

# **CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO**



## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021 – 2023**

## Documento Unico di Programmazione

Il documento unico di programmazione è il documento programmatico che deve essere presentato e approvato dal Consiglio all'atto della approvazione del bilancio di previsione. La parte più politica del DUP è quella operativa in cui al Giunta Esecutiva e i diversi assessorati evidenziano gli obiettivi, le azioni e le attività concrete che vengono intraprese per realizzare gli obiettivi e portare a compimento le azioni intraprese.

Per una buona programmazione gli obiettivi devono essere chiari, ben identificati e ben definiti nelle loro componenti, cioè non devono lasciare margini ad interpretazioni.

Le azioni devono essere concrete e il più possibile misurabili e raggiungibili (risultato atteso), ovvero il loro raggiungimento o meno deve essere un fatto oggettivo, e non una valutazione soggettiva.

Le azioni vanno declinate per il triennio 2021-2023 e devono essere collegate anche alle reali disponibilità di Bilancio.

Per la realizzazione le azioni fanno riferimento ad un centro di responsabilità (ufficio responsabile) e per quanto riguarda le Missioni al Bilancio.

Di seguito si riportano le diverse Missioni del Bilancio e l'Assessore di riferimento:

<b>Missioni DUP</b>	<b>Assessore dirigente</b>
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assessore Guidolin Stefania (Marica Galante)
2 – Giustizia	Sindaco Marcon Stefano
3 - Ordine pubblico e sicurezza	Sindaco Marcon Stefano
4 - Istruzione e diritto allo studio	Assessore Pivotti Franco
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Assessore Garbuio Roberta
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero e associazioni	Assessore Pivotti Franco Assessore (Marconato Roberto –politiche giovanili)
7 – Turismo	Assessore Giovine Gianfranco
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assessore Pivotti Franco
9 - Sviluppo sostenibile e tutela	Assessore Filippetto Roberto

del territorio e dell'ambiente	
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	Assessore Filippetto Roberto
11 - Soccorso civile	Sindaco Marcon Stefano
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Assessore Marconato Roberto
13 - Tutela della salute	Assessore Marconato Roberto
14 - Sviluppo economico e competitività	Assessore Galante Marica
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Assessore Galante Marica
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Assessore Galante Marica
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Assessore Filippetto Roberto
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Assessore Galante Marica

Al fine di rendere agevole la compilazione della parte strategica del DUP ogni assessore e dirigente farà riferimento al centro di responsabilità di propria competenza e alla missione. Rispetto al piano triennale 2020-2023 ovviamente le azioni verranno valutate anche sul programma elettorale e cancellate alcune e inserite delle nuove.

L'assessore al Bilancio  
Stefania Guidolin

## INTRODUZIONE

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente il quadro normativo con le politiche e i piani dell'Amministrazione Comunale, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'Ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento Unico di Programmazione (DUP)**

La nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della programmazione: a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio; b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica, senza uno schema predefinito ma con un contenuto minimo obbligatorio, con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica. Il nuovo documento, che sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, è il Documento Unico di Programmazione (DUP) e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di Indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di Inizio Mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di Fine Mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013. All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'Amministrazione si è insediata.

### **Novità riguardanti la programmazione economico-finanziaria e il bilancio**

A partire dal 2015 sono state introdotte importanti novità contabili che quest'anno acquistano il loro pieno effetto sulla programmazione economico-finanziaria. Si ricorda, infatti, che dopo un periodo di sperimentazione, dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad applicare i principi contabili previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del TUEL, il D.Lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile. In particolare il nuovo sistema dei documenti di bilancio si compone come segue:

- Documento Unico di Programmazione (DUP);
- schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto legislativo.
- nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Altra rilevante novità è costituita dallo "sfasamento" dei termini di approvazione dei documenti: nelle vigenti previsioni di legge, infatti, il DUP deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio dell'anno precedente a quello a cui la programmazione si riferisce, mentre lo schema di bilancio finanziario annuale deve essere approvato dalla Giunta e sottoposto all'attenzione del Consiglio Comunale nel corso della cosiddetta "sessione di bilancio" entro il 15 novembre. In quella sede potrà essere proposta una modifica del DUP al fine di adeguarne i contenuti ad eventuali modifiche di contesto che nel corso dei mesi potrebbero essersi verificati.

### **Valenza e contenuti del documento unico di programmazione**

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative. In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

#### **Sezione Strategica**

La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del TUEL e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

#### **Sezione Operativa**

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

### 1.1 – Andamento demografico

La popolazione residente al 31/12/2019 era pari al 33406.

La popolazione al 31/12/2020 per classi di età è riportata nella tabella 1 e il trend storico è riportato nella tabella 2.

La popolazione all'inizio del 2020 ha registrato le variazioni evidenziate nella tabella 3, i tassi di natalità e di mortalità, invece, sono riportati nella tabella 4.

Tabella n. 1 – Popolazione per classi di età

<b>POPOLAZIONE AL 31/12/2020</b>	33477
<b>di cui:</b>	
In età prescolare (0/6 anni)	1711
In età scuola obbligo (7/14 anni)	2491
In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	5002
In età adulta (30/65 anni)	16394
In età senile (oltre 65 anni)	7879

Tabella n. 2 – Trend storico della popolazione per classi di età

	<b>CLASSI DI ETA'</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
1	In età prescolare (0/6 anni)	1832	2058	2038	1984	1615	1858	1800	1752	1711
2	In età scuola obbligo(7/14anni)	3025	2623	2640	2656	2936	2602	2562	2551	2491
3	In forza lavoro 1 <sup>a</sup> occupazione (15/29 anni)	5224	5087	5098	5080	5094	4984	5175	5146	5002
4	In età adulta (30/65 anni)	17139	16419	16724	16657	16648	16670	16614	16566	16369
5	In età senile (oltre 65 anni)	6542	7064	6758	7382	7149	7321	7356	7391	7879

Tabella n. 3 – Variazione popolazione al 31/12/2020

<b>POPOLAZIONE AL 31/12/2020</b>	
Nati nell'anno	212
Deceduti nell'anno	329
Saldo naturale	- 117
Immigrati nell'anno	1051

Emigrati nell'anno	863
Saldo migratorio	188

Tabella n. 4 – Tassi di natalità e di mortalità

<b>Tasso di natalità ultimo quinquennio:</b>	Anno	Tasso
	2014	0,77%
	2015	0,78%
	2016	0,76%
	2017	0,72%
	2018	0,46%
	2019	0,72%
	2020	0,63%
<b>Tasso di mortalità ultimo quinquennio:</b>	Anno	Tasso
	2014	0,87%
	2015	0,88%
	2016	0,83%
	2017	0,90%
	2018	0,58%
	2019	0,20%
	2020	0,90%

Tabella n. 5 – Andamento IusCivitas negli ultimi 5 anni

<b>IUS Civitas</b>	Anno	Numero
	2012	80
	2013	151
	2014	192
	2015	325
	2016	259
	2017	193
	2018	125
2019	147	

## 1.2 - Analisi delle condizioni esterne

La programmazione strategica e operativa dell'ente comunale non può prescindere dall'andamento dell'economia del proprio territorio viste le implicazioni che essa ha sui redditi, sulla occupazione, sull'attività imprenditoriale e quindi indirettamente sulle entrate tributarie, sugli aiuti alle imprese e alle famiglie e sul traffico.

L'anno che si è concluso è stato caratterizzato dalla Pandemia determinata dal Corona Virus che ha indirizzato sia la politica nazionale che regionale e che ha avuto un grande impatto anche sul bilancio comunale e che visto anche l'andamento recente avrà pesanti ripercussioni anche per il 2021.

Il Governo dal 1 marzo 2020, per far fronte all'epidemia e alla crisi economica ha emanato numerosi provvedimenti (DCPM, Decreti legge, scostamenti di Bilancio, ristori agli operatori economici)

DPCM 1 marzo 2020 ( Con l'entrata in vigore del Dpcm 8 marzo 2020, cessa l'efficacia)

DPCM 8 marzo 2020 (Con l'entrata in vigore del Dpcm 10 aprile 2020, cessa l'efficacia)

DPCM 9 marzo 2020 (Con l'entrata in vigore del Dpcm 10 aprile 2020, cessa l'efficacia)

DPCM 11 marzo 2020 (Con l'entrata in vigore del Dpcm 10 aprile 2020, cessa l'efficacia)

DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18

#CuraItalia - Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale

DPCM 22 marzo 2020 (Con l'entrata in vigore del Dpcm 10 aprile 2020, cessa l'efficacia)

Il Decreto sancisce che da lunedì 23 marzo e fino al 3 aprile "sono sospese tutte le attività produttive industriali e commerciali, ad eccezione di quelle indicate dall'allegato 1", ovvero nella lista acclusa al Decreto.

Vedi anche il Decreto MISE che ha modificato l'elenco dei nuovi Codici ATECO (aggiornato al 25 marzo)

DPCM 1° aprile 2020 (Con l'entrata in vigore del Dpcm 10 aprile 2020, cessa l'efficacia)

Il Decreto proroga fino al 13 aprile 2020 le misure fin qui adottate per il contenimento del contagio epidemiologico da Covid-19.

Misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19 con le principali misure divise per aree di criticità.

DECRETO-LEGGE 8 aprile 2020, n. 23

Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali.

DPCM 10 aprile 2020

Il Decreto proroga le misure restrittive sin qui adottate per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 con effetto dalla data del 14 aprile 2020 e sono efficaci fino al 3 maggio 2020.

DPCM 26 aprile 2020

Decreto "Fase 2" con le misure in vigore e attività consentite dal 4 maggio 2020. Leggi la notizia | FAQ "Fase 2"



Decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33

In vigore da lunedì 18 maggio.

Il decreto delinea il quadro normativo nazionale all'interno del quale, dal 18 maggio al 31 luglio 2020, con appositi decreti od ordinanze, statali, regionali o comunali, potranno essere disciplinati gli spostamenti delle persone fisiche e le modalità di svolgimento delle attività economiche, produttive e sociali.

DPCM 11 giugno 2020

Misure in vigore dal 15 giugno

DPCM 7 agosto 2020

Proroga delle misure di contenimento Covid-19.

Vengono prorogate, fino al 7 settembre 2020, le misure precauzionali minime per contrastare e contenere il diffondersi del virus Covid-19.

DPCM 7 ottobre. In vigore dall'8 ottobre 2020.

Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020. Leggi anche il Comunicato stampa n. 66 del Consiglio dei Ministri del 7 ottobre 2020.

Dpcm del 13 ottobre 2020

In vigore dal 14 ottobre fino al 13 novembre 2020.

Misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19

Dpcm del 18 ottobre 2020

In vigore dal 19 ottobre fino al 13 novembre 2020.

Misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19

Dpcm del 24 ottobre 2020

In vigore dal 26 ottobre fino al 24 novembre 2020.

Misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19

Dpcm del 3 novembre 2020

In vigore dal 4 novembre fino al 3 dicembre 2020.

Provvedimenti attualmente vigenti, approvati dal Governo in seguito all'emergenza sanitaria internazionale

Provvedimenti attualmente vigenti, approvati dal Governo in seguito all'emergenza sanitaria internazionale

Dpcm del 3 dicembre 2020

In vigore dal 4 dicembre 2020 fino al 15 gennaio 2021.

Misure per il contrasto e il contenimento dell'emergenza Covid-19 sull'intero territorio nazionale.

Il governo si appresta ad emanare un nuovo DCPM dal 15 gennaio 2021.

### **L'effetto della crisi sui conti pubblici**

**I numerosi provvedimenti di urgenza hanno determinato nel corso dell'anno provvedimenti di sfioramento del deficit di bilancio programmati superando di fatto i limiti imposti dal Patto di Stabilità che la Commissione ha sospeso assieme al Fiscal Compact.**

Un nuovo scostamento di bilancio, il quinto da quando è scoppiata la pandemia, con risorse destinate in parte a finanziare il nuovo decreto ristori in arrivo (il terzo da ottobre), e per il resto a rafforzare la dotazione complessiva a beneficio della legge di Bilancio che nell'attuale formulazione conta su un totale di 38 miliardi. Si tratta di circa 8 miliardi cui vanno ad aggiungersi 2 miliardi destinati al terzo decreto Ristori, ricavati dai fondi ancora non spesi nei precedenti interventi

anticrisi. Stando a quanto ha precisato il ministro dell'Economia, Roberto Gualtieri il nuovo scostamento di bilancio non modifica l'obiettivo di deficit fissato per quest'anno al 10,8% del Pil. Servirà se mai a rendere disponibili le maggiori entrate che derivano da un rimbalzo del Pil nel terzo trimestre (16,1%) maggiore del previsto. Seguirà un altro scostamento, all'inizio del prossimo anno, che dovrebbe attestarsi attorno ai 20 miliardi.

Quest'anno il debito pubblico lambirà la soglia record del 160% del Pil, con un incremento di oltre 25 punti percentuali rispetto al livello pre-Covid. Il debito pubblico lambirà la soglia record del 160% del Pil, con un incremento di oltre 25 punti percentuali rispetto al livello pre-Covid. La Banca d'Italia ha reso noto che a fine settembre il debito si è attestato a quota 2.582,6 miliardi, in aumento di 3,8 miliardi rispetto al mese precedente.

IL futuro dell'economia è legato ai provvedimenti del Recovery Fund, mentre gli altri 10,7 miliardi per il 2021 saranno disponibili attraverso il React-EU, il programma supplementare della politica di coesione europea che può contare su uno stanziamento complessivo di 47,5 miliardi da utilizzare entro il 2023 (all'Italia è assegnato circa un terzo). Il Recovery Fund è pari a 750 miliardi. L'Italia potrà contare su 65,456 miliardi di sovvenzioni a fondo perduto. Il 70% di queste risorse ovvero 44,724 miliardi, sarà destinato a progetti 2021-2022; il restante 30%, pari a 20,732 miliardi, ad impegni relativi al 2023. Nel complesso il "budget" italiano è di circa 209 miliardi ripartiti in 81,4 miliardi in sussidi e 127,4 miliardi in prestiti. Il resto dei sussidi saranno canalizzati attraverso altri "pilastri" dell'operazione anticrisi tra cui React Eu, sviluppo rurale, Just transition fund.

#### **Dal Recovery Fund al Recovery Plan**

Entro gennaio il Governo, dopo aver preventivamente inviato il relativo pacchetto di interventi al Parlamento, dovrà trasmettere alla Commissione europea il piano nazionale con annessa la lista e il dettagliato cronoprogramma per cominciare a "prenotare" le prime tranche del Recovery Fund.

Il Recovery Plan è in discussione al Governo e si spera che il prima possibile possa essere approvato e trasmesso all'Unione Europea. La ripresa economica e la vita dei cittadini è quindi legata alla attuazione di questo provvedimento che avrà un impatto anche sui territori e su tutti gli Enti pubblici, compresi i Comuni.

Occorre però considerare che ogni Paese per essere credibile non potrà esimersi da programmare un percorso credibile di rientro dal debito pubblico. E' chiaro oramai a tutti che il rientro dal debito non può che essere conseguito con la crescita economica. In questo senso anche gli Enti locali dovranno orientare i loro interventi a incentivare la crescita economica dei propri territori.

#### **Il Bilancio Regionale**

Il bilancio previsionale della Regione Veneto per il 2021-2023 è stato approvato prima della fine dell'anno e sostanzialmente conferma i 50 miliardi di entrate e spese rispetto all'anno passato. Non vi è l'introduzione di nuove imposte e lo sforzo maggiore, vista la crisi, è rivolta alle spese di natura sanitaria.

#### **L'impatto del Covid 19 sull'economia Veneta e Trevigiana**

L'impatto dell'epidemia sulle attività economiche ha coinvolto più o meno tutti i settori anche se l'impatto è stato diversificato a seconda dei diversi provvedimenti di lockdown.

I provvedimenti hanno determinato un crollo dei fatturati soprattutto nel settore alberghiero e ristorativo. Si calcola che vi siano stati cali di fatturato di oltre il 75% nel settore alberghiero.

Secondo la stima a consuntivo dell'Istituto Demoskopika il Veneto, con un tasso di internazionalizzazione pari al 65,3%, avrebbe ridotto gli arrivi di 9,3 milioni (-63,3% rispetto al 2019) e le presenze di 35,6 milioni (-65,1% rispetto al 2019).

La crisi ha avuto però anche pesanti ripercussioni sul manifatturiero.

In ambito della nostra Provincia. Da un'indagine a campione della Camera di Commercio di Treviso e Belluno si ha il seguente andamento dei principali indicatori dell'industria manifatturiera.

**Tab. 1 - Province di Belluno e di Treviso e Veneto.****Andamento dei principali indicatori dell'industria manifatturiera nel primo trimestre 2020 (variazione % congiunturale e annuale)**

Indicatore	Var. % trim. prec.			Var. % anno prec.		
	Totale	Sospese	Non sospese	Totale	Sospese	Non sospese
<b>Provincia di Belluno</b>						
Produzione	-9,0	-12,3	2,4	-11,7	-15,7	2,5
Fatturato totale	-11,3	-12,7	-6,6	-8,0	-13,0	10,0
Ordini totali	2,6	3,0	1,3	0,9	0,3	2,8
<b>Provincia di Treviso</b>						
Produzione	-9,3	-14,3	4,6	-8,5	-12,2	1,8
Fatturato totale	-10,3	-15,5	4,0	-9,9	-14,3	2,1
Ordini totali	-8,2	-9,9	-3,1	-7,1	-10,1	1,1
<b>Veneto</b>						
Produzione	-8,9	-12,2	-3,0	-7,6	-11,9	-0,1
Fatturato totale	-8,6	-11,9	-3,0	-7,5	-11,1	-1,1
Ordini totali	-6,9	-8,1	-4,9	-7,3	-10,5	-1,8

Indagine su un campione di 1.989 imprese, con almeno 10 addetti, del Veneto per un totale di 74.272 addetti, di cui 417 imprese (con 13.187 addetti complessivi) della provincia di Treviso e 74 imprese (con 2.581 addetti complessivi) della provincia di Belluno.

Fonte: Indagine Veneto-Congiuntura

Alcuni settori hanno risentito meno della crisi, in particolare quello della filiera agroindustriale sia in termini di produzione agricola che di industria agroalimentare.

Anche il settore delle costruzioni e dell'edilizia ha risentito in modo minore della crisi, anche se nel secondo trimestre del 2021 si è avuto un calo significativo del 14,7 %. Alcune misure di sostegno al settore quale quella degli EcoBonus e SuperBonus dovrebbero impattare positivamente sul settore.

L'occupazione nel complesso non ha registrato forti diminuzioni per i provvedimenti di blocco dei licenziamenti, ma quando questo finirà come il ricorso alla Cassa Integrazione straordinaria certamente si avranno delle ripercussioni negative sui redditi di numerose famiglie del nostro territorio.

Fonti: SOLE 24 ORE, Camera di Commercio di Treviso e Belluno

## **2 – ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE**

### **2.1 – Evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell’Ente**

Rispetto al programma 2020-22 la programmazione del bilancio pluriennale per il triennio 2021-23 tiene conto, oltre che dei medesimi criteri previsti per il triennio 2020-22, anche della situazione emergenziale iniziata nel 2020 ed ancora in corso.

Il bilancio pluriennale sarà portato all’approvazione del Consiglio entro il mese di marzo 2021 termine ultimo per la presentazione del bilancio.

In questa sede si riportano i dati del bilancio pluriennali 2021-2023.

#### **PREVISIONI PLURIENNALI**

Le previsioni di entrata e di spesa iscritte nel bilancio pluriennale 2021 - 2023 hanno tenuto conto:

- ❑ dell’osservanza dei principi del bilancio previsti dall’articolo 162 del TUEL e dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1;
- ❑ dei mezzi finanziari destinati alla copertura delle spese correnti e al finanziamento delle spese di investimento;
- ❑ della dimostrazione della capacità di ricorso alle fonti di finanziamento ai sensi dell’articolo 204 del Tuel;
- ❑ degli impegni di spesa già assunti ai sensi dell’articolo 183, commi 6 e 7, dell’articolo 200 e dell’articolo 201, comma 2, del Tuel;
- ❑ delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare presentate all’organo consiliare ai sensi dell’articolo 46, comma 3, del Tuel;
- ❑ delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- ❑ delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
- ❑ dei piani economici-finanziari approvati e della loro ricaduta nel triennio;
- ❑ della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente;
- ❑ della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all’art. 91 del Tuel;
- ❑ del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- ❑ del piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;
- ❑ delle riduzioni dei trasferimenti e dei vincoli sulle spese di personale.

Le previsioni iniziali pluriennali 2021-2023, suddivise per titoli, presentano la seguente situazione:



# BILANCIO DI PREVISIONE

Comune di Castelfranco Veneto

## RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

Esercizio: 2021 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
<b>Titolo 1</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	605.672,20	previsione di competenza	11.430.710,19	11.919.114,49	12.077.057,43	12.048.395,50
			previsione di cassa	12.423.871,86	12.524.786,69		
<b>Titolo 2</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	581.142,08	previsione di competenza	7.105.524,07	2.288.575,29	1.333.710,78	1.326.410,78
			previsione di cassa	7.497.934,82	2.869.717,37		
<b>Titolo 3</b>	<b>Entrate extratributarie</b>	2.354.647,27	previsione di competenza	5.088.775,13	6.148.035,81	6.447.429,96	6.447.429,96
			previsione di cassa	7.078.066,89	8.502.683,08		
<b>Titolo 4</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	2.484.976,83	previsione di competenza	8.324.382,22	10.789.217,00	9.085.000,00	8.065.000,00
			previsione di cassa	9.925.488,88	13.274.193,83		
<b>Titolo 5</b>	<b>Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza	396.802,01	5.692.108,14	0,00	0,00
			previsione di cassa	396.802,01	5.692.108,14		
<b>Titolo 6</b>	<b>Accensione prestiti</b>	0,00	previsione di competenza	396.802,01	5.692.108,14	0,00	0,00
			previsione di cassa	396.802,01	5.692.108,14		
<b>Titolo 7</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Titolo 9</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	1.490.829,66	previsione di competenza	6.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
			previsione di cassa	6.658.030,59	6.790.829,66		
<b>Totale Titoli</b>		7.517.268,04	previsione di competenza	39.042.995,63	47.829.158,87	34.243.198,17	33.187.236,24
			previsione di cassa	44.376.997,06	55.346.426,91		
			Avanzo di amministrazione	3.115.346,72	137.639,51	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato	5.015.546,52	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale delle Entrate</b>		7.517.268,04	previsione di competenza	47.173.888,87	47.966.798,38	34.243.198,17	33.187.236,24
			previsione di cassa	59.119.466,36	73.712.269,53		



# BILANCIO DI PREVISIONE

Comune di Castelfranco Veneto

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

Esercizio: 2021 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Titolo 1</b>	<b>Spese correnti</b>	8.688.796,11	previsione di competenza	24.879.222,55	20.773.649,02	19.388.809,76	19.379.778,46
			<i>di cui già impegnato</i>		3.978.127,02	1.209.718,99	276.575,94
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	29.616.955,14	28.926.260,77		
<b>Titolo 2</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	8.623.375,17	previsione di competenza	15.031.292,97	14.882.825,14	8.246.000,00	7.229.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	18.046.210,57	23.506.200,31		
<b>Titolo 3</b>	<b>Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza	396.802,01	5.692.108,14	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	396.802,01	5.692.108,14		
<b>Titolo 4</b>	<b>Rimborso di prestiti</b>	0,00	previsione di competenza	566.571,34	1.318.216,08	1.308.388,41	1.278.457,78
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	566.571,34	1.318.216,08		
<b>Titolo 5</b>	<b>Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Titolo 7</b>	<b>Spese per conto terzi e partite di giro</b>	1.956.176,15	previsione di competenza	6.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		41.145,75	25.592,01	25.520,04
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.218.282,07	7.256.176,15		
<b>Totale Titoli</b>		19.268.347,43	previsione di competenza	47.173.888,87	47.966.798,38	34.243.198,17	33.187.236,24
			<i>di cui già impegnato</i>		4.019.272,77	1.235.311,00	302.095,98
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.844.821,13	66.698.961,45		
			Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Generale delle Spese</b>		19.268.347,43	previsione di competenza	47.173.888,87	47.966.798,38	34.243.198,17	33.187.236,24
			<i>di cui già impegnato</i>		4.019.272,77	1.235.311,00	302.095,98
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.844.821,13	66.698.961,45		



Le previsioni pluriennali suddivise per missione presentano la seguente situazione:



## BILANCIO DI PREVISIONE

Comune di Castelfranco Veneto

Esercizio: 2021 - Allegato n. 9 - Bilancio di previsione

### RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO			
					PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Missione 1</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	3.550.678,55	previsione di competenza	9.594.004,89	13.265.775,71	7.794.969,64	7.063.069,38
			di cui già impegnato		531.887,10	203.708,42	124.066,73
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.205.222,10	16.816.454,26		
<b>Totale Missione 2</b>	<b>Giustizia</b>	812,00	previsione di competenza	38.174,28	32.871,56	27.880,65	22.682,11
			di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.674,28	33.683,56		
<b>Totale Missione 3</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	265.467,64	previsione di competenza	1.248.090,38	1.257.393,89	1.174.208,75	1.188.208,75
			di cui già impegnato		179.404,19	111.946,80	13.847,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.436.690,62	1.522.861,53		
<b>Totale Missione 4</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	3.512.426,11	previsione di competenza	5.976.414,29	3.704.121,76	3.312.729,59	3.476.578,83
			di cui già impegnato		1.861.342,88	514.560,64	16.192,53
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.235.011,47	7.216.547,87		

<b>Totale Missione 5</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	785.625,11	previsione di competenza	2.403.858,99	6.535.660,23	1.419.037,25	4.146.849,31
			<i>di cui già impegnato</i>		374.663,09	128.409,46	77.186,41
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.846.027,93	7.321.285,34		
<b>Totale Missione 6</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	726.352,10	previsione di competenza	1.322.431,39	1.020.158,80	866.140,19	543.120,52
			<i>di cui già impegnato</i>		69.190,27	0,00	283,27
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.620.966,26	1.746.510,90		
<b>Totale Missione 7</b>	<b>Turismo</b>	90.397,34	previsione di competenza	139.582,40	143.943,00	135.943,00	135.943,00
			<i>di cui già impegnato</i>		18.094,65	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	186.975,23	234.340,34		
<b>Totale Missione 8</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	184.144,97	previsione di competenza	325.745,88	334.561,88	238.061,88	307.885,18
			<i>di cui già impegnato</i>		41.925,86	25.076,05	25.000,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	537.490,73	518.706,85		



<b>Totale Missione 9</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1.437.475,01	previsione di competenza	1.043.726,47	1.322.322,13	1.017.808,38	1.009.372,34
			<i>di cui già impegnato</i>		61.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.360.693,75	2.759.797,14		
<b>Totale Missione 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	4.556.219,63	previsione di competenza	10.295.127,02	5.797.063,26	7.407.179,32	4.471.198,43
			<i>di cui già impegnato</i>		77.184,32	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.463.745,78	10.353.282,89		
<b>Totale Missione 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	32.370,85	previsione di competenza	67.254,02	96.020,02	71.020,02	71.020,02
			<i>di cui già impegnato</i>		190,00	190,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	103.388,64	128.390,87		
<b>Totale Missione 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	1.865.076,47	previsione di competenza	6.895.541,25	6.835.753,05	3.287.263,28	3.286.303,64
			<i>di cui già impegnato</i>		748.832,10	225.827,62	20.000,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	8.168.682,60	8.700.829,52		
<b>Totale Missione 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	47.187,14	previsione di competenza	55.700,00	35.500,00	35.500,00	35.500,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	62.411,94	82.687,14		

<b>Totale Missione 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	252.037,11	previsione di competenza	593.055,00	295.205,00	245.205,00	245.205,00
			<i>di cui già impegnato</i>		7.782,56	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	687.757,77	547.242,11		
<hr/>							
<b>Totale Missione 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	5.401,25	previsione di competenza	14.380,00	23.750,00	23.750,00	23.750,00
			<i>di cui già impegnato</i>		6.630,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	14.382,28	29.151,25		
<hr/>							
<b>Totale Missione 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	500,00	previsione di competenza	5.400,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	10.754,61	7.500,00		
<hr/>							
<b>Totale Missione 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	0,00	previsione di competenza	33.155,05	3.059,49	2.959,36	2.854,41
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.155,05	3.059,49		
<hr/>							
<b>Totale Missione 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.000,00	1.000,00		
<hr/>							
<b>Totale Missione 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	254.676,22	637.422,52	567.153,45	571.237,54
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.936,68	101.238,16		
Totale Missione 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	566.571,34	1.318.216,08	1.308.388,41	1.278.457,78
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	566.571,34	1.318.216,08		
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	1.956.176,15	previsione di competenza	6.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00	5.300.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		41.145,75	25.592,01	25.520,04
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.218.282,07	7.256.176,15		
Totale Missioni		19.268.347,43	previsione di competenza	47.173.888,87	47.966.798,38	34.243.198,17	33.187.236,24
			<i>di cui già impegnato</i>		4.019.272,77	1.235.311,00	302.095,98
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.844.821,13	66.698.961,45		
	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00		
Totale Generale delle Spese		19.268.347,43	previsione di competenza	47.173.888,87	47.966.798,38	34.243.198,17	33.187.236,24
			<i>di cui già impegnato</i>		4.019.272,77	1.235.311,00	302.095,98
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	55.844.821,13	66.698.961,45		

Di seguito il Quadro riassuntivo bilancio 2021-2023.





## 2.2 Sostenibilità economica finanziaria - Conto del Patrimonio e Conto economico

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali ed economici al 31/12/2019 sono così riassunti come da rendiconto della gestione 2019.

### Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

#### STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2019	2018
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 48.382,08	€ 0,00
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 182.683,88	€ 209.158,01
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00
	5 Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00
	9 Altre	€ 393.427,67	€ 164.996,72
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 624.493,63</b>	<b>€ 374.154,73</b>
	<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>		
II	1 Beni demaniali	€ 64.123.134,34	€ 55.297.913,36
	1.1 Terreni	€ 511.831,26	€ 511.831,26
	1.2 Fabbricati	€ 21.577.129,08	€ 22.039.149,51
	1.3 Infrastrutture	€ 42.034.174,00	€ 32.746.932,59
	1.9 Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	€ 76.170.014,70	€ 76.588.904,50
	2.1 Terreni	€ 24.166.205,34	€ 24.166.205,34
	a di cui in leasing finanziaria	€ 0,00	€ 0,00
	2.2 Fabbricati	€ 51.511.471,47	€ 51.916.452,40
	a di cui in leasing finanziaria	€ 0,00	€ 0,00
	2.3 Impianti e macchinari	€ 0,00	€ 0,00
	a di cui in leasing finanziaria	€ 0,00	€ 0,00
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	€ 269.854,23	€ 247.027,62
	2.5 Mezzi di trasporto	€ 40.740,84	€ 63.264,24
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	€ 83.088,94	€ 97.235,00
	2.7 Mobili e arredi	€ 97.794,26	€ 97.423,32
	2.8 Infrastrutture	€ 0,00	€ 0,00
	2.99 Altri beni materiali	€ 859,62	€ 1.296,58
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 5.934.818,18	€ 14.366.911,36
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>€ 146.227.967,22</b>	<b>€ 146.253.729,22</b>
IV	<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>		
	1 Partecipazioni in	€ 22.713.576,59	€ 22.286.326,90
	a imprese controllate	€ 5.360.251,10	€ 5.250.101,44
	b imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
	c altri soggetti	€ 17.353.325,49	€ 17.036.225,46
	2 Crediti verso	€ 0,00	€ 0,00
	a altre amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
	b imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
	c imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
	d altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00
	3 Altri titoli	€ 250.552,70	€ 360.437,20
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>€ 22.964.129,29</b>	<b>€ 22.646.764,10</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>€ 169.816.590,14</b>	<b>€ 169.274.648,05</b>

	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
I	<u>Rimanenze</u>	€ 51.143,61	€ 51.143,61
	<b>Totale rimanenze</b>	<b>€ 51.143,61</b>	<b>€ 51.143,61</b>
II	<u>Crediti (2)</u>		
1	Crediti di natura tributaria	€ 779.008,13	€ 602.740,77
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	€ 0,00	€ 0,00
b	Altri crediti da tributi	€ 742.478,82	€ 587.425,29
c	Crediti da Fondi perequativi	€ 36.529,31	€ 15.315,48
2	Crediti per trasferimenti e contributi	€ 1.920.742,92	€ 1.404.461,98
a	verso amministrazioni pubbliche	€ 1.920.742,92	€ 1.404.461,98
b	imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
c	imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
d	verso altri soggetti	€ 0,00	€ 0,00
3	Verso clienti ed utenti	€ 498.033,72	€ 589.776,53
4	Altri Crediti	€ 1.148.944,14	€ 1.317.151,68
a	verso l'erario	€ 0,00	€ 107.986,00
b	per attività svolta per c/terzi	€ 0,00	€ 0,00
c	altri	€ 1.148.944,14	€ 1.209.165,68
	<b>Totale crediti</b>	<b>€ 4.346.728,91</b>	<b>€ 3.914.130,96</b>
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
2	Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	€ 14.742.469,30	€ 14.136.426,03
a	Istituto tesoriere	€ 14.742.469,30	€ 0,00
b	presso Banca d'Italia	€ 0,00	€ 14.136.426,03
2	Altri depositi bancari e postali	€ 389.686,57	€ 0,00
3	Denaro e valori in cassa	€ 0,00	€ 0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	€ 0,00	€ 0,00
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>€ 15.132.155,87</b>	<b>€ 14.136.426,03</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>€ 19.530.028,39</b>	<b>€ 18.101.700,60</b>
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
1	Ratei attivi	€ 0,00	€ 0,00
2	Risconti attivi	€ 0,00	€ 506,44
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 506,44</b>
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>€ 189.346.618,53</b>	<b>€ 187.376.855,09</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

## Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

### STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2019	2018
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
I	Fondo di dotazione	€ 9.446.917,73	€ 9.446.917,73
II	Riserve	<b>€ 153.625.958,28</b>	<b>€ 151.069.132,83</b>
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>da capitale</i>	€ 4.364.988,06	€ 3.944.134,68
c	<i>da permessi di costruire</i>	€ 9.837.301,19	€ 17.935.724,03
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	€ 137.632.039,72	€ 129.189.274,12
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	€ 1.791.629,31	€ 0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	<b>€ 277.889,36</b>	<b>€ 1.791.629,31</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>€ 163.350.765,37</b>	<b>€ 162.307.679,87</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
1	Per trattamento di quiescenza	€ 0,00	€ 0,00
2	Per imposte	€ 0,00	€ 0,00
3	Altri	€ 215.723,10	€ 212.284,45
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>€ 215.723,10</b>	<b>€ 212.284,45</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D) DEBITI (1)</b>			
1	Debiti da finanziamento	€ 13.334.206,09	€ 14.637.861,51
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>verso altri finanziatori</i>	€ 13.334.206,09	€ 14.637.861,51
2	Debiti verso fornitori	€ 4.525.457,71	€ 3.605.006,57
3	Acconti	€ 0,00	€ 0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	€ 1.568.002,85	€ 1.452.056,95
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	€ 1.130.474,54	€ 1.084.876,53
c	<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>imprese partecipate</i>	€ 56.999,87	€ 56.219,85
e	<i>altri soggetti</i>	€ 380.528,44	€ 310.960,57
5	Altri debiti	€ 2.873.385,27	€ 2.368.327,23
a	<i>tributari</i>	€ 238.568,31	€ 239.043,37
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	€ 116.452,12	€ 17.555,93
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>altri</i>	€ 2.518.364,84	€ 2.111.727,93
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>€ 22.301.051,92</b>	<b>€ 22.063.252,26</b>

		<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>	
I	Ratei passivi	€ 318.306,45	€ 407.373,88
II	Risconti passivi	€ 3.160.771,69	€ 2.386.264,63
1	Contributi agli investimenti	€ 3.160.771,69	€ 2.386.264,63
a	da altre amministrazioni pubbliche	€ 3.160.486,51	€ 2.386.264,63
b	da altri soggetti	€ 285,18	€ 0,00
2	Concessioni pluriennali	€ 0,00	€ 0,00
3	Altri risconti passivi	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>€ 3.479.078,14</b>	<b>€ 2.793.638,51</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>€ 189.346.618,53</b>	<b>€ 187.376.855,09</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>			
	1) Impegni su esercizi futuri	€ 4.697.240,07	€ 6.112.481,44
	2) beni di terzi in uso	€ 0,00	€ 0,00
	3) beni dati in uso a terzi	€ 0,00	€ 0,00
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	€ 0,00	€ 0,00
	5) garanzie prestate a imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	€ 0,00	€ 0,00
	7) garanzie prestate a altre imprese	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>€ 4.697.240,07</b>	<b>€ 6.112.481,44</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di



## CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2019	2018
<b><u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u></b>			
1	Proventi da tributi	€ 11.267.173,95	€ 10.516.380,81
2	Proventi da fondi perequativi	€ 1.743.103,57	€ 1.743.103,57
3	Proventi da trasferimenti e contributi	€ 1.289.738,20	€ 897.935,56
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	€ 1.185.034,59	€ 824.133,57
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	€ 104.703,61	€ 73.801,99
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	€ 0,00	€ 0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	€ 2.249.111,25	€ 2.173.756,66
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	€ 751.895,37	€ 866.796,56
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	€ 3.299,91	€ 13.220,00
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	€ 1.493.915,97	€ 1.293.740,10
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	€ 0,00	€ 0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	€ 0,00	€ 0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	€ 2.373.912,57	€ 2.039.495,70
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>€ 18.923.039,54</b>	<b>€ 17.370.672,30</b>
<b><u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u></b>			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	€ 313.459,82	€ 298.124,66
10	Prestazioni di servizi	€ 8.019.383,24	€ 7.340.336,61
11	Utilizzo beni di terzi	€ 185.642,99	€ 161.357,50
12	Trasferimenti e contributi	€ 2.217.923,01	€ 2.399.837,74
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	€ 2.210.923,01	€ 2.320.773,18
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	€ 7.000,00	€ 79.064,56
13	Personale	€ 5.509.081,36	€ 5.603.199,73
14	Ammortamenti e svalutazioni	€ 4.856.234,59	€ 4.134.461,88
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali</i>	€ 184.512,66	€ 97.542,34
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	€ 4.364.492,23	€ 3.968.850,80
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	€ 307.229,70	€ 68.068,74
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	€ 0,00	€ 0,00
16	Accantonamenti per rischi	€ 3.438,65	€ 3.438,66
17	Altri accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00
18	Oneri diversi di gestione	€ 423.149,87	€ 468.584,20
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>€ 21.528.313,53</b>	<b>€ 20.409.340,98</b>
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>		<b>-€ 2.605.273,99</b>	<b>-€ 3.038.668,68</b>

	<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>		
	<i>Proventi finanziari</i>		
19	Proventi da partecipazioni	€ 528.006,70	€ 480.107,91
a	<i>da società controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
b	<i>da società partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
c	<i>da altri soggetti</i>	€ 528.006,70	€ 480.107,91
20	Altri proventi finanziari	€ 6.977,67	€ 8.592,90
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>€ 534.984,37</b>	<b>€ 488.700,81</b>
	<i>Oneri finanziari</i>		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	€ 616.687,82	€ 705.091,51
a	<i>Interessi passivi</i>	€ 616.687,82	€ 705.091,51
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>€ 616.687,82</b>	<b>€ 705.091,51</b>
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-€ 81.703,45</b>	<b>-€ 216.390,70</b>
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>		
22	Rivalutazioni	€ 427.249,69	€ 3.506.800,52
23	Svalutazioni	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>€ 427.249,69</b>	<b>€ 3.506.800,52</b>
	<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>		
24	Proventi straordinari	€ 3.380.694,71	€ 2.355.750,88
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	€ 1.466.802,78	€ 934.256,18
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	€ 0,00	€ 56.671,77
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	€ 861.665,09	€ 994.822,93
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	€ 515.544,75	€ 0,00
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	€ 536.682,09	€ 370.000,00
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>€ 3.380.694,71</b>	<b>€ 2.355.750,88</b>
25	Oneri straordinari	€ 505.098,93	€ 491.327,90
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	€ 3.500,00	€ 0,00
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	€ 465.890,02	€ 396.653,32
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	€ 0,00	€ 0,00
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	€ 35.708,91	€ 94.674,58
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>€ 505.098,93</b>	<b>€ 491.327,90</b>
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>€ 2.875.595,78</b>	<b>€ 1.864.422,98</b>
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>€ 615.868,03</b>	<b>€ 2.116.164,12</b>
26	Imposte (*)	€ 337.978,67	€ 324.534,81
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>€ 277.889,36</b>	<b>€ 1.791.629,31</b>

### 2.3 Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale

L'Ente rispetta i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale come stabiliti dal Ministero dell'interno del 18/02/2013 vigenti nel triennio 2019-2021 come riportato nei seguenti prospetti.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Esercizio: 2019 - Allegato I) al Rendiconto  
- Parametri comuni

Comune di  Prov.

