 – L'indebitamento

Limiti capacità di indebitamento

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese d'investimento risulta compatibile per l'anno 2022 ed il biennio successivo con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto.



ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	11.573.975,02	11.573.975,02	11.573.975,02
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	6.122.421,30	6.122.421,30	6.122.421,30
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	4.583.556,71	4.583.556,71	4.583.556,71
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		22.279.953,03	22.279.953,03	22.279.953,03
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	2.227.995,30	2.227.995,30	2.227.995,30
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021	(-)	519.159,57	484.012,84	447.577,60
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		1.708.835,73	1.743.982,46	1.780.417,70
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	16.319.787,91	15.010.855,07	13.670.063,19
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	2.136.961,60	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		18.456.749,51	15.010.855,07	13.670.063,19
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

L'importo annuale degli interessi sommato a quello dei prestiti (mutui, prestiti obbligazionari ed aperture di credito) precedenti assunti ed a quello derivante dalle garanzie prestate ai sensi dell'art. 207 del TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi non deve superare il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli (primi due titoli per le comunità montane) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione del prestito.

Ai sensi dell'art. 119 della Costituzione e dell'art. 30, comma 15, della Legge n. 289/02 sussiste il divieto per gli enti di indebitarsi per finanziare spese diverse da quelle di investimento. La definizione di indebitamento e delle spese di investimento finanziabili con lo stesso, sono contenute nell'art. 3, commi da 16 a 21 della Legge 350/2003). Il comma 539 dell'art.1 della legge 190/2014 aumenta al 10% la percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti.

In relazione al triennio 2022 - 2024 nel rispetto del limite all'indebitamento incide positivamente la rinegoziazione dei mutui con il posticipo delle scadenze e la relativa riduzione della rata annuale, nonché il diverso utilizzo delle posizioni già contratte.

2.4 – I nuovi parametri per il pareggio di bilancio

Il superamento del patto di stabilità interno ha consentito di:

- liberare definitivamente dai vincoli la gestione della cassa in conto capitale, consentendo agli

enti di poter pagare gli stati di avanzamento dei lavori nel rispetto delle direttive comunitarie e nazionali in tema di tempestività dei pagamenti;

- gestire il bilancio senza la necessità di operazioni estemporanee dettate dagli spazi finanziari che nel corso dell'anno si liberano. Il saldo finale di competenza, in particolare, rappresenta il meccanismo migliore per ridare la giusta funzione al bilancio di previsione, quale principale strumento di programmazione e gestione degli investimenti;

- poter programmare gli investimenti finanziati da entrate proprie (nel saldo, in ogni caso, l'indebitamento non può essere considerato un aggregato rilevante, così come è escluso, in spesa, il rimborso delle quote di capitale di mutui e prestiti), oltre che da una quota dell'avanzo di amministrazione, nella misura che solo l'individuazione nel dettaglio delle voci incluse o escluse dal saldo potrà definire.

La Legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'articolo 1, commi 819 e seguenti ha abolito per Regioni a statuto speciale, Province autonome, Città metropolitane, Province e Comuni, l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della legge 243/2012, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018.

Di conseguenza, come previsto dal comma 821, a decorrere dall'esercizio 2019, l'equilibrio da rispettare è quello intrinseco al sistema di bilancio, come delineato dall'ordinamento finanziario degli enti locali, nello specifico: "Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118."

Alla data attuale le previsioni di bilancio stanziata in entrata e spesa sono compatibili con i vincoli imposti dal nuovo sistema di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

2.5– Piano delle alienazioni – Triennio 2022-24

Il piano delle alienazioni per il triennio 2022/2024 è composto principalmente dal piano presente nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 16.02.2021, e del suo relativo stato di attuazione alla data della nota di aggiornamento del Dup 2022/2024

Si riporta di seguito il piano di alienazioni per il triennio 2002/2024, a cui potranno aggiungersi eventuali altri immobili o togliere altri immobili che non saranno alienati.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - TRIENNIO 2022 - 2024, AI SENSI DEL D.L. N. 112 DEL 25.06.2008, CONVERTITO CON LEGGE N. 133 DEL 06.08.2008.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - TRIENNIO 2022 - 2024, AI SENSI DEL D.L. N. 112 DEL 25.06.2008, CONVERTITO CON LEGGE N. 133 DEL 06.08.2008.

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 16.02.2021, all'oggetto " Approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2021/2023, è stato approvato, tra l'altro, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - triennio 2021 - 2023, con l'elenco degli immobili oggetto di vendita;

che a seguito della ricognizione del patrimonio immobiliare del Comune, ai sensi all'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008, convertito con Legge n. 133 del 06.8.2008, risultano i seguenti beni immobili di maggiore interesse:

ELENCO IMMOBILI		
descrizione	ubicazione	superficie
area edificabile facente parte del complesso immobiliare incluso nella zona B (C.T. Foglio 28 particelle nn. 2264 e 2286).	Via Ospedale	m ² 1.460
area lungo la linea ferroviaria TV-VI (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1326 e 1333 entrambe intere e particelle nn. 1386/1382 entrambe porzione).	Via Lovara / Via della Grotta	m ² 30.000 ca
area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale (C.T. Foglio 42 particelle nn. 1629/1633).	Via Sicilia / Via Regno Unito	m ² 1.786
area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale (C.T. Foglio 42 particella n. 1636).	Via Sicilia / Via Regno Unito	m ² 2.075
area edificabile con destinazione residenziale con 2 posti auto scoperti (lotto C incluso nel PUA n. 9 - B.go Padova) (C.T. Foglio 30 particelle 1439 e 1443).	Via U. Saba	m ² 788
fabbricato denominato "ex Caon", con relativa area di pertinenza (C.T. Foglio 42 particelle nn. 24 e 27 entrambe porzione - C.F. Sez. F, Foglio 7, particella n. 1043 sub 1 porzione e subb 2, 3 e 4).	Viale Europa	
area edificabile produttiva, a nord della sede ASCOM (C.T. Foglio 26 particelle 1797, 1798 e 1799).	Via dei Pini	m ² 2.544

area destinata ad attrezzature e servizi e/o di interesse pubblico o generale SB ubicata a nord della caserma della Guardia di Finanza (C.T. Foglio 26 particelle 1793, e 1794).	Via dei Pini	m ² 1.854
area edificabile (scalo merci) (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1384, 1388, 1391, 1173, 1385, 1392, 1394, 1395, 1396, 1399, 1400, 1403, 1404, 1407, 1409 e 1412).	Via Lovara	m ² 23.510
area per la maggior parte inclusa in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43), e la rimanente area inclusa in zona residenziale delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO C1.1-5) – (C.T. Foglio 48 particelle nn. 322 e 323 e Foglio 51 particelle nn. 343 e 346).	tra via Circonvallazione Est e Via Pozzi di Salvatronda	m ² 57.436
area in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti - di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 32). (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1083, 1463, e 1169 tutte porzione).	Via Lovara (ad est sede Protezione Civile)	m ² 21.000 ca
area per gli impianti ed attrezzature per il trasporto (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1397, 1401, 1405, 1410 e 1193 tutte intere e particella n. 1366 porzione).	Via Lovara (lungo la ferrovia TV-VI ad est del cavalcaferrovia)	m ² 29.500 ca
area edificabile commerciale e direzionale (C.T. Foglio 42 particelle nn. 24, 27, 1512 e 945 tutte porzione).	V.le Europa (a sud-ovest ex casa Caon)	m ³ 38.000
area edificabile commerciale, direzionale e residenziale lotto libero B1 n° L51 (C.T. Foglio 42 particella n. 975 porzione).	V.le Europa (a sud del complesso Le Logge)	m ² 2.385,10 - m ³ 25.900
area per attrezzature sportive (C.T. Foglio 42 particelle nn. 1213 e 1211 entrambe porzione e particella n. 1218 intera).	V.le Europa / Via Germania (a nord condominio Hydra)	m ² 15.000 ca

area edificabile con varie destinazioni: direzion., commerciale, artigianale, residenziale, servizi pubblici, parcheggio pubblico etc. (C.T. Foglio 27 particella n. 479 intera e particelle nn. 478, 2716 entrambe porzione, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 478/835 porzione area urbana).	tra Via Piccinini e Via Nugoletti	m ² 1.750 ca
area mista: residenza, servizi pubblici e attività terziarie (C.T. Foglio 44 particella n. 1244).	Via Forche	m ² 10.090
area per il verde urbano attrezzature sportive (C.T. Foglio 29 particella n. 1842).	Via San Giorgio (tra Via B.go Padova e S.R. 245)	m ² 33.238
aree agricole (C.T. Foglio 25 particelle nn. 4, 113, 119, 120 e 121 tutte porzione), (Comune di Riese Pio X, C.T. Foglio 31 particelle nn. 28, 29, 58, 74, 51 e 53).	tra Via Bella Venezia e Via Prai	m ² 134.815
area agricola (C.T. Foglio 26 particelle nn. 118 e 86).	Via Circonvallazione ovest (a nord S.R. 53)	m ² 12.573
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 729).	Via L. Borro	m ² 820
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 730 e e 745).	Via L. Borro	m ² 1180
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 744,777 e 780).	Via L. Borro	m ² 820
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 746 e 781).	Via L. Borro	m ² 579
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 742 e 756).	Via L. Borro	m ² 515
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 757).	tra Via Pagnana e Via L. Borro	m ² 625
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particella n. 3089).	tra Via M.te Antelao e Via M.te Cristallo	m ² 727

area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particelle nn. 3082, 3111 e 3114).	tra Calle del Carbon e Via M.te Cristallo	m ² 1756
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 6 - Salvatronda) (C.F Sez. H/1 50 particella n. 1402) (C.T. Foglio 50 particelle nn. 1393,1396,1399 e 1402).	Via Pattere	m ² 1984
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 11 – Soranza) (C.T. Foglio 2 particella n. 458).	tra Via Soranza e Via Brenta	m ² 2.104
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 10 – B.go Padova) C.T. Foglio 30 particella n. 1364).	Via Borgo Padova	m ² 558
area edificabile con destinazione residenziale (C.T. Foglio 30 particelle nn. 1285, 1385 e particella n. 1286 porzione).	Via Borgo Padova	m ² 2.100 ca
fabbricato denominato "Palazzetto Preti", (C.T. Fg 27 particelle n. 441 e 2891, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 441 sub. nn. 3 e 4 e particella n. 2891)	Via Riccati	
fabbricato ex scuola media "Giorgione", (C.T. Fg 27 particella n. 443, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 443)	Via Riccati	
fabbricato "Chiesa di San Giacomo", (C.T. Fg 27 particella P, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. P)	Via San Giacomo	
fabbricato "Chiostro dei Serviti", (C.T. Fg 27 particella n. 442, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 442 sub. 1, 2 e 3)	Via San Giacomo	
fabbricato denominato "ex casa Pavan", (C.T. Foglio 27 particella n. 444, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 444 sub. 1, 2 e 3)	Via San Giacomo	
area in zona produttiva (C.T. Fg 42 particella n. 1669)	Via Regno Unito	m ² 1.735
area edificabile con destinazione residenziale (C.T. Fg 27 Allegato A particella n. 1939 porzione)	Vicolo Paradiso	m ² 190 ca
area in zona produttiva (C.T. Fg 50 particelle nn. 1499 e 1505 entrambe porzione)	tra Via dell'Impresa e Via per Salvatronda	m ² 1.300 ca
area in zona residenziale (C.T. Fg 50 particella 785 porzione, sulla quale insiste una porzione di fabbricato censito al C.F. Sez. H Fg 1 particella n. 785 sub 1 porzione e sub 2 intero)	Via Centro	m ² 50 ca

area in zona residenziale (C.T. Fg 40 ex particella 204 ^{1/2} porzione e Fg 42 particella n. 1159 intera)	Via Colombo	m ² 120 ca
area in zona produttiva (C.T. Fg 43 particella n. 1283 porzione)	Via della Cooperazione	m ² 540 ca
area in Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti (APS n. 22) (C.T. Fg 43 particelle nn. 78, 82, 1425, 1427, 1429)	a sud/est di Via Colombo	m ² 11.162
area agricola (C.T. Fg 25 particelle nn. 113, 4, 119, 120 e 121 tutte porzione).	Via dei Prai	m ² 6.000 ca
fabbricato (C.F. Sez. F Foglio 2 particella n. 70 subb 3 e 5 e sub 4 porzione).	Via Baciocchi	/
magazzini/archivi compreso un posto auto coperto (C.F. Sez. F, Foglio 4 particella n. 395 subb 130, 637, 638 e 639).	Piazza della Serenissima	/
fabbricato C.F. Sez. F, Foglio 8 particella n. 1134 subb 1 e 2 - unità collabente)	tra Via Sile e Via della Cooperazione	/

che sono stati sottoscritti diversi contratti di fittanza agraria, con validità annuale o pluriennale, al fine di porre a reddito i terreni agricoli di proprietà comunale;

che in relazione alle richieste dei vari gestori di telefonia mobile sono stati sottoscritti diversi contratti con validità pluriennale per il mantenimento degli impianti di telefonia realizzati su aree di proprietà comunale;

che l'Amministrazione Comunale al fine della copertura finanziaria del Bilancio di Previsione triennio 2022 - 2024, intende approvare il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari, anticipando o posticipando la vendita di alcuni immobili, con l'inserimento di altri che possono essere appetibili sul mercato immobiliare non utilizzabili ai fini istituzionali;

ritenuto, inoltre, che in caso di asta dichiarata deserta, gli immobili invenduti potranno essere ceduti a mezzo trattativa privata, mantenendo le medesime condizioni e valori a base di gara dell'asta dichiarata deserta;

preso atto che le vendite di alcuni beni immobili, sono sottoposte, ove necessario, all'esercizio del diritto di prelazione di cui alle disposizioni del D.Lgs n. 42/2004 s.m.i., Codice dei Beni Culturali, mentre per le aree agricole alle disposizioni di cui alle Leggi 590/1965 e 817/1971 e s.m.i.;

visto l'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008, convertito con Legge n. 133 del

06.08.2008, che in particolare dispone che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale;

ritenuto di approvare il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari triennio 2022 - 2024 e;

- A) di stabilire che la vendita degli immobili di proprietà del Comune si svolgerà con il metodo delle offerte segrete in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sotto indicato, ai sensi dell'art. 73 lett. c) e le procedure di cui all'art. 76, comma 2, del Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924 e s.m.i. - "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- B) di stabilire che i ritagli stradali e le aree di modeste dimensioni intercluse e/o non suscettibili di autonoma capacità edificatoria, e/o di difficile accessibilità, che ne limitano l'uso, potranno su iniziativa del Comune o su richiesta del privato, essere ceduti, oltre che a mezzo asta pubblica di cui al precedente punto A), con le modalità sotto indicate:
- 1) nel caso di un solo confinante:
proposta di vendita al confinante, che dovrà presentare offerta di acquisto non inferiore al prezzo base comunicato dal Comune;
 - 2) nel caso di più confinanti:
proposta di vendita ai confinanti, che dovranno presentare un' offerta congiunta di acquisto non inferiore al prezzo base comunicato dal Comune, in quota indivisa o con proposta di suddivisione dell'area; oppure con la rinuncia dei confinanti non interessati;
 - 3) nel caso non pervenga alcuna offerta di acquisto, secondo le modalità di cui ai precedenti punti 1) e 2):
il Comune proporrà ad ognuno dei confinanti interessati la vendita dell'intera area. L'aggiudicazione verrà effettuata a chi presenterà la migliore offerta rispetto al prezzo proposto dal Comune;
- Per il caso di cui alla precedente lettera B) l'espletamento della procedura è demandata al Dirigente del Settore, fino al prezzo massimo di vendita di € 40.000,00 (quarantamila/00). Per prezzi superiori, la vendita dovrà essere effettuata secondo il disposto di cui alla precedente lettera A);
- C) di stabilire che i ritagli stradali vengono sdemanializzati ed immessi nel patrimonio disponibile del Comune, ai sensi dell'art. 94 della L.R. n. 11/2001 e s.m.i., del D.P.R. n. 495/1992 e del D.P.R. n. 610/1996 e s.m. i.;
- D) di stabilire che gli immobili oggetto di vendita, la cui asta è stata dichiarata deserta e per i quali non è ancora stata avviata la procedura di una nuova asta, potranno essere ceduti a mezzo trattativa privata con eventuali interessati che faranno richiesta, alle medesime condizioni dell'asta dichiarata deserta; della procedura verrà data pubblicità a mezzo pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune per almeno 15 (quindici) giorni, al fine di verificare l'interesse all'acquisto da parte di terzi. Nel caso pervengano altre manifestazioni di interesse all'acquisto, si procederà ad espletare una nuova asta tra i soggetti manifestanti;
- E) di stabilire, per quanto riguarda le valutazioni degli immobili oggetto di alienazione, viene attribuito un valore indicativo, ai soli fini della formazione delle previsioni di bilancio. In sede di istruttoria degli atti per la procedura di alienazione o valorizzazione, gli immobili saranno oggetto di specifica perizia di stima;
- F) di consentire ai proprietari degli alloggi realizzati sulle aree cedute in diritto di superficie o in diritto di proprietà, di acquistare la piena proprietà dell'area con la sottoscrizione di una nuova convenzione per quelle in diritto di superficie e, per quelle già in proprietà, di sottoscrivere una nuova convenzione o di eliminare i vincoli della convenzione originaria;
- G) di stabilire che per la copertura economica totale o parziale necessaria alla realizzazione di

opere pubbliche, si potrà prevedere nel bando di appalto dei lavori per la realizzazione delle stesse opere pubbliche, in luogo del pagamento parziale o totale dell'importo di spesa, la cessione degli immobili di proprietà comunale oggetto di vendita.

Con apposita deliberazione l'Amministrazione Comunale potrà prevedere altresì l'istituto della permuta o il pagamento parziale per l'acquisizione di immobili di interesse pubblico o nel caso di procedura espropriativa.

- H) di approvare, per la causale in premessa, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - triennio 2022 - 2024, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 della D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni dalla L. n. 133 del 06.08.2008, come di seguito indicato:

n° progr.	Elenco immobili oggetto di alienazione nel triennio 2022 - 2024
ANNO 2022	
1	area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale di m ² 1.786 ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito (C.T. Foglio 42 particelle nn. 1629 e 1633).
2	area edificabile (ambito C) di m ² 2.075 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito (C.T. Foglio 42 particella n. 1636).
3	area edificabile produttiva di m ² 2.544 ubicata in Via dei Pini, (C.T. Foglio 26 particelle nn. 1797, 1798 e 1799).
4	area edificabile con destinazione residenziale di complessivi m ² 788 ubicata in Via U. Saba (lotto C incluso nel PUA n. 9 – B.go Padova), compresi due posti auto scoperti di m ² 25, (C.T. Foglio 30 particelle nn. 1439 e 1443).
5	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 515 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 742 e 756).
6	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 579 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 746 e 781).
7	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 625 ubicata tra Via Pagnana e Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 757).
8	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 820 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 744, 777 e 780).
9	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 820 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 729).
10	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 1180 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 730 e 745).
11	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 727 ubicata tra Via M.te Antelao e Via M.te Cristallo (lotto C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particella n. 3089).
12	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 1756 ubicata tra Calle del Carbon e Via M.te Cristallo (lotto C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particelle nn. 3082, 3111 e 3114).
13	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 1984 ubicata in Via Pattere (lotto C1 incluso nel PUA n. 6 – Salvatronda) (C.T. Foglio 50 particelle nn. 1393, 1396, 1399 e 1402 - C.F. Sez. H/1 particella n. 1402).
14	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 2104 ubicata tra Via Soranza e via Brenta (lotto C1 incluso nel PUA n. 11 – Soranza) (C.T. Foglio 2 particella n. 458).
15	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 558 ubicata in B.go Padova (lotto C1 incluso nel PUA n. 10 – B.go Padova) (C.T. Foglio 30 particella n. 1364).
16	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 2100 ca ubicata in B.go Padova (C.T. Foglio 30 particelle nn. 1285, 1385 e particella n. 1286 porzione).
17	area edificabile in zona produttiva di m ² 1.735 ubicata in Via Regno Unito (C.T. Fg 42 particella 1669).
18	area lungo la linea ferroviaria TV-VI di m ² 30.000 circa ubicata tra Via Lovara e Via della Grotta (C. T. Foglio 44 particelle nn. 1326 e 1333, e particelle nn. 1386 e 1382 entrambe porzione).
19	area edificabile con destinazione residenziale di m ² 190 ca ubicata in Vicolo Paradiso (C.T. Fg 27 Allegato A particella 1939 porzione).