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito -su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

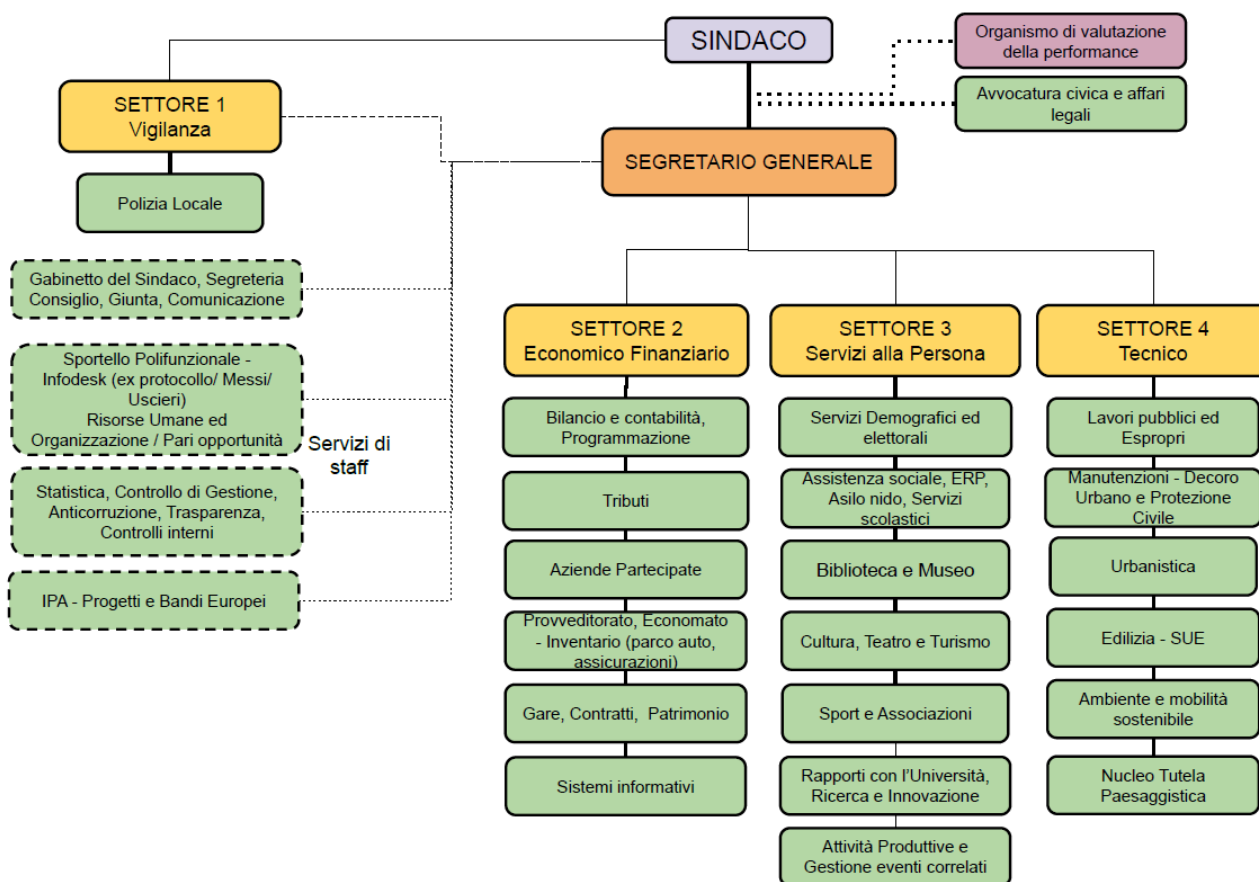
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox" value="SI"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	-------------------------------------

## 2.4 – Struttura organizzativa e risorse umani disponibili

### Organigramma

Organigramma	Nr. Maschi	Nr. Femmine	Denominazione
Direttore		0	Assente
Segretario generale		1	Dott. Ivano Cescon
Dirigenti			1° settore – Vacante (interim Cescon)
	1		2° settore – Dott. Emanuele Muraro
	1		3° settore – Dott. Gianluca Mastrangelo
	1		4° settore – Arch. Luca Pozzobon
Posizioni organizzative		1	Polizia Locale – Dott. Patrick Rocca
		1	Sportello Polifunzionale – Risorse Umane – Dott.ssa Stocco Federica
		1	Bilancio e Contabilità – Dott.ssa Stangerlin Martina
		1	Assistenza Sociale e Asilo nido – Dott.ssa Tommasi Elena
	1		Edilizia - Geom. Lamon Gianfranco
	1		Manutenzioni e Protezione civile - Siviero Amedeo
	1	1	Avvocatura civica – Avv. Mariano Bonato
Personale dipendente a tempo indeterminato al 31/12/2019	68	69	Non sono stati conteggiati i posti occupati del personale in aspettativa (nr. 1) per assunzione incarico dirigenziale, né il Segretario Generale
Personale a tempo determinato	4	4	

## Organigramma 2020 - dal 01.12.2020



## 2.5 Il governo delle partecipate e dei servizi pubblici locali

Le partecipazioni

(ART. 147 - QUATER DEL D. LGS. 267 / 2000 E ART. 19 , COMMI 5 - 7 , DEL D. LGS. 175 / 2016)

### 1. Premessa

L'art. 147-quater del D.Lgs. 267/2000 (TUEL), aggiunto dal D.L. 174/2012 e successivamente modificato, disciplina le modalità dei controlli sulle società partecipate non quotate. In particolare, il comma 2 prevede che “[...] l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.”

Gli artt. 7 e 8 del “Regolamento dei controlli interni”, approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 18/02/2013, recano la disciplina attuative del citato art. 147- quater del TUEL.

E' necessario ricordare che l'articolazione del sistema informativo attinente ai rapporti con le singole società partecipate e gli standard quantitativi e qualitativi di gestione dei servizi sono

distintamente disciplinati dagli statuti sociali, dai contratti di servizio e, ove presenti, dai relativi disciplinari o capitolati di servizio, comunque denominati, ai quali si fa riferimento.

Rispetto a quanto previsto dall'art. 147-quater, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 19, commi 5-7, del D.lgs. 175/2016, nel presente Documento Unico di Programmazione sono indicati obiettivi generali e specifici di gestione, ulteriori ed integrativi rispetto a quanto disciplinato dai contratti di servizio. Gli obiettivi potranno essere oggetto di revisione ed aggiornamento, anche nel corso dell'esercizio, nonché di integrazione anche mediante idonei atti della Giunta.

Si precisa che le misure di razionalizzazione previste dai piani di razionalizzazione delle partecipazioni societarie dirette e indirette, adottati con le deliberazioni di Consiglio Comunali n. 80/28.09.2018, n. 102/21.12.2018, n. 86/17.12.2019 e n. 100/23.12.2020 ai sensi degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 175/2016, integrano, con riferimento a ciascuna società, gli obiettivi specifici approvati con il presente atto.

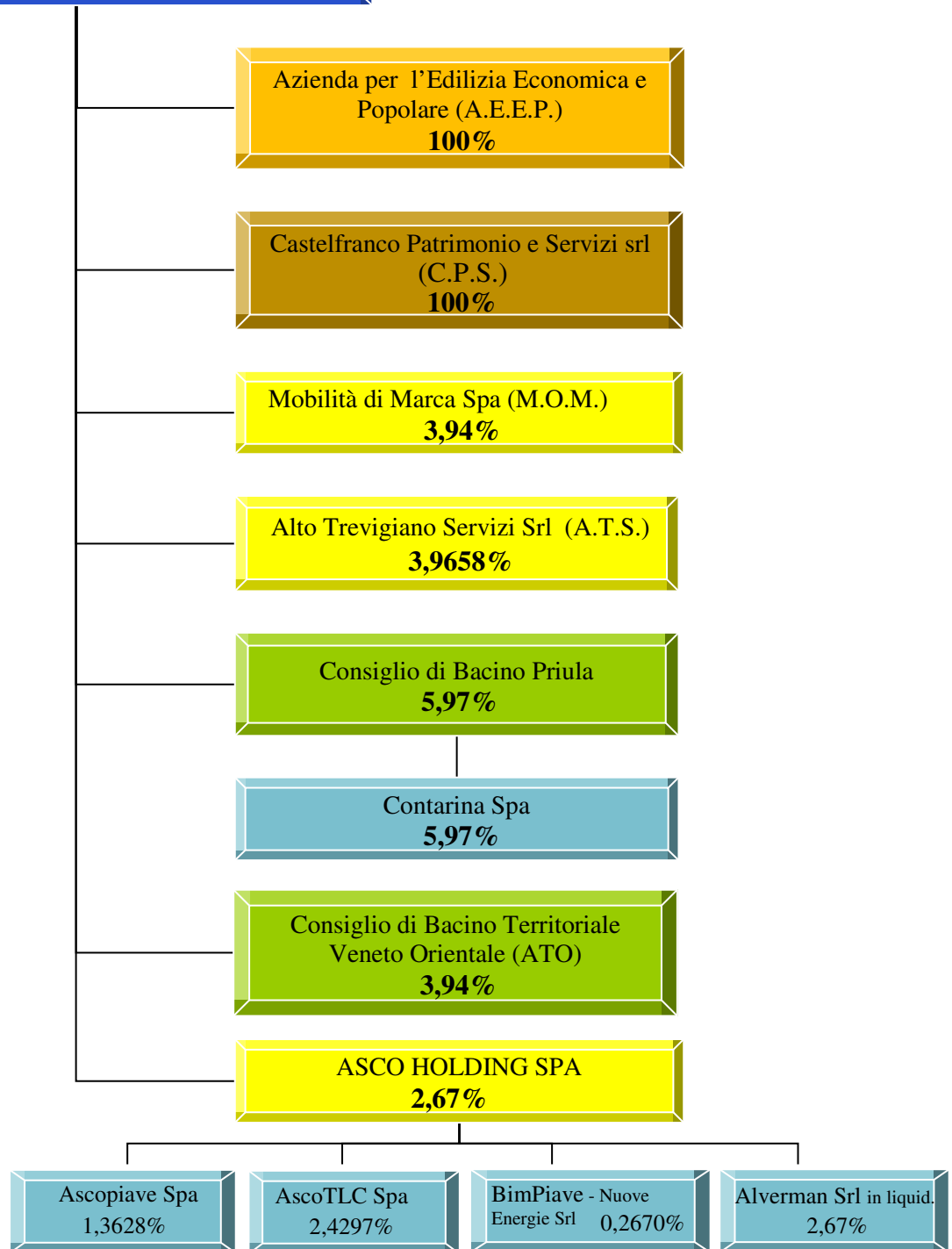
## **2. Destinatari**

Gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dal Comune di Castelfranco Veneto per le società si applicano direttamente alle stesse ove il Comune ne detenga una partecipazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile e dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 175/2016.

Nelle società non controllate ai sensi delle sopra richiamate disposizioni, gli indirizzi e gli obiettivi approvati dal Comune di Castelfranco Veneto, ove non siano direttamente conseguenti a norme di legge e non siano parte di contratti di servizio, si applicano nella misura in cui sono recepiti da parte delle rispettive assemblee di coordinamento dei soci, previste dalle convenzioni ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000, dalle eventuali assemblee di patto e/o dalle assemblee dei soci.

Per gli enti, diversi dalle società, rispetto ai quali il Comune di Castelfranco Veneto esercita funzioni di indirizzo e/o di controllo, gli indirizzi e gli obiettivi approvati costituiscono direttive per l'attività dei rappresentanti del Comune in seno agli organi.

## CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO



Le Società di capitali e gli Enti, direttamente o indirettamente partecipati, dal Comune di Castelfranco Veneto, sono riportati nel seguente grafico:

Aggiornamento al 31 dicembre 2019

Legenda:

	Ente Strumentale pubblico controllato
	Società pubblica controllata a partecipazione diretta
	Ente Strumentale pubblico partecipati
	Società a partecipazione diretta
	Società a partecipazione indiretta



Il Comune di Castelfranco Veneto partecipa al capitale delle seguenti società ed aziende (aggiornamento ultimo bilancio approvato):

1. **Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP),**

Sede Legale: Via Verdi, 3 – 31033 Castelfranco Veneto

Data inizio attività: 01/07/1997

Azienda speciale comunale al 100% di proprietà comunale, capitale di dotazione Euro 3.895.754,00, ente strumentale controllato, dotato di personalità giuridica e autonomia imprenditoriale, a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2018	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	92.998	-251.968

2. **Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (CPS srl)**

Sede Legale: Via F.M. Preti, 36 – 31033 Castelfranco Veneto

Data costituzione: 05/09/2007

Partecipata al 100% detenuta dal Comune, capitale sociale Euro 50.000,00 i.v., è una società unipersonale controllata dall'Amministrazione comunale, società a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2018	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	17.151	16.602

3. **Mobilità di Marca s.p.a. (MOM spa)**

Sede Legale: Via Polveriera, 1 – 31100 Treviso

Data costituzione: 31/12/2011

Partecipata con una quota del 3,94% per n. azioni 917.230 e nominali € 917.230, capitale sociale Euro 23.269.459,00, società a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2018	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	24.897	-840.731

4. **Alto Trevigiano Servizi s.r.l. (ATS srl)**

Sede Legale: Via Schiavonesca Priula, 86 – 31044 Montebelluna

Data costituzione: 06/07/2007

Partecipata con una quota del 3,9658% per nominali € 110.750,00, capitale sociale Euro 2.792.631,00 i.v., società a partecipazione diretta.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio:

	Anno 2018	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	3.089.983	1.145.561

5. **Consiglio di Bacino Priula**

Sede Legale: Via Donatori del Sangue, 1 – 31023 Fontane di Villorba

Data costituzione: 29/06/2015 (nato dalla fusione dei Consorzi Intercomunale TV/Tre e Priula, di cui il Comune aveva una quota del 16,59%)

Ente strumentale a partecipazione diretta con una quota patrimoniale del 5,97%, capitale sociale Euro 500.000,00 i.v., e la Società Contarina Spa, società in house providing, partecipazione indiretta detenuta tramite il Consiglio di Bacino che ne detiene il 100%.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio bilancio consolidato



	Anno 2018	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	212.025	270.790

6. **Consiglio di Bacino dell'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) del Servizio Idrico Integrato del Veneto Orientale**

Data costituzione: 29/05/2013

Sede Legale: Via Veneto, 46 – 3105 Conegliano

Ente strumentale, dotato di personalità giuridica e autonomia contabile, a partecipazione diretta con una quota del 3,94%, Fondo di dotazione Euro 3.380.067,27.

La Legge Regionale n.17 del 27.04.2012 "Disposizioni in materia di risorse idriche", prevede la costituzione dei Consigli di Bacino e la suddivisione del territorio in ambiti territoriali ottimali. Ai Consigli di Bacino sono demandate le funzioni di organizzazione, di programmazione e di controllo, ivi comprese quelle concernenti il rapporto con i soggetti gestori del servizio i soggetti gestori, ai quali spetta la vera e propria gestione del servizio. Il Consiglio di Bacino Veneto Orientale è costituito da 92 Comuni (87 in Provincia di Treviso, 2 in Provincia di Venezia, 2 in Provincia di Belluno, 1 in Provincia di Vicenza).

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio

	Anno 2018	Anno 2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	121.683,72	115.896,22

7. **ASCO Holding s.p.a.**

Data costituzione: 28/06/1996

Sede Legale: Via Verizzo, 1030 – 31053 Pieve di Soligo

Società partecipata con n. 3.733.343 azioni su 140.000.000,00 pari al 2,67% del capitale sociale al 31.12.2018.

Dalla seconda metà del 2019 con n. 3.733.343 azioni su 98.054.779,00 pari al 3,8074% del capitale sociale.

L'Assemblea degli Azionisti di Asco Holding SpA in sede straordinaria nel mese di luglio 2019 ha deliberato, tra gli altri, che gli esercizi sociali della società vengano chiusi al 31 luglio anziché al 31 dicembre di ogni anno, precisando che l'esercizio iniziato il 1° gennaio 2019, sia chiuso il 31 luglio 2019, mentre quello successivo si apre il 1° agosto 2019 e si chiude il 31 luglio 2020.

Inoltre la medesima in sede straordinaria nel mese di ottobre 2019, ha deliberato, tra gli altri, di aumentare, a titolo gratuito, il capitale sociale ad Euro 98.054.779,00, ridotto nel mese di luglio 2019 a seguito del recesso, totale o parziale, da parte di alcuni soci.

Risultati d'esercizio dell'ultimo biennio bilancio consolidato

	31.12.2018	31.07.2019
UTILE / PERDITA D'ESERCIZIO	27.252.583	99.545.775

Si evidenzia che sulle prime due società il Comune ha un diretto ed effettivo potere di indirizzo e di controllo mentre sulle altre partecipazioni, mentre nelle altre partecipazioni il potere di indirizzo e controllo viene esercitato in base alla quota di capitale detenuto e secondo quanto previsto dagli atti societari e statutari vigenti.

## **SOCIETÀ E ENTI PUBBLICI INTERAMENTE PARTECIPATI DAL COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO:**

### **Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (A.E.E.P.)**

L'azienda speciale è interamente di proprietà del Comune. Fu costituita con deliberazione del Consiglio Comunale del 23.06.1997, n. 67, ai sensi dell'art. 23 della L. 08.06.1990, n. 142, approvandone lo statuto.

L'azienda ha per oggetto statutario la gestione dei servizi relativi al campo dell'edilizia residenziale ed in particolar modo, la gestione del servizio della edilizia residenziale pubblica economica e/o popolare, del Comune di Castelfranco Veneto, già gestita precedentemente dal locale Istituto Autonomo per le Case Popolari (IACP) di Castelfranco Veneto-

La gestione riguarda patrimonio edilizio di proprietà e non di proprietà, residenziale, commerciale e direzionale, residenziale popolare e non popolare.

Ai sensi della L.R.V. n. 10/1995 la costituzione dell'Azienda era alternativa al conferimento del patrimonio alle costituende ATER.

Ai sensi dell'art. 113 bis comma 5 del D. Lgs. 267/2000, i rapporti tra il Comune e l'Azienda erogatrice del servizio per la cui gestione venne costituita, sono stati regolati da apposito contratto di servizio, approvato con DGC n. 134 del 28/05/2015 e sottoscritto in data 06/07/2015. Tale contratto recepisce puramente i contenuti dello Statuto aziendale e del Piano operativo di razionalizzazione delle partecipate (atti approvati dal Consiglio Comunale, il primo con la citata DCC 67/1997, il secondo con DCC 33/10.4.2015 e successivi);

La gestione di interesse pubblico generale riguarda n. 385 unità immobiliari, mentre la restante gestione riguarda n. 88 unità immobiliari.

L'azienda ha 5 dipendenti più un direttore ed è amministrata da un consiglio di amministrazione di 3 membri.

Con deliberazione n. 101 del 23.12.2020 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio consuntivo d'esercizio al 31/12/2019 dell'A.E.E.P.

L'Azienda soffre essenzialmente di due problemi:

- una gestione corrente in perdita dovuta al costo sociale del servizio casa che il Comune, con la scelta operata al momento della costituzione dell'azienda, si è di fatto assunto per la differenza tra le entrate da affitti previste dalla normativa Regionale e i costi effettivi sostenuti per la manutenzione degli alloggi;
- una grave situazione debitoria dovuta anche all'acquisto, effettuato in passato con ricorso al credito bancario, di un complesso immobiliare destinato, nei programmi iniziali, ad un intervento speculativo e poi rivenduto.

Per la situazione debitoria l'elemento positivo che emerge al termine dell'esercizio 2019 è la costante diminuzione dell'indebitamento complessivo dell'azienda verso i terzi. A tal proposito, si ritiene sia opportuno valutare in termini comparativi alcuni saldi di bilancio come segue:

<b>Voce</b>	<b>Saldo 2017</b>	<b>Saldo 2018</b>	<b>Differenza</b>
Debiti verso banche	4.202.173	3.469.445	- 732.728
Debiti verso fornitori	669.985	245.684	- 424.301

<b>Voce</b>	<b>Saldo 2018</b>	<b>Saldo 2019</b>	<b>Differenza</b>
Debiti verso banche	3.469.445	2.828.802	- 640.643
Debiti verso fornitori	245.684	152.363	- 93.321

Quanto qui evidenziato mira a far percepire i segnali positivi che emergono da una gestione che possa continuare a garantire il progressivo raggiungimento di una situazione patrimoniale/finanziaria più equilibrata, ed un minor indebitamento verso i fornitori.

Nel luglio del 2019 è entrata in vigore la Legge Regionale n. 39/2017, che prevede una riformulazione dei meccanismi di calcolo dei canoni di affitto degli immobili di edilizia residenziale pubblica. Le nuove disposizioni sono entrate a regime dal 2020 e la previsione è quella di un innalzamento dei ricavi derivanti dalla citata tipologia di locazioni, il che dovrebbe consentire un miglioramento delle performance economiche e finanziarie dell'azienda.

Per quanto riguarda l'operazione di aggregazione AEEP – CPS S.r.l., dato atto delle difficoltà incontrate nell'attuazione della procedura di cui alla delibera in indirizzo n. 98/2018 legate al trasferimento di immobili finanziati con mutui erogati dalla Cassa Depositi e Prestiti, con DCC n. 87/17.12.2019 è stata approvata la modifica dello Statuto dell'A.E.E.P. che prevede, nella nuova prospettata operatività aziendale, che l'AEEP non dovrà più limitarsi alla gestione dei servizi pubblici per la residenza nel Comune di Castelfranco Veneto, ma dovrà essere estesa alla gestione di tutti i servizi, e non solo a quelli, fino ad oggi affidati ad altra società partecipata e precisamente CPS SRL” e, quindi, il mantenimento di A.E.E.P. come azienda speciale con relativi immobili.

Tali indirizzi sono stati confermati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 88 del 17/12/2019 e n. 102 del 23 dicembre 2020.

### **Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) S.r.l.**

La società è di proprietà del Comune al 100%, è società unipersonale.

Fu costituita il 5 settembre 2007, con atto unilaterale rogato il 5.9.2007 dal notaio Rita Dominijanni di Castelfranco Veneto, rep. 27.079, registrato a Castelfranco al n. 1929 del 13.9.2007, sez. 1T, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale del 2.8.2007, n. 82.

L'oggetto sociale riguarda la “gestione di servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico civile della comunità di Castelfranco Veneto”.

La sede amministrativa della Società C.P.S. S.r.l. è ubicata in Via Verdi, n. 3, presso un immobile dato in concessione dal Comune di Castelfranco Veneto, per la durata di 9 anni decorrenti dalla sottoscrizione della stessa, ed approvata con delibera della G.C. n. 199 del 03/08/2020.

Con delibera della G.C. n. 64 del 13.3.2008 venne conferita a CPS, in house providing, la gestione dei seguenti servizi:

- illuminazione pubblica e semafori: contratto del 27.3.2008, durata 15 anni, cioè scadenza 26.3.2023;
- manutenzione cimiteri e servizi cimiteriali: contratto del 27.3.2008, durata 30 anni, cioè scadenza 26.3.2038;
- aree di sosta a pagamento: contratto del 27.3.2008, con durata di 15 anni, scadenza 26.03.2023.

Con delibera della G.C. n. 180 del 18.09.2008 venne conferita a CPS, in house providing, la gestione dei seguenti ulteriori servizi:

- piscina comunale e servizio di custodia e pulizia del campo sportivo comunale: contratto del 30.9.2008, durata 5 anni rinnovabili. Il contratto è stato prorogato al 31.12.2021 (giuste deliberazioni della Giunta Comunale nn. 266/16.10.2014 - 314/15.12.2015 - 51/14.02.2019 – 336/28.12.2020).
- custodia cimiteri e gestione concessioni cimiteriali: contratto del 30.9.2008, durata 30 anni, scadenza 31.3.2038.

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 10 luglio 2019 si è inteso affidare a C.P.S. Castelfranco Patrimonio e Servizi la gestione temporanea dell'impianto sportivo comunale di tennis/calciotto sito in via Redipuglia, in attesa della complessiva riqualificazione del polo sportivo, prorogata al 31 dicembre 2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 23 dicembre 2019, e successivamente al 31 dicembre 2021 con deliberazione di Giunta Comunale n. 337 del 23 dicembre 2020.

Con delibera della G.C. n. 313/15.12.2015 è stato approvato l'indirizzo di affidamento della gestione del servizio di manutenzione ordinaria strade comunali. E' stato affidato quindi in house providing, in via sperimentale dal 2016, la gestione della manutenzione suddetta, e, visti i risultati positivi ottenuti, si è confermato tale affidamento anche per il triennio 2020-2022 (DGC n. 167/29.06.2020).

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 05.05.2017 è stato approvato lo 'Statuto' ed il "Regolamento per il controllo analogo" della Società C.P.S. S.r.l. e con Decreto del Sindaco in data 29.11.2018, prot. n. 54235, è stato nominato il Comitato di Controllo Analogo della Società. Nel corso del 2019 detto Comitato si è riunito in data 21 gennaio, 6 giugno e 16 ottobre, mentre nel 2020 in data 30 aprile.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 98/2018 è stata approvata l'avvio dell'operazione di aggregazione di Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare e Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l.; tali indirizzi sono stati confermati con le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 88 del 17/12/2019 e n. 102 del 23 dicembre 2020.

### **ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SOCIETÀ PARTECIPATE**

Con deliberazione del 10 aprile 2015, n. 33, il Consiglio Comunale ha approvato il Piano di razionalizzazione delle società partecipate, ai sensi dell'articolo 1, commi 611 e seguenti della legge 190/2014 e con deliberazione del 18 marzo 2016, n. 37 ha relazionato in merito allo stato di attuazione dello stesso.

Il Piano di razionalizzazione prevedeva, tra gli altri:

- Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare – AEEP
  - a) Vendita dei cespiti patrimoniali non rientranti nella fattispecie della Edilizia Economica e/o Popolare.
  - b) Aggregazione con C.P.S. s.r.l. mediante fusione o altro strumento giuridico, previo parere favorevole della Regione del Veneto sul rispetto delle condizioni di cui alla L.R.V. 10/95, art. 21, c. 2.
- Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. – CPS S.r.l.
  - a) Scorporo del ramo d'azienda per la gestione della piscina comunale con conferimento a terzi mediante gara pubblica. Essendo già stato recentemente ma inutilmente attivato questo procedimento, è stato opportuno elaborare un contratto di servizio per il

riaffidamento a CPS con condizioni più favorevoli dal punto di vista economico e/o qualitativo.

b) Internalizzazione del servizio di gestione delle aree di sosta pubbliche a pagamento.

c) Aggregazione con AEEP mediante fusione o altro strumento giuridico.

### **Fusione AEEP-CPS – stato dell’arte**

Con delibera del Consiglio Comunale n. 98 del 23.11.2018 è stata approvata l’avvio dell’operazione di aggregazione di Azienda per l’Edilizia Economica e Popolare e Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l.; tale progetto di fusione tra le società Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) S.r.l. ed Azienda per l’Edilizia Economica e Popolare (AEEP) prevedeva:

- la retrocessione degli immobili ERP al Comune;
- approvazione del documento di fusione con dati contabili definitivi al 31/12/2018;
- effetto della fusione al 1/1/2019.

Dato atto delle difficoltà incontrate nell’attuazione della procedura di cui alla delibera in indirizzo legate al trasferimento di immobili finanziati con mutui erogati dalla Cassa Depositi e Prestiti, con D.C.C. n. 88 del 17.12.2019 sono stati modificati gli indirizzi del progetto di fusione, proponendo come soluzione il mantenimento di A.E.E.P. e l’incorporazione di C.P.S. S.r.l. al fine di trasferire i suoi servizi in A.E.E.P..

Tale procedura ha previsto nel contempo lo scioglimento anticipato della società Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., mediante la messa in liquidazione della società da concludersi al termine delle procedure di trasferimento.

Con la DCC n. 88/2019, quindi, sono stati modificati gli indirizzi del progetto di fusione tra le società Castelfranco Patrimonio e Servizi (C.P.S.) Srl – Azienda per l’Edilizia Economica e Popolare (AEEP) come segue:

- mantenere A.E.E.P. come azienda speciale con relativi immobili;
- individuare con successivo atto, a seguito dell’acquisizione del valore di stima di C.P.S. S.r.l. da parte di un esperto e su proposta degli organi amministrativi delle società, la procedura tecnica migliore tra cessione o conferimento per trasferire i servizi resi alla data odierna da Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. in A.E.E.P.;
- procedere nel contempo allo scioglimento anticipato della società Castelfranco Patrimonio e Servizi – C.P.S. S.r.l., mediante la messa in liquidazione della società da concludersi al termine delle procedure di trasferimento.

Con deliberazione n. 102 del 23.12.2020 il Consiglio Comunale ha approvato gli indirizzi procedurali per il progetto di fusione per incorporazione di Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. in Azienda per l’Edilizia Economica e Popolare, sulla base della perizia di stima acquisita.

### **I sistemi di controllo sulle società partecipate – D.L. 174/2012**

Con l’introduzione dell’art.147-quater nel TUEL (Controlli sulle società partecipate non quotate) si introduce l’obbligo per l’Ente di predisporre un sistema di controllo sulle società partecipate che si applica a tutte le partecipazioni del medesimo (con l’unica eccezione delle società quotate) a prescindere dall’attività svolta dalla società partecipata, dall’intensità del rapporto proprietario (controllo, collegamento, quota di minoranza), e dalla specifica relazione istituzionale esistente (affidamento di servizio, diretto o meno, natura di società in house, etc.).

E’ da rilevare, comunque, che ove la partecipazione del Comune non sia tale da poter esercitare effettivamente un’azione di controllo quale quello effettuato verso le proprie

società controllate ai sensi dell'art. 2359 c.c., il sistema di controllo previsto dalla legge avviene in base alla quota di capitale detenuto e secondo quanto previsto dagli atti societari e statutari vigenti.

Particolare rilevanza assume l'emanazione del Decreto Legislativo n. 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 210 dell'8 settembre 2016. Il provvedimento, attuativo dell'art. 18 della legge delega n. 124/2015 (c.d. Legge Madia) introduce alcune novità e disciplina in modo organico la complessa materia delle società partecipate. In attuazione della Riforma Madia di cui al D.Lgs. 175/2016, il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti deliberazioni:

- il 29 settembre 2017, con la deliberazione n. 80 ed il 28/09/2018, con la deliberazione n. 80, ha effettuato la revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, effettuando una ricognizione delle partecipazioni possedute. Nelle stesse deliberazioni ha individuato le partecipazioni da alienare, da mantenere e le conseguenti azioni da intraprendere.
- nella seduta del 17 dicembre 2019, con deliberazione n. 86, ha approvato la ricognizione periodica delle società partecipate ai sensi dell'art. 20, D. Lgs. 19.08.2016, N. 175.
- con deliberazione n. 100 del 23 dicembre 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, il Consiglio Comunale ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19.08.2016, n. 175 al 31.12.2019. Nella stessa deliberazione ha individuato le partecipazioni pubbliche possedute e le conseguenti azioni da intraprendere:
  - Mobilità di Marca S.p.A.: mantenimento con miglioramento gestionale della società mediante l'esercizio dei diritti sociali.
  - Alto Trevigiano Servizi S.r.l.: mantenimento con miglioramento gestionale della società mediante l'esercizio dei diritti sociali.
  - Castelfranco Patrimonio e Servizi S.r.l. unipersonale: aggregazione con azienda speciale, procedura in corso di svolgimento a seguito dell'acquisizione della perizia di stima.
  - Asco Holding S.p.A.: mantenimento con miglioramento gestionale della società mediante l'esercizio dei diritti sociali.

## **Il Bilancio Consolidato**

L'art. 11-bis del Decreto legislativo n. 118/23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", pone l'obbligo in capo agli enti locali di redigere il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate a decorrere dal 2016, secondo le modalità individuate dal Principio Contabile applicato concernente il Bilancio Consolidato allegato al decreto stesso (All. 4/4).

Il consolidamento dei bilanci permette di redigere un "bilancio aggregato" che espone la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico di un gruppo di imprese considerate e rappresentate in un'unica impresa, superando così le distinte personalità giuridiche delle imprese facenti parte del gruppo. Il Bilancio Consolidato, quindi, è il documento che prevede l'aggregazione dei valori corrispondenti alle attività, alle passività e ai componenti del conto economico delle imprese controllate direttamente e indirettamente dalla controllante, utilizzando un metodo di consolidamento.

Il Comune di Castelfranco Veneto, nel corso dell'anno 2020, ha provveduto a redigere ed approvare nella seduta di Consiglio Comunale del 23.11.2020, nr. 89, dichiarata immediatamente eseguibile, il Bilancio Consolidato in riferimento all'esercizio 2019, comprendendo i valori economici, patrimoniali e finanziarie delle seguenti società/enti/organismi, rientranti nel cosiddetto "perimetro di consolidamento":

ENTI E SOCIETA' DA INCLUDERE NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO		
ANNO 2019		
N.	RAGIONE SOCIALE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
1	Comune di Castelfranco Veneto	Capogruppo
2	Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP)	100
3	Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (CPS)	100
4	Consiglio di Bacino Priula	5,97
5	Contarina S.p.a. - indiretta (società controllata 100% dal Consiglio di Bacino Priula)	5,97
6	Alto Trevigiano Servizi s.r.l.	3,9658

## **I CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICI LOCALI COMUNALI**

### **Servizio di distribuzione del gas metano (settore speciale – Direttiva 2004/17/CE del 31 marzo 2004)**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: ASCO TRADE s.r.l. - Società partecipata di 2° livello tramite ASCO Holding S.p.A.

Il Comune di Castelfranco Veneto fa parte dell'ambito ATEM TV2 Nord. Con delibera consiliare n. 21 del 6.3.2015 il Comune ha conferito alla Provincia di Treviso la funzione di stazione appaltante, unitamente a tutti i Comuni facenti parte dell'ambito.