20	area edificabile in zona produttiva di m2 1.300 ca ubicata in Via dell'Impresa / Via per Salvatronda (C.T. Fg 50 particelle nn. 1499 e 1505 entrambe porzione).
21	area in zona residenziale di m2 50 ca ubicata in Via Centro (C.T. Fg 50 particella 785 porzione, sulla quale insiste una porzione di fabbricato censito al C.F. Sez.H Fg 1 particella 785 sub 1 porzione e sub 2 intero).
22	fabbricato ubicato in Via Baciocchi C.F. Sez. F Foglio 2 particella n. 70 subb 3 e 5 e sub 4 porzione).
23	area in zona residenziale di m2 120 ca ubicata in Via Colombo (C.T. Fg 40 ex particella 204 ^{1/2} porzione e Fg 42 particella 1159 intera).
24	area edificabile in zona produttiva di m ² 540 ca ubicata in Via della Cooperazione (C.T. Fg 43 particella 1283 porzione) .
25	area di m ² 1.854 ubicata in via dei Pini, a nord della sede della Guardia di Finanza (C.T. Foglio 26 particelle nn. 1793 e 1794.
26	area agricola ubicata in via dei Prai di m ² 6.000 circa (C.T. Foglio 25 particelle nn. 113, 4, 119, 120 e 121 tutte porzione).
ANNO 2023	
27	area di m ² 57.436 ubicata tra via Circonvallazione est e Via Pozzi di Salvatronda (C.T. Foglio 48 particelle n. 322 di mq 2.062 e n. 323, Foglio 51 particelle nn. 343 e 346).
28	area di m ² 21.000 circa ubicata in Via Lovara (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1083, 1463 e 1169 tutte porzione) in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti di cui all'art. 12 delle Norme Tecnico Operative del Piano degli Interventi (APS n. 32).
ANNO 2024	
29	area edificabile (scalo merci) di m ² 23.510 ubicata in Via Lovara (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1384, 1388, 1391, 1173, 1385, 1392, 1394, 1395, 1396, 1399, 1400, 1403, 1404, 1407, 1409 e 1412).
30	magazzini archivi compreso un posto auto coperto (C.F. Sez. F, Foglio 4 particella n. 395 subb 130, 637, 638 e 639).

SCHEDE TECNICHE IMMOBILI DA ALIENARE NELL'ANNO 2022

1/2022	area edificabile (ambito C) di m² 1.786 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito, con capacità edificatoria di m³ 3.500 - prezzo a base d'asta: € 546.000,00 (cinquecentoquarantaseimila/00) - valore indicativo.
<p>Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 42, particelle nn. 1629 e 1633.</p> <p><u>Destinazione urbanistica:</u> Gli interventi edilizi sui lotti in riferimento sono disciplinati dal TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI - Ambiti dei P.U.A. di cui all'art 10 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (PUA n. 1 - PIANO DI LOTTIZZAZIONE DELL'AMBITO NON ATTUATO EX COMPARTO 5 - ISOLATO E DELL'AREA G.S.T., approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 312 del 13/12/2012 e successiva Variante al Piano di lottizzazione adottata e approvata con deliberazione della G.C. n. 1.8.2014 n. 207 e 29.5.2014 n. 143 - Vedasi Repertorio Normativo allegato alle Norme Tecnico Operative del Piano degli Interventi. Ai sensi del Piano di lottizzazione citato è consentita la realizzazione di edifici con destinazione residenziale nel rispetto dei seguenti parametri: Lotto n. 1 - volumetria massima mc. 3.500 Lotto n. 2 - volumetria massima mc. 3.500 Lotto n. 3 - volumetria massima mc. 5.000 Lotto n. 4 - volumetria massima mc. 5.000 Lotto n. 5 - volumetria massima mc. 2.750 Lotto n. 6 - volumetria massima mc. 2.750.</p> <p>L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita con atto in data 17/03/2015 rep. n. 137.493 del notaio A. Maranghella di San Bonifacio (VR).</p>	

2/2022	area edificabile (ambito C) di m² 2.075 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito, con capacità edificatoria di m³ 5.000 -
	prezzo a base d'asta: € 780.000,00 (settecentottantamila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 42, particella n. 1636.	
Destinazione urbanistica: Gli interventi edilizi sui lotti in riferimento sono disciplinati dal TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI - Ambiti dei P.U.A. di cui all'art 10 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (PUA n. 1 - PIANO DI LOTTIZZAZIONE DELL'AMBITO NON ATTUATO EX COMPARTO 5 - ISOLATO E DELL'AREA G.S.T., approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 312 del 13/12/2012 e successiva Variante al Piano di lottizzazione adottata e approvata con deliberazione della G.C. n. 1.8.2014 n. 207 e 29.5.2014 n. 143 - Vedasi Repertorio Normativo allegato alle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. Ai sensi del Piano di lottizzazione citato è consentita la realizzazione di edifici con destinazione residenziale nel rispetto dei seguenti parametri: Lotto n. 1 - volumetria massima mc. 3.500 Lotto n. 2 - volumetria massima mc. 3.500 Lotto n. 3 - volumetria massima mc. 5.000 Lotto n. 4 - volumetria massima mc. 5.000 Lotto n. 5 - volumetria massima mc. 2.750 Lotto n. 6 - volumetria massima mc. 2.750. L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita con atto in data 17/03/2015 rep. n. 137.493 del notaio A. Maranghello di San Bonifacio (VR).	
3/2022	area edificabile produttiva di m² 2.544 ubicata in Via dei Pini.
	prezzo a base d'asta: € 300.000,00 (trecentomila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso – Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 26 - particelle nn. 1797, 1798 e 1799.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona D - 49, con riferimento normativo: art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.	
4/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 788, compresi due posti auto scoperti (lotto C incluso nel PUA n. 9 - Borgo Padova) ubicata in Via U. Saba, con capacità edificatoria di m³ 757.
	prezzo a base d'asta: € 80.000,00 (ottantamila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 30, particelle n. 1439 di m ² 763, e n. 1443 di m ² 25.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Trattasi di un lotto edificabile con destinazione residenziale nell'ambito del piano di lottizzazione approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 09.02.2010.	
5/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 515 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m³ 705.
	prezzo a base d'asta: € 56.000,00 (cinquantaseimila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 742 e 756.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.	
6/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 579 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m³ 793.

	prezzo a base d'asta: € 62.500,00 (sessantaduemilacinquecento/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 746 e 781.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.-	

7/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 625 ubicata tra Via Pagnana e Via L. Borro, con capacità edificatoria di m³ 855.
	prezzo a base d'asta: € 67.500,00 (sessantasettemilacinquecento/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particella n. 757.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.	

8/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 820 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m³ 1.122.
	prezzo a base d'asta: € 88.500,00 (ottantottoemilacinquecento/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 744, 777 e 780.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.	
L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita all'art. 1 dell'atto in data 07.02.2011 rep. n. 84391 del notaio R. Paone di Camposampiero (PD).	

9/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 820 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m³ 1.210.
	prezzo a base d'asta: € 88.500,00 (ottantottomilacinquecento/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particella n. 729.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.	

10/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 1.180 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m³ 1.740.
	prezzo a base d'asta: € 127.500,00 (ottantaseimila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 730 e 745.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.	
L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita all'art. 1 dell'atto in data 07.02.2011 rep. n. 84391 del notaio R. Paone di Camposampiero (PD).	

11/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 727 ubicata tra Via M.te Antelao e Via M.te Cristallo, con capacità edificatoria di m³ 1.001.
	prezzo a base d'asta: € 69.000,00 (sessantanovemila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 17 - particella n. 3089.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 5 - Treville.	

12/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 1.756 ubicata tra Calle del Carbon e Via M.te Cristallo, con capacità edificatoria di m³ 2.416.
	prezzo a base d'asta: € 167.000,00 (centosessantasettemila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 17 - particelle nn. 3082, 3111 e 3114.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 5 - Treville.	

13/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 1.984 ubicata in Via Pattere, con capacità edificatoria di m³ 2.618.
	prezzo a base d'asta: € 181.000,00 (centottantunomila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 50 - particelle nn. 1393, 1396, 1399 e 1402 - Catasto Fabbricati Sez. H fg 1 particella 1402.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 6 – Salvatronda).	

14/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 2.104 ubicata tra Via Brenta e Via Soranza, con capacità edificatoria di m³ 3.566,45.
	prezzo a base d'asta: € 190.000,00 (centonovantamila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 2 - particella n. 458.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 11 – Soranza).	

15/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 558 ubicata in B.go Padova, con capacità edificatoria di m³ 667,42.
	prezzo a base d'asta: € 51.000,00 (cinquantunomila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 30 - particella n. 1364, con accesso dalla particella n. 1366 di proprietà comunale.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 10 – Borgo Padova.	

16/2022	area edificabile con destinazione residenziale di m² 2.100 circa ubicata in B.go Padova.
	prezzo a base d'asta: € 201.000,00 (duecentounomila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 30 particelle nn. 1385 e 1285 intere e particella 1286 porzione da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente, con accesso dalla strada esistente ora individuata dalla particella n. 1638 del foglio 30 in forza dell'atto di costituzione servitù 193942 del notaio Gagliardi in data 05/04/2006.	
<u>Destinazione urbanistica</u> Z.T.O. Zona C1 con destinazione residenziale con obbligo di attuazione attraverso PUA - Piano di lottizzazione secondo le seguenti prescrizioni: superficie territoriale mq 2.073,83 densità fondiaria mc/mq 1,09 volumetria massima mc 2.264,68 percentuale di area coperta 25% max altezza dei fabbricati 10 mt.	

17/2022	area edificabile in zona produttiva ubicata in via Regno Unito di m² 1.735.
	prezzo a base d'asta: € 270.660,00 (duecentosettantamilaseicentosessanta/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 42 particella n. 1669.	

Destinazione urbanistica: Z.T.O. D n. 55 "artigianale, direzionale, commerciale, soggetta a P.U.A."

18/2022	area lungo la linea ferroviaria TV-VI di m² 30.000 circa ubicata tra Via Lovara e Via della Grotta.
	prezzo a base d'asta: € 600.000,00 (seicentomila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, foglio 44 - particelle nn. 1326 e 1333, e particelle nn. 1386 e 1382 entrambe porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Z.T.O. di tipo F - disciplinata principalmente dall'art. 83 delle NTO del P.I. L'area è gravata da fittanza agraria fino al 10/11/2022.	
L'area viene alienata a corpo e non a misura, con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti, in particolare con le servitù di passaggio ferroviario di cui agli atti del notaio A. Todescan di Bassano del Grappa rispettivamente repertorio n. 179021 del 02.12.2005, ivi registrato il 12.12.2005, Mod. 1T n. 5417, e repertorio n. 186763 del 19.03.2009 ivi registrato il 31.03.2009, Mod. U. 7143.2. Dovranno essere costituite le servitù di passaggio ferroviario, della larghezza minima di ml. 4,00 evidenziate con tratteggio nell'allegata planimetria, (tratto C-D-E) a favore dei lotti "A3" ed "A4" facenti parte del predetto Piano Particolareggiato ora di proprietà comunale, l'altra (tratto C-D-F) a favore della rimanente area ubicata ad est, ora di proprietà comunale, al fine di consentire l'accessibilità ferroviaria dalla linea VI-TV. Dette servitù dovranno costituirsi in sede di stipula dell'atto di trasferimento della proprietà, a cura e spese dell'acquirente.	

19/2022	area edificabile in zona residenziale ubicata in vicolo Paradiso di m² 190 circa -
	prezzo a base d'asta: € 260,00/ m² (duecentosesanta/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 27 Allegato A particella n. 1939 porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Titolo V - sistema insediativo capo I – LA STRUTTURA STORICA Zone "A" – Zona A1 – " Centro Sorico: il castello" di cui agli artt. 63 e 64 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. E' stata acquisita l'autorizzazione alla vendita da parte del Segretariato Regionale per il Veneto - Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale del Veneto datata 01.09.2021 (protocollo comunale n. 41481 del 07.09.2021), le cui prescrizioni e condizioni devono essere riportate nell'atto di alienazione della stessa area.	

20/2022	area edificabile in zona produttiva ubicata in via dell'Impresa/Via per Salvatronda di m² 1.300 circa -
	prezzo a base d'asta: € 30,00/ m² (trenta/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 50 particelle nn. 1499 e 1505 entrambe porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> <i>l'area censita al Catasto Terreni, Foglio n. 50 particelle n. 1505 parte, e n. 1499: TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO - CAPO III - LA STRUTTURA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Zone "D, di cui all'art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. (ZONA D - 35); l'area censita al Catasto Terreni, Foglio n. 50 particella n. 1505 parte: TITOLO VIII – SISTEMA INFRASTRUTTURALE, Strade esistenti e programmate, di cui all'art. 84 delle Norme tecniche Operative del Piano degli Interventi -</i>	

21/2022	area in zona residenziale ubicata in via Centro di m² 50 circa -
----------------	--

	prezzo a base d'asta: € 50,00/ m² (cinquanta/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 50 particella n. 785 porzione da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente (sulla quale insiste una porzione di fabbricato censito al Catasto Fabbricati Sez. H Foglio 1 particella n. 785 sub 1 porzione sub 2 intero).	
<u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO CAPO I - LA STRUTTURA STORICA - Zone "A", in particolare l'area è compresa nella Zona A2 - "Centro storico: le bastie, i borghi e i centri frazionali" di cui agli artt. 63 e 65 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO A2 - 11).	
<i>L'alienazione dell'area è subordinata all'espletamento delle procedure tecnico-amministrative quali: sdemanializzazione.</i>	

22/2022	Fabbricato in Via Baciocchi -
	prezzo a base d'asta: € 800.000,00 (ottocentomila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Fabbricati Sez. F - Foglio 2 particella n. 70 subb 3 e 5 e sub 4 porzione.	
Zona "SB/5" - aree per attrezzature di interesse comune civile" di cui all'art. 82 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.	

23/2022	area in zona residenziale ubicata in via Colombo di m² 120 circa -
	prezzo a base d'asta: € 8.000,00 (ottomila/00) -
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 40 ex particella n. 204 ^{1/2} porzione e Foglio 42 particella n. 1159 intera, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO CAPO I - LA STRUTTURA STORICA - Zone "A", in particolare l'area è compresa nella Zona A2 - "Centro storico: le bastie, i borghi e i centri frazionali" di cui agli artt. 63 e 65 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO A2 - 11).	
<i>L'alienazione dell'area è subordinata all'espletamento delle procedure tecnico-amministrative quali: sdemanializzazione.</i>	

24/2022	area edificabile in zona produttiva ubicata in via della Cooperazione di m² 540 circa -
	prezzo a base d'asta: € 32.400,00 (trentaduemilaquattrocento//00) - valore indicativo.
	Dovrà essere corrisposta anche la somma € 66,00/m ² (sessantasei/00), quale monetizzazione dell'area a standard urbanistico del P. di L. approvato con delibera del C.C. n. 12 del 20.02.2004, quantificata ai sensi della deliberazione della G.C. n. 21 del 29.01.2004.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 43 particella n. 1283 porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO - CAPO III - LA STRUTTURA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Zone "D, di cui all'art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. (ZTO D - 10) -	
<i>L'alienazione dell'area è subordinata all'espletamento delle procedure tecnico-amministrative quali: sdemanializzazione.</i>	

25/2022	area di m² 1.854 ubicata in Via dei Pini, a nord della Caserma della Guardia Finanza -
	prezzo a base d'asta: € 320.000,00 (trecentoventimila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, Foglio 26 - particelle nn. 1793 e 1794.	

Destinazione urbanistica attuale:

Zona "SB/3" - aree per attrezzature di interesse comune civile" di cui all'art. 82 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.

L'alienazione è subordinata alla comunicazione del mancato interesse all'acquisto da parte dell'Agenzia del Demanio nonché, all'approvazione della Variante Urbanistica.

26/2022	area agricola ubicata in via dei Prai di m² 6.000 circa - prezzo a base d'asta: € 60.000,00 (sessantamila/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 25, particelle nn. 113, 4, 119, 120 e 121 tutte porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Zone E - TITOLO VI - TERRITORIO AGRICOLO, Zona "E" – Criteri per l'edificazione in zona agricola, di cui all'art. 72 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. L'area di riferimento ricade nell'area compresa nella fascia TITOLO II – VINCOLI E FASCE DI RISPETTO – Allevamenti zootecnici intensivi – L.R. 11/2004, di cui all'art. 47 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. Fascia a) Distanze minime tra allevamenti e residenze civili sparse: è la distanza minima reciproca che deve essere mantenuta tra allevamento e una qualsiasi residenza civile sparsa (non aziendale). L'area di riferimento è compresa nella fascia TITOLO II – VINCOLI E FASCE DI RISPETTO – Vincolo sismico "zona 3" – D.G.R. 67/2003, O.P.C.M. 3274/2003, O.P.C.M. 3519/2006 e D.G.R. 71/2008 – di cui all'art. 28 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. Dovrà essere costituita servitù di passaggio carraio e più specificatamente: - <u>a carico</u> della particella identificata con il n. 121 del Foglio 25 del Catasto Terreni (porzione sud oggetto di alienazione), ed è ubicata lungo il confine est della medesima particella, per una larghezza di ml. 5,00; - <u>a favore</u> della particella identificata con il n. 121 del Foglio 25 del Catasto Terreni (porzione nord che rimane di proprietà al Comune). Detta servitù dovrà costituirsi in sede di stipula dell'atto di trasferimento della proprietà, a cura e spese dell'acquirente. La vendita è soggetta a condizione sospensiva in quanto ricorre l'esercizio del diritto di prelazione agraria ai sensi delle leggi vigenti in materia, ed in particolare ai sensi delle leggi 590/1965, 817/1971 e successive modifiche ed integrazioni..	

SCHEDE TECNICHE IMMOBILI DA ALIENARE NELL'ANNO 2023

27/2023	area di complessivi m² 57.436 ubicata tra via Circonvallazione est e Via Pozzi di Salvatronda, per la maggior parte inclusa in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43), e la rimanente area inclusa in zona residenziale delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO C1.1- 5) - prezzo a base d'asta: € 4.000.000,00 (quattromilioni/00) - valore indicativo.
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, Foglio 48 particelle n. 322 (di mq 2.062) e n. 323, Foglio 51 particelle nn. 343 e 346.	
<u>Destinazione urbanistica:</u> Foglio 48 particella n. 322: TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO - CAPO II - LA STRUTTURA INSEDIATIVA RESIDENZIALE - Zone "B", "C1", "C1.1" di cui all'art 68 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. (ZTO C1.1- 5); Foglio 48 particella n. 323 e Foglio 51 particelle nn. 343 e 346: TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI - Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti – di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43). La particella n. 323 del Foglio 48 è soggetta alla servitù di distanza a favore della confinante particella n. 108 del C.T. e particella n. 108 subb 3, 4, 5 e 6 Sez. G Foglio 4 del C.F. (rep. n. 13759 del 06.10.2017 del notaio M. Tottolo.	

28/2023	area di m² 21.000 circa ubicata in Via Lovara -
	prezzo a base d'asta: € 950.000,00 (novecentocinquantamila/00) - valore indicativo.
<p><u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, Foglio 44 - particelle nn. 1083, 1463 e 1169 tutte porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.</p>	
<p><u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI - Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti – di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 32).</p>	

SCHEDE TECNICHE IMMOBILI DA ALIENARE NELL'ANNO 2024

29/2024	area edificabile (scalo merci) di m² 23.510 ubicata in Via Lovara -
	prezzo a base d'asta: € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) - valore indicativo.
<p><u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, foglio 44, particelle nn. 1384, 1388, 1391, 1173, 1385, 1392, 1394, 1395, 1396, 1399, 1400, 1403, 1404, 1407, 1409 e 1412.</p>	
<p><u>Destinazione urbanistica:</u> Z.T.O. di tipo F - disciplinata principalmente dall'art. 83 delle NTO del Piano degli Interventi.</p>	

30/2024	magazzini/archivi compreso un posto auto coperto, ubicati in Piazza della Serenissima al piano interrato del condominio denominato "Centro Direzionale scala C/D" -
	prezzo a base d'asta: € 565.000.000,00 (cinquecentosessantacinquemila/00) - valore indicativo.
<p><u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto (Catasto Fabbricati Sez. F, Foglio 4 particella n. 395 subb. 130, 637, 638 e 639).</p>	
<p><u>Destinazione urbanistica:</u> Z.T.O. D n. 40 "artigianale, commerciale e direzionale" di cui all'art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.</p>	

DISPOSIZIONI GENERALI

Le Planimetrie che individuano gli immobili oggetto del presente Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari triennio 2022 - 2024 sono agli atti del Settore 2 Economico Finanziario - Ufficio Patrimonio.

Le informazioni relative alla descrizione dei singoli lotti, la loro consistenza e superficie, nonché l'individuazione catastale ed i titoli di proprietà, sono indicativi e non definitivi, finalizzate alla redazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari.

I dati urbanistici riportati hanno natura meramente informativa, per i quali vale quanto indicato nel Certificato di Destinazione Urbanistica.

Gli immobili vengono posti in vendita a misura o a corpo, a seconda del caso, nello stato giuridico e di fatto in cui si trovano, con tutti i relativi annessi e connessi, accessioni e pertinenze, usi, diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive se e come esistenti, apparenti e non apparenti e con quant'altro inerente, con garanzia di piena proprietà e libertà da qualsiasi ipoteca, senza l'obbligo da parte del Comune di esecuzione di opere di miglioria, manutenzione, sgombero di materiali di qualsiasi genere, per qualsiasi ragione eventualmente presenti sul suolo e nel sottosuolo degli immobili oggetto in vendita.