La materia è regolata dalla seguente normativa

- il decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164,
- la legge 23 agosto 2004, n. 239,
- il decreto legge 1° ottobre 2007, n. 159, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 novembre 2007, n. 222,
- il decreto 19 gennaio 2011 del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro per i rapporti con le Regioni e la coesione territoriale,
- il decreto 18 ottobre 2011, del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro per i rapporti con le Regioni e la coesione territoriale,
- il decreto 12 novembre 2011, n. 226, del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro per i rapporti con le Regioni e la coesione territoriale,
- il decreto legge 23 dicembre 2013, n. 145, convertito con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2014, n. 9,
- il decreto 22 maggio 2014 del Ministro dello Sviluppo Economico,
- il decreto legge n. 24 giugno 2014, n. 91, convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 116.

La società Ascopiave S.p.A. ha comunicato il conferimento, a far data dal 01/07/2016, dell'intero ramo "distribuzione gas" alla società AP Reti Gas s.p.a., CF e P.IVA 04802420267, con sede in Pieve di Soligo, via Verizzo 1030, controllata al 100% dalla stessa Ascopiave; l'operazione è stata necessaria in adempimento degli obblighi di separazione funzionale (unbundling) fra attività di vendita e attività di distribuzione del gas naturale integrate in uno stesso gruppo societario, sanciti dalle Direttive 2009/72/CE e 2009/73/CE e dal D. Lgs. n. 93/2011, come attuati dalla delibera AEEGSI n. 296/2015/R/com, con annesso Testo Integrato delle disposizioni sulla separazione funzionale (TIUF) e di conseguenza, Ap Reti Gas S.p.a. è l'attuale gestore del servizio pubblico di distribuzione del gas nel territorio comunale.

A seguito del D. Lgs. 164/2000 e s.m.i. l'originario rapporto concessorio è pervenuto a scadenza ope legis, ed in forza del combinato disposto degli art. 14, comma 7 del D. Lgs. 164/2000, 24, comma 4 del D. Lgs. 93/2011 e 37, comma 2 del D.L. 83/2012, AP Reti Gas è obbligata a proseguire nell'ordinaria gestione del servizio di distribuzione del gas, senza soluzione di continuità, sino al subentro del nuovo gestore identificato dall'esito della gara

d'Ambito Territoriale Minimo (Atem); in detto contesto al Comune è preclusa la possibilità di avviare autonomamente la procedura di gara per il rinnovo della gestione e/o per l'esecuzione di lavori sulla rete distributiva, mentre per contro, il Distributore è obbligato a mantenere la conduzione del servizio e conserva l'esclusiva rispetto alla realizzazione di nuovi tratti di rete nel territorio comunale;

Con deliberazione CC n. 80 del 28/9/2018 si è deliberato di mantenere le azioni di Asco Holding spa in quanto società che svolge attività strumentale alle funzioni del Comune, avendo come suo unico scopo la gestione delle partecipazioni in altre società, in particolare nella società quotata Ascopiave spa, quotata in borsa, ribadendo di provvedere al mantenimento delle attività svolte dalla società Asco TLC, ritenute strategiche per il territorio, tramite cessione delle quote della stessa all' Ascopiave spa o a sua controllata (intervento di razionalizzazione).

Si è dato inoltre atto del rispetto da parte del gruppo AscoHolding dei parametri di cui all'art. 20 d. lvo 175/16, avendo il gruppo un fatturato di oltre 500 milioni di euro ed avendo un numero di dipendenti superiore a 500 unità, come rappresentato in sede di consolidamento del bilancio degli enti partecipanti.

Tuttavia si è subordinata l'efficacia dell'atto deliberativo al pronunciamento della sentenza del consiglio di Stato.

In data 27/09/2019, con deliberazione n. 64, si è provveduto ad approvare la proposta di "MODIFICA STATUTO ASCO HOLDING S.P.A. "Art 21 - "Assemblea dei Soci Pubblici" - Al fine di coordinare e dunque rinforzare l'azione collettiva dei soci pubblici, qualora sia convocata un'assemblea ordinaria e/o straordinaria della società, i Soci che siano amministrazioni pubbliche (come definite dal decreto legislativo 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni) (i "Soci Pubblici" o, ciascuno di essi, il "Socio Pubblico") dovranno essere convocati da parte del Consiglio di Amministrazione o anche su iniziativa di uno di essi, almeno cinque giorni prima della data in cui si terrà l'assemblea della società per trattare in sede consultiva gli argomenti di cui all'ordine del giorno dell'assemblea generale ed occorrendo individuare uno o più soggetti a cui ciascun Socio Pubblico possa, ove lo ritenga, conferire delega ai sensi dell'art. 2372 del codice civile a partecipare all'assemblea generale esercitando il diritto di voto conformemente alle delibere assunte, in sede consultiva, dall' Assemblea dei Soci Pubblici.

La mancata partecipazione di un Socio Pubblico all'assemblea speciale dei soci pubblici non inficia la validità dell'assemblea speciale stessa, nonché la possibilità da parte dello stesso Socio Pubblico di partecipare e votare nell'assemblea generale della società. L'assemblea sarà presieduta da una persona che sarà di volta in volta designata dai Soci Pubblici a maggioranza assoluta dei presenti. Fatto salvo quanto precede, all'assemblea dei Soci Pubblici si applicano le disposizioni relative alle assemblee straordinarie ai sensi di legge, ivi inclusi i quorum costitutivi e deliberativi previsti dalla stessa legge per l'assemblea straordinaria.";

Dividendi introitati dalla Società Asco Holding S.p.A. nell'anno 2019: Euro 528.006,70.

### **Attività al 31 luglio 2019**

Asco Holding S.p.A., opera nel settore delle multiutility a mezzo delle società controllate e precisamente: nel settore della gestione di partecipazioni con Ascopiave S.p.A., nel settore della distribuzione del gas metano con AP Reti Gas S.p.A., ed AP Reti Gas Rovigo S.r.l.; Edigas Servizio Distribuzione Gas S.r.l., Unigas Distribuzione S.r.l. (fino al 30 giugno 2019) e AP Reti Gas Vicenza S.p.A., nel settore della vendita del gas con Ascotrade S.p.A., A.S.M. Servizi Energetici e Tecnologici S.r.l., Ascopiave Energie S.p.A., Etra S.r.l., Blue Meta S.p.A. e Amgas Blu S.r.l.; nel settore delle telecomunicazioni tramite la controllata Asco TLC S.p.A.; nel settore della gestione e della generazione del calore con la società BIM Piave



Nuove Energie S.r.l. e della cogenerazione con la società Asco Energy S.p.A. che svolge attività come ESCO.

Dividendi introitati dalla Società Asco Holding S.p.A. nell'anno 2020: Euro 528.006,70.

### **Attività al 31 luglio 2020**

Asco Holding S.p.A., opera nel settore delle multiutility a mezzo delle società controllate e precisamente: nel settore della gestione di partecipazioni con Ascopiave S.p.A., nel settore della distribuzione del gas metano con AP Reti Gas S.p.A., AP Reti Gas Rovigo S.r.l., Edigas Servizio Distribuzione Gas S.r.l., AP Reti Gas Vicenza S.p.A. AP Reti Gas Nordest S.p.A., nel settore della vendita di gas ed energia elettrica la società partecipa a mezzo del gruppo Estenergy, formatosi dalla partnership perfezionata tra la principale controllata ed il gruppo Hera. La società opera inoltre nel settore delle telecomunicazioni tramite la controllata Asco TLC S.p.A., nel settore della gestione e della generazione del calore con la società BIM Piave Nuove Energie S.r.l. e della cogenerazione con la società Asco Energy S.p.A. che svolge attività come ESCO.

### **Servizio idrico integrato (settore speciale – Direttiva 2004/17/CE del 31 marzo 2004)**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Alto Trevigiano Servizi s.r.l. - Servizio affidato in house dal Consiglio di Bacino dell'Ambito Territoriale Ottimale del Servizio Idrico Integrato del Veneto Orientale.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale. La materia è regolata dal D.Lgs. 3.4.2006, n. 152 e ss.m.ii., e dalla L. R. Veneto 27.4.2012, n. 17.

### **Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (settore speciale – D.Lgs. 3.4.2006, n. 152)**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Contarina s.p.a. - Società partecipata di 2° livello tramite il Consiglio di Bacino Priula.

La Giunta Comunale con DGC 30/07.02.2019 ha approvato il progetto “Ecocestini 2.0” proposto da Contarina S.p.a. avviato dal Consiglio di Bacino Priula. L’obiettivo è la razionalizzazione del parco cestini pubblici dei Comuni del Consiglio di Bacino Priula.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale. La materia è regolata dal D.Lgs. 3.4.2006, n. 152, artt. 199 e segg. e dalla L.R. Veneto 31.12.2012, n. 52.

### **Servizio del trasporto pubblico locale (settore speciale – Direttiva 2004/17/CE del 31 marzo 2004)**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Mobilità di Marca S.p.A. – MOM spa.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale. La materia è regolata dal D.lgs. 19 novembre 1997, n. 422 e successive mm.ii.; dalla L.R. Veneto 30 ottobre 1998, n. 25; dal Regolamento (CE) n. 1370/2007.

### **Servizio di illuminazione pubblica e semaforici**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.).

Il servizio prevede la concessione d’uso delle reti e degli impianti di illuminazione pubblica nonché la gestione degli stessi con la manutenzione ordinaria, straordinaria e la sostituzione degli impianti esistenti, la progettazione e la realizzazione di nuovi impianti, potenziamento rete esistente e progettazione piano regolatore dell’illuminazione pubblica;

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale, anche con altra partecipata a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS. Il contratto di servizio scadrà il 26.3.2023.

### **Servizio di Gestione integrata del verde pubblico**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Contarina s.p.a. - Società partecipata di 2° livello tramite il Consiglio di Bacino Priula

Programma per il prossimo triennio: servizio prorogato, nelle more dell'individuazione del nuovo appaltatore, alle condizioni previste nella convenzione in essere sottoscritta il 24.06.2015 e del contratto di servizio tra il Consiglio di Bacino Priula e Contarina spa (DGC n.168/29.06.2020).

### **Servizio di manutenzione ordinaria strade comunali**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.).

Il servizio prevede l'affidamento della manutenzione ordinaria strade nonché la chiusura di buche con asfalto a freddo e a caldo, piccoli interventi di asfaltatura, manutenzione della rete acque bianche, espurgo condotte e pozzetti sifonati, sistemazione chiusini e caditoie, pulizia griglie sottopassi e canali, pulizie paratoie, interventi di ripristino della sicurezza stradale compromessa dal verificarsi di un incidente, ripristino segnaletica orizzontale e verticale in caso di manomissioni e/o incidenti, posa segnaletica per manifestazione, trattamento delle strade con antighiaccio e pulizia della neve a seguito di precipitazioni, interventi urgenti in caso di incidenti stradali, esondazioni canali.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale oppure altra partecipata a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS. Il contratto sottoscritto in data 26.01.2017, con decorrenza 1° gennaio 2017, di durata triennale, si è rinnovato per il triennio 2020-2022 (DGC n. 167/29.06.2020).

### **Servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento comunali**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.).

Il servizio prevede l'affidamento della gestione delle aree di sosta a pagamento comunali nonché, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei parcometri e tutte le operazioni necessarie per una corretta gestione degli stessi, il controllo periodico dei parcometri per la verifica del corretto funzionamento, il rifacimento almeno una volta all'anno di tutta la segnaletica orizzontale o alle eventuali modifiche che si rendessero necessarie e investimenti in strutture, impianti e attrezzature atti a migliorare il servizio di parcheggio a favore della cittadinanza;

Programma per il prossimo triennio: internalizzazione del servizio ed affidamento a terzi. Essendo già il servizio dato in gestione ad altra società (Abaco S.p.A. di Montebelluna) da parte di C.P.S. Srl a mezzo di gara ad evidenza pubblica, l'operazione consisterà nella novazione soggettiva nel contratto. Mantenimento della situazione attuale, anche con altra partecipata a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS. Il contratto di servizio scadrà il 26.3.2023.

### **Servizi cimiteriali ivi compresa l'attività di manutenzione e custodia dei cimiteri stessi**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. srl).

Il servizio prevede l'affidamento del servizio cimiteriale compreso la gestione delle concessioni ai privati dei loculi, ossari, tombe di famiglia e campi di inumazione già realizzati

e di nuova costruzione con le modalità e prezzi determinati dall'Amministrazione Comunale, i servizi cimiteriali quali tumulazioni, estumulazioni, inumazioni ed esumazione ordinarie o straordinarie e relative autorizzazioni amministrative, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria dei cimiteri compresa la pulizia e custodia.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della situazione attuale, anche con altra partecipata a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS. Il contratto di servizio scadrà il 26.3.2038.

### **Servizio per la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica**

Modalità di gestione: il servizio è esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (A.E.E.P.) che è anche proprietaria di gran parte degli immobili.

Programma per il prossimo triennio: mantenimento della gestione diretta tramite l'azienda speciale a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS. Il contratto di servizio stipulato in data 6/07/2015 prevede il termine della validità allo scioglimento dell'A.E.E.P..

### **Servizi sportivi (piscina comunale, campi sportivi Via Redipuglia)**

Modalità di gestione: servizio esternalizzato. Affidamento in house.

Gestore: Castelfranco Patrimonio e Servizi s.r.l. (C.P.S. S.r.l.).

Il servizio prevede la gestione dei servizi della piscina comunale. La gestione della struttura, nonché delle aree esterne annesse alla struttura, assicura il funzionamento dell'impianto quale servizio pubblico, anche con il fine di diffondere la pratica sportiva con valenza didattica, agonistica, sociale educativa, sanitaria e ludica ed allo spettacolo sia di natura sportiva che ricreativa, compatibile con la presenza di pubblico nel territorio del Comune di Castelfranco Veneto.

Il contratto iniziale è stato poi integrato con il servizio di custodia e pulizia del campo sportivo comunale.

Sussiste inoltre la gestione temporanea dell'impianto sportivo comunale di tennis/calciotto sito in via Redipuglia, in attesa della complessiva riqualificazione del polo sportivo, prorogata al 31 dicembre 2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 23 dicembre 2019, e successivamente al 31 dicembre 2021 con deliberazione di Giunta Comunale n. 337 del 23 dicembre 2020.

Gli altri impianti sono gestiti in economia direttamente dal Comune anche in collaborazione con associazioni sportive di settore.

Programma per il prossimo triennio: Il contratto sottoscritto in data 30.09.2008 è stato prorogato fino al 31.12.2021 (DGC n. 336/28.12.2020); è previsto il mantenimento della situazione attuale, anche con altra partecipata a seguito dell'operazione di fusione AEEP / CPS..

## **2.6 – Opere pubbliche**

### **PROSPETTO SINTETICO – STATO DI ATTUAZIONE OPERE IN CORSO E PROGRAMMATE (UFFICIO LAVORI PUBBLICI)**

851	Interventi non attuati nell'ambito del PIRUEA AREA M2 – II° stralcio: terminal BUS	698510	2017	1.300.000,00	Progetto esecutivo approvato. L'opera è stata convenzionata con la ditta subentrante per il lotto commerciale-direzionale.
670	Restauro e consolidamento Ponte via Garibaldi	704225	2019	190.000,00	LAVORI CONCLUSI

4145	Ristrutturazione e adeguamento sismico scuola secondaria Giorgione di Castelfranco Veneto	530010	2018	995.000,00	gara appalto espletata. Lavori previsti nell'estate 2021 e nell'estate 2022.
	Riqualificazione del polo sportivo di Castelfranco – I° stralcio	661000	2018	1.000.000,00	In corso valutazioni per l'esecuzione dell'opera in eventuale concessione dalla società partecipata del comune, secondo le tempistiche della fusione – ESPLETATA la gara per l'affidamento della progettazione definitiva per l'importo di euro 300.000 [servizio incluso nel programma biennale servizi e forniture 2020-2021]
515	Pista ciclabile via Castellana Treville	689450	2018	240.000,00	Conclusa progettazione definitiva. In corso stesura accordo di programma con ATS srl per esecuzione contemporanea alla nuova rete di fognatura
638	Pista ciclabile Castelfranco-Campigo (via Larga) – I° stralcio	697860	2019	950.000,00	LAVORI CONCLUSI
434	Collegamento ciclopedonale Viale Italia via Ospedale II° stralcio con ampliamento parcheggio	680052	2019	900.000,00	progetto preliminare approvato. In corso la progettazione definitiva. All'esame della Soprintendenza la prima stesura del progetto. L'intervento è stato differito al 2021 nel programma 2020-2022 adottato.
8085	Restauro e riuso funzionale della Casa del Trombetta	568080	2019	330.000,00	approvato progetto esecutivo – gara di appalto espletata – lavori da eseguire alla conclusione di quelli di restauro del ponte di via Garibaldi (op670) per garantire l'accessibilità al centro e quindi nel corso del 2021
852	Biglietteria e pensiline nuovo terminal bus	698520	2019	920.000,00	Conclusa la progettazione esecutiva.
8079	Restauro mura tra la Torre civica e la torre del Giorgione	480020	2019	1.100.000,00	Conclusa la progettazione definitiva in accordo con soprintendenza. Definito un nuovo indirizzo dopo l'avvio del procedimento per le occupazioni temporanee nei confronti e le conseguenti osservazioni delle ditte confinanti. L'intervento è stato riprogrammato nel 2021 del triennale 2020-2022 adottato.

	Recupero immobile ex Cattani per intervento cohousing di	678200	2020	2.550.000,00	Conclusa la progettazione preliminare, - L'intervento è stato differito al 2021 nel triennale 2020-2022 adottato per l'importo di € 2.750.000 che comprende sia l'intervento di co-housing per 2.100.000 € che l'intervento per senza fissa dimora per 650.000 €.
	Restauro barchessa degli strepiti (in comodato d'uso)	570000	2021	500.000,00	acquisito progetto preliminare in corso di approvazione - l'intervento è stato differito al 2022 nel triennale 2020-2022 adottato per l'importo di Euro 2.150.000
4085	Ampliamento scuola primaria di Salvatronda	515555	2021	950.000,00	L'intervento è stato riprogrammato nel 2021 nel triennale 2020-2022 adottato per l'importo di Euro 1.100.000 – intervento segnalato dalla regione al ministero per finanziamento di 950.000 Euro, da definire.

#### OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2020

Oggetto	Capitolo	Importo (Programmi triennali di riferimento) Euro	STATO AL 30/06/2020
Miglioramento sicurezza nelle vie del centro di San Floriano	681200	450.000,00	LAVORI CONCLUSI
Ristrutturazione del palazzo municipale	444101	525.000,00	LAVORI CONCLUSI
Ristrutturazione ex scuole elementari Treville per mensa scolastica	448010	500.000,00	LAVORI CONCLUSI
Ex Scuole di Treville, nuova mensa scolastica – restauro facciate	530030	80.000,00	LAVORI CONCLUSI
Scuola materna di Borgo Padova Ristrutturazione tetto	507500	190.000,00	progetto esecutivo approvato – ESPLETATO L'appalto. lavori in corso.
Scuole elementare di Bella Venezia ristrutturazione tetto	515520	120.000,00	progetto esecutivo in corso – ESPLETATO APPALTO
Scuola elementare di San Floriano manutenzione straord.	515560	40.000,00	LAVORI CONCLUSI

Scuola media San Floriano adeguamento impianti igienico sanitari	484499 -495000 532200	165.090,00	LAVORI CONCLUSI
Impianto sportivo di Rugby di via Malvolta - man. straord. Copertura spogliatoi	671000	75.000,00	progettazione esecutiva approvata- ESPLETATO L'APPALTO. IN CORSO I LAVORI.

## SEZIONE OPERATIVA

### SEZIONE OPERATIVA

#### 1-INDIVIDUAZIONE DEGLI INDIRIZZI STRATEGICI E RELATIVE AZIONI

L'individuazione degli indirizzi strategici è partita dagli obiettivi programmatici di mandato per il quinquennio 2020-2025.

Si sono pertanto individuati gli indirizzi strategici: (Obiettivi strategici delineati dal programma quinquennale del Sindaco):

- 1- Crescita Economica
- 2- Sanità Salute e Benessere
- 3- Territorio - Ambiente
- 4- Sicurezza
- 5- Istruzione - Cultura
- 6- Turismo
- 7- Welfare

Ogni indirizzo strategico afferisce ad obiettivi strategici di ogni settore o assessorato. Gli specifici obiettivi strategici di settore vengono esplicitati in azioni concrete che si intendono portare avanti nel quinquennio. Il perseguimento delle diverse azioni previste dovrà avere una puntuale verifica dal punto di vista economico nella programmazione del bilancio di previsione annuale e triennale e, nella nota di aggiornamento al DUP.

Il DUP potrà essere aggiornato con la nota di aggiornamento in sede di bilancio di previsione. Il DUP è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

Per ogni punto del programma vengono sviluppate tre tabelle:

- a) La prima mette in relazione gli indirizzi strategici con gli obiettivi strategiche e le azioni conseguenti
- b) La seconda esplicita le azioni con i risultati attesi net triennio 2021/2023
- c) La terza mette in relazione le azioni con il centro di responsabilità attuatore e le Missioni del nuovo Bilancio.

## 1- Strumenti di governo

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Cambiamento Aggiornamento	- Aggiornamento del regolamento del consiglio comunale
		Aggiornamento del regolamento dei contratti
		Aggiornamento di altri regolamenti comunali
		Regolamento Europeo in materia di protezione dati personali

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Aggiornamento del regolamento dei contratti	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative
Regolamento Europeo in materia di protezione dati personali	Mantenimento allineamento al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali	Mantenimento allineamento al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali	Mantenimento allineamento al regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali
Aggiornamento di altri regolamenti comunali	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative e prima verifica dell'attuazione del regolamento "artisti di strada"	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative
Aggiornamento di altri regolamenti comunali	Entrata in vigore del regolamento di polizia rurale	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative	Eventuale aggiornamento puntuale per l'adeguamento alle normative

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Aggiornamento dello statuto comunale	Ufficio di segreteria	M01



Aggiornamento del regolamento del consiglio comunale	Ufficio di segreteria	M01
Aggiornamento del regolamento di contabilità	Ufficio di ragioneria	M01
Aggiornamento del regolamento dei contratti	Ufficio contratti	M01
Aggiornamento di altri regolamenti comunali	Uffici competenti per materia	M01
Regolamento Europeo in materia di protezione dati personali	Ufficio CED e tutti gli uffici	M01

## 2- Trasparenza e Comunicazione

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese.	Maggior trasparenza e comunicazione più efficace	Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune
		Mantenimento modulo segnalazioni web on-line
		Trasmissione in diretta delle sedute consiliari e delle commissioni consiliari
		Diritto di accesso per la consultazione esercitabile gratuitamente via web
		Applicazione per tablet e smartphone
		Notiziario comunale
		Applicazione per tablet e smartphone
		Aggiornamento continuo del personale per un migliore approccio con gli utenti
		Comunicazione istituzionale

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune	Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune	Mantenimento e sviluppo progetto per sito internet del Comune	Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune
Trasmissione in diretta delle sedute consiliari e delle	Manutenzione del servizio	Manutenzione del servizio	Manutenzione del servizio

commissioni consiliari			
Diritto di accesso per la consultazione esercitabile gratuitamente via web	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio
Modulo segnalazioni web on-line	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio	Gestione e mantenimento del servizio
Applicazione per Tablet e smartphone	Analisi per eventuale implementazione	Sviluppo eventuale applicazione	Mantenimento eventuale applicazione
Notiziario comunale	Almeno due uscite per anno solare	Almeno due uscite per anno solare	Almeno due uscite per anno solare
Comunicazione istituzionale	Affidamento del servizio di comunicazione istituzionale, con ufficio stampa, anche con riferimento ai social media.	Eventuale sviluppo del progetto	Eventuale sviluppo del progetto
Aggiornamento continuo del personale per un migliore approccio con gli utenti	Almeno un corso di aggiornamento per ciascun lavoratore. Ricerca di occasioni formative finanziate da INPS o da Regione.	Almeno un corso di aggiornamento per ciascun lavoratore. Ricerca di occasioni formative finanziate da INPS o da Regione.	Almeno un corso di aggiornamento per ciascun lavoratore. Ricerca di occasioni formative finanziate da INPS o da Regione.

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Mantenimento e aggiornamento contenuti del sito internet del Comune	Tutti gli uffici	M01
Trasmissione in diretta delle sedute consiliari	Sistemi informativi	M01
Diritto di accesso per la consultazione esercitabile gratuitamente via web	Tutti gli uffici	M01
Modulo segnalazioni web on-line	Settore tecnico, Polizia Locale, Sistemi Informativi	M01
Applicazione per tablet e smartphone	Ufficio di segreteria Ufficio del turismo Sistemi informativi	M01
Notiziario comunale	Ufficio di segreteria	M01
Comunicazione istituzionale	Ufficio di segreteria	M01
Aggiornamento continuo del personale per un	Ufficio risorse umane e programmazione	M01

migliore approccio con gli utenti		
-----------------------------------	--	--

### 3- Strumenti di partecipazione

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Implementazione di strumenti e organismi per una maggior partecipazione dei cittadini	Rapporto costante con le associazioni per un corretto uso degli spazi
		Programmazione incontri periodici con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione interventi
		Favorire l'aggregazione e la razionalizzazione degli spazi
		Favorire l'organizzazione di eventi in coprogettazione con le associazioni e patrocinate dal Comune
		Sportello unico per le attività produttive
		Sportello unico per l'edilizia
		Realizzazione di uno sportello polifunzionale dei servizi al cittadino.
		Implementazione e sviluppo dell'archivio comunale
		Valutazione ed eventuale adozione del bilancio partecipativo
		Avvio iniziative di monitoraggio e soddisfazione del cittadino e dell'utente.

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Rapporto costante con le associazioni frazionali per un corretto uso degli spazi	Puntuale esercizio dei controlli legati a quanto previsto dall'albo delle associazioni. Analisi delle problematiche emergenti	Puntuale esercizio dei controlli legati a quanto previsto dall'albo delle associazioni. Analisi delle problematiche emergenti	Puntuale esercizio dei controlli legati a quanto previsto dall'albo delle associazioni. Analisi delle problematiche emergenti

Programmare incontri periodici con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione interventi	Almeno un incontro all'anno con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione attività	Almeno un incontro all'anno con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione attività	Almeno un incontro all'anno con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione attività
Favorire l'aggregazione e la razionalizzazione degli spazi	Riorganizzare gli spazi assegnati alle diverse associazioni nella logica della razionalizzazione	Controllare gli spazi assegnati alle diverse associazioni nella logica della razionalizzazione	Controllare gli spazi assegnati alle diverse associazioni nella logica della razionalizzazione
Favorire l'organizzazione di eventi in coprogettazione con le associazioni e patrocinate dal Comune	Sostenere e promuovere eventi in coprogettazione o patrocinati dal Comune	Sostenere e promuovere eventi in coprogettazione o patrocinati dal Comune	Sostenere e promuovere eventi in coprogettazione o patrocinati dal Comune
Sportello unico per le attività produttive	Mantenimento e aggiornamento del servizio	Mantenimento e aggiornamento del servizio	Mantenimento e aggiornamento del servizio
Sportello unico per l'edilizia	Mantenimento e aggiornamento del servizio	Mantenimento e aggiornamento del servizio	Mantenimento e aggiornamento del servizio
Realizzazione di uno sportello polifunzionale al servizio del cittadino	Conclusione della fase di analisi dei processi, progettazione del servizio, formazione; salvo individuazione spazi idonei allo svolgimento di tali attività.	Avvio del servizio e rimodulazione e revisione	Monitoraggio nuovo servizio

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Rapporto costante con le associazioni per un corretto uso degli spazi	Servizio Associazioni	M06
Programmare incontri periodici con le associazioni suddivise per ambito di interesse per programmazione interventi	Servizio Associazioni	M06
Favorire l'aggregazione e la razionalizzazione degli spazi	Servizio Associazioni	M06
Favorire l'organizzazione di eventi in coprogettazione con le associazioni e patrocinate dal Comune	Servizio associazioni	M06
Sportello unico per le attività produttive	Servizio attività produttive	M14
Sportello unico per l'edilizia	Servizio edilizia privata	M08
Sportello polifunzionale	Ufficio risorse umane e programmazione	M01

#### **4- Relazionarsi con le altre autonomie**

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Relazionarsi con le altre autonomie	Creare reti di interscambio con enti e istituzioni dei territori limitrofi locali finalizzate ad ottenere sinergie nei più svariati ambiti di competenza
		Rafforzare l'interscambio con enti del territorio per i servizi statistici

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>

Creare reti di interscambio con enti e istituzioni dei territori limitrofi locali finalizzate ad ottenere sinergie nei più svariati ambiti di competenza	Realizzazione del progetto POR FESR. Sottoscrizione di accordi e intese di patto d'area in materia di opere pubbliche, turismo e cultura, polizia urbana	Realizzazione del progetto POR SEFR. Sottoscrizioni di accordi e intese di patto d'area in materia di opere pubbliche, turismo e cultura, polizia urbana	Realizzazione del progetto POR SEFR. Implementazione di accordi e intese di patto d'area in materia di opere pubbliche, turismo e cultura, polizia urbana.
Rafforzare l'interscambio con enti del territorio per i servizi statistici.	Servizio statistica convenzionato: revisione programma, regolamento e coordinamento indagini statistiche	Coordinamento e gestione delle indagini degli enti convenzionati, pubblicazione materiale informativo	Coordinamento e gestione delle indagini degli enti convenzionati, pubblicazione materiale informativo

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Creare reti di interscambio con enti e istituzioni dei territori limitrofi locali finalizzate ad ottenere sinergie nei più svariati ambiti di competenza	Ufficio di segreteria	M18
Rafforzare l'interscambio con enti del territorio per i servizi statistici.	Ufficio statistica	M01

### **5-Individuare forme integrative di finanziamento per promuovere investimenti strutturali sul territorio**

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Individuare forme integrative di finanziamento per promuovere investimenti strutturali sul territorio	Creare sinergie con altri enti al fine di reperire fonti di finanziamento a livello nazionale e comunitario

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>

Creare sinergie con altri enti al fine di reperire fonti di finanziamento a livello nazionale e comunitario	Prosecazione del reperimento fondi per le mura del castello attraverso lo strumento dell'ART Bonus. Implementazione dei rapporti con Enti di ricerca e Università per azioni di innovazione territoriale.	Prosecazione delle azioni intraprese. Partecipazione a bandi a livello nazionale e comunitario	Prosecazione delle azioni intraprese. Partecipazione a bandi a livello nazionale e comunitario
	Avvio del progetto Innovation-Lab per la diffusione della cultura degli Open - Data in collaborazione con altri Enti	Prosecazione progetto	Prosecazione progetto
	Avvio delle azioni del progetto Varcities (bando Europeo-programma quadro H2020) in collaborazione con Unismart	Realizzazione progetto	Continuazione progetto

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Creare sinergie con altri enti al fine di reperire fonti di finanziamento a livello nazionale e comunitario	Ufficio di segreteria	M01
Avvio del progetto Innovation-Lab per la diffusione della cultura degli Open -Data in collaborazione con altri Enti	Sistemi Informativi e Lavori Pubblici	M01
Avvio delle azioni del progetto Varcities (bando Europeo-programma quadro H2020) in collaborazione con Unismart	Sistemi Informativi e Lavori Pubblici	M01

## 6- Protezione civile

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle	Agire con sicurezza e tempestività in situazioni di	Costituzione del gruppo di protezione civile comunale

imprese	emergenza	Adeguamento dotazione mezzi e attrezzature della protezione civile
	Realizzare il nuovo piano di protezione civile	Verificare l'operatività e l'attuazione delle direttive e delle procedure comportamentali, individuate nel Piano, da Attivare in caso di emergenza
		Dare corso, nei tempi richiesti dalla Regione a quei procedimenti, anche di prima indagine, volti a riconoscere i rimborsi a soggetti privati e titolari di attività produttive per danni subiti a seguito di eventi calamitosi o comunque eventi avversi dichiarati d'emergenza

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>
Verificare l'operatività e l'attuazione delle direttive e delle procedure comportamentali, individuate nel Piano, da attivare in caso di emergenza.	Approvazione aggiornamento piano di protezione civile  Acquisto e messa in esercizio di un sistema di comunicazione delle emergenze  Istituzione Comitato di Protezione Civile	Posizionamento segnaletica aree di emergenza  Organizzazione di incontri con le scuole per acquisire comportamenti nelle emergenze	Organizzazione di incontri con le scuole per acquisire comportamenti nelle emergenze
Dare corso, nei tempi richiesti dalla Regione a quei procedimenti, anche di prima indagine, volti a riconoscere i rimborsi a soggetti privati e titolari di attività produttive per danni subiti a seguito di eventi calamitosi o comunque eventi avversi dichiarati d'emergenza	Istruttoria delle pratiche per l'erogazione dei contributi assegnati dalla Regione secondo la tempistica indicata da quest'ultima. Attività di supporto ai cittadini danneggiati da eventi dichiarati rilevanti ai fini dell'emergenza	Istruttoria delle pratiche per l'erogazione dei contributi assegnati dalla Regione secondo la tempistica indicata da quest'ultima. Attività di supporto ai cittadini danneggiati da eventi dichiarati rilevanti ai fini dell'emergenza	Istruttoria delle pratiche per l'erogazione dei contributi assegnati dalla Regione secondo la tempistica indicata da quest'ultima. Attività di supporto ai cittadini danneggiati da eventi dichiarati rilevanti ai fini dell'emergenza



Costituzione del gruppo di protezione civile comunale	Controllo della funzionalità del gruppo comunale di protezione civile	Controllo della funzionalità del gruppo comunale di protezione civile	Controllo della funzionalità del gruppo comunale di protezione civile
Adeguamento dotazione mezzi e attrezzature della protezione civile	Adeguamento dello stanziamento di fondi per la dotazione della protezione civile	Adeguamento dello stanziamento di fondi per la dotazione della protezione civile	Adeguamento dello stanziamento di fondi per la dotazione della protezione civile

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Verificare l'operatività e l'attuazione delle direttive e delle procedure comportamentali, individuate nel Piano, da attivare in caso di emergenza Realizzare il nuovo piano di protezione civile	Lavori Pubblici	M11
Costituzione del gruppo di protezione civile comunale	Lavori Pubblici	M11
Dare corso, nei tempi richiesti dalla Regione a quei procedimenti, anche di prima indagine, volti a riconoscere i rimborsi a soggetti privati e titolari di attività produttive per danni subiti a seguito di eventi calamitosi o comunque eventi avversi dichiarati d'emergenza	Lavori Pubblici	M11
Adeguamento dotazione mezzi e attrezzature della protezione civile	Lavori pubblici Bilancio e programmazione	M11

## 7-Utilizzo di moderne tecnologie

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Servizi informativi: supporto interno agli uffici per il funzionamento del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/Telelavoro/Collegamenti da remoto, del Wi-Fi pubblico, della video-sorveglianza cittadina e del e-government. Supporto alle scuole degli Istituti Comprensivi per la connettività internet	Sviluppo e mantenimento della funzionalità del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/Collegamenti da remoto
		Manutenzione e ottimizzazione del servizio di Wi-Fi Free cittadino negli spazi e ambienti pubblici
		Ottimizzazione della comunicazione istituzionale con gli utenti

		Gestione della videosorveglianza cittadina in sinergia con la Polizia locale, le forze dell'ordine
		Connettività internet scuole degli Istituti comprensivi

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Sviluppo e mantenimento della funzionalità del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/Collegamenti da remoto	<p>Manutenzione e aggiornamento hardware-software del sistema informativo comunale.</p> <p>Manutenzione e aggiornamento rete dati e fonia delle sedi comunali.</p> <p>Implementazione nuove sedi/uffici dell'ente</p> <p>Manutenzione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica.</p> <p>Completamento migrazione procedure applicative su piattaforme cloud.</p> <p>Sviluppo e manutenzione dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/ Collegamenti da remoto</p>	<p>Manutenzione e aggiornamento hardware-software del sistema informativo comunale.</p> <p>Manutenzione e aggiornamento rete dati e fonia delle sedi comunali.</p> <p>Manutenzione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica.</p> <p>Completamento migrazione su piattaforme cloud.</p> <p>Manutenzione dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/ Collegamenti da remoto</p>	<p>Manutenzione e aggiornamento hardware-software del sistema informativo comunale.</p> <p>Manutenzione e aggiornamento rete dati e fonia delle sedi comunali.</p> <p>Manutenzione e aggiornamento dei sistemi di sicurezza informatica.</p> <p>Completamento migrazione su piattaforme cloud.</p> <p>Manutenzione dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/ Collegamenti da remoto</p>
Manutenzione e ottimizzazione del servizio di Wi-Fi Free cittadino negli spazi e ambienti pubblici	Manutenzione e ottimizzazione sistema Wi-Fi Free cittadino.	Manutenzione sistema Wi-Fi Free cittadino	Manutenzione sistema Wi-Fi Free cittadino
Ottimizzazione della comunicazione istituzionale con gli utenti	Mantenimento e verifica implementazioni Interfacciamento servizi comunali con	Mantenimento e verifica implementazioni	Mantenimento e verifica implementazioni