Non si farà luogo ad azione per lesione, né in aumento né in diminuzione di prezzo, per qualunque errore nella descrizione degli immobili o nella determinazione del prezzo, nell'indicazione della consistenza, dell'individuazione catastale e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge.

La vendita avviene con espressa esclusione della garanzia per vizi occulti.

Gli immobili vengono alienati, al netto delle imposte di legge, delle spese contrattuali e degli oneri fiscali, inerenti e conseguenti.

L'espletamento delle procedure d'asta saranno subordinate alla completa redazione della documentazione urbanistico-edilizia di ogni singolo cespite oggetto di vendita, qualora interessato da variante urbanistica.

Ove sia necessario individuare catastalmente gli immobili, gli elaborati catastali dovranno essere redatti a cura e spese degli acquirenti.

Le vendite degli immobili vincolati ai sensi del D.Lgs 42/2004 e s.m.i, e delle aree agricole, sono sospensivamente condizionate all'esercizio dei diritti di prelazione stabiliti dalle vigenti leggi in materia.

I PREZZI DI VENDITA DEGLI IMMOBILI SONO INDICATIVI E POTRANNO ESSERE AGGIORNATI ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA DI ALIENAZIONE.

2.6 – Piano delle acquisizioni – Triennio 2022-24

L'Amministrazione Comunale, al fine del perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente e di corrispondere a finalità di pubblico interesse ritiene di approvare per il triennio 2022-2024 le seguenti acquisizioni al patrimonio del Comune nel rispetto delle previsioni del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti nonché delle norme vigenti in materia:

Elenco immobili oggetto di acquisizione nel triennio 2022 - 2024
ANNO 2022
immobile attrezzato ad uso archivio cartaceo posto in viale dell'Industria - Catasto Terreni Fg. 52 particella n. 434 m ² 1.608 - Ente urbano; Catasto Fabbricati particella n. 434 sub 3 piano T e 1 - Cat D/8 e sub 3 area urbana m ² 691. L'acquisizione potrà essere finalizzata anche attraverso l'istituto della permuta.

Nel corso del triennio 2022-2024 potranno essere acquisiti immobili funzionali all'esercizio dell'attività dell'Ente nonché da destinarsi ad attività di pubblico interesse nel rispetto delle procedure previste dalle vigenti norme in materia.

2.7 – Valorizzazione del patrimonio – Triennio 2022-24

Ai fini della valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente, potranno essere valutate anche proposte di ampliamento e risistemazione di immobili dell'ente, già oggetto di concessione, con eventuale prolungamento della stessa o da concedersi, nella tutela di un interesse pubblico che non si esaurisca esclusivamente nella valutazione economica della concessione.

3- PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024

Si riporta di seguito il piano dei fabbisogni 2022/2024.

PROPOSTA DI DELIBERA

Premesso che, in relazione a quanto dispongono l'art. 39, comma 1 della Legge 27.12.1997, n. 449, l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 6 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, così come modificato del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, l'amministrazione comunale, al fine di poter procedere ad assunzioni di personale, è tenuta ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 11.02.2021, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021, 2022 e 2023 e le successive deliberazioni di integrazione n. 76 del 12.04.2021, 140 del 14.06.2021, 199 del 06.09.2021;

Dato atto che, al momento, è possibile formulare una previsione di fabbisogno che consenta di coprire parte delle cessazioni di personale già avvenute o previste, garantendo, pertanto, un sostanziale mantenimento delle previsioni di spesa, già asseverata come sostenibile sulla base delle previsioni 2021-2023;

Viste le disposizioni in materia di assunzioni di personale e limiti di spesa e, in particolare:

- l'art. 1, comma 557-quater, della legge 27.12.2006, n. 296, così come successivamente modificato e integrato, il quale dispone che “ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione [ossia con riferimento al triennio 2011, 2012 e 2013]”
- l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 56, il quale ha modificato la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità della spesa di personale;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020 (c.d. “Decreto Attuativo”) recante “Misure per a definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato”, in vigore dal 20.04.2020;

Vista la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione ad oggetto “circolare sul decreto del Ministro per la pubblica Amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2 del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”;

Precisato che:

- ai sensi dell'art. 4 (cfr. tabella 1) del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, per gli enti con popolazione compresa tra i 10.000 e 59.999 abitanti (tra i quali il Comune di Castelfranco Veneto), il valore soglia del rapporto della “spesa del personale” rispetto alle “entrate correnti”, secondo le definizioni dell'art. 2, è pari al 27,00%;
- l'art. 4, comma 2, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020 dispone che “a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al disotto del valore soglia di cui al comma 1 [pari al 27,00% per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti], fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti... non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 14 di ciascuna fascia demografica [ovvero, il 27,00% per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti]”;

- l'art. 5, comma 1, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, dispone che "in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2 [ovvero, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia] possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018 ... in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2 [ovvero, per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti, il 9,00% nel 2020, il 16,00% nel 2021, il 19,00% nel 2022, il 21,00% nel 2023, il 22,00% nel 2024], in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1";

- l'art. 7, comma 1 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, dispone che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

Vista la nota inviata il 26 maggio 2021 dal Dirigente del Settore Economico Finanziario, la quale, in relazione a quanto prevede il succitato decreto ministeriale del 17.03.2020, attesta che nel 2020 il valore del rapporto "spese di personale/entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati" (così come definite dall'art. 2 del decreto ministeriale) è pari al 23,04%;

Accertato che il Comune di Castelfranco Veneto si colloca al di sotto del rispettivo "valore soglia" e che, pertanto, ai sensi dell'art. 5, comma 1 (tabella 2), del decreto ministeriale, può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 in misura rispettivamente non superiore al 9,00% nel 2020, il 16,00% nel 2021, il 19,00% nel 2022, il 21,00% nel 2023, il 22,00% nel 2024, fermo restando in ogni caso l'obbligo di rispettare il "valore soglia" fissato dal comma 1 dell'art. 4 (ovvero il 27,00% del rapporto "spese di personale/entrate correnti");

Precisato che, ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge 27.12.2006, n. 296, il limite alla spesa di personale di questo ente (pari al valore medio della spesa complessiva di personale sostenuta nel triennio 2011/2013) è pari a € 5.856.182,70.= (compresi oneri e IRAP e al netto di aumenti contrattuali successivi al 2013);

Vista la legge 12.03.1999, n. 68 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili"), che disciplina il collocamento obbligatorio delle categorie protette;

Dato atto che questo ente, come risulta dal prospetto informativo inviato agli uffici competenti secondo quanto previsto dall'art. 9 della legge n. 68/1999, alla data del 31.12.2020, non risulta avere scoperture relativamente alle quote previste;

Ritenuto, altresì, di dare mandato ai dirigenti di utilizzare al meglio le risorse disponibili prevedendo l'ampio utilizzo della mobilità interna al fine di razionalizzare delle risorse disponibili, come già si operando per la copertura di alcune posizioni rimaste scoperte;

Precisato che, una volta verificata l'indisponibilità di personale interno, la copertura dei posti individuati nel presente provvedimento sarà effettuata tramite:

- concorso o scorrimento di graduatoria, previa eventuale procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e nel rispetto dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);
- convenzionamento con altri enti territoriali per utilizzo graduatorie, in caso di urgenza e necessità;
- contratto di formazione e lavoro;
- altre modalità previste dalla normativa in essere;

oppure, limitatamente ai posti fino alla cat. B/1, mediante Centro per l'impiego, previa eventuale procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e nel rispetto dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità)

Precisato altresì che le somme necessarie saranno previste nella proposta di DUP e di Bilancio 2022-2024 e che le assunzioni già indicate nel piano 2021-2023 erano previste nel bilancio 2021-

2023;

Vista l'asseverazione del Collegio dei revisori dei conti, redatta ai sensi degli articoli 4 e 5 del Decreto per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 56, relativamente alla proposta di delibera ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2022-2023-2024 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2022", trasmessa in data

Dato atto che il presente provvedimento verrà trasmesso alle organizzazioni e rappresentanze sindacali;

Visto l'organigramma approvato con propria deliberazione n. 180 del 09.08.2021, nel quale sono rappresentati i settori e la loro articolazione interna dal 31.12.2021;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 235 del 06/11/2003;

Richiamato altresì il C.C.N.L. Funzioni Locali vigente, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

RICHIAMATO il D.L. maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180), dove al comma 3 bis dell'art. 106 prevede il differimento al 31 gennaio 2021 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 per gli enti locali, di cui all'articolo 151 del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, se il bilancio di previsione non è stato approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, con la possibilità di impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza, nel rispetto dei limiti dei dodicesimi di cui all'art. 163, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2020-2022, approvati con deliberazione consiliare n. 18 in data 28.02.2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visti il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2020-2022, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87 del 23.03.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive variazioni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamate le motivazioni e premesse riportate;

Si propone alla Giunta Comunale:

1) di dare atto che nel 2022 si concluderanno le assunzioni previste e non concluse nell'anno 2021:

Posti da coprire	Profilo	Settore/Servizio di assegnazione	Modalità
-------------------------	----------------	---	-----------------

1 cat. C	Ufficiale tecnico - Istruttore	Tecnico	Progressione verticale
2 cat. C	Agente Polizia Locale	Vigilanza	1 posto mobilità esterna, 1 posto mobilità interna
2 cat. C	Ufficiale Amministrativo - Istruttore	Vigilanza/Servizi alla persona	Mobilità fra enti/Graduatorie dell'ente, Graduatorie altri enti/ Concorso
1 cat. C	Ufficiale Amministrativo - Istruttore	Staff	Contratto formazione lavoro per 12 mesi
1 cat. B3	Collaboratore professionale terminalista	Servizi alla Persona - Servizi Demografici	Mobilità/Scorrimento graduatoria/Concorso
2 cat. B1	Esecutore tecnico	Tecnico	Prova selettiva tramite Centro per l'Impiego.
1 cat. B1	Esecutore tecnico	Diversi	Progressione verticale
1 cat. D	Assistente sociale - Istruttore direttivo	Servizi alla Persona	Mobilità fra enti/Graduatorie dell'ente, Graduatorie altri enti/ Concorso
1 cat. D	Istruttore Direttivo Tecnico	Edilizia ed Urbanistica	mobilità, graduatorie, concorso

2) di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022, 2023 e 2024, prevedendo la copertura dei posti di seguito specificati:

Anno 2022

- 1 posto di cat. D, con profilo di Istruttore direttivo “Amministrativo-contabile”, nell’ambito del Settore Servizi alla Persona (Servizio Cultura);

Modalità di copertura: Mobilità/Scorrimento di graduatoria altro ente o concorso previa verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

Esigenza: Garantire il personale assegnato al servizio in seguito a cessazione prevista di dipendente pari profilo;

- 1 posto di cat. C, con profilo di Ufficiale amministrativo – istruttore, nell’ambito del Settore Servizi alla Persona (Servizi Demografici);

Modalità di copertura: Mobilità/Scorrimento di graduatoria altro ente o concorso previa verifica rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

Esigenza: Rafforzare le professionalità assegnate al servizio anche in seguito a cessazione prevista di dipendente di categoria B3;

- 2 posti di cat. C, con profilo di Ufficiale amministrativo – istruttore, nell’ambito dei Settori Servizi alla Persona ed Economico Finanziario

Modalità di copertura: – Mobilità/Scorrimento di graduatoria altro ente o concorso previa verifica rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

Esigenza: Garantire il personale assegnato al servizio in seguito a cessazione prevista di dipendente pari profilo;

- 1 posto di cat. C, con profilo di “Istruttore Bibliotecario Museale”, nell’ambito del Settore Servizi alla Persona;

Modalità di copertura: – Scorrimento di graduatoria altro ente o concorso previa verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

Esigenza: Garantire il personale assegnato al servizio in seguito a cessazione prevista di dipendente pari profilo;

- 3 posti di cat. C, con profilo di Ufficiale tecnico – istruttore, nell’ambito del Settore Edilizia ed Urbanistica;

Modalità di copertura: – Trasformazione Contratto Formazione (ricorrendone le condizioni);

Esigenza: completamento dotazione, già prevista nell’anno precedente con contratto di formazione lavoro;

- 1 posto di cat. B1, con profilo di Esecutore tecnico, nell’ambito del Settore Tecnico (Servizio Manutenzioni, decoro Urbano, Protezione civile);

Modalità di copertura: – prova selettiva tramite Centro per l’impiego, nel rispetto dell’art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

Esigenza: sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale che cessa nell’anno;

- 1 posto di cat. B1, con profilo di Esecutore servizi di supporto (messo comunale), nell’ambito dei Servizi di Staff;

Modalità di copertura: – prova selettiva tramite Centro per l’impiego, nel rispetto dell’art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

Esigenza: sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale;

- Effettuazione, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei vincoli di spesa, di ulteriori assunzioni per la copertura di posti che si renderanno vacanti a seguito di cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato avvenute a qualunque titolo, anche in relazione ad eventuali assunzioni previste da norme di legge, previa individuazione, da parte del dirigente del Servizio Risorse Umane ed organizzazione, della relativa categoria e profilo professionale;

Anno 2023

- 1 posto di cat. C, con profilo di Ufficiale amministrativo – istruttore, nell’ambito dei Servizi di Staff;

Modalità di copertura: – Trasformazione Contratto Formazione (ricorrendone le condizioni);

Esigenza: completamento dotazione, già prevista anno precedente;

- Effettuazione, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei vincoli di spesa, di ulteriori assunzioni per la copertura di posti che si renderanno vacanti a seguito di cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato avvenute a qualunque titolo, anche in relazione ad eventuali assunzioni previste da norme di legge, previa individuazione, da parte del dirigente del Servizio Risorse Umane ed organizzazione, della relativa categoria e profilo professionale;

Anno 2024

- Effettuazione, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei vincoli di spesa, di ulteriori assunzioni per la copertura di posti che si renderanno vacanti a seguito di cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato avvenute a qualunque titolo, previa individuazione, da parte del dirigente del Servizio Risorse Umane ed organizzazione, della relativa categoria e profilo professionale;

3) di demandare al Dirigente del settore Risorse Umane l’attivazione delle procedure per la copertura dei posti di cui ai punti 1) e 2);

4) di confermare, per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, le deliberazioni della Giunta Comunale n. 31 del 11.02.2021, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021, 2022 e 2023 e le successive deliberazioni di integrazione n. 76 del 12.04.2021, 140 del 14.06.2021, 199 del 06.09.2021;

5) di precisare che, ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, le assunzioni del personale individuate nel punto 1) dovranno essere precedute dalla verifica dell’assenza di personale collocato “in disponibilità”;

6) di dare atto che la spesa prevista dalla dotazione organica dell'ente alla data del 31 dicembre 2021 (pari a 140 dipendenti), nonché dalle ulteriori assunzioni programmate da effettuarsi dal 1° gennaio 2022, tutte in sostituzione di personale ancora in servizio alla data del 31 dicembre 2021) rispetta il limite di spesa previsto dall'art. 554-quater, della legge 27.12.2006, n. 296 (pari a 5.856.182,70.= compresi oneri e IRAP e al netto di aumenti contrattuali successivi al 2013) e non supera il valore soglia del 27,00% del rapporto "spese di personale/entrate correnti", secondo le definizioni dell'art. 2 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020;

7) di demandare al Segretario Generale, Dirigente cui è assegnata la responsabilità del Servizio Risorse Umane ed organizzazione l'effettuazione, nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31.05.2010, n. 78, come integrato dal D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito con legge 11.08.2014, n. 114 e successive modificazioni e integrazioni, di assunzioni a tempo determinato ai sensi del D.Lgs. 15.06.2015 n. 81 e dell'art. 36 D.Lgs. 30.06.2001, n. 165, oppure assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, precisando che per il Comune di Castelfranco Veneto detto limite è pari a € 129.863,31. Le assunzioni a tempo determinato già previste sono:

n. e cat.	Profilo	Settore	Note
3 cat. D	Assistente sociale - Istruttore direttivo	Servizi alla Persona - Piano Povertà	Proroga per il secondo anno/assunzione. Non rilevano ai fini della spesa di lavoro flessibile.
tirocini formativi		Vari settori	Entro i limiti di spesa per lavoro flessibile come da previsioni di bilancio

8) di dare atto che:

- il presente atto potrà essere integrato anche in relazione ad eventuali assunzioni previste da specifiche norme di legge;

- con nota con prot..... n..... il presente piano del fabbisogno di personale è stato trasmesso anche al Collegio dei revisori dei conti;

- con lettera prot. il Collegio dei Revisori dei conti ha asseverato, ai sensi degli articoli 4 e 5 del Decreto per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 56, che la proposta di delibera ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2022-2023-2024 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021", è "coerente con il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio";

9) di dare atto che il Bilancio ed il DUP 2022-2024, in fase di approvazione comprendono già le somme necessarie per realizzare il piano (allegato al DUP);

10) di precisare che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 dell'1.02.2021 è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021-2023;

11) di dare mandato al Dirigente di Settore competente di provvedere a tutto quanto opportuno o necessario per l'esecuzione della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, dell'art. 47 dello Statuto Comunale e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

12) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera sopra riportata;

Udita l'illustrazione della predetta proposta;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri resi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, sulla proposta di delibera sopra riportata;

Tutto quanto premesso e considerato, la Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1) di approvare la proposta di delibera così come sopra esposta.

di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di separata ed unanime votazione, resa in forma palese, urgente e pertanto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

4 -Programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	5,583,016.00	0.00	0.00	5,583,016.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	6,256,984.00	5,065,000.00	3,765,000.00	15,086,984.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	11,840,000.00	5,065,000.00	3,765,000.00	20,670,000.00

Il referente del programma
POZZOBON LUCA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
D21E05000050002	Attuazione del Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica, Edilizia e Ambientale dell'area M2 "Nodo Ferroviario" di Castelfranco Veneto - Nuovo terminal Bus (Opere di Beneficio Pubblico - Protocollo di Intesa)	c	b	2018	4,793,741.19	3,790,411.40	0.00	1,708,467.26	45.07	d	Si	b	Si	a	No	No	0.00	Si
					4,793,741.19	3,790,411.40	0.00	1,708,467.26	Il referente del programma POZZOBON LUCA									

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita immobiliare deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			
													0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualtà nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore a sottosegno intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00481880268201800013	OP434	D21B16000460004	2022	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Collegamento ciclopedonale tra viale Italia e via Ospedale - il servizio con ampliamento del parcheggio di via Ospedale	2	950.000,00	0,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800021	OP8079	D24B10000300004	2022	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro mura tra la Torre Civica e la Torre del Gorgione	2	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00	9		
L00481880268201800028	OP852	D21B16000000004	2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	01.05 - Trasporto urbano	Biglietteria e pensiline nuovo terminal BUS	1	920.000,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202000001		D28J13000040004	2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione del Palazzetto dello sport (manutenzione straordinaria della copertura)	1	290.000,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100001			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	99 - Altro	02.12 - Riassetto e recupero di siti urbani e produttivi	Bonifica Parco via Verdi	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100002			2022	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile via dei Carpani	3	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800029			2022	COLLATUZZO ALESSANDRO	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione della piazza di Salvatronia	2	490.000,00	0,00	0,00	0,00	490.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202000005		D21B20000040008	2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Intersessione a rotatoria tra la S.R.53, Via Bella Venezia e Via Damini	2	1.550.000,00	0,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100009			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Nuovo parcheggio Ist. Nightingale	2	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100014			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - anno 2022	2	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100025			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione e miglioramento sismico scuola dell'infanzia e asilo nido di via Valsugana	2	440.000,00	0,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100026			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione e miglioramento sismico scuola dell'infanzia di Borgo Padova	2	380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100027		D21B21000890007	2022	COLLATUZZO ALESSANDRO	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile su via Postoma SP102 da via Loreggia di Salvarosa a via Montebelluna di Salvarosa	2	510.000,00	0,00	0,00	0,00	510.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800035		D27E19000020002	2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro banchessa degli Stretti - in comodato d'uso	2	3.550.000,00	0,00	0,00	0,00	3.550.000,00	0,00		0,00			