	APP IO		
Gestione della videosorveglianza cittadina in sinergia con la Polizia locale e le forze dell'ordine.	Gestione del sistema di videosorveglianza cittadina e manutenzione impianto Espansione con progetti inerenti la videosorveglianza cittadina.	Gestione del sistema di videosorveglianza cittadina e manutenzione impianto	Gestione del sistema di videosorveglianza cittadina e manutenzione impianto
Connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Supporto per fornitura connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Supporto per fornitura connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Supporto per fornitura connettività internet scuole degli Istituti comprensivi

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Sviluppo e mantenimento della funzionalità del sistema informatico e degli applicativi degli uffici comunali, dei sistemi per Smart working/ Telelavoro/Collegamenti da remoto	Sistemi informativi	M01
Manutenzione e ottimizzazione del servizio di Wi-Fi Free cittadino negli spazi e ambienti pubblici	Sistemi informativi	M01
Ottimizzazione della comunicazione istituzionale con gli utenti	Sistemi informativi Uffici coinvolti Segreteria generale	M01
Gestione della videosorveglianza cittadina in sinergia con la Polizia locale e le forze dell'ordine e manutenzione impianto.	Polizia locale Sistemi informativi	M01
Connettività internet scuole degli Istituti comprensivi	Sistemi informativi Economato	M01

## 8- Politiche fiscali e ottimizzazione della spesa

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: un'organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Economato: garantire la gestione degli acquisti per il funzionamento degli uffici comunali in una ottica di	Mantenimento del servizio e della qualità degli acquisti beni economici (cancelleria, telefonia, fotocopiatori, revisioni)

ottimizzazione della spesa	Mantenimento della funzionalità dei mezzi dell'auto-parco comunale (manutenzione, bolli assicurazioni, revisioni)
	Garantire le coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi incendio e furto) con compatibile riduzione dei costi, anche mediante brokeraggio
	Mantenimento del servizio delle pulizie degli edifici pubblici
Servizio Personale: gestione delle risorse umane e ottimizzazione della gestione organizzativa	Rispetto della programmazione assunzionale con i limiti imposti dalla normativa
	Attivazione di corsi di formazione interna. Avvio indagini sul benessere lavorativo
	Implementazione delle procedure informatizzate per la gestione dei rapporti con i dipendenti
Risorse tributarie: ottimizzazione del servizio in ottica di equità fiscale	Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di equità fiscale
	Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di incentivazione delle attività produttive
	Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di favorire azioni a carattere sociale
	Massimizzare la riscossione delle entrate e recupero evasione
Servizi demografici e elettorale: ottimizzazione del servizio Ufficio statistica	Gestione dei servizi al cittadino per anagrafe stato civile e elettorale Realizzazione Censimenti ed indagini ISTAT interne all'ente

	Risorse Patrimoniali: ottimizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente	Gestione dei beni immobili dell'ente in ottica di valorizzazione degli stessi attraverso possibili alienazioni e ottimizzazione delle rendite
--	---	---

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>
Mantenimento del servizio e della qualità degli acquisti beni economici (cancelleria, telefonia, fotocopiatori, revisioni)	Acquisti tramite Consip e Mepa e Stazione Unica Appaltante dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici garantendo qualità in ottica di risparmio	Acquisti tramite Consip e Mepa e Stazione Unica Appaltante dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici garantendo qualità in ottica di risparmio	Acquisti tramite Consip e Mepa e Stazione Unica Appaltante dei beni e dei servizi necessari al funzionamento degli uffici garantendo qualità in ottica di risparmio
Mantenimento della funzionalità dei mezzi dell'auto parco comunale (manutenzione, bolli assicurazioni, revisioni)	Razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi compatibilmente con le risorse disponibili	Razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi compatibilmente con le risorse disponibili	Razionalizzazione dell'utilizzo dei mezzi compatibilmente con le risorse disponibili
Garantire le coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi incendio e furto) con compatibile riduzione dei costi	Mantenimento delle coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi, anche mediante attività di brokeraggio	Mantenimento delle coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi, anche mediante attività di brokeraggio	Mantenimento delle coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi, anche mediante attività di brokeraggio
Mantenimento del servizio delle pulizie degli edifici pubblici	Espletamento della gara con le cooperative  Gestione dell'appalto e controllo operatività	Gestione dell'appalto e controllo operatività	Gestione dell'appalto e controllo operatività
Rispetto della programmazione assunzionale con i limiti imposti dalla normativa con i limiti imposti dalla normativa	Programmazione della selezione dei dipendenti comunali nell'ottica di una gestione del turn over anche legato alla previsione dei previsti pensionamenti considerando anche le richieste di mobilità interna.	Programmazione della selezione dei dipendenti comunali nell'ottica di una gestione del turn over anche legato alla previsione dei previsti pensionamenti considerando anche le richieste di mobilità	Programmazione della selezione dei dipendenti comunali nell'ottica di una gestione del turn over anche legato alla previsione dei previsti pensionamenti considerando anche

		interna.	le richieste di mobilità interna.
Attivazione di corsi di formazione interna e avvio di iniziative legate al benessere lavorativo	Un corso annuale interno di formazione per le materie di anticorruzione. Un corso annuale di autodifesa, indirizzato alle lavoratrici. Progettazione di una indagine sul benessere lavorativo	Un corso annuale interno di formazione per le materie di anticorruzione, trasparenza, disciplina del rapporto di lavoro e sicurezza. Prosecuzione indagine sul benessere lavorativo	Un corso annuale interno di formazione per le materie di anticorruzione, trasparenza, disciplina del rapporto di lavoro e sicurezza. Prosecuzione indagine sul benessere lavorativo
Implementazione delle procedure informatizzate per la gestione dei rapporti con i dipendenti	Sistema on-line per l'acquisizione delle domande di concorso. Rinnovo programma per la gestione del personale	Manutenzione del sistema delle procedure informatizzate Manutenzione programma per la gestione del personale	Manutenzione del sistema delle procedure informatizzate Manutenzione programma per la gestione del personale
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di equità fiscale	Applicazione dell'imposta Unica IMU-TASI ad invarianza di gettito. Mantenimento delle attuali agevolazioni fiscali per i meno abbienti.	Mantenimento delle attuali agevolazioni fiscali per i meno abbienti.	Mantenimento delle attuali agevolazioni fiscali per i meno abbienti.
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di incentivazione delle attività produttive	Diminuzione del 25% dell'IMU per i proprietari che affittano negozi sfitti.	Valutazione di ulteriori benefici fiscali a favore delle attività produttive.	Valutazione di ulteriori benefici fiscali a favore delle attività produttive.

Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di favorire azioni a carattere sociale	Adozione misure di cui alla LR 10/09/2019 n.38, art. 6 – Norme di prevenzione e cura del disturbo del gioco d'azzardo. Riduzione Canone occupazione per locali che disinstallino slot machine. Implementazione sistema firewalling per la protezione perimetrale sedi comunali in caso di accesso a siti per gioco d'azzardo	Mantenimento e potenziamento delle azioni intraprese negli anni precedenti	Mantenimento e potenziamento delle azioni intraprese negli anni precedenti
Massimizzare la riscossione delle entrate e recupero evasione	Messa a regime segnalazioni qualificate alla agenzia delle entrate per il potenziale recupero delle imposte Incremento delle verifiche del controllo in collaborazione dei servizi sociali	Incremento segnalazioni qualificate alla agenzia delle entrate per il potenziale recupero delle imposte. Incremento delle verifiche del controllo in collaborazione dei servizi sociali	Incremento segnalazioni qualificate alla agenzia delle entrate per il potenziale recupero delle imposte. Incremento delle verifiche del controllo in collaborazione dei servizi sociali
Gestione dei servizi al cittadino per anagrafe stato civile e elettorale	Mantenimento dei servizi con il consolidamento del ricorso all'istituto dell'autocertificazione. Gestione allo sportello di dichiarazione di volontà del Progetto nazionale Carta d'identità – Donazione organi". Consolidamento dell'attività di scambio dei dati anagrafici	Mantenimento dei servizi con il consolidamento del ricorso all'istituto dell'auto-certificazione. Gestione allo sportello di dichiarazione di volontà del Progetto nazionale Carta d'identità - Donazione organi". Consolidamento dell'attività di scambio dei dati anagrafici	Mantenimento dei servizi con il consolidamento del ricorso all'istituto dell'auto-certificazione. Gestione allo sportello di dichiarazione di volontà del Progetto nazionale Carta d'identità – Donazione organi". Consolidamento dell'attività di scambio dei dati anagrafici

Realizzazione censimenti ed indagini ISTAT interne all'Ente	Gestione censimento permanente, avvio controllo numeri civici e gestioni indagini interne ISTAT e richieste amministrazione.	Gestione censimento permanente, avvio controllo numeri civici e gestioni indagini interne ISTAT e richieste amministrazione.	Gestione censimento permanente, avvio controllo numeri civici e gestioni indagini interne ISTAT e richieste amministrazione.
Gestione dei beni immobili dell'ente in ottica di valorizzazione degli stessi attraverso possibili alienazioni e ottimizzazione delle rendite	Predisposizione del bando delle alienazioni come da approvazione del piano da parte del Consiglio Comunale. Rivisitazione della locazione del patrimonio disponibile terreni agricoli e immobili commerciali.	Predisposizione del bando delle alienazioni come da approvazione del piano da parte del Consiglio Comunale. Rivisitazione della locazione del patrimonio disponibile terreni agricoli e immobili commerciali.	Predisposizione del bando delle alienazioni come da approvazione del piano da parte del Consiglio Comunale. Rivisitazione della locazione del patrimonio disponibile terreni agricoli e immobili commerciali.

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Mantenimento del servizio e della qualità degli acquisti beni economici (cancelleria, telefonia, fotocopiatori, revisioni)	Ufficio economato	M01
Mantenimento della funzionalità dei mezzi dell'autoparco comunale (manutenzione, bolli assicurazioni, revisioni)	Ufficio economato	M01
Garantire le coperture assicurative con compatibile riduzione dei costi incendio e furto) con compatibile riduzione dei costi	Ufficio economato	M01
Mantenimento del servizio delle pulizie degli edifici pubblici	Ufficio economato	M01
Rispetto della programmazione assunzionale con i limiti imposti dalla normativa	Risorse umane e programmazione	M01
Attivazione di corsi di formazione interna e avvio di iniziative legate al benessere lavorativo	Risorse umane e programmazione	M01
Implementazione delle procedure informatizzate per la gestione dei rapporti con i dipendenti	Risorse umane e programmazione	M01
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di equità fiscale	Risorse tributarie	M01
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di incentivazione delle attività produttive	Risorse tributarie	M01
Gestione delle entrate tributarie dell'ente in ottica di favorire azioni a carattere sociale	Risorse tributarie	M01



Massimizzare la riscossione delle entrate e recupero evasione	Risorse tributarie	M01
Gestione dei servizi al cittadino per anagrafe stato civile e elettorale	Servizi demografici	M01
Realizzazione censimenti ed indagini ISTAT	Ufficio Statistica	M01
Gestione dei beni immobili dell'ente in ottica di valorizzazione degli stessi attraverso possibili alienazioni e ottimizzazione delle rendite	Servizio patrimonio	M01

### 9- Servizi e presidi sanitari

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Sostenibilità sociale: Castelfranco Veneto città equa e solidale	Capitalizzazione dei fondi affidati al servizio sociale dell'Ulss. Accompagnamento della riorganizzazione del servizio socio-sanitario sul territorio provinciale.	Stretta collaborazione con i servizi socio-sanitari con particolare riferimento alle attività aventi finanziamenti condivisi
		Verifica costante della più opportuna destinazione di fondi regionali per progetti a favore dei minori (accoglienza, tutela genitoriale, situazioni monoparentali)
	Interventi di natura sociale e preventiva all'interno dei servizi delle Unità territoriali di assistenza primaria	Progettazione ed attivazione di servizi professionali di supporto sociale nell'ambito della prevenzione del disagio familiare, in particolare nelle UTAP
	Condivisione sul territorio delle problematiche derivanti da dipendenze (alcol, droghe, ludopatie)	Rafforzamento della presenza di azioni territoriali per il contrasto delle devianze, progetti di prevenzione

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
--------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Stretta collaborazione con i servizi sociosanitari in particolare con riferimento alle attività con finanziamenti condivisi	Aumento della spesa per affidi rispetto a quella per inserimenti in comunità	Aumento della spesa per affidi rispetto a quella per inserimenti in comunità	Conferma della spesa per affidi rispetto a quella per inserimenti in comunità
Verifica costante della più opportuna destinazione di fondi regionali per progetti a favore dei minori (accoglienza, tutela genitoriale, situazioni monoparentali)	Progressiva facilitazione all'accesso ai fondi dei possibili beneficiari	Progressiva facilitazione all'accesso ai fondi dei possibili beneficiari	Progressiva facilitazione all'accesso ai fondi dei possibili beneficiari
Progettazione ed attivazione di servizi professionali di supporto sociale nell'ambito della prevenzione del disagio familiare nelle UTAP	Condivisione delle problematiche al fine di strutturare una progettualità condivisa da sostenere con l'attivazione di servizi professionali di supporto sociale	Condivisione delle problematiche al fine di strutturare una progettualità condivisa da sostenere con l'attivazione di servizi professionali di supporto sociale	Condivisione delle problematiche al fine di strutturare una progettualità condivisa da sostenere con l'attivazione di servizi professionali di supporto sociale
Rafforzamento della presenza di azioni territoriali per il contrasto delle devianze, progetti di prevenzione	Implementazione e sostegno di iniziative svolte dai diversi agenti sul territorio	Implementazione e sostegno di iniziative svolte dai diversi agenti sul territorio	Implementazione e sostegno di iniziative svolte dai diversi agenti sul territorio

#### Servizi ospedalieri

Per quanto riguarda i servizi ospedalieri, andrà garantita la presenza dei servizi di base e andranno ancora percorse le migliori opportunità di insediamento di specialità di caratura più ampia, sia all'interno della riorganizzazione delle ULSS che sul piano regionale. Per quanto riguarda i servizi residenziali per minori ed anziani andranno mantenute le opportunità di servizi legati al territorio sia con riferimento alla vicinanza con le famiglie sia per le opportunità lavorative e quindi di reddito dei cittadini.

Tutte le azioni saranno concordate con le amministrazioni contermini, le forze politiche e con le diverse associazioni interessate al problema.

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Stretta collaborazione con i servizi socio-sanitari in particolare con riferimento alle attività con finanziamenti condivisi	Servizi sociali	M13-M12

Verifica costante delle opportunità di fondi regionali per progetti inerenti i minori (accoglienza, tutela genitoriale, situazioni monoparentali)	Servizi Sociali, Scuola, ULSS	M13
Progettazione ed attivazione di servizi professionali di supporto sociale nell'ambito della prevenzione del disagio familiare nelle UTAP	Servizi Sociali, ULSS, UTAP	M13
Rafforzamento della presenza di azioni territoriali per il contrasto delle devianze, progetti di prevenzione	Servizi sociali, ULSS	M13

### 10- Servizi alla persona, volontariato e terzo settore: nessuno deve restare indietro

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Sostenibilità sociale: Castelfranco città equa e solidale	Garantire i servizi domiciliari in alternativa alla istituzionalizzazione	Mantenimento a domicilio degli anziani il più possibile, assicurando assistenza alla persona e sostegno ai familiari.
		Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti
	Garantire i servizi domiciliari in alternativa alla istituzionalizzazione	Verifica e sostegno delle nuove opportunità di azioni rivolte agli anziani poste in essere da Enti di volontariato.
	Attribuzione di contributi e sovvenzioni diverse alle persone in difficoltà.  Ricerca di opportunità di sussidi nazionali e/o regionali.  Contrasto alla elusione nelle dichiarazioni ISEE ed evasione di rette comunque dovute	Verifica preliminare delle opportunità di accesso da parte degli assistiti dal Comune per erogazioni comunque attribuite e verifica delle dichiarazioni ISEE e degli altri presupposti per l'accesso ai benefici.
	Ricerca delle migliori opportunità in termini economici (per l'ospite e per il Comune) per la istituzionalizzazione di minori disabili ed anziani	Progettazione condivisa con l'ULSS per la riduzione degli inserimenti in comunità per i minori. Attività di animazione, doposcuola per casi di fragilità di minori. Verifica costante di forme alternative di collocamento per disabili ed anziani

	Partecipazione in qualità di capofila e/o partner a progetti regionali promossi nell'ambito del servizio sociale (giovani, donne, avvio al lavoro)	Progettazione attiva in caso di bandi regionali con partecipazione, quando possibile, con fondi propri, finalizzando l'intervento alla creazione di reddito .  Azioni di orientamento al lavoro per i giovani
	Coinvolgimento delle associazioni per la creazione di progetti di attenzione al disagio e prevenzione nel settore giovanile.	Interventi presso le scuole in collaborazione con altri soggetti pubblici (Ulss, forze dell'ordine) e sostegno delle attività promosse dalle associazioni nei luoghi di aggregazione
	Mantenimento del servizio di asilo nido con verifica delle migliori opportunità di gestione in base alla normativa in evoluzione.	Rapporto continuativo con il concessionario del nido Comunale e conferma del rapporto con l'IPAB Umberto I <sup>A</sup>
	Interventi di promozione delle pari opportunità	Stretta collaborazione e progettazione attiva con la commissione pari opportunità cogliendo elementi di promozione della corretta crescita culturale in particolare nel mondo giovanile coniugando momenti spettacolari a interventi nel mondo della scuola e rivolti alla cittadinanza

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>
Mantenimento a domicilio degli anziani sino al possibile, assicurando assistenza alla persona e sostegno ai familiari.	Garanzia del servizio, qualità della presenza verifica costante della opportunità di erogazione	Garanzia del servizio, qualità della presenza verifica costante della opportunità di erogazione	Garanzia del servizio, qualità della presenza verifica costante della opportunità di erogazione
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Sostegno alle organizzazioni di familiari. Riqualificazione del Servizio. Intese con Enti del III Settore e UTAP per servizi di vicinato	Sostegno alle organizzazioni di familiari. Riqualificazione del Servizio. Intese con Enti del III Settore e UTAP per servizi di vicinato	Sostegno alle organizzazioni di familiari. Riqualificazione del Servizio. Intese con Enti del III Settore e UTAP per servizi di vicinato

Valutazione delle nuove opportunità e dell'impatto di servizi gestiti da Enti di volontariato	Qualità del servizio, delle presenze e verifica costante della opportunità di erogazione.	Qualità del servizio, delle presenze e verifica costante della opportunità di erogazione.	Qualità del servizio, delle presenze e verifica costante della opportunità di erogazione.
Supporto amministrativo e erogazione dei contributi e delle altre opportunità di sostegno alla domiciliarità	Erogare il 100% dei contributi attribuibili alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi attribuibili alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi attribuibili alle famiglie richiedenti
Verifica preliminare delle opportunità di accesso da parte degli assistiti dal Comune per erogazioni comunque attribuite e verifica delle dichiarazioni ISEE e degli altri presupposti per l'accesso ai benefici.	Raggiungimento del rapporto 2:1 tra contributi di terzi e contributi del Comune	Raggiungimento del rapporto 2:1 tra contributi di terzi e contributi del Comune	Raggiungimento del rapporto 2:1 tra contributi di terzi e contributi del Comune
Convergenza all'interno dell'Ambito Territoriale Sociale su modalità e procedure adottabili	Omogeneità di trattamento dell'utenza a livello di Ambito Territoriale Sociale, con particolare riferimento alle istruttorie relative all'erogazione di contributi economici	Omogeneità di trattamento dell'utenza a livello di Ambito Territoriale Sociale, con particolare riferimento alle istruttorie relative all'erogazione di contributi economici	Omogeneità di trattamento dell'utenza a livello di Ambito Territoriale Sociale, con particolare riferimento alle istruttorie relative all'erogazione di contributi economici
Progettazione condivisa con l'ULSS per la riduzione degli inserimenti in comunità per i minori.  Attività di animazione, doposcuola per casi di fragilità di minori.  Verifica costante di	Rapporto tra domiciliarità proposta e ricovero pari al 20%.	Rapporto tra domiciliarità proposta e ricovero pari al 20%.	Rapporto tra domiciliarità proposta e ricovero pari al 20%.

forme alternative di collocamento per disabili ed anziani			
Progettazione attiva in caso di bandi regionali con partecipazione, quando possibile, con fondi propri, finalizzando l'intervento alla creazione di redditi.  Azioni di orientamento al lavoro per i giovani	Sostegno ai progetti regionali per giovani.  Mantenimento del centro antiviolenza sulle donne.  Attenzione ai progetti di lavori marginali.	Sostegno ai progetti regionali per giovani.  Mantenimento del centro antiviolenza sulle donne.  Attenzione ai progetti di lavori marginali.	Sostegno ai progetti regionali per giovani.  Mantenimento del centro antiviolenza sulle donne.  Attenzione ai progetti di lavori marginali.
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Potenziamento della progettazione condivisa	Potenziamento della progettazione condivisa	Potenziamento della progettazione condivisa
Rapporto continuativo con il concessionario del nido Comunale e conferma del rapporto con l'IPAB Umberto I <sup>A</sup>	Predisposizione nuova gara.	Nuovo periodo di gestione. Consolidamento dei rapporti con il concessionario .	Nuovo periodo di gestione. Consolidamento dei rapporti con il concessionario .
Stretta collaborazione e progettazione attiva con la commissione pari opportunità cogliendo elementi di promozione della corretta crescita culturale in particolare nel mondo giovanile.	Servizi di consulenza e attivazione di operatività sulla base di bandi regionali in collaborazione con associazioni ed organismi scolastici.  Sostegno di momenti divulgativi non solo intorno alle date canoniche e di incontri e conversazioni al femminile.	Servizi di consulenza e attivazione di operatività sulla base di bandi regionali in collaborazione con associazioni ed organismi scolastici.  Sostegno di momenti divulgativi non solo intorno alle date canoniche e di incontri e conversazioni al femminile.	Servizi di consulenza e attivazione di operatività sulla base di bandi regionali in collaborazione con associazioni ed organismi scolastici.  Sostegno di momenti divulgativi non solo intorno alle date canoniche e di incontri e conversazioni al femminile.

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
---------------	---------------------------------	-----------------

Mantenimento a domicilio degli anziani il più possibile, assicurando assistenza alla persona e sostegno ai familiari	Servizi sociali	M12
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Servizi sociali	M12
Verifica e sostegno delle nuove opportunità di azioni rivolte agli anziani poste in essere da Enti di volontariato.	Servizi sociali	M12
Verifica preliminare delle opportunità di accesso da parte degli assistiti dal Comune per erogazioni comunque attribuite e verifica delle dichiarazioni ISEE e degli altri presupposti per l'accesso ai benefici.	Servizi sociali	M12
Convergenza all'interno dell'Ambito Territoriale Sociale su modalità e procedure adottabili	Servizi sociali	M12
Progettazione condivisa con l'ULSS per la riduzione degli inserimenti in comunità per i minori.  Attività di animazione, doposcuola per casi di fragilità di minori.  Verifica costante di forme alternative di collocamento per disabili ed anziani.	Servizi sociali, Ufficio Scuola	M12
Progettazione attiva in caso di bandi regionali con partecipazione, quando possibile, con fondi propri, finalizzando l'intervento alla creazione di redditi.  Azioni di orientamento al lavoro per i giovani	Servizi sociali	M12
Coinvolgimento ed interscambio con Enti di volontariato per la qualificazione dei servizi svolti	Servizi sociali, ULSS	M12
Rapporto continuativo con il concessionario del nido Comunale e conferma del rapporto con l'IPAB Umberto I <sup>^</sup>	Servizi sociali	M12
Stretta collaborazione e progettazione attiva con la commissione pari opportunità cogliendo elementi di promozione della corretta crescita culturale in particolare nel mondo giovanile.	Servizi sociali, Scuola, Cultura	M12

### 11-Scuola e servizi scolastici come momento fondamentale di crescita

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
Formazione, cultura, educazione sportiva, risorse per la città	Garantire il diritto allo studio e i servizi ausiliari all'istruzione	Organizzazione del servizio di mensa scolastica
		Garanzia di un servizio di trasporto scolastico efficiente
		Garantire la sorveglianza davanti alle scuole e favorire tutte le azioni per l'accoglienza prescolastica
		Erogazione dei contributi per la scuola dell'obbligo (buono libri, ecc)
	Mantenimento di tutti i plessi di scuola primaria e secondaria presenti, degli Istituti superiori e del Conservatorio	Supporto alle scuole in termini di servizi e adeguamento strutture
		Azione sinergica con l'Ente provinciale per il reperimento di spazi e strutture per gli Istituti secondari.
Assicurare la permanenza del Conservatorio stabilizzandone la sede.		
	Promozione dell'esercizio della libertà educativa aumento delle disponibilità di scelta per le famiglie	Mantenimento dei rapporti convenzionali e dei finanziamenti con le scuole materne parrocchiali
	Programmazione di interventi formativi in collaborazione con famiglie e collaborazione delle associazioni culturali e del volontariato	Concorsi, progetti supportando le famiglie e loro associazioni in collaborazione con associazioni culturali, sportive e di volontariato.
		Favorire la formazione di associazioni dei genitori sul tipo della convenzione con l'associazione genitori della elementare di Villarazzo per la riqualificazione degli ambienti scolastici
	Promuovere l'orientamento scolastico e la collaborazione tra Istituti di ogni ordine e grado	Promuovere progetti comuni tra istituti superiori e istituti primari
Garantire la sicurezza degli edifici scolastici	Piano straordinario delle manutenzioni ordinarie e straordinarie	



		Avviare nuovi interventi di edilizia scolastica
	Favorire il successo scolastico riconoscendo delle borse di studio agli alunni meritevoli	Erogazione di borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori
	Promuovere la partecipazione attiva degli studenti alla vita delle istituzioni	Promuovere la partecipazione attiva degli studenti alla vita delle istituzioni progettando nuovi percorsi

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Organizzazione del servizio di mensa scolastica	Gestione ottimale del servizio mensa in emergenza Covid	Riduzione delle emergenze, aumento dei controlli diretti e di laboratori specializzati	Riduzione delle emergenze, aumento dei controlli diretti e di laboratori specializzati
Garanzia di un servizio di trasporto scolastico efficiente	Razionalizzazione del servizio (percorsi, tempi). Stabilizzazione delle convenzioni con associazioni di genitori.	Razionalizzazione del servizio (percorsi, tempi). Stabilizzazione delle convenzioni con associazioni di genitori.	Razionalizzazione del servizio (percorsi, tempi). Stabilizzazione delle convenzioni con associazioni di genitori.
Garantire la sorveglianza davanti alle scuole e favorire tutte le azioni per l'accoglienza prescolastica	Mantenimento del servizio "nonni vigili". Favorire la formazione di associazioni di genitori per il servizio di accoglienza pre e post scolastica.	Razionalizzazione servizio per una riduzione dei costi. Favorire la formazione di associazioni di genitori per il servizio di accoglienza pre e post scolastica.	Razionalizzazione servizio per una riduzione dei costi. Favorire la formazione di associazioni di genitori per il servizio di accoglienza pre e post scolastica.

Erogazione dei contributi per la scuola dell'obbligo (buono libri, -ecc)	Erogare il 100% dei contributi alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi alle famiglie richiedenti	Erogare il 100% dei contributi alle famiglie richiedenti
Supporto alle scuole in termini di servizi e adeguamento strutture	Mantenimento dei plessi attivi nell'anno scolastico 2020-2021	Verificare e riorganizzazione del sistema scolastico della scuola dell'obbligo	Verificare e riorganizzazione del sistema scolastico della scuola dell'obbligo

Azione sinergica con l'Ente provinciale per il reperimento di spazi e strutture per gli Istituti secondari.	Proseguire e rendere stabile la riorganizzazione degli Spazi scolastici in sinergia con la Provincia Azione comune per l'avvio delle opere per il completamento palestra e aule presso l'istituto Nightingale e riuso ex convitto a fini scolastici	Proseguire e rendere stabile la riorganizzazione degli Spazi scolastici in sinergia con la Provincia Azione comune per l'avvio delle opere per il completamento palestra e aule presso l'istituto Nightingale e riuso ex convitto a fini scolastici	Proseguire e rendere stabile la riorganizzazione degli spazi scolastici in sinergia con la Provincia
Assicurare la permanenza del Conservatorio stabilizzandone la sede.	Avvio dei lavori, per la sistemazione del del compendio Ex Riccati e Chiostrò dei serviti. Erogazione del contributo al Conservatorio per le attività culturali e per la promozione della musica.	Completamento dei lavori, compatibilmente con i finanziamenti statali, per la sistemazione del compendio Ex Riccati e Chiostrò dei serviti. Erogazione di un contributo al Conservatorio per le attività culturali e per la promozione della musica.	Sistemazione definitiva del Conservatorio. Erogazione di un contributo al Conservatorio per le attività culturali e per la promozione della musica.
Mantenimento dei rapporti convenzionali e dei finanziamenti con le scuole materne parrocchiali	Puntuale erogazione dei contributi assegnati e rilevazione delle iscrizioni.	Puntuale erogazione dei contributi assegnati e rilevazione delle iscrizioni.	Puntuale erogazione dei contributi assegnati e rilevazione delle iscrizioni.
Concorsi, progetti supportando le famiglie e loro associazioni in collaborazione con associazioni culturali, sportive e di volontariato.	Attuazione dei concorsi 25 aprile ed Eccidio di San Floriano già programmati per il 2020 e sospesi per l'emergenza Covid	Implementazione di almeno un altro concorso/progetto oltre a quelli già consolidati	Implementazione di almeno un altro concorso/progetto oltre a quelli già consolidati
Favorire la formazione di associazioni dei genitori per la riqualificazione degli ambienti scolastici	La costituzione di almeno una nuova associazione	Favorire la costituzione di associazioni dei genitori in ulteriori plessi.	Favorire la costituzione di associazioni dei genitori in ulteriori plessi.

Promuovere progetti comuni tra istituti superiori e istituti primari	Avvio di progetti con coinvolgimento di alcune scuole superiori. In particolare favorire progetti di Alternanza scuola-lavoro con inserimento di studenti, anche svantaggiati nella struttura comunale.	Implementazione di ulteriori progetti	Implementazione di ulteriori progetti
Erogazione di borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori	Bando per l'assegnazione delle borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori	Bando annuale per l'assegnazione delle borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori	Bando annuale per l'assegnazione delle borse di studio ad alunni meritevoli delle scuole medie inferiori e superiori
Piano straordinario delle manutenzioni ordinarie e straordinarie	Avviare manutenzioni straordinarie agli edifici scolastici in tema di serramenti, coperture, ecc. per la sicurezza e risparmio energetico	Potenziare manutenzioni straordinarie agli edifici scolastici in tema di serramenti, coperture, ecc, per la sicurezza e risparmio energetico	Potenziare le manutenzioni straordinarie agli edifici scolastici in tema di serramenti, coperture ecc., per la sicurezza e risparmio energetico.
Avviare nuovi interventi di edilizia scolastica	Sfruttare tutte le opportunità previste dalle norme statali e regionali per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e preparare un piano triennale di interventi.	Sfruttare tutte le opportunità previste dalle norme statali e regionali per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e realizzare quanto previsto dal piano di interventi.	Sfruttare tutte le opportunità previste dalle norme statali e regionali per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e realizzare quanto previsto dal piano di interventi.
Promuovere la partecipazione attiva degli studenti alla vita delle istituzioni	Progettazione di percorsi di Costituzione e Cittadinanza in collaborazione con gli Istituti scolastici	Monitoraggio iniziative attuate	Monitoraggio iniziative attuate

Azioni	Centro di responsabilità	Missione
Mantenimento del servizio di mensa scolastica	Ufficio scuola	M04

Garanzia di un servizio di trasporto scolastico efficiente	Ufficio scuola	M04
Garantire la sorveglianza davanti alle scuole e accoglienza pre-scolastica	Ufficio scuola	M04
Erogazione dei contributi per la scuola dell'obbligo (buono libri, ecc)	Ufficio scuola	M04
Supporto alle scuole in termini di servizi e adeguamento strutture	Ufficio scuola	M04
Azione sinergica con l'Ente provinciale per il reperimento di spazi e strutture per gli Istituti secondari.	Ufficio scuola	M04
Assicurare la permanenza del Conservatorio stabilizzandone la sede.	Ufficio scuola – Ufficio opere pubbliche	M04-M11
Mantenimento dei rapporti convenzionali e dei finanziamenti con le scuole materne parrocchiali e con IPAB Umberto I	Ufficio scuola	M04
Concorsi, progetti supportando le famiglie e loro associazioni in collaborazione con associazioni culturali, sportive e di volontariato.	Ufficio scuola	M04
Favorire la formazione di associazioni dei genitori sul tipo della convenzione con l'associazione genitori della elementare di Villarazzo per la riqualificazione degli ambienti scolastici	Ufficio scuola	M04
Promuovere progetti comuni tra istituti superiori e istituti primari	Ufficio scuola	M04
Piano straordinario delle manutenzioni ordinarie e straordinarie	Lavori pubblici	M01
Avviare nuovi interventi di edilizia scolastica	Opere pubbliche	M01
Valutare nuove iniziative	Ufficio scuola Ufficio affari generali	M04 M01

## 12-Cultura: fondamento di una Comunità

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Formazione, cultura, educazione sportiva: risorse per il futuro della Comunità	Garantire l'accesso ai luoghi della cultura (Biblioteca, Teatro Museo, Archivio) ai cittadini ed alle scolaresche per mantenere una crescita armonica della società nella	Mantenimento del servizio di biblioteca di pubblica lettura (adulti) nell'orario consolidato Servizio di sale per studio con accesso internet
		Mantenimento ed ampliamento del servizio di biblioteca ragazzi. Collegamento con le strutture scolastiche della prima infanzia e primaria

<p>condivisione e nel recupero dei principi alla base dell'organizzazione civile</p>	<p>Garanzia di accesso all'archivio storico comunale potenziamento della disponibilità di visione digitalizzata ai beni archivistici e acquisizione di nuovi spazi per archivio storico</p>
	<p>Organizzazione di incontri e manifestazioni di invito alla lettura ed animazione culturale</p>
	<p>Mantenimento del servizio di museo e prosecuzione dei servizi di catalogazione delle collezioni museali.</p>
	<p>Attività museali anche in collaborazione con gli Istituti scolastici. Valorizzazione collezioni civiche Azioni di scambio con altri Musei</p>
	<p>Organizzazione di incontri e conversazioni su temi dell'arte e della storia cittadina (Museo o Biblioteca)</p>
	<p>Mantenimento quale contenitore spettacolare del Teatro Accademico per attività di soggetti terzi garantendo le specifiche di agibilità di P.S.</p>
	<p>Produzione di rassegne di prosa e musica con organismi qualificati.</p>
	<p>Realizzazione di manifestazioni spettacolari presso il Teatro (senza oneri per il Comune) prodotte da soggetti terzi.</p>

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>
<p>Mantenimento del servizio di biblioteca di pubblica lettura (adulti) nell'orario consolidato</p>	<p>Consolidamento dei servizi di accesso da rete esterna per consultazione (e book) e prestito del patrimonio librario).</p>	<p>Consolidamento dei servizi di accesso da rete esterna per consultazione (e book) e prestito del patrimonio librario).</p>	<p>Consolidamento dei servizi di accesso da rete esterna per consultazione (e book) e prestito del patrimonio librario).</p>
<p>Servizio di sale per studio con accesso internet</p>	<p>Consolidamento dei servizi di autoprestito. Consolidamento della biblioteca quale luogo di</p>	<p>Consolidamento dei servizi di autoprestito. Consolidamento della biblioteca quale luogo di socialità culturale ed aggregazione (rassegne, incontri, attività)</p>	<p>Consolidamento dei servizi di autoprestito. Consolidamento della biblioteca quale luogo di socialità culturale ed aggregazione (rassegne, incontri, attività)</p>

	socialità culturale ed aggregazione (rassegne, incontri, attività)		
Mantenimento ed ampliamento del servizio di biblioteca ragazzi collegamento con le strutture scolastiche della prima infanzia e primaria	<p>Prosecuzione delle attività di potenziamento già previste nel 2020.</p> <p>Mantenimento e potenziamento dei rapporti con le scuole.</p>	<p>Prosecuzione delle attività di potenziamento già previste nel 2021.</p> <p>Mantenimento e potenziamento dei rapporti con le scuole.</p>	<p>Prosecuzione delle attività di potenziamento già previste nel 2022.</p> <p>Mantenimento e potenziamento dei rapporti con le scuole.</p>
Garanzia di accesso all'archivio storico comunale potenziamento della disponibilità di visione digitalizzata ai beni archivistici e acquisizione e di nuovi spazi per archivio storico	<p>Conservazione del patrimonio archivistico e allocazione temporanea dello stesso</p> <p>Accesso ai ricercatori e storici per archivio storico.</p> <p>Continuare l'azione per l'acquisizione dell'archivio storico della Banca Popolare di Vicenza in funzione delle necessità trasversali di tutti gli Uffici</p>	<p>Acquisizione e gestione diretta del portale archivio storico del Comune di Castelfranco Veneto per messa a disposizione on line di materiali digitalizzati ed inventari</p> <p>Fruizione degli spazi reperiti</p>	<p>Gestione diretta del portale archivio storico del Comune di Castelfranco Veneto per messa a disposizione on line di materiali digitalizzati ed inventari.</p> <p>Accesso ai ricercatori storici per archivio storico</p> <p>Fruizione degli spazi reperiti</p>

	<p>dell'Ente</p> <p>Procedere all'acquisizione di immobili di valenza storica, artistica e culturale, in funzione delle necessità trasversali di tutti gli Uffici dell'Ente, esercitando eventualmente anche il diritto di prelazione</p>		
<p>Organizzazione di incontri e manifestazioni di invito alla lettura ed animazione culturale</p>	<p>Partecipazione agli appuntamenti di settore di invito alla lettura, visite guidate per le scuole. Incontri periodici con l'autore. Maggio libri in collaborazione con il polo bibliotecario Manifestazione "Il Veneto legge" Festival del Paesaggio in collaborazione con OMNE. Incontri e animazione culturale per ragazzi.</p> <p>Edizione annuale del premio letterario "Città di Castelfranco Veneto" nell'ambito del premio letterario Prunòla Patrocinio del premio per studenti "Giorgio</p>	<p>Consolidamento attività programmate negli anni precedenti Programmazione di una serie di eventi di animazione culturale in biblioteca. Aumento della partecipazione dell'associazionismo culturale nelle manifestazioni della biblioteca</p>	<p>Consolidamento attività programmate negli anni precedenti. Organizzazione di attività promozionale della lettura con finanziamenti esterni.</p>

	Lago Junior in collaborazione con associazione "Giorgio Lago"		
Mantenimento del servizio di museo e prosecuzione dei servizi di catalogazione delle collezioni museali.	Razionalizzazione e valutazione del servizio di apertura del Museo. Coinvolgimento di associazioni culturali per le attività.	Razionalizzazione e valutazione del servizio di apertura del Museo. Coinvolgimento di associazioni culturali per le attività.  Studio di un progetto di museo virtuale per le collezioni museali di proprietà comunale	Razionalizzazione e valutazione del servizio di apertura del Museo. Coinvolgimento di associazioni culturali per le attività.
Attività museali anche in collaborazione e con gli Istituti scolastici. Valorizzazione collezioni civiche Azioni di scambio con altri Musei	Festival di Grafica –Grande Festival Omne  Mostra in ricorrenza del centenario della morte di Noè Bordignon	Mostre a carattere storico evocativo e collezione civica Mostre di scambio di circuiti allargati.	Mostre a carattere storico evocativo e collezione civica Mostre di scambio di circuiti allargati.
Organizzazione di incontri e conversazioni su temi dell'arte e della storia cittadina (Museo o Biblioteca)	Ospitalità ad interventi dell'associazionismo culturale	Ospitalità ad interventi dell'associazionismo culturale	Ospitalità ad interventi dell'associazionismo culturale
Mantenimento quale contenitore spettacolare del Teatro Accademico per attività di soggetti terzi garantendo le	Garanzia della corretta gestione con personale qualificato proprio ed in appalto. Coordinamento antincendio. Disponibilità per almeno 200	Garanzia della corretta gestione con personale qualificato proprio ed in appalto. Coordinamento antincendio Disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico	Garanzia della corretta gestione con personale qualificato proprio ed in appalto. Coordinamento antincendio. Disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.



specifiche di agibilità di P.S.	giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.	delle attività.	
Produzione di rassegne di prosa e musica con organismi qualificati	Conclusione della precedente stagione di prosa e avvio nuova stagione di prosa. Ospitalità alla stagione di musica del Conservatorio "Teatro che passione" – rassegna di teatro popolare.	Conclusione della precedente stagione di prosa e avvio nuova stagione di prosa. Ospitalità alla stagione di musica del Conservatorio "Teatro che passione" – rassegna di teatro popolare.	Conclusione della precedente stagione di prosa e avvio nuova stagione di prosa. Ospitalità alla stagione di musica del Conservatorio "Teatro che passione" – rassegna di teatro popolare.
Realizzazioni e di manifestazioni spettacolari presso il Teatro. prodotte da soggetti terzi con ricerca di nuove modalità convenzionali	Programmazione annuale delle manifestazioni teatrali. Programmazione della stagione di spettacoli nel corso dell'anno	Programmazione annuale delle manifestazioni teatrali. Programmazione della stagione di spettacoli nel corso dell'anno.	Programmazione annuale delle manifestazioni teatrali. Programmazione della stagione di spettacoli nel corso dell'anno.
Rassegne d'arte della Galleria del Teatro Accademico ad invito o in ospitalità a pagamento	Produzione/ospitalità di rassegne pittura/scultura/fotografia/digitale e disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.	Produzione/ospitalità di rassegne pittura/scultura/fotografia/digitale e disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.	Produzione/ospitalità di rassegne pittura/scultura/fotografia/digitale e disponibilità per almeno 200 giorni all'anno. Promozione al pubblico delle attività.

Valorizzazione delle manifestazioni storiche di interesse locale al fine della diffusione della conoscenza delle tradizioni	Rievocazioni storiche per la conoscenza delle tradizioni locali. Manifestazione “Il Palio di Castelfranco Veneto” in collaborazione con l’associazione Palio.	Rievocazioni storiche per la conoscenza delle tradizioni locali. Manifestazione “Il Palio di Castelfranco Veneto” in collaborazione con l’associazione Palio.	Rievocazione storiche per la conoscenza delle tradizioni locali. Manifestazione “Il Palio di Castelfranco Veneto” in collaborazione con l’associazione Palio.
Valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale Veneto	Organizzazione in collaborazione con la biblioteca di una apposita sezione per la cultura, lingua, storia del popolo Veneto. Svolgimento di incontri o attività finalizzati a promuovere la lingua Veneta e le sue espressioni artistiche nel teatro, musica e poesia. Iniziative per le celebrazioni del 1600 anniversario della fondazione di Venezia.	Organizzazione in collaborazione con la biblioteca di una apposita sezione per la cultura, lingua, storia del popolo Veneto. Svolgimento di incontri o attività finalizzati a promuovere la lingua Veneta e le sue espressioni artistiche nel teatro, musica e poesia	Organizzazione in collaborazione con la biblioteca di una apposita sezione per la cultura, lingua, storia del Popolo Veneto
Valorizzazione del patrimonio storico, artistico ed enogastronomico locale e regionale	Premi annuali per tesi di laurea e borse di studio per studi che riguardano la storia, la cultura e il patrimonio artistico. Valorizzazione dei prodotti tipici locali e veneti con particolare riguardo alla organizzazione della annuale festa del radicchio variegato di Castelfranco Veneto in collaborazione con associazioni e consorzi  Concorso per acquarellisti sul radicchio variegato di Castelfranco Veneto e di Treviso	Premi annuali per tesi di laurea e borse di studio per studi che riguardano la storia, la cultura e il patrimonio artistico. Valorizzazione dei prodotti tipici locali e veneti con particolare riguardo alla organizzazione della annuale festa del radicchio variegato di Castelfranco Veneto in collaborazione con associazioni e consorzi.  Concorso per acquarellisti sul radicchio variegato di Castelfranco Veneto e di Treviso	Premi annuali per tesi di laurea e borse di studio per studi che riguardano la storia, la cultura e il patrimonio artistico. Valorizzazione dei prodotti tipici locali e veneti con particolare riguardo alla organizzazione della annuale festa del radicchio variegato di Castelfranco Veneto in collaborazione con associazioni e consorzi. Concorso per

			acquarellisti sul radicchio variegato di Castelfranco Veneto e di Treviso
--	--	--	---

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Mantenimento del servizio di biblioteca di pubblica lettura (adulti) nell'orario consolidato. Servizio di sale per studio con accesso internet.	Biblioteca, CED, Economato	M05- M01
Mantenimento del servizio di biblioteca ragazzi collegamento con le strutture scolastiche della prima infanzia e primaria	Biblioteca, Ufficio scuola, ufficio cultura	M05
Garanzia di accesso all'archivio storico comunale potenziamento della disponibilità di visione digitalizzata ai beni archivistici e acquisizione di nuovi spazi per archivio storico.	Biblioteca, CED, Museo, Lavori Pubblici	M05
Organizzazione di incontri e manifestazioni di invito alla lettura ed animazione culturale.	Museo	M05
Mantenimento del servizio di museo con riduzione dei costi di gestione e avvio dei servizi di catalogazione delle collezioni museali nuova gara triennale (aperta con capacità anche turistiche)	Museo	M05
Inserimento delle attività del museo (mostre e laboratori) nei POFT delle scuole cittadine. Valorizzazione collezioni civiche. Azioni di scambio con altri Musei.	Museo, Biblioteca	M05
Organizzazione di incontri e conversazioni su temi dell'arte e della storia cittadina (Museo o Biblioteca)	Museo, Biblioteca	M05
Mantenimento quale contenitore spettacolare del Teatro Accademico per attività di soggetti terzi garantendo le specifiche di agibilità di P.S.	Attività cultural	M05
Produzione di rassegne di prosa e musica con organismi qualificati e rinnovo della figura di gestione del teatro	Attività culturali	M05

Realizzazione di manifestazioni spettacolari presso il Teatro (senza oneri per il Comune) prodotte da soggetti terzi con ripartizione degli incassi (30% a favore del Comune) rispetto al pagamento di una tariffa.	Attività culturali	M05
Rassegne d'arte della Galleria del Teatro Accademico ad invito o in ospitalità a pagamento	Attività culturali	M05
Valorizzazione delle manifestazioni storiche di interesse locale al fine della diffusione della conoscenza delle tradizioni	Attività culturali	
Valorizzazione del patrimonio linguistico e culturale Veneto	Attività culturali	M05
Valorizzazione del patrimonio storico, artistico ed enogastronomico locale e regionale	Attività culturali	M05

### 13-Sport e tempo libero

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Formazione, cultura, educazione sportiva: risorse per il futuro della Comunità	Garantire l'accesso alle palestre cittadine (Comunali e provinciali) alle ASD rivedendo la spesa	Mantenimento delle palestre ora in uso
		Garantire la qualità del servizio e il miglior uso degli spazi
	promuovere l'esercizio dello sport garantendo spazi ad enti ed associazioni di diversa natura	
	Garantire l'uso degli impianti sportivi frazionati per le ASD	Riordino concessione e interventi di manutenzione
	Organizzare manifestazioni sportive a carattere locale e nazionale	Promuovere le manifestazioni in collaborazione con associazioni di promozione turistica e sportive.
	Interventi di educazione motoria per giovani	Partecipazione a progetti per la promozione dello sport nei giovani
	Interventi per favorire l'attività fisica e motoria negli anziani	Progetti in collaborazione con associazioni per lo sviluppo di progetti per il benessere fisico nella terza età
	Qualificazione dell'area degli impianti sportivi di	Riqualificazione dell'area e sviluppo del progetto

	Via Redipuglia	
--	----------------	--

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 20223</b>
Mantenimento delle palestre ora in uso	Razionalizzazione dei servizi saturando gli spazi disponibili nel miglior rapporto uso/disponibilità di almeno 80%. Concentrazione degli usi serali e pomeridiani	Rapporto uso/disponibilità Di almeno 80%	Rapporto uso/disponibilità Di almeno 80%
Garantire la qualità del servizio e il miglior uso degli spazi	Incentivi tariffari per favorire la ripresa delle attività per l'emergenza Covid Controlli periodici pomeridiani nelle palestre	Controlli periodici pomeridiani nelle palestre	Controlli periodici pomeridiani nelle palestre
Riordino concessioni e interventi di manutenzione	Revisione delle convezione con le società sportive per la gestione degli impianti e interventi di manutenzione conseguenti	Completare la manutenzione straordinaria degli impianti	Completare la manutenzione straordinaria degli impianti
Promuovere le manifestazioni in collaborazione con associazioni di promozione motoria e sportiva.	Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale	Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale	Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale
Partecipazione a progetti per la promozione dello sport nei giovani	Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.	Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.	Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.

Progetti in collaborazione con associazioni per lo sviluppo di progetti per il benessere fisico nella terza età	Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Programmazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età	Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Attuazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età.	Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Attuazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età.
Riqualificazione dell'area do Via Redipuglia e sviluppo del progetto	Avvio dei lavori per la nuova piscina comunale	Avvio gestione nuova piscina comunale e prosecuzione degli interventi di riqualificazione dell'area	Avvio gestione nuova piscina comunale e prosecuzione degli interventi di riqualificazione dell'area

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Razionalizzazione dei servizi saturando gli spazi disponibili nel miglior rapporto uso/disponibilità di almeno l'80%. Concentrazione degli usi serali e pomeridiani.	Ufficio sport	M06
Garantire la qualità del servizio e il miglior uso degli spazi	Ufficio sport	M06
Incentivi tariffari per favorire la ripresa delle attività per l'emergenza Covid Controlli periodici pomeridiani nelle palestre	Ufficio sport	Ufficio sport
Revisione delle convenzioni con le società sportive per la gestione degli impianti e interventi di manutenzione conseguenti.	Ufficio sport e lavori pubblici	M06 - M011
Attuazione della Festa dello Sport. Programmare una manifestazione a carattere nazionale e un paio a carattere locale	Ufficio sport	M06
Razionalizzazione dei servizi saturando gli spazi disponibili nel miglior rapporto uso/disponibilità di almeno l'80%.  Concentrazione degli usi serali e pomeridiani.	Ufficio sport	M06
Attuazione del progetto Sport nelle scuole in collaborazione con il Coni. Sviluppo di progetti con le scuole.	Ufficio sport	M06

Agevolazioni e incentivi ad associazioni che promuovono attività di benessere fisico negli anziani. Programmazione di un progetto per il benessere fisico nella terza età	Ufficio sport	M06
Avvio dei lavori per la nuova piscina comunale	Ufficio Lavori Pubblici	M011

#### 14-Immigrazione, sicurezza e giustizia

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Il Comune: una organizzazione al servizio dei cittadini e delle imprese	Garantire una accoglienza nell'ambito di una immigrazione controllata	Monitoraggio costante dell'immigrazione per evitare che si creino isole di degrado e di apartheid
		Creazione di opportunità di integrazione sociale stabilizzazione delle persone e delle famiglie nel rispetto delle regole comuni
	Garantire sicurezza e ordine pubblico per tutti i cittadini	Sicurezza stradale come priorità per tutti i cittadini
		Sicurezza in tutti i luoghi pubblici con sistemi di video sorveglianza e pattuglie mirate.
		Adeguamento regolamenti di polizia urbana
		Monitoraggio situazioni di potenziale pericolo per l'ordine pubblico in collaborazione con altre forze di polizia.

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Monitoraggio costante dell'immigrazione per evitare che si creino isole di degrado e di apartheid	Verifica dei controlli e del monitoraggio	Verifica dei controlli e del monitoraggio	Verifica dei controlli e del monitoraggio

Creazione di opportunità di integrazione sociale stabilizzazione delle persone e delle famiglie nel rispetto delle regole comuni	Assegnazione di residenza pubblica, nei limiti delle disponibilità mantenimento dei servizi sociali per garantire l'accesso alle opportunità di aiuto pubblico	Assegnazione di residenza pubblica, nei limiti delle disponibilità mantenimento dei servizi sociali per garantire l'accesso alle opportunità di aiuto pubblico	Assegnazione di residenza pubblica, nei limiti delle disponibilità mantenimento dei servizi sociali per garantire l'accesso alle opportunità di aiuto pubblico
Sicurezza stradale come priorità per tutti i Cittadini: attivazione periodica di postazioni mobili di controllo della velocità, lungo gli assi viari a maggior criticità	Mantenimento di strumenti di controllo ai semafori installati nei due incroci pericolosi Sviluppo di azioni comuni con associazioni e enti per la promozione alla sicurezza stradale	Mantenimento di strumenti di controllo ai semafori installati nei due incroci pericolosi Sviluppo di azioni comuni con associazioni e enti per la promozione alla sicurezza stradale	Prosecuzione del controllo automatico ai semafori in almeno due incroci pericolosi Sviluppo di azioni comuni con associazioni e enti per la promozione alla sicurezza stradale
Sicurezza in tutti i luoghi pubblici con sistemi di video sorveglianza e pattuglie mirate	Pattuglie serali attive della Polizia Locale nel periodo estivo. Revisione e potenziamento del sistema di videosorveglianza cittadino	Pattuglie serali attive della Polizia Locale nel periodo estivo. Mantenimento del sistema di videosorveglianza cittadino	Pattuglie serali attive della Polizia Locale nel periodo estivo. Mantenimento del sistema di videosorveglianza cittadino
Adeguamento regolamenti di polizia urbana	Aggiornamento del regolamento di polizia urbana	Aggiornamento del regolamento di polizia urbana	Aggiornamento del regolamento polizia urbana
Monitoraggio situazioni di potenziale pericolo per l'ordine pubblico in collaborazione con le forze di pubblica sicurezza	Incontri periodici (trimestrali) e conferenze di servizi con i servizi sociali e le forze di Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizia Ferroviaria.	Incontri periodici (trimestrali) e conferenze di servizi con i servizi sociali e le forze di Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizia Ferroviaria.	Incontri periodici (trimestrali) e conferenze di servizi con i servizi sociali e le forze di Polizia Locale, Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza, Polizia Ferroviaria.

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
---------------	---------------------------------	-----------------



Monitoraggio costante dell'immigrazione per evitare che si creino isole di degrado e di apartheid	Servizi sociali e servizio casa	M03
Creazione di opportunità di integrazione sociale stabilizzazione delle persone e delle famiglie nel rispetto delle regole comuni	Servizi sociali e servizio casa	M12
Sicurezza stradale come priorità per tutti i cittadini	Servizi di Polizia Locale	M03
Sicurezza in tutti i luoghi pubblici con sistemi di video sorveglianza	Servizi di Polizia Locale	M03
Adeguamento regolamenti di polizia urbana	Servizi di Polizia Locale	M07
Monitoraggio situazioni di potenziale pericolo per l'ordine pubblico in collaborazione con altre forze di polizia	Servizi di Polizia Locale	M02

### 15-Manutenzione e decoro del territorio

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una città sostenibile e di qualità	Manutenzioni: garantire il mantenimento in stato di usabilità dei fabbricati e degli impianti	Mantenimento in stato di usabilità e adeguamento, ove necessario, alle normative di sicurezza dei fabbricati
		Custodia e manutenzione dell'arredo scolastico, di ufficio e quello di dotazione nei vari edifici di proprietà comunale
		Custodia e mantenimento in buono stato di usabilità dei materiali e delle attrezzature necessari allo svolgimento delle tornate elettorali quando previsto
		Coordinamento attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
	Realizzazione nuova sede Conservatorio di Musica "Steffani"	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
--------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Mantenimento in stato di usabilità e adeguamento, ove necessario, alle normative di sicurezza dei fabbricati	Provvedere alla manutenzione dei beni patrimoniali e mobili, sulla base della programmazione degli interventi e delle necessità, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, dando priorità alle situazioni di rischio (vedi elenco annuale dei lavori e il triennale delle opere pubbliche)	Provvedere alla manutenzione dei beni patrimoniali e mobili, sulla base della programmazione degli interventi e delle necessità, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, dando priorità alle situazioni di rischio (vedi elenco annuale dei lavori e il triennale delle opere pubbliche)	Provvedere alla manutenzione dei beni patrimoniali e mobili, sulla base della programmazione degli interventi e delle necessità, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate, dando priorità alle situazioni di rischio (vedi elenco annuale dei lavori e il triennale delle opere pubbliche)
Custodia e manutenzione dell'arredo scolastico, di ufficio e quello di dotazione nei vari edifici di proprietà comunale	Rispondere alle necessità e bisogni compatibilmente con le risorse e i beni disponibili	Rispondere alle necessità e bisogni compatibilmente con le risorse e i beni disponibili	Rispondere alle necessità e bisogni compatibilmente con le risorse e i beni disponibili
Custodia e mantenimento in buono stato di usabilità dei materiali e delle attrezzature necessari allo svolgimento delle tornate elettorali quando previsto	Revisione periodica del materiale e installazione dei tabelloni per la pubblicità anche ricorrendo a una ditta esterna. Allestimento seggi nei tempi richiesti dalla Normativa.	Revisione periodica del materiale e installazione dei tabelloni per la pubblicità anche ricorrendo a una ditta esterna. Allestimento seggi nei tempi richiesti dalla Normativa.	Revisione periodica del materiale e installazione dei tabelloni per la pubblicità anche ricorrendo a una ditta esterna. Allestimento seggi nei tempi richiesti dalla Normativa.
Coordinamento attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro	Programmazione ed attuazione degli adempimenti di cui il Dlgs 81/2008 con supporto del RSPP incaricato.	Programmazione ed attuazione degli adempimenti di cui il Dlgs 81/2008 con supporto del RSPP incaricato.	Programmazione ed attuazione degli adempimenti di cui il Dlgs 81/2008 con supporto del RSPP incaricato.
Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Mantenimento in stato di usabilità e adeguamento, ove necessario, alle normative di sicurezza dei fabbricati	Manutenzione fabbricati e impianti	Varie Missioni in riferimento al settore dove si attuano le manutenzioni
Custodia e manutenzione dell'arredo scolastico, di ufficio e quello di dotazione nei vari edifici di proprietà comunale	Manutenzione fabbricati e impianti	
Custodia e mantenimento in buono stato di usabilità dei materiali e delle attrezzature necessari allo svolgimento delle tornate elettorali quando previsto	Manutenzione fabbricati e impianti	
Coordinamento attività in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro	Manutenzione fabbricati e impianti	
Collaborazione con il Conservatorio di Musica "Steffani" nella realizzazione della nuova sede	Opere Pubbliche	

### 16-Pianificazione del territorio

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
Territorio e ambiente: una città sostenibile e di qualità	Promozione, sostegno e coordinamento di iniziative volte al miglioramento del decoro del centro storico	Agevolazioni economiche per il restauro e ristrutturazione di edifici vincolati
	Favorire la chiarezza dei rapporti tra P.A. e cittadini, adeguando gli strumenti urbanistici e puntale e trasparente definizione delle rispettive responsabilità	Adeguamento degli strumenti di politica di governo del territorio all'evoluzione delle necessità della città. Gestione dei controlli e applicazione di sanzioni
	Corretta informazione agli utenti	Promozione di punti di incontro con i professionisti
	Processo di confronto con interlocutori privati orientato alla condivisione di temi edilizio-costruttivi puntuali	Analisi e condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche
	Tutela dell'assetto idraulico del territorio	Sviluppo del piano delle acque
	Riduzione consumo di suolo	Varianti verdi per rendere inedificabili aree edificabili

	Adeguamento LR 14/2017 e 14/2019	Regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi
--	----------------------------------	--

<b>Azioni</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>
Agevolazioni economiche per il restauro e ristrutturazione di edifici vincolati	Revisione delle agevolazioni previste dalla delibera n. 46 del 23/06/2017 alla luce delle nuove normative	Aggiornamento e/o correzione delle iniziative poste in essere nelle annualità precedenti	Aggiornamento e/o correzione delle iniziative poste in essere nelle annualità precedenti
Adeguamento degli strumenti di politica di governo del territorio all'evoluzione delle necessità della città. Gestione dei controlli e applicazione di sanzioni	Aggiornamento e/o adeguamento N.T.O del Piano degli interventi ai sensi delle LR 51/2019 e per il corretto insediamento urbanistico degli interventi edilizi ai sensi della L.R. 14/19. Adeguamento PTRC Individuazione ambiti di rigenerazione urbana e sostenibilità Analisi di casi di riqualificazione Urbana di rilevante interesse pubblico (area Fraccaro e Fervet) Controllo a campione delle attestazioni di agibilità mediante sopralluogo nei limiti delle risorse del personale.	Aggiornamento e/o adeguamento N.T.O del Piano degli interventi ai sensi delle LR 51/2019 e per il corretto insediamento urbanistico degli interventi edilizi ai sensi della L.R. 14/19. Adeguamento PTRC Individuazione ambiti di rigenerazione urbana e sostenibilità Avvio interventi di riqualificazione Urbana di rilevante interesse pubblico (area Fraccaro e Fervet) Controllo a campione delle attestazioni di agibilità mediante sopralluogo nei limiti delle risorse del personale.	Aggiornamento e/o adeguamento strumenti urbanistici. Controllo a campione delle attestazioni di agibilità mediante sopralluogo nei limiti delle risorse del personale.

Analisi e condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Organizzazione di incontri tematici con categorie di operatori su problematiche di rilevanza urbanistica ed edilizia. Invio news letter	Organizzazione di incontri tematici con categorie di operatori su problematiche di rilevanza urbanistica ed edilizia. Invio news letter	Organizzazione di incontri tematici con categorie di operatori su problematiche di rilevanza urbanistica ed edilizia. Invio news letter
Condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Esame e determinazioni sulle proposte di accordo pubblico-privato ai sensi della L.R. 14/2017 Avvio di un progetto di digitalizzazione archivi pratiche edilizie ante 2017. Potenziamento della struttura dell'edilizia privata per l'accesso agli atti con incarico a ditta specializzata	Predisposizione e pubblicazione questionario per proposte di miglioramento della normativa urbanistico-edilizia. Prosecuzione digitalizzazione	Proposte di miglioramento della normativa urbanistico-edilizia
Sviluppo del piano delle acque	Attivazione del piano per alcune aree sensibili	Attivazione del piano per alcune aree sensibili	Attivazione del piano per alcune aree sensibili
Varianti verdi per rendere inedificabili aree edificabili	Pubblicazione avviso e adozione e approvazione Variante al P.I.	Pubblicazione avviso e adozione e approvazione Variante al P.I.	Pubblicazione avviso e adozione e approvazione Variante al P.I.
Regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Studio e applicazione delle regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Studio e applicazione delle regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Attuazione del piano di alienazione

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Agevolazioni economiche per il restauro ristrutturazione di edifici vincolati	Edilizia Privata, CED	M08

Adeguamento degli strumenti di politica di governo del territorio all'evoluzione delle necessità della città. Gestione dei controlli e applicazione di sanzioni	Urbanistica e Edilizia Privata	M08 –M09
Analisi e condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata	M08
Condivisione delle problematiche e delle tematiche edilizio-urbanistiche	Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata	M08
Sviluppo del Piano delle Acque	Urbanistica – Lavori Pubblici	M08-M09
Varianti verdi per rendere inedificabili aree edificabili	Urbanistica	M09
Regole e misure applicative ed organizzative per la determinazione dei crediti edilizi	Urbanistica	M09

### 17-Viabilità: meno traffico, meno inquinamento

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una città sostenibile e di qualità	Viabilità e segnaletica: garantire in buon stato di fruibilità le strade comunali e la segnaletica	Mantenimento in stato di usabilità delle infrastrutture e adeguamento ove necessario alla normativa di sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche
		Dare attuazione al Piano Urbano del traffico e sviluppo del piano di dettaglio su porzioni di tessuto urbano e realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Mantenimento in stato di usabilità delle infrastrutture e adeguamento ove necessario alla normativa di sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche	Mantenimento del livello di risposta all'utenza, attuato nei precedenti esercizi, compatibilmente con le risorse in campo, conseguente allo svolgimento di attività nei settori della disciplina della circolazione, della	Mantenimento del livello di risposta all'utenza, attuato nei precedenti esercizi, compatibilmente con le risorse in campo, conseguente allo svolgimento di attività nei settori della disciplina della	Mantenimento del livello di risposta all'utenza, attuato nei precedenti esercizi, compatibilmente con le risorse in campo, conseguente allo svolgimento di attività nei settori della disciplina della circolazione, della sosta e degli interventi sulle strade finalizzati alla sicurezza

	sosta e degli interventi sulle strade finalizzati alla sicurezza	circolazione, della sosta e degli interventi sulle strade finalizzati alla sicurezza	
Applicazione regolamento "difesa assetto idraulico del territorio"	Effettuare i controlli e l'emissione dei conseguenti provvedimenti atti a garantire il corretto deflusso delle acque con ingiunzione ai diretti interessati, in forza al regolamento vigente	Effettuare i controlli e l'emissione dei conseguenti provvedimenti atti a garantire il corretto deflusso delle acque con ingiunzione ai diretti interessati, in forza al regolamento vigente	Effettuare i controlli e l'emissione dei conseguenti provvedimenti atti a garantire il corretto deflusso delle acque con ingiunzione ai diretti interessati, in forza al regolamento vigente
Realizzazione del piano triennale delle opere viarie e delle piste ciclabili compatibilmente con le risorse finanziarie	Rispettare il cronoprogramma delle opere previste e finanziate	Rispettare il cronoprogramma delle opere previste e finanziate	Rispettare il cronoprogramma delle opere previste e finanziate
Dare attuazione al Piano Urbano del Traffico e sviluppo del piano di dettaglio su porzioni di tessuto urbano e realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Approvazione del Piano di dettaglio del traffico - sensi unici e piste ciclabili per il centro cittadino. Avvio progettazione lavori di realizzazione rotatorie	Approvazione del Piano di dettaglio del traffico - sensi unici e piste ciclabili per il centro cittadino. Conclusione progettazione e appalto per realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Mantenimento dell'aggiornamento delle informazioni e monitoraggio. Realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Mantenimento in stato di usabilità delle infrastrutture e adeguamento ove necessario alla normativa di sicurezza ed abbattimento delle barriere architettoniche	Viabilità e segnaletica	M10
Applicazione regolamento "difesa assetto idraulico del territorio"	Viabilità e segnaletica	M10

Realizzazione del piano triennale delle opere viarie compatibilmente con le risorse finanziarie	Opere pubbliche	M10
Dare attuazione al Piano Urbano del traffico e sviluppo del piano di dettaglio su porzioni di tessuto urbano e realizzazione rotatorie tra SR 53 e via Bella Venezia e via Montebelluna di Salvarosa	Opere Pubbliche, Veneto Strade spa	M10

### 18 -Città sostenibile e tutela paesaggio (ambiente, energia, gestione rifiuti)

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni
Territorio e ambiente: una Città sostenibile e di qualità	Garantire il decoro della città e i servizi di pulizia e raccolta dei rifiuti abbandonati	Mantenimento e miglioramento dei servizi accessori alla raccolta differenziata dei rifiuti: spazzamento strade, svuotamento cestini
		Rifiuti abbandonati: controllo, segnalazioni, lotta all'abbandono
		Pulizie di piazze e parcheggi non compresi nel programma di spazzamento
		Convenzioni con Associazioni ed aziende locali del comparto florovivaistico nella manutenzione e gestione del verde.
		Erogazione contributi per maggiore efficienza energetica
	Incentivi alla cittadinanza per riduzione inquinamento urbano	Controllo della qualità dell'aria
		Erogazione contributi per riduzione amianto nel territorio comunale
		Giornata ecologica (fine marzo/inizio aprile): in collaborazione con le Ass. Frazionali e di Quartiere, pulizia del territorio.
	Programmazione attività di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Puliamo il mondo (settembre): manifestazione ambientale diretta agli scolari delle ultime classi delle elementari; in collaborazione con Lega- Ambiente
		Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – progetto OMNE
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – rassegna PSN – paesaggio soggetto natura		
		Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" –



	<p>progetto Foglie d'Erba</p> <p>Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – laboratori negli istituti scolastici superiori</p> <p>Progetto Varcities in collaborazione con Consorzio internazionale</p> <p>Zanzare: campagne larvicide e adulticide, in collaborazione con ULSS, tramite ditte specializzate</p>
Contenimento insetti e animali infestanti	<p>Nutrie: programmazione interventi e controllo territorio</p> <p>Ratti: campagne di derattizzazione su luoghi storicamente infestati e su nuovi su segnalazioni: in collaborazione con ULSS</p> <p>Azione programmata di controllo della popolazione di colombi.</p> <p>Controllo del territorio mediante sopralluoghi mirati e predisposizione interventi di videosorveglianza ambientale con ausilio foto trappole</p>
Presidio del territorio per contrastare potenziali danni ambientali	Controllo puntuale delle segnalazioni pervenute in collaborazione con la Polizia Municipale
Strategia per il verde urbano e lotta ai cambiamenti climatici	<p>Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova</p> <p>Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Patto dei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare un insieme coordinato di azioni mirate per la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento</p> <p>Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento</p>

		<p>strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova</p> <p>Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Patto dei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare un insieme coordinato di azioni mirate per la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento</p>
--	--	--

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Mantenimento e miglioramento dei servizi accessori alla raccolta differenziata dei rifiuti: spazzamento strade, svuotamento cestini, netturbino di quartiere	Mantenimento e miglioramento delle condizioni igieniche della città	Mantenimento e miglioramento delle condizioni igieniche della città	Mantenimento e miglioramento delle condizioni igieniche della città
Rifiuti abbandonati: controllo, segnalazioni, lotta all'abbandono	Diminuzione abbandoni	Diminuzione abbandoni	Diminuzione abbandoni
Pulizie di piazze e parcheggi non compresi nel programma di spazzamento	Mantenimento e miglioramento delle condizioni degli spazi urbani	Mantenimento e miglioramento delle condizioni degli spazi urbani	Mantenimento e miglioramento delle condizioni degli spazi urbani
Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova	Realizzazione del Piano con coinvolgimento <i>stakeholder</i>	Attuazione del Piano	Attuazione del Piano
Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Patto dei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare un insieme coordinato di azioni mirate per la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei	Inventario di Base delle Emissioni Valutazione dei Rischi e delle Vulnerabilità	Approvazione del PAES	Rapporto di monitoraggio

consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento.			
Erogazione contributi per maggiore efficienza energetica	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati
Erogazione contributi per riduzione amianto nel territorio comunale	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati	Erogare il 100% dei contributi stanziati e assegnati
Controllo della qualità dell'aria	Valutazione delle misure attuative possibili	Attuazione misure	Attuazione misure
Giornata ecologica (fine marzo/inizio aprile): in collaborazione con le Ass. Frazionali e di Quartiere, pulizia del territorio.	Pulizia di aree nascoste del territorio. Incentivi a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree nascoste del territorio. Incentivi a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree nascoste del territorio. Incentivi a comportamenti Eco-responsabili
Laboratorio di educazione ambientale "giornata ecologica" nelle scuole primarie in collaborazione con Contarina	Pulizia di aree verdi delle scuole e del territorio Educazione a comportamenti responsabili	Pulizia di aree verdi delle scuole e del territorio Educazione a comportamenti responsabili	Pulizia di aree verdi delle scuole e del territorio Educazione a comportamenti responsabili
Puliamo il mondo (settembre): manifestazione ambientale diretta agli scolari delle ultime classi delle elementari; in collaborazione con Legambiente	Pulizia di aree verdi del territorio. Educazione a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree verdi del territorio. Educazione a comportamenti Eco-responsabili	Pulizia di aree verdi del territorio. Educazione a comportamenti Eco-responsabili
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" - progetto OMNE	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – rassegna PSN paesaggio soggetto natura	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute

Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – progetto Foglie d’Erba	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – laboratori per le scuole superiori	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute	Realizzare il progetto annuale di educazione ambientale, conoscenza del territorio e di buone pratiche di prevenzione per la salute
Progetto Varcities in collaborazione con Consorzio internazionale	Proseguire attività integrata con Università di Padova, Unismart, Eurac su paesaggi terapeutici	Proseguire attività integrata con Università di Padova, Unismart, Eurac su paesaggi terapeutici	Proseguire attività integrata con Università di Padova, Unismart, Eurac su paesaggi terapeutici
Zanzare: campagne larvicide e adulticide, in collaborazione con ULSS, tramite ditte specializzate	Diminuzione zanzare nel territorio comunale	Diminuzione zanzare nel territorio comunale	Diminuzione zanzare nel territorio comunale
Nutrie: programmazione interventi e controllo territorio	Controllo numerico delle nutrie	Controllo numerico delle nutrie	Controllo numerico delle nutrie
Ratti: campagne di derattizzazione su luoghi storicamente infestati e su nuovi su segnalazioni: in collaborazione con ULSS	Controllo della popolazione di ratti sul territorio	Controllo della popolazione di ratti sul territorio	Controllo della popolazione di ratti sul territorio
Azione programmata di controllo della popolazione di colombi.	Campagna di controllo della popolazione di colombi.	Campagna di controllo della popolazione di colombi.	Campagna di controllo della popolazione di colombi.
Controllo del territorio mediante sopralluoghi mirati e predisposizione interventi di videosorveglianza ambientale con ausilio foto trappole in collaborazione con Contarina	Diminuzione potenziali danni ambientali	Diminuzione potenziali danni ambientali	Diminuzione potenziali danni ambientali
Controllo puntuale delle segnalazioni pervenute in collaborazione con la Polizia Municipale	Diminuzione attività potenzialmente pericolose per la salute	Diminuzione attività potenzialmente pericolose per la salute e per l'ambiente	Diminuzione attività potenzialmente pericolose per la salute e per l'ambiente

	salute e per l'ambiente		
--	-------------------------	--	--

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Mantenimento e miglioramento dei servizi accessori alla raccolta differenziata dei rifiuti: spazzamento strade, svuotamento cestini, netturbino di quartiere	Ufficio Ambiente	M09
Rifiuti abbandonati: controllo, segnalazioni, lotta all'abbandono	Ufficio Ambiente	M09
Pulizie di piazze e parcheggi non compresi nel programma di spazzamento	Ufficio Ambiente	M09
Erogazione contributi per maggiore efficienza energetica	Ufficio Ambiente	M09
Erogazione contributi per riduzione amianto nel territorio comunale	Ufficio Ambiente	M09
Realizzazione Giornata Ecologica	Ufficio Ambiente	M09
Laboratorio "giornata ecologica" nelle scuole primarie	Ufficio Ambiente	M09
Puliamo il mondo (settembre): manifestazione ambientale diretta agli scolari delle ultime classi delle elementari; in collaborazione con Legambiente	Ufficio Ambiente	M09
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – rassegna PSN paesaggio soggetto natura	Ufficio Ambiente	M09
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – progetto Foglie d'Erba	Ufficio Ambiente	M09
Progetto "Promozione delle attività di cammino: per la salute del Cittadino e della Città" – laboratori per le scuole superiori	Ufficio Ambiente	M09
Progetto Varcities in collaborazione con Consorzio internazionale	Ufficio Urbanistica	M09
Zanzare: campagne larvicide e adulticide, in collaborazione con ULSS, tramite ditte specializzate	Ufficio Ambiente	M09
Nutrie: programmazione interventi e controllo territorio	Ufficio Ambiente	M09
Ratti: campagne di derattizzazione su luoghi storicamente infestati e su nuovi su segnalazioni: in collaborazione con ULSS	Ufficio Ambiente	M09
Azione programmata per il controllo dei colombi	Ufficio Ambiente	M09
Controllo del territorio mediante sopralluoghi mirati e predisposizione interventi di videosorveglianza ambientale con ausilio foto trappole	Ufficio Ambiente	M09
Controllo puntuale delle segnalazioni pervenute in collaborazione con la Polizia Municipale	Ufficio Ambiente	M09
Realizzazione di un Piano delle infrastrutture verdi e delle foreste urbane come riferimento strutturale e funzionale del verde urbano in collaborazione con l'Università di Padova	Ufficio Urbanistica	M09
Realizzazione del PAESC come prosecuzione dell'impegno assunto aderendo nel 2013 al Patto dei Sindaci per l'Energia e il Clima, allo scopo di avviare un insieme coordinato di azioni mirate per	Ufficio Urbanistica	M09

la lotta ai cambiamenti climatici, finalizzate all'ottimizzazione dei consumi energetici, alla promozione dell'energia rinnovabile e all'individuazione di azioni di adattamento		
--	--	--