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

L00481880268202100011			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione straordinaria tetto municipio - 2° stralcio	2	350,000.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202100006			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Decoro urbano Centro Storico 1° stralcio - manutenzione straordinaria piazza San Liberale e strade limitrofe	2	110,000.00	0.00	0.00	0.00	110,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202100010			2023	COLLATUZZO ALESSANDRO	No	No	005	026	012	ITH34	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro "Casa del Giardiniere"	2	0.00	250,000.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00	0.00		
L00481880268201800027			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Passerella sotto ferrovia sentiero Ezzelini	2	0.00	340,000.00	0.00	0.00	340,000.00	0.00	0.00		
L00481880268201800032	OP4087		2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ampliamento Scuola Primaria di Salvatonda	1	0.00	1,100,000.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.00	0.00		
L00481880268201900001		D21B1800460004	2023	GATTI STEFANO	Si	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile Castelfranco Campigo (via larga) - 8° stralcio	2	0.00	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202000002			2023	COLLATUZZO ALESSANDRO	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione ex Scuole di Treville - II° stralcio	2	0.00	395,000.00	0.00	0.00	395,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202000003	OP555		2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile Borgo Montegrappa	3	0.00	750,000.00	0.00	0.00	750,000.00	0.00	0.00		
L004818802682021000020			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - anno 2023	2	0.00	600,000.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00	0.00		
L004818802682021000021			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Intersazione a rotatoria tra la SR 53, via del Commercio e via Montebelluna di Salvavosa	3	0.00	1,330,000.00	0.00	0.00	1,330,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202000004		D26E2000070004	2024	POZZOBON LUCA	Si	No	005	026	012		04 - Ristrutturazione	05.10 - Abitative	Ristrutturazione ex alloggi vuoto Montebelluna - I° stralcio	2	0.00	0.00	100,000.00	240,000.00	340,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202100012			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Stadio comunale - ristrutturazione spogliatoi 2° stralcio e adeguamento sismico tettoia	3	0.00	0.00	100,000.00	250,000.00	350,000.00	0.00	0.00		
L004818802682021000007			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Decoro urbano Centro Storico 2° stralcio - riqualificazione spalti mura	2	0.00	0.00	100,000.00	20,000.00	120,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202100013			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Decoro urbano centro Storico 6° stralcio - Manutenzione straordinaria portico corso XXIX Aprile e corsie Piazza	2	0.00	0.00	0.00	380,000.00	380,000.00	0.00	0.00		
L00481880268202100024			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Interventi di consolidamento e riqualificazione del cavalcavia di via Matteotti	2	0.00	0.00	0.00	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00		

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

L00481880268202100015			2024	COLLATUZZO ALESSANDRO	No	No	005	026	012	ITH54	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro Cinta Muraria - Torre Campanaria	2	0.00	0.00	600.000,00	0.00	600.000,00	0.00	0.00
L00481880268202100023			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH54	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile Borgo Padova - Stralio sud	3	0.00	0.00	285.000,00	0.00	285.000,00	0.00	0.00
L00481880268202100003			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	Decoro urbano Centro Storico - 4° stralio riqualificazione illuminazione pubblica	2	0.00	0.00	100.000,00	140.000,00	240.000,00	0.00	0.00
L00481880268201800033		D21B17000110004	2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH54	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Percorso pedonale via Bella Venezia II° stralio	2	0.00	0.00	600.000,00	0.00	600.000,00	0.00	0.00
L00481880268201800031	OP8094		2024	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012	ITH54	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro cinta muraria - stralio B - Torre di sud ovest	2	0.00	0.00	600.000,00	0.00	600.000,00	0.00	0.00
L00481880268202100008			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH54	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Decoro urbano Centro Storico 3° stralio - manutenzione straordinaria "Pavejon"	2	0.00	0.00	100.000,00	30.000,00	130.000,00	0.00	0.00
L00481880268201800024	OP756	D26G10000210004	2024	POZZOBON LUCA	Si	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile S Floriano - Salvarosa II° stralio - completamento	2	0.00	0.00	800.000,00	0.00	800.000,00	0.00	0.00
L0048188026820200005			2024	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH54	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - anno 2024	2	0.00	0.00	400.000,00	0.00	400.000,00	0.00	0.00
															11.840.000,00	5.065.000,00	3.785.000,00	1.340.000,00	22.010.000,00	0.00	0.00

Note:

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
POZZOBON LUCA

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00481880268201800013	D21B16000490004	Collegamento ciclopedonale tra viale Italia e via Ospedale - II° stralcio con ampliamento del parcheggio di via Ospedale	GATTI STEFANO	950.000,00	950.000,00	MIS	2	SI	SI	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800021	D24B10000300004	Restauro mura tra la Torre Civica e la Torre del Giorgione	GATTI STEFANO	1.100.000,00	1.100.000,00	CPA	2	SI	SI	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800028	D21B18000000004	Biglietteria e pensiline nuovo terminal BUS	POZZOBON LUCA	920.000,00	920.000,00	MIS	1	SI	SI	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268202000001	D28J13000040004	Ristrutturazione del Palazzetto dello sport (manutenzione straordinaria della copertura)	POZZOBON LUCA	290.000,00	290.000,00	CPA	1	SI	SI				
L00481880268202100001		Bonifica Parco via Verdi	POZZOBON LUCA	150.000,00	150.000,00	AMB	1	SI	SI				
L00481880268202100002		Pista ciclabile via dei Carpani	GATTI STEFANO	250.000,00	250.000,00	MIS	3	SI	SI		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800029		Riqualificazione della piazza di Salvatronda	COLLATUZZO ALESSANDRO	490.000,00	490.000,00	URB	2	SI	SI		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268202000005	D21B20000040006	Intersazione a rotatoria tra la S.R.53, Via Bella Venezia e Via Damini	POZZOBON LUCA	1.550.000,00	1.550.000,00	MIS	2	SI	SI	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268202100009		Nuovo parcheggio Ist. Nightingale	POZZOBON LUCA	200.000,00	200.000,00	MIS	2	SI	SI				
L00481880268202100014		Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - Anno 2022	POZZOBON LUCA	600.000,00	600.000,00	URB	2	SI	SI				
L00481880268202100025		Ristrutturazione e miglioramento sismico scuola dell'infanzia e asilo nido di via Valsugana	POZZOBON LUCA	440.000,00	440.000,00	ADN	2	SI	SI				
L00481880268202100026		Ristrutturazione e miglioramento sismico scuola dell'infanzia di Borgo Padova	POZZOBON LUCA	380.000,00	380.000,00	ADN	2	SI	SI				
L00481880268202100027	D21B21000890007	Pista ciclabile su via Postioma SP102 da via Loreggia di Salvarosa a via Montebelluna di Salvarosa	COLLATUZZO ALESSANDRO	510.000,00	510.000,00	MIS	2	SI	SI		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800035	D27E19000020002	Restauro barchessa degli Strepiti - in comodato d'uso	POZZOBON LUCA	3.550.000,00	3.550.000,00	VAB	2	SI	SI		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268202100011		Manutenzione straordinaria tetto municipio - 2° stralcio	POZZOBON LUCA	350.000,00	350.000,00	ADN	2	SI	SI				
L00481880268202100006		Decoro urbano Centro Storico 1° stralcio - manutenzione straordinaria piazza San Liberale e strade limitrofe	POZZOBON LUCA	110.000,00	110.000,00	CPA	2	SI	SI				

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
 AMB - Qualità ambientale
 COP - Completamento Opera Incompiuta
 CPA - Conservazione del patrimonio
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio
 URB - Qualità urbana
 VAB - Valorizzazione beni vincolati
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
 3. progetto definitivo
 4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
POZZOBON LUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

6 –Programma biennale di acquisto di beni e servizi 2022/2024

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	3.085.804,17	2.439.654,16	5.525.458,33
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	3.085.804,17	2.439.654,16	5.525.458,33

Il referente del programma

MURARO EMANUELE

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00481880268202100037	2022		2	S0048188026820200004	No	ITH34	Servizi	66518100-5	SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO	2	MURARO EMANUELE	42	Si	0.00	24,143.00	60,357.00	84,500.00	0.00				
S00481880268202100041	2022		1		Si	ITH34	Servizi	79995100-6	SERVIZIO DI GESTIONE ARCHIVIO DOCUMENTI PROTOCOLLO COMUNALE	2	CESCON IVANO	36	No	101,000.00	50,000.00	0.00	151,000.00	0.00				
F00481880268202100002	2022		1		No	ITH34	Forniture	09130000-9	FORNITURA CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD	2	MURARO EMANUELE	36	Si	24,400.00	24,400.00	24,400.00	73,200.00	0.00		226120	CONSIP	
F00481880268202100007	2022		1		No	ITH34	Forniture	65300000-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	POZZOBON LUCA	12	Si	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.00		226120	CONSIP	
S00481880268202100002	2022		1		No	ITH34	Servizi	64210000-1	ADESIONE A CONVENZIONE TELEFONIA	2	MURARO EMANUELE	36	Si	25,000.00	25,000.00	25,000.00	75,000.00	0.00		226120	CONSIP	
S00481880268202100003	2022		1		No	ITH34	Servizi	92320000-0	SERVIZIO DI ASSISTENZA AL PUBBLICO BIGLIETTERIA E CUSTODIA MOSTRE PRESSO IL TEATRO	2	MASTRANGELO GIANLUCA	36	Si	109,800.00	54,900.00	0.00	164,700.00	0.00		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
S00481880268202100033	2022		2	L00481880268201800029	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DI SALVATRONDA-PROGETTAZIONE E DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	24	No	57,000.00	0.00	0.00	57,000.00	0.00				
S00481880268202100035	2022		1		No	ITH34	Servizi	37535000-7	ACQUISTO E SOSTITUZIONE GIOCHI AREE VERDI	2	POZZOBON LUCA	12	Si	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

S00481880268202100038	2022		1	No	ITH34	Servizi	66515000-3	SERVIZI ASSICURATIVI: POLIZZA INCENDIO, FURTO, ELETTRONICA E POLIZZA INCENDIO, FURTO E OPERE D'ARTE- PERIODO 01/01/2022-31-12-2022	2	MURARO EMANUELE	12	Si	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00			
S00481880268202100040	2022		1	Si	ITH34	Servizi	92521000-9	SERVIZI MUSEALI MUSEO CASA GIORGIONE PERIODO 1.07.2022/30.06.2	2	Melchiorre Matteo	36	No	42,000.00	198,000.00	0.00	240,000.00	0.00		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO
S00481880268202200001	2022		1	Si	ITH34	Servizi	66510000-8	SERVIZI ASSICURATIVI	2	MURARO EMANUELE	42	Si	0.00	246,000.00	615,000.00	861,000.00	0.00		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO
S00481880268201900008	2022		1	No	ITH34	Servizi	50112100-4	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI DEL COMUNE	2	Muraro Emanuele	36	Si	36,600.00	36,600.00	36,600.00	109,800.00	0.00			
F00481880268202200001	2022		1	No	ITH34	Forniture	30199770-8	BUONI PASTO	2	CESCON IVANO	24	Si	34,944.00	69,888.00	34,944.00	139,776.00	0.00		226120	CONSIP
F00481880268202200002	2022		1	No	ITH34	Forniture	09323000-9	Servizio di gestione calore degli immobili comunali e manutenzione degli impianti di riscaldamento	1	POZZOBON LUCA	60	Si	450,000.00	450,000.00	1,350,000.00	2,250,000.00	0.00		226120	CONSIP
F00481880268202200003	2022		1	No	ITH34	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	POZZOBON LUCA	12	Si	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.00		226120	CONSIP
S00481880268202200002	2022		1	No	ITH34	Servizi	50230000-6	CONTINUITA' MANUTENTIVA STRADE	2	POZZOBON LUCA	12	Si	400,000.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO
F00481880268202200006	2022	D29J21015500004	1	No	ITH34	Forniture	30210000-4	AGGIORNAMENT O DATA CENTER COMUNALE	2	MURARO EMANUELE	36	No	97,600.00	0.00	0.00	97,600.00	0.00			
F00481880268202200007	2022	D29J21015460004	1	No	ITH34	Forniture	32420000-3	AGGIORNAMENT O APPARATI RETE LAN SEDI COMUNALI	2	MURARO EMANUELE	12	No	54,900.00	0.00	0.00	54,900.00	0.00			