### 19- Sviluppo ed occupazione (attività commerciali e produttive)

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Azioni	
La città del fare impresa	Razionalizzazione nella gestione del suolo pubblico in p.zza Giorgione	Sistemazione del mercato settimanale	
	Promozione delle produzioni tipiche locali	Realizzazione annuale festa del radicchio e possibili altre manifestazioni	
	Promozione del centro storico		Realizzare e favorire eventi/manifestazioni volti ad attrarre visitatori
			Collaborazione fattiva con associazioni dei produttori e del commercio e con la Pro Loco
	Sostegno dell'imprenditoria locale		Facilitazione accesso delle imprese al credito. Attuazione di politiche di defiscalizzazione per attività produttive
			Collaborare con le imprese e associazioni di categoria per la diffusione del welfare territoriale
			Monitoraggio dell'andamento del mercato del lavoro e della occupazione nell'area della Castellana e azioni di orientamento ai giovani
		Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del Commercio	

Azioni	Risultato atteso 2021	Risultato atteso 2022	Risultato atteso 2023
Sistemazione del mercato settimanale	Applicazione e gestione del piano del commercio su area pubblica	Applicazione e gestione del piano del commercio su area pubblica	Applicazione e gestione del piano del commercio su area pubblica

Realizzazione annuale festa del radicchio e possibili altre manifestazioni	Consolidamento e miglioramento della festa del radicchio Individuazione di altri eventi che favoriscono la promozione dei prodotti locali	Consolidamento e miglioramento della festa del radicchio. Organizzazione di ulteriori eventi promozionali.	Consolidamento e miglioramento della festa del radicchio. Organizzazione di ulteriori eventi promozionali.
Realizzare e favorire eventi/manifestazioni volti ad attrarre visitatori	Selezione e promozione di eventi e/o manifestazione sulla base della qualità e della efficacia dell'intervento	Selezione e promozione di eventi e/o manifestazione di eventi sulla base della qualità e della efficacia dell'intervento	Selezione e promozione di eventi e/o manifestazione di eventi sulla base della qualità e della efficacia dell'intervento
Facilitazione accesso delle imprese al credito. Attuazione di politiche di defiscalizzazione per attività produttive	Reperimento risorse per facilitare l'accesso delle imprese al credito.  Valutazione di benefici fiscali a favore delle attività produttive	Reperimento risorse per facilitare l'accesso delle imprese al credito.  Valutazione di benefici fiscali a favore delle attività produttive	Reperimento risorse per facilitare l'accesso delle imprese al credito.  Valutazione di benefici fiscali a favore delle attività produttive.
Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del commercio	Incontri con partenariato per distretto del commercio per realizzazione attività previste dal bando  Realizzazione attività	Verifica dell'efficacia delle azioni intraprese.  Consolidamento con associazioni delle attività previste dal bando	Verifica dell'efficacia delle azioni intraprese.  Consolidamento con associazioni delle attività previste dal bando
Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del commercio	Avvio progetto di revisione regolamento e punti di recapito Taxi e NCC	Incontri con associazioni di categoria e stakeholders del sistema turistico per definizione interventi.	Adozione regolamento e allocazione punti di recapito  Attuazione delle azioni previste dal bando dei distretti del commercio

Monitoraggio dell'andamento del mercato del lavoro e dell'occupazione nell'area della Castellana. Azioni di orientamento ai giovani	Incontri periodici per programmare eventuali azioni per favorire lo sviluppo della occupazione. Prosecuzione degli incontri con gli studenti delle scuole superiori cittadine e universitari per l'orientamento al lavoro	Incontri periodici per programmare eventuali azioni per favorire lo sviluppo della occupazione. Prosecuzione degli incontri con gli studenti delle scuole superiori cittadine e universitari per l'orientamento al lavoro	Incontri periodici per programmare eventuali azioni per favorire lo sviluppo della occupazione. Prosecuzione degli incontri con gli studenti delle scuole superiori cittadine e universitari per l'orientamento al lavoro e.
--	---	---	--

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Sistemazione del mercato settimanale	Ufficio Commercio	M14
Realizzazione annuale festa del radicchio e possibili altre manifestazioni	Ufficio Attività produttive	M16
Realizzare e favorire eventi/manifestazioni volti ad attrarre visitatori	Ufficio Commercio	M14-M16
Collaborazione fattiva con associazioni dei produttori e del commercio e con la Pro Loco	Ufficio Commercio	M14
Facilitazione accesso delle imprese al credito	Ufficio Attività produttive	M14
Attuazione di sistema integrato di mobilità per fruizione del territorio	Ufficio Attività produttive / Ufficio Turismo	M15
Monitoraggio dell'andamento del mercato del lavoro e della occupazione nell'area della Castellana. Azioni di orientamento ai giovani	Ufficio Attività produttive	M15

## 20- Turismo come fattore di sviluppo

<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Azioni</b>
La città del fare impresa: Turismo come fattore di sviluppo	Attività di marketing territoriale e di programmazione delle politiche riferenti al turismo in collaborazione con gli operatori del settore	Predisposizione del materiale promozionale e informativo per la realizzazione di un'adeguata informazione, promozione e accoglienza turistica; Presentazione progetti e turistici per il reperimento di fondi comunitari, nazionali e regionali Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi



		turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica
	Partecipazione in collaborazione con la Regione, la Provincia ad iniziative di promozione turistica in Italia e all'estero	Potenziamento e costante rapporto con gli organismi di promozione turistica Partecipazione ad attività di promozione turistica in Italia e all'Estero
	Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica	Azioni per il miglioramento del decoro della città. Gestione dell'info-point turistico presso il Museo Casa Giorgione. Rapporto costante con la Pro Loco per iniziative relative all'informazione turistica. Rafforzamento del legame con operatori turistici Promozione turistico-culturale del Compendio Bolasco

<b>Azione</b>	<b>Risultato atteso 2021</b>	<b>Risultato atteso 2022</b>	<b>Risultato atteso 2023</b>
Predisposizione del materiale promozionale e informativo per la realizzazione di un'adeguata informazione, promozione e accoglienza turistica;	Potenziamento e rinnovo del materiale promozionale e informativo anche informatizzato per l'accoglienza e promozione turistica, Sviluppo di ogni occasione di presenza sui canali tematici e generalisti televisivi ed editoriali.	Potenziamento e rinnovo del materiale promozionale e informativo anche informatizzato per l'accoglienza e promozione turistica. Sviluppo di ogni occasione di presenza sui canali tematici e generalisti televisivi ed editoriali.	Nuovi progetti di natura editoriale e multimediale per la presenza di natura informativa per il turismo italiano e straniero.
Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica	Apertura dello IAT autonomo di Castelfranco Veneto dando seguita alla convenzione ottenuta con la Direzione Turismo della Regione Veneto e l'UNPLI Interventi mirati con la Pro-Loco per interventi volti all'informazione e	Sviluppi operativi dello IAT anche verso i Comuni della IP Ae le loro Pro Loco per l'apertura di INFOPoint Collaborazione con Enti e associazioni per l'utilizzo di beni di proprietà comunale, uso di attrezzature e	Sviluppi operativi dello IAT anche verso i Comuni della IP Ae le loro Pro Loco per l'apertura di INFOPoint. Collaborazione con Enti e associazioni per l'utilizzo di beni di proprietà comunale, uso di attrezzature e occupazioni di suolo pubblico e miglioramento e

	accoglienza turistica Collaborazione con Enti e associazioni per l'utilizzo di beni di proprietà comunale, uso di attrezzature e occupazioni di suolo pubblico e miglioramento e snellimento istruzione pratiche	occupazioni di suolo pubblico e miglioramento e snellimento istruzione pratiche e predisposizione atti amministrativi per le attività svolte miglioramento e snellimento istruzione pratiche	snellimento istruzione pratiche e predisposizione atti amministrativi per le attività svolte miglioramento e snellimento istruzione pratiche
Presentazione progetti turistici per il reperimento di fondi comunitari, regionali e statali	Elaborazione dei progetti per il reperimento di fondi regionali, statali e comunitari  Azioni di reperimento fondi per salvare le Mura cittadine	Elaborazione dei progetti per il reperimento di fondi regionali, statali e comunitari  Azioni di reperimento fondi per salvare le Mura cittadine	Elaborazione dei progetti per il reperimento di fondi regionali, statali e comunitari  Azioni di reperimento fondi per salvare le Mura cittadine
Potenziamento e costante rapporto con gli organismi di promozione turistica	Potenziamento circuiti Città murate, Consorzio di promozione turistica Marca Treviso, Comuni dell'Ipa, IAT e APT come indicate dall'O.G.D.	Potenziamento circuiti Città murate, Consorzio di promozione turistica Marca Treviso, Comuni dell'Ipa, IAT e APT come indicate dall'O.G.D.	Potenziamento circuiti Città murate, Consorzio di promozione turistica Marca Treviso, Comuni dell'Ipa, IAT e APT come indicate dall'O.G.D.
Partecipazione ad attività di promozione turistica in Italia e all'estero	Partecipazione alle più importanti Fiere del settore in Italia e all'estero. Avvio di contatti con paesi comunitari ed extracomunitari e realizzazione visite, progetti culturali e scambi.	Partecipazione alle più importanti Fiere del settore in Italia e all'estero Avvio di contatti con paesi comunitari ed extracomunitari e realizzazione visite, progetti culturali e scambi	Partecipazione alle più importanti Fiere del settore in Italia e all'estero  Avvio di contatti con paesi comunitari ed extracomunitari e realizzazione visite, progetti culturali e scambi
Azioni per il miglioramento del decoro della città.	Attuazione di azioni per la promozione dell'immagine e il decoro della città. Illuminazione artistico-scenografica della città e dei suoi monumenti più	Attuazione di azioni per la promozione dell'immagine e il decoro della città. Illuminazione artistico-scenografica della città e dei suoi monumenti più	Attuazione di azioni per la promozione dell'immagine e il decoro della città. Illuminazione artistico-scenografica della città e dei suoi monumenti più importanti.

	importanti.	importanti. Stesura di un piano di cartellonistica per l'accoglienza del turista.	
--	-------------	--	--

<b>Azioni</b>	<b>Centro di responsabilità</b>	<b>Missione</b>
Predisposizione del materiale promozionale e informativo per la realizzazione di un'adeguata informazione, promozione e accoglienza turistica; Presentazione progetti e turistici per il reperimento di fondi comunitari, nazionali e regionali Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica.	Attività culturali e turistiche	M05 -M07
Potenziamento e costante rapporto con gli organismi di promozione turistica Partecipazione ad attività di promozione turistica in Italia e all'Estero	Attività culturali e turistiche	M07
Azioni per il miglioramento del decoro della città. Gestione dell'info-point turistico presso il Museo Casa Giorgione. Rapporto costante con la Pro Loco per iniziative relative all'informazione turistica. Rafforzamento del legame con operatori turistici Promozione turistico-culturale del Compendio Bolasco	Attività culturali e turistiche	M07

## 2- LE RISORSE DISPONIBILI

### 2.1 – La politica di bilancio e le risorse disponibili

Le dinamiche delle entrate derivanti dalla fiscalità locale hanno avuto una evoluzione normativa senza eguali se riferita agli ultimi anni, soprattutto nel 2020 dovuta alla situazione emergenziale data dall'epidemia, come da provvedimenti riportati in precedenza.

Il prospetto seguente evidenzia tale andamento (dati 2020 da assestato).

Descrizione	2018	2019	2020	2021
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	814.413,57	1.131.964,59	7.058.024,07	2.283.575,29

Le risultanze ministeriali disponibili sul sito del Ministero dell'Interno per l'Ente sono quelle relative al Fondo di Solidarietà comunale ed altri contributi come segue:

Attribuzioni	Importo
Fondo di solidarietà Comunale (spettanze al netto recuperi e detrazioni)	1.841.861,49
Contributi non fiscalizzati da federalismo municipale	177.230,92
Contributi spettanti per fattispecie specifiche per legge	439.752,06
Altre erogazioni di risorse che non costituiscono trasferimenti erariali	139.996,69
<b>Totale generale attribuzioni</b>	<b>2.598.841,16</b>

### 2.2 – Le entrate: tributi e tariffe

È in vigore dal 1° gennaio 2021 la nuova legge di Bilancio 2021, L. n. 178/2020, contenente le disposizioni di seguito riportate che sono di particolare interesse per l'Ufficio Tributi al fine di programmare la gestione del nuovo anno:

Comma 48	Riduzione alla metà dell'IMU dovuta sull'unica unità immobiliare, purché non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia da soggetti non residenti nel territorio dello Stato, che siano <b>titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale</b> con l'Italia. Per la stessa unità immobiliare il <b>prelievo sui rifiuti</b> , indipendentemente dalla sua natura, si applica in misura ridotta di due terzi.
Comma 49	Istituzione di un fondo con una dotazione su base annua di 12 milioni di euro a titolo di ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dal comma 48. Per il riparto delle somme occorre attendere apposito decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi entro 60 giorni dall'entrata in vigore.
Comma 599	<b>Esenzione della prima rata IMU 2021</b> per specifiche attività che

	operano nei settori del turismo, della ricettività alberghiera e degli spettacoli, in continuità con le disposizioni adottate nel corso del 2020 per favorire la ripresa delle attività economicamente più colpite dalla crisi pandemica
Comma 600	Rimando al rispetto dei limiti imposti a livello europeo degli aiuti di stato per l'applicazione delle disposizioni del comma 599.
Comma 848	Modifica le disposizioni relative al <b>canone unico patrimoniale</b> per le occupazioni permanenti con cavi e condutture per la fornitura di servizi di pubblica utilità. Viene sostituito il precedente comma 831 della L. n. 160/2019 prevedendo, oltre alla nuova tariffa forfettaria, l'obbligo per i gestori di comunicare entro il 30 aprile di ogni anno alla pec del comune territorialmente competente il numero complessivo delle utenze risultante al 31 dicembre dell'anno precedente. Il versamento del canone per questa tipologia di utenza è previsto entro il 30 aprile di ogni anno, utilizzando la piattaforma PagoPa.

### I.M.U.

Alla luce delle novità esposte, in fase di predisposizione del Bilancio 2021/23 l'ufficio tributi predisporrà i provvedimenti deliberativi e regolamentari necessari per l'aggiornamento alle normative vigenti ed al fine di contenere la flessione del gettito derivante da perdurare dell'emergenza sanitaria.

Nell'ottica della semplificazione nel pagamento dell'imposta e di un'equa tassazione è intenzione dell'amministrazione procedere all'aggiornamento dei valori delle aree edificabili che sono invariati dal 2015.

Inoltre, al fine di ridurre il numero dei negozi sfitti a causa della crisi economica in atto si intende confermare anche nel 2021 la riduzione del 25% dell'aliquota Imu introdotta lo scorso anno per i proprietari che stipulano contratti locazione, mediante le stesse modalità previste per la riduzione dell'Imu degli accordi territoriali, con la presentazione della dichiarazione Imu entro il 30 giugno 2022 e della copia del contratto di locazione registrato.

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Sarà confermata l'addizionale comunale all'IRPEF – passata già dal 2012 – da una aliquota fissa ad aliquote per scaglioni: nell'ottica complessiva di un'equa ed attenta imposizione tributaria e fiscale, lo scorso anno è stata aumentata la fascia di esenzione da euro 12.000,00 a euro 15.000,00 che si intende confermare anche nel 2021.

Aliquota	Fascia di applicazione
0,00	Esenzione per redditi imponibili fino a euro 14999,99
0,55	Applicabile a scaglione di reddito fino a euro 15.000,00
0,6	Applicabile a scaglione di reddito da euro 15.000,01 fino a euro 28.000,00
0,65	Applicabile a scaglione di reddito da euro 28.000,01 fino a euro 55.000,00
0,7	Applicabile a scaglione di reddito da euro 55.000,01 fino a euro 75.000,00
0,75	Applicabile a scaglione di reddito oltre euro 75.000,00

### CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Dal 2021 le entrate di diversa natura come COSAP (Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche), ICPDPA (Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni) lasceranno il posto al nuovo Canone unico in quanto non sono stati accolti gli emendamenti sostenuti da più parti che prevedevano l'applicazione facoltativa per il 2021 della nuova entrata patrimoniale. L'ufficio dovrà pertanto procedere alla predisposizione del Regolamento di disciplina e alla determinazione delle tariffe per assicurare l'invarianza di gettito rispetto ai pregressi prelievi che sono stati soppressi.

Proseguirà anche nel 2021 il rapporto con il concessionario società ABACO spa a seguito dell'aggiudicazione nel corso dell'anno 2015 della gara ad evidenza pubblica espletata in collaborazione con la SUA – Stazione Unica Appaltante della Provincia di Treviso per l'affidamento della riscossione di Tosap e Pubblicità, pubbliche affissioni e servizi vari di riscossione per il quinquennio 2016-2020 con la possibilità di ulteriore rinnovo per uguale periodo, che sarà oggetto di rinegoziazione nel corrente anno.

### IMPOSTA DI SOGGIORNO

In questo contesto di emergenza derivante dal perdurare della pandemia da Covid-19 le strutture ricettive del territorio del comune stanno subendo una riduzione drastica dell'afflusso dei turisti con conseguente riduzione della liquidità. E' pertanto intenzione dell'Amministrazione confermare anche per il 2021 le tariffe vigenti e consentire una proroga dei termini di versamento a fronte dell'attuale congiuntura economica negativa.

Nella seguente tabella si riportano le entrate tributarie dal 2017 con le stime per gli anni dal 2021 al 2023 e con i dati 2020 ancora provvisori

entrate tributarie	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
IMU CONVENZIONALE - ALTRI IMMOBILI QUOTA COMUNE (ex 1250 ora 1410) *	6.050.000,00	6.050.000,00	6.050.000,00	5.930.000,00	6.400.000,00	6.500.000,00	6.500.000,00
TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) – ABOLIZIONE LEGGE 160/2019	600.000,00	600.000,00	623.832,21	//	//	//	//
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (4000)	530.000,00	560.000,00	609.252,58	450.000,00	//	//	//
ADDIZIONALE ALL'IMPOSTA IRPEF - QUOTA COMUNALE (1500)	2.638.571,58	2.638.571,58	3.039.773,11	2.940.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (O.S.A.P.) ora COSAP - LEGGE 160/2019 – DAL 2021 CANONE UNICO PATRIMONIALE	460.000,00	460.000,00	460.000,00	300.000,00	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (20000)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
IMPOSTA DI SOGGIORNO CAP (1800)	//	90.000,00	110.000,00	20.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

## 2.3 – L'indebitamento

### Limiti capacità di indebitamento

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese d'investimento risulta compatibile per l'anno 2021 ed il biennio successivo con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto.

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	12.905.736,22	12.905.736,22	12.905.736,22
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	(+)	1.185.034,59	1.185.034,59	1.185.034,59
3) Entrate extratributarie (titolo III)	(+)	5.454.992,78	5.454.992,78	5.454.992,78
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>19.545.763,59</b>	<b>19.545.763,59</b>	<b>19.545.763,59</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	1.954.576,36	1.954.576,36	1.954.576,36
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2020	(-)	481.632,21	449.845,73	416.761,07
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	35.853,65	64.127,71	61.880,19
Contributi contribuiti erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		1.437.090,50	1.458.163,96	1.492.889,63
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	12.780.221,69	16.453.802,61	15.145.414,20
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	4.991.797,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>17.772.018,69</b>	<b>16.453.802,61</b>	<b>15.145.414,20</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

L'importo annuale degli interessi sommato a quello dei prestiti (mutui, prestiti obbligazionari ed apertura di credito) precedenti assunti ed a quello derivante dalle garanzie prestate ai sensi dell'art. 207 del TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi non deve superare il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli (primi due titoli per le comunità montane) del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione del prestito.

Ai sensi dell'art. 119 della Costituzione e dell'art. 30, comma 15, della Legge n. 289/02 sussiste il divieto per gli enti di indebitarsi per finanziare spese diverse da quelle di investimento. La definizione di indebitamento e delle spese di investimento finanziabili con lo stesso, sono contenute nell'art. 3, commi da 16 a 21 della Legge 350/2003). Il comma 539 dell'art.1 della legge 190/2014 aumenta al 10% la percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti.

In relazione al triennio 2021 - 2023 nel rispetto del limite all'indebitamento incide positivamente la rinegoziazione dei mutui con il posticipo delle scadenze e la relativa riduzione della rata annuale, nonché il diverso utilizzo delle posizioni già contratte.

## 2.4 – I nuovi parametri per il pareggio di bilancio

Il superamento del patto di stabilità interno ha consentito di:

- 1- liberare definitivamente dai vincoli la gestione della cassa in conto capitale, consentendo agli enti di poter pagare gli stati di avanzamento dei lavori nel rispetto delle direttive comunitarie e nazionali in tema di tempestività dei pagamenti;
- 2- gestire il bilancio senza la necessità di operazioni estemporanee dettate dagli spazi finanziari che nel corso dell'anno si liberano. Il saldo finale di competenza, in particolare, rappresenta il meccanismo migliore per ridare la giusta funzione al bilancio di previsione, quale principale strumento di programmazione e gestione degli investimenti;
- 3- poter programmare gli investimenti finanziati da entrate proprie (nel saldo, in ogni caso, l'indebitamento non può essere considerato un aggregato rilevante, così come è escluso, in spesa, il rimborso delle quote di capitale di mutui e prestiti), oltre che da una quota dell'avanzo di amministrazione, nella misura che solo l'individuazione nel dettaglio delle voci incluse o escluse dal saldo potrà definire.

La Legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'articolo 1, commi 819 e seguenti ha abolito per Regioni a statuto speciale, Province autonome, Città metropolitane, Province e Comuni, l'obbligo del pareggio di bilancio previsto in attuazione della legge 243/2012, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018.

Di conseguenza, come previsto dal comma 821, a decorrere dall'esercizio 2019, l'equilibrio da rispettare è quello intrinseco al sistema di bilancio, come delineato dall'ordinamento finanziario degli enti locali, nello specifico: "Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118."

Le previsioni di bilancio stanziate in entrata e spesa sono compatibili con i vincoli imposti dal nuovo sistema di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica per il triennio 2021/2023.

### **3 – Piano delle alienazioni – Triennio 2021-23**



Si riporta di seguito il testo della proposta di adozione del presente piano di alienazioni.

**PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - TRIENNIO 2021 - 2023, AI SENSI DEL D.L. N. 112 DEL 25.06.2008, CONVERTITO CON LEGGE N. 133 DEL 06.08.2008.**

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28.02.2020, all'oggetto " Approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati con contestuale aggiornamento del documento unico di programmazione 2020/2022, è stato approvato, tra l'altro, il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - triennio 2020 - 2022, con l'elenco degli immobili oggetto di vendita, successivamente modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 27.07.2020;

che a seguito della ricognizione del patrimonio immobiliare del Comune, ai sensi all'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008, convertito con Legge n. 133 del 06.8.2008, risultano i seguenti beni immobili di maggiore interesse:

ELENCO IMMOBILI		
descrizione	ubicazione	superficie
area edificabile facente parte del complesso immobiliare incluso nella zona B (C.T. Foglio 28 particelle nn. 2264 e 2286).	Via Ospedale	m <sup>2</sup> 1.460
area lungo la linea ferroviaria TV-VI (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1326 e 1333 entrambe intere e particelle nn. 1386/1382 entrambe porzione).	Via Lovara / Via della Grotta	m <sup>2</sup> 30.000 ca
area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale (C.T. Foglio 42 particelle nn. 1629/1633).	Via Sicilia / Via Regno Unito	m <sup>2</sup> 1.786
area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale (C.T. Foglio 42 particella n. 1635).	Via Sicilia / Via Regno Unito	m <sup>2</sup> 2.099
area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale (C.T. Foglio 42 particella n. 1636).	Via Sicilia / Via Regno Unito	m <sup>2</sup> 2.075
area edificabile con destinazione residenziale con 2 posti auto scoperti (lotto C incluso nel PUA n. 9 - B.go Padova) (C.T. Foglio 30 particelle 1439 e 1443).	Via U. Saba	m <sup>2</sup> 788
fabbricato denominato "ex Caon", con relativa area di pertinenza (C.T. Foglio 42 particelle nn. 24 e 27 entrambe porzione – C.F. Sez. F, Foglio 7, particella n. 1043 sub 1 porzione e subb 2, 3 e 4).	Viale Europa	
area edificabile produttiva, a nord della sede ASCOM (C.T. Foglio 26 particelle 1797, 1798 e 1799).	Via dei Pini	m <sup>2</sup> 2.544

area destinata ad attrezzature e servizi e/o di interesse pubblico o generale SB ubicata a nord della caserma della Guardia di Finanza (C.T. Foglio 26 particelle 1793, e 1794).	Via dei Pini	m <sup>2</sup> 1.854
area edificabile (scalo merci) (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1384, 1388, 1391, 1173, 1385, 1392, 1394, 1395, 1396, 1399, 1400, 1403, 1404, 1407, 1409 e 1412).	Via Lovara	m <sup>2</sup> 23.510
area per la maggior parte inclusa in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti delle Norme Tecnico Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43), e la rimanente area inclusa in zona residenziale delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO C1.1- 5) – (C.T. Foglio 48 particelle nn. 322 e 323 e Foglio 51 particelle nn. 343 e 346).	tra via Circonvallazione Est Via Pozzi di Salvatronda e	m <sup>2</sup> 57.436
area in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti - di cui all'art. 12 delle Norme Tecnico Operative del Piano degli Interventi (APS n. 32). (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1083, 1463, e 1169 tutte porzione).	Via Lovara (ad est sede Protezione Civile)	m <sup>2</sup> 21.000 ca
area per gli impianti ed attrezzature per il trasporto (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1397, 1401, 1405, 1410 e 1193 tutte intere e particella n. 1366 porzione).	Via Lovara (lungo la ferrovia TV-VI ad est del cavalcaferrovia)	m <sup>2</sup> 29.500 ca
area edificabile commerciale e direzionale (C.T. Foglio 42 particelle nn. 24, 27, 1512 e 945 tutte porzione).	V.le Europa (a sud-ovest ex casa Caon)	m <sup>3</sup> 38.000
area edificabile commerciale, direzionale e residenziale lotto libero B1 n° L51 (C.T. Foglio 42 particella n. 975 porzione).	V.le Europa (a sud del complesso Le Logge)	m <sup>2</sup> 2.385,10 - m <sup>3</sup> 25.900
area per attrezzature sportive (C.T. Foglio 42 particelle nn. 1213 e 1211 entrambe porzione e particella n. 1218 intera).	V.le Europa / Via Germania (a nord condominio Hydra)	m <sup>2</sup> 15.000 ca

area edificabile con varie destinazioni: direzion., commerciale, artigianale, residenziale, servizi pubblici, parcheggio pubblico etc. (C.T. Foglio 27 particella n. 479 intera e particelle nn. 478, 2716 entrambe porzione, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 478/835 porzione area urbana).	tra Via Piccinini e Via Nugoletti	m <sup>2</sup> 1.750 ca
area mista: residenza, servizi pubblici e attività terziarie (C.T. Foglio 44 particella n. 1244).	Via Forche	m <sup>2</sup> 10.090
area per il verde urbano attrezzature sportive (C.T. Foglio 29 particella n. 1842).	Via San Giorgio (tra Via B.go Padova e S.R. 245)	m <sup>2</sup> 33.238
aree agricole (C.T. Foglio 25 particelle nn. 4, 113, 119, 120 e 121 tutte porzione), (Comune di Riese Pio X, C.T. Foglio 31 particelle nn. 28, 29, 58, 74, 51 e 53).	tra Via Bella Venezia e Via Prai	m <sup>2</sup> 134.815
area agricola (C.T. Foglio 26 particelle nn. 118 e 86).	Via Circonvallazione ovest (a nord S.R. 53)	m <sup>2</sup> 12.573
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 729).	Via L. Borro	m <sup>2</sup> 820
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 730 e e 745).	Via L. Borro	m <sup>2</sup> 1180
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 744,777 e 780).	Via L. Borro	m <sup>2</sup> 820
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 746 e 781).	Via L. Borro	m <sup>2</sup> 579
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 742 e 756).	Via L. Borro	m <sup>2</sup> 515
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 757).	tra Via Pagnana e Via L. Borro	m <sup>2</sup> 625
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particella n. 3089).	tra Via M.te Antelao e Via M.te Cristallo	m <sup>2</sup> 727

area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particelle nn. 3082, 3111 e 3114).	tra Calle del Carbon e Via M.te Cristallo	m <sup>2</sup> 1756
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 6 - Salvatronda) (C.F Sez. H/1 50 particella n. 1402) (C.T. Foglio 50 particelle nn. 1393,1396,1399 e 1402).	Via Pattere	m <sup>2</sup> 1984
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 11 – Soranza) (C.T. Foglio 2 particella n. 458).	tra Via Soranza e Via Brenta	m <sup>2</sup> 2.104
area edificabile con destinazione residenziale (zona C1 incluso nel PUA n. 10 – B.go Padova) C.T. Foglio 30 particella n. 1364).	Via Borgo Padova	m <sup>2</sup> 558
area edificabile con destinazione residenziale (C.T. Foglio 30 particelle nn. 1285, 1385 e particella n. 1286 porzione).	Via Borgo Padova	m <sup>2</sup> 2.100 ca
fabbricato denominato “Palazzetto Preti”, (C.T. Fg 27 particelle n. 441 e 2891, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 441 sub. nn. 3 e 4 e particella n. 2891)	Via Riccati	
fabbricato ex scuola media “Giorgione”, (C.T. Fg 27 particella n. 443, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 443)	Via Riccati	
fabbricato “Chiesa di San Giacomo”, (C.T. Fg 27 particella P, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. P)	Via San Giacomo	
fabbricato “Chiostro dei Serviti”, (C.T. Fg 27 particella n. 442, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 442 sub. 1, 2 e 3)	Via San Giacomo	
fabbricato denominato “ex casa Pavan”, (C.T. Foglio 27 particella n. 444, C.F. Sez. D, Foglio 4 particella n. 444 sub. 1, 2 e 3)	Via San Giacomo	
area in zona produttiva (C.T. Fg 48 particelle nn. 219, 221 e 223, Fg 50 particella n. 869)	Via per San Floriano	m <sup>2</sup> 1617
area in zona produttiva (C.T. Fg 42 particella n. 1669)	Via Regno Unito	m <sup>2</sup> 1.735
area edificabile con destinazione residenziale (C.T. Fg 27 Allegato A particella n. 1939 porzione)	Vicolo Paradiso	m <sup>2</sup> 190 ca
area in zona produttiva (C.T. Fg 50 particella n. 1505 porzione)	tra Via dell’Impresa e Via per Salvatronda	m <sup>2</sup> 1.300 ca

area in zona residenziale (C.T. Fg 50 particella 785 porzione, sulla quale insiste una porzione di fabbricato censito al C.F. Sez. H Fg 1 particella n. 785 sub 1 porzione e sub 2 intero)	Via Centro	m <sup>2</sup> 50 ca
area in zona residenziale (C.T. Fg 40 ex particella 204 ½ porzione e Fg 42 particella n. 1159 intera)	Via Colombo	m <sup>2</sup> 120 ca
area in zona produttiva (C.T. Fg 43 particella n. 1283 porzione)	Via della Cooperazione	m <sup>2</sup> 540 ca
area in zona F (C.T. Fg 44 particelle nn. 1509 e 1511)	Via Verdi	m <sup>2</sup> 2.626
area in Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti (APS n. 22) (C.T. Fg 43 particelle nn. 78, 82, 1425, 1427, 1429)	a sud/est di Via Colombo	m <sup>2</sup> 11.162

che sono stati sottoscritti diversi contratti di fittanza agraria, con validità annuale o pluriennale, al fine di porre a reddito i terreni agricoli di proprietà comunale;

che in relazione alle richieste dei vari gestori di telefonia mobile sono stati sottoscritti diversi contratti con validità pluriennale per il mantenimento degli impianti di telefonia realizzati su aree di proprietà comunale;

che l'Amministrazione Comunale al fine della copertura finanziaria del Bilancio di Previsione triennio 2021 - 2023, intende approvare il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari, anticipando o posticipando la vendita di alcuni immobili, con l'inserimento di altri che possono essere appetibili sul mercato immobiliare non utilizzabili ai fini istituzionali;

ritenuto, inoltre, che in caso di asta dichiarata deserta, gli immobili invenduti potranno essere ceduti a mezzo trattativa privata, mantenendo le medesime condizioni e valori a base di gara dell'asta dichiarata deserta;

preso atto che le vendite di alcuni beni immobili, sono sottoposte, ove necessario, all'esercizio del diritto di prelazione di cui alle disposizioni del D.Lgs n. 42/2004 s.m.i., Codice dei Beni Culturali, mentre per le aree agricole alle disposizioni di cui alle Leggi 590/1965 e 817/1971 e s.m.i.;

visto l'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25.06.2008, convertito con Legge n. 133 del 06.08.2008, che in particolare dispone che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale;

ritenuto di approvare il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari triennio 2021 – 2023 e;

- A) di stabilire che la vendita degli immobili di proprietà del Comune si svolgerà con il metodo delle offerte segrete in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta sotto indicato, ai sensi dell'art. 73 lett. c) e le procedure di cui all'art. 76, comma 2, del Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924 e s.m.i. - "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- B) di stabilire che i ritagli stradali e le aree di modeste dimensioni intercluse e/o non suscettibili di autonoma capacità edificatoria, e/o di difficile accessibilità, che ne limitano

l'uso, potranno su iniziativa del Comune o su richiesta del privato, essere ceduti, oltre che a mezzo asta pubblica di cui al precedente punto A), con le modalità sotto indicate:

- 1) nel caso di un solo confinante:  
proposta di vendita al confinante, che dovrà presentare offerta di acquisto non inferiore al prezzo base comunicato dal Comune;
  - 2) nel caso di più confinanti:  
proposta di vendita ai confinanti, che dovranno presentare un' offerta congiunta di acquisto non inferiore al prezzo base comunicato dal Comune, in quota indivisa o con proposta di suddivisione dell'area; oppure con la rinuncia dei confinanti non interessati;
  - 3) nel caso non pervenga alcuna offerta di acquisto, secondo le modalità di cui ai precedenti punti 1) e 2):  
il Comune proporrà ad ognuno dei confinanti interessati la vendita dell'intera area. L'aggiudicazione verrà effettuata a chi presenterà la migliore offerta rispetto al prezzo proposto dal Comune;  
per il caso di cui alla precedente lettera B) l'espletamento della procedura è demandata al Dirigente del Settore, fino al prezzo massimo di vendita di € 40.000,00 (quarantamila/00). Per prezzi superiori, la vendita dovrà essere effettuata secondo il disposto di cui alla precedente lettera A);
- C) di stabilire che i ritagli stradali vengono sdemanializzati ed immessi nel patrimonio disponibile del Comune, ai sensi dell'art. 94 della L.R. n. 11/2001 e s.m.i., del D.P.R. n. 495/1992 e del D.P.R. n. 610/1996 e s.m. i.;
  - D) di stabilire che gli immobili oggetto di vendita, la cui asta è stata dichiarata deserta e per i quali non è ancora stata avviata la procedura di una nuova asta, potranno essere ceduti a mezzo trattativa privata con eventuali interessati che faranno richiesta, alle medesime condizioni dell'asta dichiarata deserta; della procedura verrà data pubblicità a mezzo pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune per almeno 15 (quindici) giorni, al fine di verificare l'interesse all'acquisto da parte di terzi. Nel caso pervengano altre manifestazioni di interesse all'acquisto, si procederà ad espletare una nuova asta tra i soggetti manifestanti;
  - E) di stabilire, per quanto riguarda le valutazioni degli immobili oggetto di alienazione, viene attribuito un valore puramente indicativo, ai soli fini della formazione delle previsioni di bilancio. In sede di istruttoria degli atti per la procedura di alienazione o valorizzazione, gli immobili saranno oggetto di specifica perizia di stima;
  - F) di consentire ai proprietari degli alloggi realizzati sulle aree cedute in diritto di superficie o in diritto di proprietà, di acquistare la piena proprietà dell'area con la sottoscrizione di una nuova convenzione per quelle in diritto di superficie e, per quelle già in proprietà, di sottoscrivere una nuova convenzione o di eliminare i vincoli della convenzione originaria;
  - G) di stabilire che per la copertura economica totale o parziale necessaria alla realizzazione di opere pubbliche, si potrà prevedere nel bando di appalto dei lavori per la realizzazione delle stesse opere pubbliche, in luogo del pagamento parziale o totale dell'importo di spesa, la cessione degli immobili di proprietà comunale oggetto di vendita.  
Con apposita deliberazione l'Amministrazione Comunale potrà prevedere altresì l'istituto della permuta o il pagamento parziale per l'acquisizione di immobili di interesse pubblico o nel caso di procedura espropriativa.
  - H) di dare atto che l'approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari triennio 2021 -2023, costituisce adozione di variante al Piano degli interventi vigente, ai sensi dell'art. 35 della Legge Regionale 16.02.2010, n. 11, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni dalla L. n. 133 del 06.08.2008;
  - I) di approvare, per la causale in premessa, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari - triennio 2021 - 2023, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58 della D.L. n. 112 del 25.06.2008, convertito con modificazioni dalla L. n. 133 del 06.08.2008, come di seguito indicato:

n° progr.	<b>Elenco immobili oggetto di alienazione nel triennio 2021 - 2023</b>
<b>ANNO 2021</b>	
1	area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 1.786 ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito (C.T. Foglio 42 particelle nn. 1629 e 1633).
2	area edificabile (ambito C) con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 2.099 ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito (C.T. Foglio 42 particella n. 1635).
3	area edificabile (ambito C) di m <sup>2</sup> 2.075 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito (C.T. Foglio 42 particella n. 1636).
4	area edificabile produttiva di m <sup>2</sup> 2.544 ubicata in Via dei Pini, (C.T. Foglio 26 particelle nn. 1797, 1798 e 1799).
5	area edificabile con destinazione residenziale di complessivi m <sup>2</sup> 788 ubicata in Via U. Saba (lotto C incluso nel PUA n. 9 – B.go Padova), compresi due posti auto scoperti di m <sup>2</sup> 25, (C.T. Foglio 30 particelle nn. 1439 e 1443).
6	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 515 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 742 e 756).
7	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 579 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 746 e 781).
8	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 625 ubicata tra Via Pagnana e Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 757).
9	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 820 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 744, 777 e 780).
10	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 820 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particella n. 729).
11	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 1180 ubicata in Via L. Borro (lotto C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo) (C.T. Foglio 10 particelle nn. 730 e 745).
12	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 727 ubicata tra Via M.te Antelao e Via M.te Cristallo (lotto C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particella n. 3089).
13	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 1756 ubicata tra Calle del Carbon e Via M.te Cristallo (lotto C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville) (C.T. Foglio 17 particelle nn. 3082, 3111 e 3114).
14	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 1984 ubicata in Via Pattere (lotto C1 incluso nel PUA n. 6 – Salvatronda) (C.T. Foglio 50 particelle nn. 1393, 1396, 1399 e 1402 - C.F. Sez. H/1 particella n. 1402).
15	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 2104 ubicata tra Via Soranza e via Brenta (lotto C1 incluso nel PUA n. 11 – Soranza) (C.T. Foglio 2 particella n. 458).
16	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 558 ubicata in B.go Padova (lotto C1 incluso nel PUA n. 10 – B.go Padova) (C.T. Foglio 30 particella n. 1364).
17	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 2100 ca ubicata in B.go Padova (C.T. Foglio 30 particelle nn. 1285, 1385 e particella n. 1286 porzione).
18	area in zona produttiva di m <sup>2</sup> 1.617 ubicata in via per San Floriano (C.T. Fg 48 particelle nn. 219, 221 e 223 - Fg 50 particella n. 869) - procedura in corso.
19	area edificabile in zona produttiva di m <sup>2</sup> 1.735 ubicata in Via Regno Unito (C.T. Fg 42 particella 1669).
20	area edificabile con destinazione residenziale di m <sup>2</sup> 190 ca ubicata in Vicolo Paradiso (C.T. Fg 27 Allegato A particella 1939 porzione).

21	area edificabile in zona produttiva di m <sup>2</sup> 1.300 ca ubicata in Via dell'Impresa / Via per Salvatronda (C.T. Fg 50 particella 1499 e 1505 entrambe porzione).
22	area in zona residenziale di m <sup>2</sup> 50 ca ubicata in Via Centro (C.T. Fg 50 particella 785 porzione, sulla quale insiste una porzione di fabbricato censito al C.F. Sez.H Fg 1 particella 785 sub 1 porzione e sub 2 intero) - procedura in corso.
23	area in zona residenziale di m <sup>2</sup> 120 ca ubicata in Via Colombo (C.T. Fg 40 ex particella 204 ½ porzione e Fg 42 particella 1159 intera).
24	area edificabile in zona produttiva di m <sup>2</sup> 540 ca ubicata in Via della Cooperazione (C.T. Fg 43 particella 1283 porzione) - procedura in corso.
25	area in "zona F" di m <sup>2</sup> 2.626 ubicata in Via Verdi (C.T. Fg 44 particelle 1509 e 1511) - procedura in corso.
26	area edificabile produttiva di m <sup>2</sup> 1854 ubicata in via dei Pini, a nord della sede della Guardia di Finanza (C.T. Foglio 26 particelle nn. 1793 e 1794).
<b>ANNO 2022</b>	
27	fabbricato denominato "ex casa Caon" ubicato in viale Europa, con relativa area di pertinenza (C.T. Foglio 42 particelle nn. 24 e 27 entrambe porzione - C.F. Sez. F - Foglio 7 particella n. 1043 sub 1 porzione e subb 2, 3 e 4).
28	area lungo la linea ferroviaria TV-VI di m <sup>2</sup> 30.000 circa ubicata tra Via Lovara e Via della Grotta
29	area edificabile (scalo merci) di m <sup>2</sup> 23.510 ubicata in Via Lovara (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1384, 1388, 1391, 1173, 1385, 1392, 1394, 1395, 1396, 1399, 1400, 1403, 1404, 1407, 1409 e 1412).
30	area di m <sup>2</sup> 21.000 circa ubicata in Via Lovara (C.T. Foglio 44 particelle nn. 1083, 1463 e 1169 tutte porzione) in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 32).
<b>ANNO 2023</b>	
31	area di m <sup>2</sup> 57.436 ubicata tra via Circonvallazione est e Via Pozzi di Salvatronda, per la maggior parte inclusa in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43), e la rimanente area inclusa in zona residenziale delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO C1.1- 5).

## SCHEDE TECNICHE IMMOBILI DA ALIENARE NELL'ANNO 2021

1/2021	area edificabile (ambito C) di m <sup>2</sup> 1.786 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito, con capacità edificatoria di m <sup>3</sup> 3.500 -	<b>planimetria n. 1</b>
	prezzo a base d'asta: € 500.000,00 ( cinquecentomila/00 ) - valore indicativo.	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 42, particelle nn. 1629 e 1633.		



**Destinazione urbanistica:**

**Per l'ambito C)** è consentita la realizzazione di edifici con destinazione residenziale nel rispetto dei seguenti parametri:

*EDIFICI E8.3 – Residenziale*

H = altezza massima	12,50 m
V = volume massimo complessivo	22.500 mc
Dc = distanza minima dai confini	5 m
Destinazione insediabile: residenziale	100 %
Lotto n. 1 – volumetria massima mc.	3.500
Lotto n. 2 – volumetria massima mc.	3.500
Lotto n. 3 – volumetria massima mc.	5.000
Lotto n. 4 – volumetria massima mc.	5.000
Lotto n. 5 – volumetria massima mc.	2.750
Lotto n. 6 – volumetria massima mc.	2.750

## Prescrizioni:

Attuazione mediante intervento edilizio diretto con obbligo di contestuale realizzazione di una dotazione di standard a parcheggio pubblico o di uso pubblico non inferiore a 3,5 mq/150 mc.

In sede di approvazione del progetto edilizio verranno individuate le opere di urbanizzazione primaria da realizzare a cura e spese dell'acquirente, anche a completamento di quelle esistenti nella zona.

L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita con atto in data 17.03.2015 rep. n. 137.493 del notaio A. Maranghello di San Bonifacio (VR).

2/2021	<b>area edificabile (ambito C) di m<sup>2</sup> 2.099 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 5.000 -</b>	<b>plani metria n. 2</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 650.000,00 ( seicentocinquantamila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 42, particella n. 1635.

**Destinazione urbanistica:**

**Per l'ambito C)** è consentita la realizzazione di edifici con destinazione residenziale nel rispetto dei seguenti parametri:

*EDIFICI E8.3 – Residenziale*

H = altezza massima	12,50 m
V = volume massimo complessivo	22.500 mc
Dc = distanza minima dai confini	5 m
Destinazione insediabile: residenziale	100 %
Lotto n. 1 – volumetria massima mc.	3.500
Lotto n. 2 – volumetria massima mc.	3.500
Lotto n. 3 – volumetria massima mc.	5.000
Lotto n. 4 – volumetria massima mc.	5.000
Lotto n. 5 – volumetria massima mc.	2.750
Lotto n. 6 – volumetria massima mc.	2.750

## Prescrizioni:

Attuazione mediante intervento edilizio diretto con obbligo di contestuale realizzazione di una dotazione di standard a parcheggio pubblico o di uso pubblico non inferiore a 3,5 mq/150 mc.

In sede di approvazione del progetto edilizio verranno individuate le opere di urbanizzazione primaria da realizzare a cura e spese dell'acquirente, anche a completamento di quelle esistenti nella zona.

L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita con atto in data 17.03.2015 rep. n. 137.493 del notaio A. Maranghello di San Bonifacio (VR).

3/2021	<b>area edificabile (ambito C) di m<sup>2</sup> 2.075 con destinazione residenziale ubicata tra Via Sicilia e Via Regno Unito, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 5.000 -</b>	<b>planimetria n. 3</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 650.000,00 ( seicentocinquantamila/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 42, particella n. 1636.		
<b><u>Destinazione urbanistica:</u></b> <b>Per l'ambito C)</b> è consentita la realizzazione di edifici con destinazione residenziale nel rispetto dei seguenti parametri: <i>EDIFICI E8.3 – Residenziale</i> H = altezza massima 12,50 m V = volume massimo complessivo 22.500 mc Dc = distanza minima dai confini 5 m Destinazione insediabile: residenziale 100 % Lotto n. 1 – volumetria massima mc. 3.500 Lotto n. 2 – volumetria massima mc. 3.500 Lotto n. 3 – volumetria massima mc. 5.000 Lotto n. 4 – volumetria massima mc. 5.000 Lotto n. 5 – volumetria massima mc. 2.750 Lotto n. 6 – volumetria massima mc. 2.750 Prescrizioni: Attuazione mediante intervento edilizio diretto con obbligo di contestuale realizzazione di una dotazione di standard a parcheggio pubblico o di uso pubblico non inferiore a 3,5 mq/150 mc. In sede di approvazione del progetto edilizio verranno individuate le opere di urbanizzazione primaria da realizzare a cura e spese dell'acquirente, anche a completamento di quelle esistenti nella zona. L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita con atto in data 17.03.2015 rep. n. 137.493 del notaio A. Maranghello di San Bonifacio (VR).		

4/2021	<b>area edificabile produttiva di m<sup>2</sup> 2.544 ubicata in Via dei Pini.</b>	<b>planimetria n. 4</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 373.968,00 ( trecentosettantatremilanovecentosessantotto/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso – Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 26 - particelle nn. 1797, 1798 e 1799.		
<b><u>Destinazione urbanistica attuale:</u></b> aree per attrezzature di interesse comune civile - ESISTENTI SB - 3, con riferimento normativo: art. 82 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. <b><u>Destinazione urbanistica:</u></b> Foglio 26 particella 1799 - Zona D - 49, con riferimento normativo: art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. L'alienazione della particella n. 1799 è subordinata alla procedura di approvazione della variante urbanistica.		

5/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 788, compresi due posti auto scoperti (lotto C incluso nel PUA n. 9 - Borgo Padova) ubicata in Via U. Saba, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 757.</b>	<b>planimetria n. 5</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 125.000,00 (centoventicinquemila/00) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 30, particelle n. 1439 di m <sup>2</sup> 763, e n. 1443 di m <sup>2</sup> 25.		

Destinazione urbanistica:

Trattasi di un lotto edificabile con destinazione residenziale nell'ambito del piano di lottizzazione approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 23 del 09.02.2010.

6/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 515 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 705.</b>	<b>plani metria n. 6</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 35.000,00 ( trentacinquemila/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 742 e 756.		
<b><u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.</b>		

7/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 579 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 793.</b>	<b>plani metria n. 7</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 39.000,00 ( trentanovemila/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 746 e 781.		
<b><u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.</b>		

8/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 625 ubicata tra Via Pagnana e Via L. Borro, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 855.</b>	<b>plani metria n. 8</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 42.000,00 ( quarantaduemila/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particella n. 757.		
<b><u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.</b>		

9/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 820 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 1.122.</b>	<b>plani metria n. 9</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 55.000,00 ( cinquantacinquemila/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 744, 777 e 780.		
<b><u>Destinazione urbanistica:</u> Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.</b>		
L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita all'art. 1 dell'atto in data 07.02.2011 rep. n. 84391 del notaio R. Paone di Camposampiero (PD).		

10/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 820 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 1.210.</b>	<b>plani metria n. 10</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 60.000,00 ( sessantamila/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particella n. 729.		

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.

11/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 1.180 ubicata in Via L. Borro, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 1.740.</b>	<b>planimetria n. 11</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 86.000,00 ( ottantaseimila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 10 - particelle nn. 730 e 745.

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 13 – Villarazzo.

L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti ed in particolare con quella costituita all'art. 1 dell'atto in data 07.02.2011 rep. n. 84391 del notaio R. Paone di Camposampiero (PD).

12/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 727 ubicata tra Via M.te Antelao e Via M.te Cristallo, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 1.001.</b>	<b>planimetria n. 12</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 69.000,00 ( sessantanovemila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 17 - particella n. 3089.

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville.

13/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 1.756 ubicata tra Calle del Carbon e Via M.te Cristallo, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 2.416.</b>	<b>planimetria n. 13</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 167.000,00 ( centosessantasettemila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 17 - particelle nn. 3082, 3111 e 3114.

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 5 – Treville.

14/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 1.984 ubicata in Via Pattere, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 2.618.</b>	<b>planimetria n. 14</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 181.000,00 ( centottantunomila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 50 - particelle nn. 1393, 1396, 1399 e 1402 - Catasto Fabbricati Sez. H fg 1 particella 1402.

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 6 – Salvatronda).

15/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 2.104 ubicata tra Via Brenta e Via Soranza, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 3.566,45.</b>	<b>planimetria a n. 15</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 247.000,00 ( duecentoquarantasettemila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 2 - particella n. 458.

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 11 – Soranza).

16/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 558 ubicata in B.go Padova, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 667,42.</b>	<b>planimetri a n. 16</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 59.000,00 ( cinquantanovemila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 30 - particella n. 1364, con accesso dalla particella n. 1366 di proprietà comunale.

**Destinazione urbanistica:** Zona C1 incluso nel PUA n. 10 – Borgo Padova.

17/2021	<b>area edificabile con destinazione residenziale di m<sup>2</sup> 2.100 circa ubicata in B.go Padova, con capacità edificatoria di m<sup>3</sup> 2.264,68</b>	<b>planimetri a n. 17</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 201.000,00 ( duecentounomila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, foglio 30 particelle nn. 1385 e 1285 intere e particella 1286 porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente, con accesso dalla strada esistente ora individuata dalla particella n. 1638 del foglio 30 in forza dell'atto di costituzione servitù 193942 del notaio Gagliardi in data 05/04/2006.

Destinazione urbanistica attuale:

TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI – Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti, di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.

Parte dell'area di riferimento ricade nell'area compresa nella fascia TITOLO II – VINCOLI E FASCE DI RISPETTO – Vincolo paesaggistico D.Lgs. n. 42/2004, art. 142 lett. c, m, - Beni Paesaggistici – di cui all'art. 30 delle Norme tecniche Operative del Piano degli interventi.

L'area di riferimento è compresa nella fascia TITOLO III – SALVAGUARDIA IDROGEOLOGICA E SISMICA Aree esondabili o a ristagno idrico di cui all'art. 50 delle Norme tecniche Operative del Piano degli interventi.

L'area di riferimento è compresa nella fascia TITOLO II – VINCOLI E FASCE DI RISPETTO – Vincolo sismico “zona 3” – D.G.R. 67/2003, O.P.C.M. 3274/2003, O.P.C.M.3519/2006 e D.G.R. 71/2008 – di cui all'art. 28 delle Norme tecniche Operative del Piano degli interventi.

18/2021	area in Zona produttiva ubicata in via per San Floriano di m <sup>2</sup> 1.617	<b>planimetria n. 18</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 48.510,00 (quarantottomilacinquecentodieci/00) - valore indicativo.</b>	
	<b>procedura in corso -</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 48, particelle nn. 219, 221 e 223, Foglio 50 particella n. 869.

Destinazione urbanistica:

Titolo V - Sistema Insediativo - Zone “D” di cui all'art. 70 delle Norme tecniche Operative del Piano degli Interventi (zto D - 5).

L'area di riferimento è compresa nella fascia Titolo II - Vincoli e fasce di rispetto - Vincolo sismico “zona 3” – D.G.R. 67/2003, O.P.C.M. 3274/2003, O.P.C.M. 3519/2006 e D.G.R. 71/2008 - di cui all'art. 28 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.

L'area viene alienata con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti, in particolare quelle a favore delle società erogatrici dei servizi tecnologici.

19/2021	area edificabile in zona produttiva ubicata in via Regno Unito di m <sup>2</sup> 1.735 -	<b>planimetria n. 19</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 270.660,00 ( duecentosettantamilaseicentosessanta/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 42 particella n. 1669.		
<u>Destinazione urbanistica:</u> Z.T.O. D n. 55 "artigianale, direzionale, commerciale, soggetta a P.U.A.".		

20/2021	area edificabile in zona residenziale ubicata in vicolo Paradiso di m <sup>2</sup> 190 circa -	<b>planimetria n. 20</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 260,00/ m<sup>2</sup> ( duecentosessantasei/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 27 Allegato A particella n. 1939 porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.		
<u>Destinazione urbanistica:</u> Titolo V - sistema insediativo capo I – LA STRUTTURA STORICA Zone "A" – Zona A1 – " Centro Sorico: il castello" di cui agli artt. 63 e 64 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi.		
La cessione dell'area è subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione alla alienazione da parte della Direzione Regionale del "Ministero per i Beni e le Attività Culturali", in quanto con decreto in data 04.06.2007 della medesima Direzione Regionale (lettera prot. n. 3791 in data 08.06.2007), ne è stato dichiarato l'interesse culturale.		

21/2021	area edificabile in zona produttiva ubicata in via dell'Impresa/Via per Salvatronda di m <sup>2</sup> 1.300 circa -	<b>planimetria n. 21</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 30,00/ m<sup>2</sup> ( trenta/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 50 particelle nn. 1499 e 1505 entrambe porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.		
<u>Destinazione urbanistica:</u> <i>l'area censita al Catasto Terreni, Comune di Castelfranco Veneto, Foglio n. 50 mappali n. 1505 parte, n. 1499 è così classificata nello strumento urbanistico: TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO - CAPO III - LA STRUTTURA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Zone "D, di cui all'art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. (ZONA D - 35) –</i> <i>l'area censita al Catasto Terreni, Comune di Castelfranco Veneto, Foglio n. 50 mappali n. 1505 parte è così classificata nello strumento urbanistico:</i> <i>TITOLO VIII – SISTEMA INFRASTRUTTURALE, Strade esistenti e programmate, di cui all'art. 84 delle Norme tecniche Operative del Piano degli Interventi -</i>		

22/2021	area in zona residenziale ubicata in via Centro di m <sup>2</sup> 50 circa -	<b>planimetria n. 22</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 50,00/ m<sup>2</sup> ( cinquanta/00 ) - valore indicativo.</b>	
	<b>procedura in corso -</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 50 particella n. 785 porzione da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente (sulla quale insiste una porzione di fabbricato censito al Catasto Fabbricati Sez. H Foglio 1 particella n. 785 sub 1 porzione sub 2 intero).		

<u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO CAPO I - LA STRUTTURA STORICA - Zone "A", in particolare l'area è compresa nella Zona A2 - "Centro storico: le bastie, i borghi e i centri frazionali" di cui agli artt. 63 e 65 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO A2 - 11).	
L'alienazione dell'area è subordinata all'espletamento delle procedure tecnico-amministrative quali: sdemanializzazione.	

<b>23/2021</b>	area in zona residenziale ubicata in via Colombo di m <sup>2</sup> 120 circa -	<b>planimetria n. 23</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 65,00/ m<sup>2</sup> ( sessantacinque/00 ) - valore indicativo.</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 40 ex particella n. 204 ½ porzione e Foglio 42 particella n. 1159 intera, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.		
<u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO CAPO I - LA STRUTTURA STORICA - Zone "A", in particolare l'area è compresa nella Zona A2 - "Centro storico: le bastie, i borghi e i centri frazionali" di cui agli artt. 63 e 65 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO A2 - 11).		
L'alienazione dell'area è subordinata all'espletamento delle procedure tecnico-amministrative quali: sdemanializzazione.		

<b>24/2021</b>	area edificabile in zona produttiva ubicata in via della Cooperazione di m <sup>2</sup> 540 circa -	<b>planimetria n. 24</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 60,00/ m<sup>2</sup> ( sessanta/00 ) - valore indicativo.</b>	
	Dovrà essere corrisposta anche la somma € 66,00/m <sup>2</sup> (sessantasei/00), quale monetizzazione dell'area a standard urbanistico del P. di L. approvato con delibera del C.C. n. 12 del 20.02.2004, quantificata ai sensi della deliberazione della G.C. n. 21 del 29.01.2004 -	
<b>procedura in corso -</b>		
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 43 particella n. 1283 porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.		
<u>Destinazione urbanistica:</u> TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO - CAPO III - LA STRUTTURA DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI - Zone "D, di cui all'art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. (ZTO D - 10) -		
L'alienazione dell'area è subordinata all'espletamento delle procedure tecnico-amministrative quali: sdemanializzazione.		

<b>25/2021</b>	area ubicata in via Verdi di m <sup>2</sup> 2.626 -	<b>planimetria n. 25</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 68.276,00 ( sessantottomiladuecentosettantasei/00 ) - valore indicativo.</b>	
	<b>procedura in corso -</b>	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto, Catasto Terreni, Foglio 44 particelle nn. 1509 e 1511.		
<u>Destinazione urbanistica attuale:</u> TITOLO VII - SISTEMA DEI SERVIZI - Aree destinate ad attrezzature e servizi pubblici e/o di interesse pubblico - SA, SB, SC, SD, di cui all'art. 70 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. SC - 151 (aree attrezzate a parco, gioco, sport e aggregazione - ESISTENTI).		



26/2021	area edificabile produttiva di m <sup>2</sup> 1.854 ubicata in Via dei Pini, a nord della Caserma della Guardia Finanza -	planimetria <b>n. 30</b>
	prezzo a base d'asta: € 320.000,00 ( trecentoventimila/00 ) - valore indicativo.	
<u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, Foglio 26 - particelle nn. 1793 e 1794.		
Destinazione urbanistica attuale: Zona SB n. 3 - le aree per attrezzature di interesse comune civili, i servizi sociali e sanitari di livello locale; la, pubblica amministrazione, la sicurezza pubblica e la protezione civile; le attività culturali, associative e politiche; le attività compatibili; disciplinata principalmente dall'art. 82 delle NTO del PI. L'alienazione è subordinata alla comunicazione del mancato interesse all'acquisto da parte dell'Agenzia del Demanio nonché, all'approvazione della Variante Urbanistica.		



## SCHEDE TECNICHE IMMOBILI DA ALIENARE NELL'ANNO 2022

<b>27/2022</b>	<b>fabbricato denominato “ex casa Caon” ubicato in Viale Europa, con relativa area di pertinenza -</b>	<b>planimetria n. 26</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 650.000,00 ( seicentocinquantamila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Fabbricati, sezione F - foglio 7, particella n. 1043 sub 1 porzione e subb, 2, 3 e 4;

oltre ad un'ulteriore area di pertinenza individuata al Catasto Terreni - foglio 42 - particelle nn. 24, 27 e 1043 tutte porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.

Parte del fabbricato identificato con il sub 3 è dotato dell'Attestato di Prestazione Energetica con classe energetica “G” con validità fino al 17.07.2024, mentre gli altri subalterni sono esclusi dall'obbligo.

Destinazione urbanistica:

ZONA SC- Aree destinate ad attrezzature e servizi pubblici e/o di interesse pubblico o generale – SC - aree attrezzate a parco e per il gioco e lo sport, la ricreazione, il tempo libero, le aree boscate pubbliche; gli spazi aperti di libera fruizione per usi collettivi e di aggregazione, disciplinata principalmente dall'art. 82 delle NTO del PI;

ZONA D – zona D n. 57 disciplinata principalmente dall'art. 70 delle NTO del PI.

All'edificio censito al Foglio 42 particella numero 1043 contrassegnato con il numero 250 è attribuita la categoria 3, disciplinata principalmente dall'art. 67 delle NTO del PI.

Il Ministero per i Beni e le Attività Culturali con note pervenute il 08.09.2011 prot. n. 26.745 e il 12.09.2011 prot. n. 27.027 ha comunicato l'insussistenza dell'interesse culturale di cui al D.lgs n. 42/2004, evidenziando che sussiste il potenziale rischio archeologico del sedime su cui esso insiste. In quanto applicabili valgono comunque le disposizioni di cui all'art. 11, comma 1, del predetto D.lgs 48/2004.

L'alienazione è subordinata all'approvazione del Piano di riassetto urbanistico della parte non attuata della Zona per i Grandi Servizi Territoriali (G.S.T.) e di variante della destinazione d'uso del fabbricato.

<b>28/2022</b>	<b>area lungo la linea ferroviaria TV-VI di m<sup>2</sup> 30.000 circa ubicata tra Via Lovara e Via della Grotta.</b>	<b>planimetria n. 27</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 600.000,00 ( seicentomila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, foglio 44 - particelle nn. 1326 e 1333, e particelle nn. 1386 e 1382 entrambe porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di apposito tipo di frazionamento, da redigere a cura e spese dell'acquirente.

Destinazione urbanistica:

Z.T.O. di tipo F - disciplinata principalmente dall'art. 83 delle NTO del PI .

L'area è inclusa nel Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica “Parco logistico - Centro di interscambio delle merci ad est della stazione ferroviaria”, che disciplina gli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia di detto Centro, adottato dalla G.C. con deliberazione n. 251 del 17.06.1999, approvato dal Commissario Straordinario con deliberazione n. 81/CS (79CC) del 31.08.1999. Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 17/CS (GC) del 27.01.2000 è stata adottata la Variante alla normativa di attuazione del predetto Piano, approvata con deliberazione del Commissario Straordinario n. 129/CS (CC) del 08.04.2000, alla quale sono seguite la Variante, adottata dalla G.C. con deliberazione n. 314 del 23.12.2004, approvata dal C.C. con deliberazione n. 17 del 04.02.2005 e dalla variante approvata dalla G.C. con deliberazione n. 227 del 30.10.2008.

L'area viene alienata a corpo e non a misura, con le servitù attive e passive esistenti, apparenti e non apparenti, in particolare con le servitù di passaggio ferroviario di cui agli atti del notaio A. Todescan di Bassano del Grappa rispettivamente repertorio n. 179021 del 02.12.2005, ivi registrato il 12.12.2005, Mod. 1T n. 5417, e repertorio n. 186763 del 19.03.2009 ivi registrato il 31.03.2009, Mod. U. 7143.2.

Dovranno essere costituite le servitù di passaggio ferroviario, della larghezza minima di ml. 4,00 evidenziate con tratteggio nell'allegata planimetria, (tratto C-D-E) a favore dei lotti "A3" ed "A4" facenti parte del predetto Piano Particolareggiato ora di proprietà comunale, l'altra (tratto C-D-F) a favore della rimanente area ubicata ad est, ora di proprietà comunale, al fine di consentire l'accessibilità ferroviaria dalla linea VI-TV.

Dette servitù dovranno costituirsi in sede di stipula dell'atto di trasferimento della proprietà, a cura e spese dell'acquirente.

<b>29/2022</b>	<b>area edificabile (scalo merci) di m<sup>2</sup>23.510 ubicata in Via Lovara.</b>	<b>planimetria n. 28</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 2.500.000,00 ( duemilionicinquecentomila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, foglio 44, particelle nn. 1384, 1388, 1391, 1173, 1385, 1392, 1394, 1395, 1396, 1399, 1400, 1403, 1404, 1407, 1409 e 1412.

Destinazione urbanistica:

Z.T.O. di tipo F - disciplinata principalmente dall'art. 83 delle NTO del PI .

L'area è inclusa nel "Parco logistico - Centro di interscambio delle merci ad est della stazione ferroviaria": "Comparto B" - lotto 2 - ambiti A3 ed A4.

L'area è inclusa nell Piano Particolareggiato di iniziativa pubblica, che disciplina gli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia di detto Centro, adottato dalla G.C. con deliberazione n. 251 del 17.06.1999, approvato dal Commissario Straordinario con deliberazione n. 81/CS (79CC) del 31.08.1999. Con deliberazione del Commissario Straordinario n. 17/CS (GC) del 27.01.2000 è stata adottata la Variante alla normativa di attuazione del predetto Piano, approvata con deliberazione del Commissario Straordinario n. 129/CS (CC) del 08.04.2000, alla quale sono seguite la Variante, adottata dalla G.C. con deliberazione n. 314 del 23.12.2004, approvata dal C.C. con deliberazione n. 17 del 04.02.2005 e dalla variante approvata dalla G.C. con deliberazione n. 227 del 30.10.2008.

<b>30/2022</b>	<b>area di m<sup>2</sup> 21.000 circa ubicata in Via Lovara.</b>	<b>planimetria n. 29</b>
	<b>prezzo a base d'asta: € 950.000,00 ( novecentocinquantamila/00 ) - valore indicativo.</b>	

Individuazione catastale: Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, Foglio 44 - particelle nn. 1083, 1463 e 1169 tutte porzione, da individuarsi esattamente a mezzo redazione di appositi elaborati catastali, da redigere a cura e spese dell'acquirente.

Destinazione urbanistica: TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI - Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti – di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 32).

## SCHEDE TECNICHE IMMOBILI DA ALIENARE NELL'ANNO 2023

<b>31/2023</b>	<p><b>area di complessivi m<sup>2</sup> 57.436 ubicata tra via Circonvallazione est e Via Pozzi di Salvatronda</b>, per la maggior parte inclusa in ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43), e la rimanente area inclusa in zona residenziale delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (ZTO C1.1- 5) -</p> <p><b>prezzo a base d'asta: € 4.000.000,00 (quattromilioni/00) - valore indicativo.</b></p>	<p><b>planimetria</b> <b>n. 31</b></p>
<p><u>Individuazione catastale:</u> Agenzia delle Entrate Ufficio Provinciale di Treviso - Territorio, Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Terreni, Foglio 48 particelle n. 322 (di mq 2.062) e n. 323, Foglio 51 particelle nn. 343 e 346.</p>		
<p><u>Destinazione urbanistica:</u></p> <p>Foglio 48 particella n. 322: TITOLO V - SISTEMA INSEDIATIVO - CAPO II - LA STRUTTURA INSEDIATIVA RESIDENZIALE - Zone "B", "C1", "C1.1" di cui all'art 68 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi. (ZTO C1.1- 5);</p> <p>Foglio 48 particella n. 323 e Foglio 51 particelle nn. 343 e 346: TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI - Ambiti di programmazione integrata per l'organizzazione sostenibile degli insediamenti – di cui all'art. 12 delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi (APS n. 43).</p>		

## **DISPOSIZIONI GENERALI**

**Le Planimetrie che individuano gli immobili oggetto del presente Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari triennio 2021 - 2023 sono agli atti del 2° Settore Economico Finanziario - Ufficio Patrimonio.**

Le informazioni relative alla descrizione dei singoli lotti, la loro consistenza e superficie, nonché l'individuazione catastale ed i titoli di proprietà, sono indicativi e non definitivi, finalizzate alla redazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari.

I dati urbanistici riportati hanno natura meramente informativa, per i quali vale quanto indicato nel Certificato di Destinazione Urbanistica.

Gli immobili vengono posti in vendita a misura o a corpo, a seconda del caso, nello stato giuridico e di fatto in cui si trovano, con tutti i relativi annessi e connessi, accessioni e pertinenze, usi, diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive se e come esistenti, apparenti e non apparenti e con quant'altro inerente, con garanzia di piena proprietà e libertà da qualsiasi ipoteca, senza l'obbligo da parte del Comune di esecuzione di opere di miglioria, manutenzione, sgombero di materiali di qualsiasi genere, per qualsiasi ragione eventualmente presenti sul suolo e nel sottosuolo degli immobili oggetto in vendita.

Non si farà luogo ad azione per lesione, né in aumento né in diminuzione di prezzo, per qualunque errore nella descrizione degli immobili o nella determinazione del prezzo, nell'indicazione della consistenza, dell'individuazione catastale e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge.

La vendita avviene con espressa esclusione della garanzia per vizi occulti.

Gli immobili vengono alienati, al netto delle imposte di legge, delle spese contrattuali e degli oneri fiscali, inerenti e conseguenti.

L'espletamento delle procedure d'asta saranno subordinate alla completa redazione della documentazione urbanistico-edilizia di ogni singolo cespite oggetto di vendita, qualora interessato da variante urbanistica.

Ove sia necessario individuare catastalmente gli immobili, gli elaborati catastali dovranno essere redatti a cura e spese degli acquirenti.

**Le vendite degli immobili vincolati ai sensi del D.Lgs 42/2004 e s.m.i, e delle aree agricole, sono sospensivamente condizionate all'esercizio dei diritti di prelazione stabiliti dalle vigenti leggi in materia.**

**I PREZZI DI VENDITA DEGLI IMMOBILI SONO INDICATIVI E POTRANNO ESSERE AGGIORNATI ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA DI ALIENAZIONE.**

### 3.1 – Piano delle acquisizioni – Triennio 2021-23

L'Amministrazione Comunale, al fine del perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente e di corrispondere a finalità di pubblico interesse ritiene di approvare per il triennio 2021-2023 le seguenti acquisizioni al patrimonio del Comune nel rispetto delle previsioni del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti nonché delle norme vigenti in materia:

n° progr.	<b>Elenco immobili oggetto di acquisizione nel triennio 2021 - 2023</b>
<b>ANNO 2021</b>	
1	Immobile sito in corso 29 Aprile denominato palazzo ex Baggio, Novello, Piacentini Corner.
2	Immobile attrezzato ad uso archivio cartaceo posto in viale dell'Industria – Catasto Terreni Fg. 52 M.N. 434 mq 1.608 – Ente urbano; Catasto Fabbricati M.N. 434 sub 3 – piano T e 1 – cat D/8 e sub 3 area urbana mq. 691 . L'acquisizione potrà essere finalizzata anche attraverso l'istituto della permuta.

Nel corso del biennio 2022-2023 potranno essere acquisiti immobili funzionali all'esercizio dell'attività dell'Ente nonché da destinarsi ad attività di pubblico interesse nel rispetto delle procedure previste dalle vigenti norme in materia.

### 4- PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2021-2023

Si riporta di seguito il testo della proposta di adozione del piano dei fabbisogni, come da proposta di deliberazione di Giunta Comunale.