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI**

S00481880268202200005	2022	D29J21015450004	1		No	ITH34	Servizi	32323500-8	SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINA E LETTURA TARGHE- AGGIORNAMENTI O IMPIANTO E SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA	2	MURARO EMANUELE	36	No	88,938.00	24,400.00	24,400.00	137,738.00	0.00				
S00481880268202200006	2022		1		No	ITH34	Servizi	64110000-0	SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025	2	CESCON IVANO	36	Si	2,135.00	25,620.00	49,105.00	76,860.00	0.00				
S00481880268202100007	2022	D21B18000000004	2	L00481880268201800028	No	ITH34	Servizi	71300000-1	BIGLIETTERIA E PENSILINE TERMINAL BUS - DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTI O ESECUTIVO	2	POZZOBON LUCA	12	No	91,000.00	0.00	0.00	91,000.00	0.00				
S00481880268202100024	2022	D25B19000640001	2	L00481880268201800026	No	ITH34	Servizi	71000000-8	RECUPERO IMMOBILE EX CATTANI PER INTERVENTO COHOUSING- DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTI O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	36	No	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00				
S004818802682022000008	2022		2	L00481880268202100025	No	ITH34	Servizi	71221000-3	RISTRUTTURAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA INFANZIA E ASILO NIDO VIA VALSUGANA - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	12	No	66,000.00	0.00	0.00	66,000.00	0.00				
S00481880268202200010	2022	D27E19000020002	2	L00481880268201800035	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO BARCHESSA DEGLI STREPTI IN COMODATO D'USO - PROGETTAZIONE	2	POZZOBON LUCA	8	No	580,000.00	0.00	0.00	580,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO		
S00481880268202200014	2022	D27J17000070004	1		No	ITH34	Servizi	71248000-8	RISTRUTTURAZIONE DEL POLO SPORTIVO DEL CAPOLUOGO-1 LOTTO ATTUATIVO- PISCINE: VERIFICA ART. 26 D.LGS 50/2016 DELLA PROGETTAZIONE E DEFINITIVA ED ESECUTIVA	2	POZZOBON LUCA	24	No	80,000.00	86,000.00	0.00	166,000.00	0.00				
S00481880268202200004	2022		2	L00481880268202100011	No	ITH34	Servizi	71220000-6	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO MUNICIPIO II STRALCIO - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	1	POZZOBON LUCA	6	No	51,000.00	0.00	0.00	51,000.00	0.00				
S00481880268202100008	2022	D24B10000300004	2	L00481880268201800021	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO MURA TRA LA TORRE CIVICA E LA TORRE DEL GIORGIONE	1	GATTI STEFANO	12	No	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	0.00				
S00481880268202100025	2022	D25F19003240001	2	L00481880268202100005	No	ITH34	Servizi	71000000-8	RECUPERO IMMOBILE EX CATTANI PER ACCOGLIENZA SENZA DIMORA (ASILO NOTTURNO) - DIREZIONE LAVORI COORDINAMENTI O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	36	No	91,000.00	0.00	0.00	91,000.00	0.00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

S00481880268202200009	2022	2	L00481880268202100026	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RISTRUTTURAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA DI BORGO PADOVA - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	12	No	57,000.00	0.00	0.00	57,000.00	0.00				
S00481880268202200018	2022	1		No	ITH34	Servizi	79992000-4	SERVIZI DI ASSISTENZA AL PUBBLICO IN TEATRO ACCADEMICO	2	MASTRANGELO GIANLUCA	36	Si	45,000.00	45,000.00	45,000.00	135,000.00	0.00				
S00481880268202200019	2022	1		No	ITH34	Servizi	72300000-8	SERVIZIO DI GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE E DA VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA, DI REGOLAMENTI E DI ALTRE LEGGI	2	CESCON IVANO	36	Si	40,000.00	40,000.00	40,000.00	120,000.00	0.00				
S00481880268202200020	2022	1		No	ITH34	Servizi	85300000-2	SERVIZIO ASSISTENZA DOMILIARE (DAL 1/10/2022 AL 30/9/2025)	2	MASTRANGELO GIANLUCA	36	Si	74,000.00	296,000.00	518,000.00	888,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO		
S00481880268202200021	2022	1		No	ITH34	Servizi	80110000-8	CONCESSIONE ASILO NIDO LA TANA DEL LUPO (DAL 1/9/2022 al 31/8/2027)	2	MASTRANGELO GIANLUCA	60	Si	133,333.33	400,000.00	1,466,666.67	2,000,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO		
S00481880268202200022	2022	1		No	ITH34	Servizi	55521200-0	SERVIZIO PASTI ANZIANI E CENTRO DIURNO (DAL 1/3/2022 AL	1	MASTRANGELO GIANLUCA	12	Si	88,153.84	17,846.16	0.00	106,000.00	0.00				
S00481880268202200023	2022	1		No	ITH34	Servizi	85310000-5	Affidamento dei servizi a favore di interventi socio educativi e di attivazione lavorativa (TIROCINI, ecc. beneficiari RdC) - BIENNALE	2	MASTRANGELO GIANLUCA	24	Si	153,000.00	230,000.00	77,000.00	460,000.00	0.00				
S00481880268201900011	2023	2	L00481880268201800032	No	ITH34	Servizi	71220000-6	AMPLIAMENTO SCUOLA PRIMARIA DI SALVATRONDA - SERVIZI DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	224,000.00	0.00	224,000.00	0.00				
S00481880268202000026	2023	2	L0048188026820200002	No	ITH34	Servizi	71220000-6	Ristrutturazione ex scuola primaria di Treville II stralcio - progettazione e direzione lavori.	2	POZZOBON LUCA	12	No	0.00	76,000.00	0.00	76,000.00	0.00				
S00481880268202100006	2023	2	L00481880268201800031	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO CINTA MURARIA - TORRE DI SUD OVEST - SERVIZI DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA	2	GATTI STEFANO	24	No	0.00	0.00	125,000.00	125,000.00	0.00				
S00481880268202100027	2023	2	L00481880268201800027	No	ITH34	Servizi	71322000-1	PASSERELLA SOTTO FERROVIA EZZELINI - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00				
S00481880268202100029	2023	2	L00481880268202100012	No	ITH34	Servizi	71220000-6	STADIO COMUNALE - RISTRUTTURAZIONE SPOGLIATOI II STRALCIO E ADEGUAMENTO TETTOIA - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	0.00	95,000.00	95,000.00	0.00				
S00481880268202100030	2023	2	L00481880268202100015	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO CINTA MURARIA - TORRE CAMPANARIA - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - COORDINAMENTO SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	0.00	125,000.00	125,000.00	0.00				

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI**

S00481880268202100034	2023	D26G10000210004	2	L00481880268201800024	No	ITH34	Servizi	71322500-6	PISTA CICLABILE S.FLORIANO SALVAROSA II STRALCIO-PROGETTAZION E DIREZIONE LAVORI - COORDINAMENT	2	POZZOBON LUCA	36	No	0.00	0.00	86,000.00	86,000.00	0.00						
S00481880268202100001	2023		1		No	ITH34	Servizi	66516100-1	POLIZZA RC AUTO E POLIZZA INFORTUNI USO MEZZI COMUNALI	2	MURARO EMANUELE	12	Si	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	0.00						
F00481880268202200004	2023		1		No	ITH34	Forniture	50870000-4	ACQUISTO E SOSTITUZIONE GIOCHI AREE VERDI	2	POZZOBON LUCA	12	Si	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00						
F00481880268202200005	2023		1		No	ITH34	Forniture	34971000-4	FORNITURA E GESTIONE DI APPARECCHIATURE RELATIVE AL CONTROLLO DEL TRAFFICO VEICOLARE	2	CESCON IVANO	24	Si	0.00	70,000.00	170,000.00	240,000.00	0.00						
S00481880268202200011	2023	D21B21000010004	2	L0048188026820200003	No	ITH34	Servizi	71322500-6	PISTA CICLABILE BORGIO MONTEGRAPPA - PROGETTAZION E DIREZIONE	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	120,000.00	0.00	120,000.00	0.00						
S00481880268202100023	2023	D26E20000070004	2	L00481880268220200004	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI VICOLO MONTEBELLUNA -I STRALCIO	2	POZZOBON LUCA	12	No	0.00	0.00	102,000.00	102,000.00	0.00						
S00481880268202200012	2023		2	L00481880268202100021	No	ITH34	Servizi	71322500-6	INTERSEZIONE A ROTATORIA TRA LA SR 53, VIA DEL COMMERCIO E VIA MONTEBELLUNA DI SALVAROSA - PROGETTAZION E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	150,000.00	0.00	150,000.00	0.00						
S00481880268202200013	2023	D21B17000110004	2	L00481880268201800033	No	ITH34	Servizi	71322500-6	PERCORSO PEDONALE VIA BELLA VENEZIA 2° STRALCIO - PROGETTAZION E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	0.00	72,000.00	72,000.00	0.00						

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														3,085,804.17 (13)	2,439,654.16 (13)	4,478,115.67 (13)	10,001,574.00 (13)	0.00 (13)			

Il referente del programma

MURARO EMANUELE

Note

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00481880268202100005		SERVIZIO RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE	146,400.00	2	Servizio ricompreso nell' acquisto CUI S00481880268202100041
S00481880268202000002		Manutenzione e assistenza impianto di videosorveglianza cittadina e lettura targhe.	75,030.00	2	Servizio ricompreso nell'acquisto "Sistema di videosorveglianza cittadina e lettura targhe: aggiornamento impianto e servizio di manutenzione e assistenza - CUI S00481880268202200005"

Il referente del programma
MURARO EMANUELE

Note

(1) breve descrizione dei motivi