#### **PROPOSTA DI DELIBERA**

Premesso che, in relazione a quanto dispongono l'art. 39, comma 1 della Legge 27.12.1997, n. 449, l'art. 91, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 6 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, così come modificato del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75, l'amministrazione comunale, al fine di poter procedere ad assunzioni di personale, è tenuta ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 20.01.2020, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020, 2021 e 2022 e le successive deliberazioni di integrazione n. 82 del 16.03.2020, 97 del 06.04.2020, 119 del 18.05.2020, 132 del 01.06.2020, 207 del 10.08.2020 e 247 del 14.09.2020;

Visto l'art. 33 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16 della legge 12.11.2011, n. 183, per quanto riguarda il personale in soprannumero e la ricognizione della dotazione organica;

Precisato che, con atto del 15.01.2021 la Conferenza dei Dirigenti ha accertato, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che questo ente non ha "situazioni di soprannumero" né sono state rilevate "eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria";

Dato atto che il presente piano del fabbisogno di personale è stato preceduto da un'attenta analisi delle esigenze (qualitative e quantitative) dell'Amministrazione, tenuto conto, in particolare, dell'attuale situazione organizzativa, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, nonché i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 23.03.2020, nonché delle cessazioni di personale già avvenute o previste;

Viste le disposizioni in materia di assunzioni di personale e limiti di spesa e, in particolare:

- l'art. 1, comma 557-quater, della legge 27.12.2006, n. 296, così come successivamente modificato e integrato, il quale dispone che *"ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione [ossia con riferimento al triennio 2011, 2012 e 2013]"*
- l'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 56, il quale ha modificato la disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità della spesa di personale;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020 (c.d. "Decreto Attuativo") recante *"Misure per a definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato"*, in vigore dal 20.04.2020;

Vista la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione ad oggetto *"circolare sul decreto del Ministro per la pubblica Amministrazione, attuativo dell'art. 33, comma 2 del decreto legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni"*;

Precisato che:

- ai sensi dell'art. 4 (cfr. tabella 1) del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, per gli enti con popolazione compresa tra i 10.000 e 59.999 abitanti (tra i quali il Comune di Castelfranco Veneto), il valore soglia del rapporto della *"spesa del personale"* rispetto alle *"entrate correnti"*, secondo le definizioni dell'art. 2, è pari al 27,00%;
- l'art. 4, comma 2, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020 dispone che *"a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1 [pari al 27,00% per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti], fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti... non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 14 di ciascuna fascia demografica [ovvero, il 27,00% per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti]"*;
- l'art. 5, comma 1, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, dispone che *"in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2 [ovvero, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia] possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018 ... in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2 [ovvero, per i comuni da 10.000 a 59.999 abitanti, il 9,00% nel 2020, il 16,00% nel 2021, il 19,00% nel 2022, il 21,00% nel 2023, il 22,00% nel 2024], in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1"*;

- l'art. 7, comma 1 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, dispone che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

Vista la nota del dirigente del settore Economico Finanziario prot. 3345 del 21/01/2021, la quale, in relazione a quanto prevede il succitato decreto ministeriale del 17.03.2020, attesta che nel 2019 il valore del rapporto "*spese di personale/entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati*" (così come definite dall'art. 2 del decreto ministeriale) è pari al **24,76%**;

Accertato che il Comune di Castelfranco Veneto si colloca al di sotto del rispettivo "valore soglia" e che, pertanto, ai sensi dell'art. 5, comma 1 (tabella 2), del decreto ministeriale, può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 in misura rispettivamente non superiore al 9,00% nel 2020, il 16,00% nel 2021, il 19,00% nel 2022, il 21,00% nel 2023, il 22,00% nel 2024, fermo restando in ogni caso l'obbligo di rispettare il "valore soglia" fissato dal comma 1 dell'art. 4 (ovvero il 27,00% del rapporto "*spese di personale/entrate correnti*");

Precisato che, ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge 27.12.2006, n. 296, il limite alla spesa di personale di questo ente (pari al valore medio della spesa complessiva di personale sostenuta nel triennio 2011/2013) è pari a **€ 5.856.182,70.=** (compresi oneri e IRAP e al netto di aumenti contrattuali successivi al 2013);

Vista la legge 12.03.1999, n. 68 ("Norme per il diritto al lavoro dei disabili"), che disciplina il collocamento obbligatorio delle categorie protette;

Dato atto che questo ente, come risulta dal prospetto informativo inviato agli uffici competenti secondo quanto previsto dall'art. 9 della legge n. 68/1999, alla data del 31.12.2019, non risulta avere scoperture relativamente alle quote previste;

Ritenuto, altresì, di dare mandato ai dirigenti di utilizzare al meglio le risorse disponibili prevedendo l'ampio utilizzo della mobilità interna al fine di razionalizzare delle risorse disponibili, come già si operando per la copertura di alcune posizioni rimaste scoperte;

Precisato che, una volta verificata l'indisponibilità di personale interno, la copertura dei posti individuati nel presente provvedimento sarà effettuata tramite:

- concorso o scorrimento di graduatoria, previa eventuale procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e nel rispetto dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);
- convenzionamento con altri enti territoriali per utilizzo graduatorie, in caso di urgenza e necessità;
- contratto di formazione e lavoro;
- altre modalità previste dalla normativa in essere;  
oppure, limitatamente ai posti fino alla cat. B/1,
- mediante Centro per l'impiego, previa eventuale procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e nel rispetto dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità)

Precisato altresì che le somme necessarie saranno previste nella proposta di DUP e di Bilancio 2021-2023 e che le assunzioni già indicate nel piano 2020-2022 erano previste nel bilancio 2020-2022;

Dato atto che:

- il presente provvedimento verrà trasmesso alle organizzazioni e rappresentanze sindacali;
- con lettera prot..... n..... il presente piano del fabbisogno di personale è stato trasmesso anche al Collegio dei revisori dei conti;

Vista l'asseverazione del Collegio dei revisori dei conti, redatta ai sensi degli articoli 4 e 5 del Decreto per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 56, relativamente alla proposta di delibera ad oggetto "RILEVAZIONE NEGATIVA ECCEDEXENZE AL 31.12.2020 E APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021", trasmessa in data ..... ;

Visto l'organigramma approvato con deliberazione di G.C. n. 281 del 16/11/2020, nel quale sono rappresentati i settori e la loro articolazione interna;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 235 del 06/11/2003;

Richiamato altresì il C.C.N.L. Funzioni Locali vigente, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

RICHIAMATO il D.L. maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180), dove al comma 3 bis dell'art. 106 prevede il differimento al 31 gennaio 2021 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 per gli enti locali, di cui all'articolo 151 del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000, se il bilancio di previsione non è stato approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, con la possibilità di impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza, nel rispetto dei limiti dei dodicesimi di cui all'art. 163, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visti il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2020-2022, approvati con deliberazione consiliare n. 18 in data 28.02.2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visti il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2020-2022, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87 del 23.03.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive variazioni;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamate le motivazioni e premesse riportate;

### **Si propone alla Giunta Comunale:**

- 1) di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021, 2022 e 2023, prevedendo la copertura dei posti di seguito specificati, riepilogati nei documenti allegati sub A) e sub B), che costituisce parte integrante del presente atto deliberativo:

**Anno 2021**



- **1** posto di cat. D, con profilo di Istruttore direttivo “Amministrativo-contabile”, nell’ambito del Settore Economico-Finanziario (Servizio Gare Contratti Patrimonio);  
**Modalità di copertura:** Completamento piano assunzioni anno 2020 – Scorrimento di graduatoria in corso [già verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità)];

**Esigenza:** Implementare la dotazione organica del Settore Economico-Finanziario con una figura specialistica, in possesso di competenze nell’ambito dei contratti ed appalti;

- **2** posti di cat. D, con profilo di Addetto al coordinamento e controllo (Istruttore Direttivo di P.M.), nell’ambito del Settore Vigilanza (Servizio Polizia Locale);  
**Modalità di copertura:** 1 posto è a completamento piano assunzioni anno 2020 – Scorrimento di graduatoria o concorso in caso di esaurimento (già verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 [verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità]);

**Esigenza:** Implementare la dotazione organica del Comando di Polizia Locale che conta un solo Addetto al coordinamento e controllo e sostituire un Istruttore direttivo Amministrativo Contabile cat. D, assegnato al Comando che cesserà dal Servizio con decorrenza 01.07.2021, con personale dotato di specifica professionalità nel campo della vigilanza;

- **1** posto di cat. D, con profilo di Assistente sociale – Istruttore direttivo, nell’ambito del Settore Servizi alla Persona (Servizio Assistenza sociale);  
**Modalità di copertura:** Completamento piano assunzioni anno 2020 – Mobilità ai sensi art. 30 D.Lgs. 165/2001 (già verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 [verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità]);

**Esigenza:** sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale cessato dal servizio il 31.12.2020;

- **1** posto di cat. D, con profilo di Istruttore direttivo tecnico, nell’ambito del Settore Tecnico (Servizio Manutenzioni, decoro Urbano, Protezione civile);  
**Modalità di copertura:** Trasformazione Contratto di Formazione Lavoro in scadenza il 30.04.2021, nel rispetto dell’art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** Consolidare l’apporto della professionalità in oggetto alla dotazione del Settore;

- **1** posto di cat. D, con profilo di Assistente sociale - Istruttore direttivo part time 24 ore settimanali, nell’ambito del Settore Servizi alla persona (Servizio Assistenza sociale);  
**Modalità di copertura:** Trasformazione Contratto di Formazione Lavoro in scadenza il 14.05.2021, nel rispetto dell’art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell’assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** Consolidare l’apporto della professionalità in oggetto alla dotazione del Settore;

- **1** posto di cat. D, con profilo di Istruttore direttivo “Amministrativo-contabile”, nell’ambito dei Servizi di Staff (Servizio Gabinetto del Sindaco – Segreteria);

**Modalità di copertura:** Scorrimento di graduatoria o concorso in caso di esaurimento nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** Implementare la dotazione organica del Servizio Segreteria con una figura apicale, attualmente non disponibile;

- **1** posto di cat. D, con profilo di Istruttore direttivo "Amministrativo-contabile", nell'ambito dei Servizi alla Persona (Servizi Demografici);

**Modalità di copertura:** Mobilità ai sensi art. 30 D.Lgs. 165/2001 o concorso nel caso non si riesca a reperire una figura con tale modalità, nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** Implementare la dotazione organica del Servizio Demografico con una figura specialistica in possesso di specifiche competenze in materia Demografica, attualmente non presente nell'ente;

- **1** posto di cat. C, con profilo di Ufficiale amministrativo – istruttore, nell'ambito del Settore Servizi alla Persona (Servizi Scolastici);

**Modalità di copertura:** Completamento piano assunzioni anno 2020 – Scorrimento di graduatoria altro ente in corso [già verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità)];

**Esigenza:** sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale cessato dal servizio il 31.12.2020;

- **2** posti di cat. C, con profilo di Ufficiale tecnico – istruttore, nell'ambito del Settore Tecnico (Servizio Edilizia - SUE e Servizio Urbanistica) - per uno dei due posti si attiverà una mobilità interna;

**Modalità di copertura:** – Scorrimento di graduatoria altro ente in corso [già verificato rispetto art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità)] – Concorso nel caso non si reperisca la professionalità necessaria;

**Esigenza:** sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale cessato dal servizio il 08.01.2021;

- **1** posto di cat. C, con profilo di "Istruttore Informatico", nell'ambito del Settore Economico Finanziario (*Servizio Sistemi Informativi*);

**Modalità di copertura:** – Concorso/scorrimento graduatoria, nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità)

**Esigenza:** sostituire un dipendente di categoria D e profilo professionale analogo la cui cessazione dal servizio è prevista il 01.06.2021 – posto trasformato per diversa valutazione delle professionalità necessarie;

- **3** posti di cat. C, con profilo di "Agente di Polizia Locale" nell'ambito del Settore Vigilanza (*Servizio Polizia Locale*);

**Modalità di copertura:** – Scorrimento di graduatoria/Concorso in caso di esaurimento, nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità)

**Esigenza:** implementare la dotazione organica del personale del Corpo di Polizia Locale dell'Ente;

- **2** posti di cat. C, con profilo di Ufficiale tecnico – istruttore, nell'ambito del Settore Tecnico (Servizio Edilizia - SUE);  
**Modalità di copertura:** – Contratto Formazione lavoro per 1 anno, nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** sostituire un dipendente di categoria C e profilo professionale analogo cessato dal servizio il 16.11.2020;

- **1** posto di cat. C, con profilo di Istruttore Amministrativo-contabile, nell'ambito del Settore Servizi alla Persona (Servizio Assistenza Sociale);  
**Modalità di copertura:** – Concorso nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** implementare la dotazione del Settore con personale dotato di professionalità adeguata per far fronte al notevole incremento di attività in ambito sociale;

- **1** posto di cat. C, con profilo di Istruttore Amministrativo-contabile, nell'ambito del Settore Servizi di Staff (Servizio Risorse Umane);  
**Modalità di copertura:** – Contratto di Formazione Lavoro per 18 mesi, nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** implementare la dotazione del Settore e formare una professionalità adeguata per far fronte ad un successivo turn over del personale;

- **1** posto di cat. C, con profilo di Istruttore Amministrativo-contabile, nell'ambito del Settore Vigilanza (Servizio Polizia Locale);  
**Modalità di copertura:** – Concorso nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** sostituire un dipendente di categoria C e profilo professionale analogo cessato dal servizio il 01.02.2021;

- **1** posto di cat. B3, con profilo di Collaboratore professionale terminalista - Esecutore, nell'ambito del Settore Servizi alla Persona (Servizi Demografici);  
**Modalità di copertura:** – Utilizzo graduatoria dell'ente nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale analogo cessato dal servizio il 14.12.2020;

- Incremento tempo lavoro di n. 1 dipendente attualmente a part time al 50% di cat. B3, con profilo di Collaboratore professionale terminalista - Esecutore, nell'ambito del Settore Tecnico (Servizio Edilizia-SUE) fino ad arrivare a 30 ore settimanali;  
**Esigenza:** far fronte alle attività amministrative del Servizio;

- **3** posti di cat. B1, con profilo di Esecutore tecnico, nell'ambito del Settore Tecnico (Servizio Manutenzioni, decoro Urbano, Protezione civile);

**Modalità di copertura:** – prova selettiva tramite Centro per l'impiego, nel rispetto dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 (verifica dell'assenza di personale collocato in disponibilità);

**Esigenza:** sostituire un dipendente di pari categoria e profilo professionale analogo che cesserà dal servizio il 01.10.2021 ed implementare la squadra di operai assegnata al servizio;

- Effettuazione, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei vincoli di spesa, di ulteriori assunzioni per la copertura di posti che si renderanno vacanti a seguito di cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato avvenute a qualunque titolo, anche in relazione ad eventuali assunzioni previste da norme di legge, previa individuazione, sa parte del dirigente del Servizio Risorse Umane ed organizzazione, della relativa categoria e profilo professionale;

### **Anni 2022 e 2023**

- Effettuazione, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto dei vincoli di spesa, di ulteriori assunzioni per la copertura di posti che si renderanno vacanti a seguito di cessazioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato avvenute a qualunque titolo, previa individuazione, sa parte del dirigente del Servizio Risorse Umane ed organizzazione, della relativa categoria e profilo professionale;
- 2) di demandare al Dirigente del settore Risorse Umane l'attivazione delle procedure per la copertura dei posti di cui al punto 1);
  - 3) di confermare, per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, le deliberazioni della Giunta Comunale n. 8 del 20.01.2020, con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020, 2021 e 2022 e le successive deliberazioni di integrazione n. 82 del 16.03.2020, 97 del 06.04.2020, 119 del 18.05.2020, 132 del 01.06.2020, 207 del 10.08.2020 e 247 del 14.09.2020;
  - 4) di precisare che, ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, le assunzioni del personale individuate nel punto 1) dovranno essere precedute dalla verifica dell'assenza di personale collocato "in disponibilità";
  - 5) di dare atto che la spesa derivante dalla dotazione organica dell'ente alla data del 31 dicembre 2020 (pari a 138 dipendenti), nonché dalle ulteriori assunzioni programmate da effettuarsi dal 1° gennaio 2021 (escluse quelle in sostituzione di personale ancora in servizio alla data del 31 dicembre 2020) rispetta il limite di spesa previsto dall'art. 554-quater, della legge 27.12.2006, n. 296 (pari a **5.856.182,70.=** compresi oneri e IRAP e al netto di aumenti contrattuali successivi al 2013) e non supera il valore soglia del 27,00% del rapporto "*spese di personale/entrate correnti*", secondo le definizioni dell'art. 2 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020;
  - 6) di demandare al Segretario Generale, Dirigente cui è assegnata la responsabilità del Servizio Risorse Umane ed organizzazione l'effettuazione, nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31.05.2010, n. 78, come integrato dal D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito con legge 11.08.2014, n. 114 e successive modificazioni e integrazioni, di assunzioni a tempo determinato ai sensi del D.Lgs. 15.06.2015 n. 81 e dell'art. 36 D.Lgs. 30.06.2001, n. 165, oppure assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, precisando che per il Comune di Castelfranco Veneto detto limite è pari a **€ 129.863,31**;
  - 7) di dare atto che:

- il presente atto potrà essere integrato anche in relazione ad eventuali assunzioni previste da specifiche norme di legge;
  - il presente provvedimento verrà trasmesso alle organizzazioni e rappresentanze sindacali;
  - con nota con prot..... n..... il presente piano del fabbisogno di personale è stato trasmesso anche al Collegio dei revisori dei conti;
  - con lettera prot. .... il Collegio dei Revisori dei conti ha asseverato, ai sensi degli articoli 4 e 5 del Decreto per la Pubblica Amministrazione del 17.03.2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 30.04.2019, n. 34, convertito dalla legge 28.06.2019, n. 56, che la proposta di delibera ad oggetto "RILEVAZIONE NEGATIVA ECCEDEXENZE AL 31.12.2020 E APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2021", è "coerente con il rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio";
- 8) di dare atto che il Bilancio ed il DUP 2020-2022, in fase di approvazione comprendono già le somme necessarie per realizzare il piano (allegato al DUP);
  - 9) di dare mandato al Dirigente di Settore competente di provvedere a tutto quanto opportuno o necessario per l'esecuzione della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, dell'art. 47 dello Statuto Comunale e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - 10) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267;
  - 11) di dare atto che il presente provvedimento è ininfluente per la spesa e pertanto non è soggetto ai limiti di cui all'art. 163 del D.lgs. n. 267/2000;

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di delibera sopra riportata;

Udita l'illustrazione della predetta proposta;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri resi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, sulla proposta di delibera sopra riportata;

Tutto quanto premesso e considerato, la Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

- 1) di approvare la proposta di delibera così come sopra esposta.
- 2) di dichiarare la presente deliberazione, a seguito di separata ed unanime votazione, resa in forma palese, urgente e pertanto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

## **5 –Programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023**

Si allegano le schede del programma triennale dei lavori pubblici anni 2021/2023.

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto  
- SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,378,203.00	0.00	0.00	1,378,203.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	6,756,797.00	7,140,000.00	5,965,000.00	19,861,797.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>8,135,000.00</b>	<b>7,140,000.00</b>	<b>5,965,000.00</b>	<b>21,240,000.00</b>

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

## SCHEMA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
D21E05000050002	Attuazione del Programma Integrato di Riqualificazione Urbanistica, Edilizia e Ambientale dell'area M2 "Nodo Ferroviario" di Castelfranco Veneto - Nuovo terminal Bus (Opere di Beneficio Pubblico - Protocollo di intesa)	c	b	2018	4,793,741.19	3,790,411.40	0.00	1,708,467.26	45.07	d	Si	b	Si	a	No	No	0.00	Si
					4,793,741.19	3,790,411.40	0.00	1,708,467.26										

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

## SCHEMA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)								
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale				
																0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "T" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
- (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
- (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

**Tabella C.1**

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

**Tabella C.2**

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

**Tabella C.3**

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

**Tabella C.4**

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00481880268201800013	OP434	D21B16000490004	2021	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Collegamento ciclopedonale tra viale Italia e via Ospedale - II° stralcio con ampliamento del parcheggio di via Ospedale	2	950.000,00	0,00	0,00	0,00	950.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800028	OP852	D21B18000000004	2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	01.05 - Trasporto urbano	Biglietteria e pensiline nuovo terminal BUS	1	920.000,00	0,00	0,00	0,00	920.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800034		D27H20000060004	2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - Anno 2020	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202000001		D28J13000040004	2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Ristrutturazione del Palazzetto dello sport (manutenzione straordinaria della copertura)	1	290.000,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202000004		D28E20000070004	2021	POZZOBON LUCA	Si	No	005	026	012		04 - Ristrutturazione	05.10 - Abitative	Ristrutturazione ex alloggi socio Montebelluna - I° stralcio	2	340.000,00	0,00	0,00	0,00	340.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800021	OP8079	D24B10000300004	2021	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro mura tra la Torre Civica e la Torre del Giogione	2	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800026		D25B19000040001	2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Recupero immobile ex Cattani per intervento di cohousing	1	2.100.000,00	0,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100001			2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	99 - Altro	02.12 - Riassesto e recupero di siti urbani e produttivi	Bonifica Parco via Verdi	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100002			2021	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile via dei Carpani	3	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100004			2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	Decoro urbano Centro Storico - 4° stralcio - Manutenzione straordinaria fossato	1	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100005			2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Recupero immobile ex Cattani per intervento Asilo notturno	1	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800023	OP515	D21B13000090004	2021	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile via Castellana Trevile	2	385.000,00	0,00	0,00	0,00	385.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100003			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	Decoro urbano Centro Storico - 2° stralcio - Riquilibrare illuminazione pubblica	2	0,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202000005		D21B20000040006	2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Interserzione a rotatoria tra la S.R.53, Via Beta Venezia e Via Danini	2	0,00	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,00		0,00			
L00481880268201800027			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Passerella sotto ferrovia sentiero Ezzelini	2	0,00	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100006			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Decoro urbano Centro Storico 1° stralcio - manutenzione straordinaria piazza San Liberio e strade limitate	2	0,00	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100007			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Decoro urbano Centro Storico 2° stralcio - riqualificazione spazi mara	2	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100008			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Decoro urbano Centro Storico 3° stralcio - manutenzione straordinaria "Pavejon"	2	0,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100009			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Nuovo parcheggio Ist. Nightingale	2	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100010			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro "Casa del Giardiniere"	2	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100012			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Stadio comunale - ristrutturazione spogliatoi 2° stralcio e adeguamento sismico tribuna	3	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100013			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Decoro urbano centro Storico 7° stralcio - Manutenzione straordinaria portico corso XXIX Aprile e corso Piazza	2	0,00	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00		0,00			
L00481880268202100014			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - anno 2022	2	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			

Codice Unico Intervento - CUR (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L00481880288202100015			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro Cinta Muraria - Torre Campanara	2	0.00	600.000,00	0.00	0.00	600.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202100016			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Nuova viabilità tra Borgo Pieve e via Matteotti	3	0.00	700.000,00	0.00	0.00	700.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202100024			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Interventi di consolidamento e riqualificazione del cavalletterova di via Matteotti	2	0.00	300.000,00	0.00	0.00	300.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201800029			2022	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Riqualificazione della piazza di Salvatronda	2	0.00	490.000,00	0.00	0.00	490.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201800024	OP756	D26G10000210004	2022	POZZOBON LUCA	Si	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione		Pista ciclabile S.Fioriano Salverosa II° stralcio - completamento	2	0.00	800.000,00	0.00	0.00	800.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202000003	OP555		2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile Borgo Moniegrippa	3	0.00	0.00	750.000,00	0.00	750.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202000002			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ristrutturazione ex Scuole di Treville - II° stralcio	2	0.00	0.00	100.000,00	295.000,00	395.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202100011			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione straordinaria tetto municipio - 2° stralcio	2	0.00	0.00	250.000,00	0.00	250.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201900001		D21B1800480004	2023	GATTI STEFANO	Si	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile Castelfranco Campigo (via larga) - II° stralcio	2	0.00	0.00	100.000,00	200.000,00	300.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201800032	OP4087		2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Ampliamento Scuola Primaria di Salvatronda	1	0.00	0.00	100.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201800031	OP8084		2023	GATTI STEFANO	No	No	005	026	012		05 - Restauro		Restauro cinta muraria - stralcio B - Torre di sud ovest	2	0.00	0.00	600.000,00	0.00	600.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201800033		D21B17000110004	2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		01 - Nuova realizzazione		Parcorso pedonale via Bella Venezia II° stralcio	2	0.00	0.00	100.000,00	500.000,00	600.000,00	0.00		0.00			
L00481880288201800035		D27E19000020002	2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Restauro barchessa degli Strepiti (in comodato d'uso)	2	0.00	0.00	2.150.000,00	0.00	2.150.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202100020			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - anno 2023	2	0.00	0.00	350.000,00	0.00	350.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202100021			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Intervento a rotatoria tra la SR 53, via del Commercio e via Montebelluna di Salverosa	3	0.00	0.00	1.200.000,00	0.00	1.200.000,00	0.00		0.00			
L00481880288202100023			2023	POZZOBON LUCA	No	No	005	026	012	ITH34	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Pista ciclabile Borgo Padova - Stralcio sud	3	0.00	0.00	265.000,00	0.00	265.000,00	0.00		0.00			
														8.135.000,00	7.140.000,00	5.965.000,00	1.995.000,00	23.235.000,00	0.00		0.00				

Note:

(1) Numero intervento = "T" + cd amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)

(4) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera eq) del D.Lgs.50/2016

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera vo) del D.Lgs.50/2016

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12

(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di detrazione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

(10) Ripetere il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C

(11) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale

(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosectore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto

2. concessione di costruzione e gestione

3. sponsorizzazione

4. società partecipate o di scopo

5. locazione finanziaria

6. contratto di disponibilità

9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)

2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)

3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)

4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)

5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00481880268201800013	D21B16000490004	Collegamento ciclopedonale tra viale Italia e via Ospedale - II° stralcio con ampliamento del parcheggio di via Ospedale	GATTI STEFANO	950.000,00	950.000,00	MIS	2	Si	Si	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800028	D21B18000000004	Biglietteria e pensiline nuovo terminal BUS	POZZOBON LUCA	920.000,00	920.000,00	MIS	1	Si	Si	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800034	D27H20000060004	Riqualificazione strade e marciapiedi comunali - Anno 2020	POZZOBON LUCA	600.000,00	600.000,00	URB	1	Si	Si	4			
L00481880268202000001	D28J13000040004	Ristrutturazione del Palazzetto dello sport (manutenzione straordinaria della copertura)	POZZOBON LUCA	290.000,00	290.000,00	CPA	1	Si	Si				
L00481880268202000004	D26E20000070004	Ristrutturazione ex alloggi vicolo Montebelluna - I° stralcio	POZZOBON LUCA	340.000,00	340.000,00	MIS	2	Si	Si				
L00481880268201800021	D24B10000300004	Restauro mura tra la Torre Civica e la Torre del Giorgione	GATTI STEFANO	1.100.000,00	1.100.000,00	CPA	2	Si	Si	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800026	D25B190000640001	Recupero immobile ex Cattani per intervento di cohousing	POZZOBON LUCA	2.100.000,00	2.100.000,00	MIS	1	Si	Si	2	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268202100001		Bonifica Parco via Verdi	POZZOBON LUCA	150.000,00	150.000,00	AMB	1	Si	Si				
L00481880268202100002		Pista ciclabile via dei Carpani	GATTI STEFANO	200.000,00	200.000,00	MIS	3	Si	Si		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268202100004		Decoro urbano Centro Storico - 4° stralcio - Manutenzione straordinaria fossato	POZZOBON LUCA	450.000,00	450.000,00	URB	1	Si	Si				
L00481880268202100005		Recupero immobile ex Cattani per intervento Asilo notturno	POZZOBON LUCA	650.000,00	650.000,00	MIS	1	Si	Si		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
L00481880268201800023	D21B13000090004	Pista ciclabile via Castellana Trevile	POZZOBON LUCA	385.000,00	385.000,00	URB	2	Si	Si		0000219043	Alto Trevigiano Servizi - ATS srl	

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

### Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

### Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - SETTORE 4° LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

POZZOBON LUCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

## **6 –Programma biennale di acquisto di beni e servizi 2021/2023**

Di seguito il programma biennale degli acquisti di beni e servizi.

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

## SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	1,926,471.82	2,193,463.10	4,119,934.92
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>1,926,471.82</b>	<b>2,193,463.10</b>	<b>4,119,934.92</b>

Il referente del programma

MURARO EMANUELE

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00481880268202000004	2021		1		No	ITH34	Servizi	66516400-4	Servizi assicurativi: polizza di responsabilità civile verso terzi ed operatori e polizza incendio/furto. Periodo 01.04.2021 - 31.03.2024.	1	Muraro Emanuele	42	Si	148,533.75	198,045.00	346,578.75	693,157.50	0.00		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
S00481880268201900008	2021		1		No	ITH34	Servizi	50112100-4	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEI VEICOLI DEL COMUNE	2	Muraro Emanuele	36	Si	15,250.00	30,500.00	45,750.00	91,500.00	0.00				
S00481880268201900007	2021		1		No	ITH34	Servizi	90911200-8	Servizi di PULIZIA E SANIFICAZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE DI IMMOBILI di immobili amministrazioni/enti non sanitari del territorio della Regione Veneto.	2	Muraro Emanuele	36	Si	183,000.00	183,000.00	183,000.00	549,000.00	0.00		0000545110	PROVINCIA DI VICENZA	
F00481880268202100001	2021		1		Si	ITH34	Forniture	30120000-6	FORNITURA A NOLEGGIO N.13 FOTOCOPIATORI	1	MURARO EMANUELE	60	Si	10,065.00	10,980.00	33,855.00	54,900.00	0.00		226120	CONSP	
S00481880268202000002	2021		1		No	ITH34	Servizi	32323500-8	Manutenzione e assistenza impianto di videosorveglianza cittadina e lettura targhe.	2	Muraro Emanuele	36	Si	16,673.33	25,010.00	33,346.67	75,030.00	0.00				
S00481880268202100004	2021		1		No	ITH34	Servizi	55521200-0	SERVIZIO SOMMINISTRAZIONE PASTA DOMICILIO	1	MASTRANGELO GIANLUCA	19	Si	62,313.74	101,432.10	50,716.05	214,461.89	0.00				
F00481880268202100003	2021		1		No	ITH34	Forniture	34971000-4	SERVIZIO PER LA FORNITURA E LA GESTIONE DI APPARECCHIATURE RELATIVE AL CONTROLLO DEL TRAFFICO	2	CESCON IVANO	24	Si	90,000.00	120,000.00	30,000.00	240,000.00	0.00				
S00481880268202100005	2021		1		No	ITH34	Servizi	92512000-3	SERVIZIO RIORDINO ARCHIVIO COMUNALE	2	CESCON IVANO	36	No	24,400.00	48,800.00	73,200.00	146,400.00	0.00				
S00481880268202100007	2021	D21B180000000004	2	L00481880268201800028	No	ITH34	Servizi	71300000-1	BIGLIETTERIA E PENSILINE TERMINAL BUS - DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO ESECUTIVO	2	POZZOBON LUCA	12	No	91,000.00	0.00	0.00	91,000.00	0.00				
S00481880268202100008	2021	D24B10000300004	2	L00481880268201800021	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO MURA TRA LA TORRE CIVICA E LA TORRE DEL GIORGIONE	1	GATTI STEFANO	12	No	95,000.00	0.00	0.00	95,000.00	0.00				
F00481880268202100004	2021		1		No	ITH34	Forniture	30199770-8	BUONI PASTO	2	CESCON IVANO	24	Si	10,000.00	70,000.00	70,000.00	150,000.00	0.00				
S00481880268202100023	2021	D26E20000070004	2	L00481880268220200004	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI VICOLO MONTEBELLUNA - I STRALCIO	2	POZZOBON LUCA	12	No	102,000.00	0.00	0.00	102,000.00	0.00				
S00481880268202100024	2021	D25B19000640001	2	L00481880268201800021	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RECUPERO IMMOBILE EX CATTANI PER INTERVENTO COHOUSING-PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	36	No	445,000.00	0.00	0.00	445,000.00	0.00		0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	



Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
S00481880268202100025	2021		2	L00481880268	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RECUPERO IMMOBILE EX CATTANI PER INTERVENTO ASILO NOTTURNO	2	POZZOBON LUCA	36	No	180,000.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00					
S00481880268201900012	2021		1		No	ITH34	Servizi	77310000-6	Servizio gestione integrata verde.	2	POZZOBON LUCA	48	No	370,000.00	370,000.00	370,000.00	1,110,000.00	0.00			0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
F00481880268202100005	2021		1		No	ITH34	Forniture	71314200-4	SERVIZIO GESTIONE CALORE IMMOBILI COMUNALI E MANUTENZIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENT O	1	POZZOBON LUCA	12		441,336.00	413,336.00	0.00	854,672.00	0.00			0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
F00481880268202100006	2021		1		No	ITH34	Forniture	65300000-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	POZZOBON LUCA	12	Si	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.00			226120	CONSIP	
S00481880268202000008	2021		1		No	ITH34	Servizi	37535000-7	Acquisto e sostituzione giochi aree verdi.	2	POZZOBON LUCA	12	Si	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00					
S00481880268202100001	2022		1		No	ITH34	Servizi	66516100-1	POLIZZA RC EUTO E POLIZZA INFORTUNI USO MEZZI COMUNALI	2	MURARO EMANUELE	36	Si	0.00	15,000.00	30,000.00	45,000.00	0.00					
S00481880268202100002	2022		1		No	ITH34	Servizi	64210000-1	ADESIONE A CONVENZIONE TELEFONIA	2	MURARO EMANUELE	36	Si	0.00	28,060.00	56,120.00	84,180.00	0.00			226120	CONSIP	
F00481880268202100002	2022		1		No	ITH34	Forniture	09130000-9	FORNITURA CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE FUEL CARD	3	MURARO EMANUELE	36	Si	0.00	24,400.00	48,800.00	73,200.00	0.00			226120	CONSIP	
S00481880268202100003	2022		1		No	ITH34	Servizi	92320000-0	SERVIZIO DI ASSISTENZA AL PUBBLICO BIGLIETTERIA E CUSTODIA MOSTRE PRESSO IL TEATRO	2	MASTRANGELO GIANLUCA	36	Si	54,900.00	54,900.00	54,900.00	164,700.00	0.00			0000412056	PROVINCIA DI TREVISO	
S00481880268202100006	2022		2	L00481880268201800031	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO CINTA MURARIA - TORRE DI SUD OVEST - SERVIZI DI PROGETTAZIONI E DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENT O SICUREZZA	2	GATTI STEFANO	24	No	0.00	0.00	125,000.00	125,000.00	0.00					
S00481880268201900011	2022		2	L00481880268201800032	No	ITH34	Servizi	71220000-6	AMPLIAMENTO SCUOLA PRIMARIA DI SALVATRONDA - SERVIZI DI PROGETTAZIONI E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	0.00	224,000.00	224,000.00	0.00					
S00481880268202000026	2022		2	L0048188026820200002	No	ITH34	Servizi	71220000-6	Ristrutturazione ex scuola primaria di Treville II stralcio - progettazione e direzione lavori.	2	POZZOBON LUCA	12	No	0.00	0.00	76,000.00	76,000.00	0.00					
S00481880268202100026	2022	D21B20000040006	2	L0048188026820200005	No	ITH34	Servizi	71322500-6	INTERSEZIONE A ROTATORIA TRA LA SR 53, VIA BELLA VENEZIA E VIA DAMINI - PROGETTAZIONI E DIREZIONE	3	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	165,000.00	0.00	165,000.00	0.00					
S00481880268202100027	2022		2	L00481880268201800027	No	ITH34	Servizi	71322000-1	PASSERELLA SOTTO FERROVIA EZZELINI - PROGETTAZIONI E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	0.00					
S00481880268202100028	2022		2	L00481880268202100010	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO CASA DEL GIARDINIERE - PROGETTAZIONI E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	88,000.00	0.00	88,000.00	0.00					
S00481880268202100029	2022		2	L00481880268202100012	No	ITH34	Servizi	71220000-6	STADIO COMUNALE - RISTRUTTURAZIONE SPOGLIATOI II STRALCIO E ADEGUAMENTO TETTOIA -		POZZOBON LUCA	24	No	0.00	95,000.00	0.00	95,000.00	0.00					

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato							
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione				
									DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTI O SICUREZZA																
S00481880268202100030	2022		2	L00481880268202100015	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RESTAURO CINTA MURARIA: TORRE CAMPANARIA-PROGETTAZIONI E, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTI O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	125,000.00	0.00	125,000.00	0.00							
S00481880268202100031	2022		2	L00481880268202100016	No	ITH34	Servizi	71322500-6	NUOVA VIABILITA' BORGIO PIEVE VIA MATTEOTTI-PROGETTAZIONI E, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTI O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	80,000.00	0.00	80,000.00	0.00							
S00481880268202100032	2022		2	L00481880268202100024	No	ITH34	Servizi	71322500-6	CONSOLIDAMENTO E RIQUALIFICAZIONE CAVALLAVIA VIA MATTEOTTI-PROGETTAZIONI E E DIREZIONE LAVORI	2	POZZOBON LUCA	18	No	0.00	65,000.00	0.00	65,000.00	0.00							
S00481880268202100033	2022		2	L00481880268201800029	No	ITH34	Servizi	71220000-6	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DI SALVATRONDA-PROGETTAZIONI E DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTI O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	24	No	0.00	57,000.00	0.00	57,000.00	0.00							
S00481880268202100034	2022	D26G10000210004	2	L00481880268201800024	No	ITH34	Servizi	71322500-6	PISTA CICLABILE S.FLORIANO SALVAROSA II STRALCIO-PROGETTAZIONI E DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTI O SICUREZZA	2	POZZOBON LUCA	36	No	0.00	86,000.00	0.00	86,000.00	0.00							
F00481880268202100007	2022		1		No	ITH34	Forniture	65300000-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	POZZOBON LUCA	12	Si	0.00	450,000.00	0.00	450,000.00	0.00			226120	CONSIP			
S00481880268202100035	2022		1		No	ITH34	Servizi	37535000-7	ACQUISTO E SOSTITUZIONE GIOCHI AREE VERDI	2	POZZOBON LUCA	12	Si	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00							

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														1,926,471.82 (13)	2,193,463.10 (13)	1,426,266.47 (13)	5,546,201.39 (13)	0.00 (13)			

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MURARO EMANUELE

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Castelfranco Veneto - APPALTI E CONTRATTI

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

MURARO EMANUELE

Note

(1) breve descrizione dei motivi