



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE 1 ECONOMICO FINANZIARIO

N. generale **160** del **16/03/2022**

OGGETTO: RIFORMULAZIONE PARZIALE DELL'AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICHIESTA DI PREVENTIVI AL FINE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO- CIG. 911553489E, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 137 DEL 08.03.2022

La Determina viene pubblicata dal 17/03/2022 al 31/03/2022.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore 1 Economico Finanziario

Proposta Nr. 267

Oggetto: RIFORMULAZIONE PARZIALE DELL'AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICHIESTA DI PREVENTIVI AL FINE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO- CIG. 911553489E, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 137 DEL 08.03.2022

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 137 del 08.03.2022 è stato approvato l'avviso di indagine esplorativa per la richiesta di preventivi al fine dell'affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo- CIG. 911553489 e che in data 09.03.2022 il medesimo avviso è stato pubblicato nel sito comunale all'albo pretorio e nella sezione Bandi di gara e contratti dell'amministrazione trasparente;

Richiamati:

- Il punto 4.3 dell'avviso stesso, laddove è previsto, quale requisito di capacità tecnico-organizzativa, "Avere svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno dieci incarichi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa in favore di amministrazioni pubbliche (Regioni, Province, Comuni) di cui almeno tre a favore di Comuni con popolazione superiore a 30.000 abitanti";
- Il punto 9 dell'avviso stesso, laddove è previsto "Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di indagine di mercato potranno essere richiesti al Comune di Castelfranco Veneto - Ufficio Gare, Contratti, Patrimonio (tel. 0423 735707/735733)".

Ritenuto di riformulare, al fine di una migliore comprensione e partecipazione al procedimento in oggetto, l'avviso indicato, nei punti sopra specificati, come segue:

- Punto 4.3: Avere svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno dieci incarichi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa in favore di amministrazioni pubbliche (Regioni, Province, Comuni) di cui almeno tre a favore di Regioni e/o Province e/o Comuni con popolazione superiore a 30.000 abitanti e/o altri enti territoriali (di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 267/2000) con popolazione superiore a 30.000 abitanti;
- Punto 9: Eventuali informazioni complementari, compresi i dati statistici relativi alla sinistrosità dell'ente, e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di indagine di mercato, potranno essere richiesti al Comune di Castelfranco Veneto - Ufficio Gare, Contratti, Patrimonio con pec (comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it), con posta elettronica (appalticontratti@comune.castelfranco-veneto.tv.it) e/o contattando l'ufficio Gare, Contratti, Patrimonio ai numeri 0423735707-0423735733

DETERMINA

1. di riformulare l'avviso di indagine esplorativa per la richiesta di preventivi al fine dell'affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo- CIG. 911553489, approvato con determinazione n. 137 del 08.03.2022, come segue:
 - Punto 4.3: Avere svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno dieci incarichi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa in favore

di amministrazioni pubbliche (Regioni, Provincie, Comuni) di cui almeno tre a favore di Regioni e/o Province e/o Comuni con popolazione superiore a 30.000 abitanti e/o altri enti territoriali (di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 267/2000) con popolazione superiore a 30.000 abitanti;

- Punto 9: Eventuali informazioni complementari, compresi i dati statistici relativi alla sinistrosità dell'ente, e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di indagine di mercato, potranno essere richiesti al Comune di Castelfranco Veneto - Ufficio Gare, Contratti, Patrimonio con pec (comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it), con posta elettronica (appalticontratti@comune.castelfranco-veneto.tv.it) e/o contattando l'ufficio Gare, Contratti, Patrimonio ai numeri 0423735707-0423735733.
- 2. di pubblicare l'avviso modificato, allegato alla presente, sul sito internet <http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it>, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti", oltre che all'Albo Pretorio Comunale On-Line per un periodo non inferiore a 15 giorni, stabilendo che la nuova data per la scadenza di presentazione delle domande è giovedì 31 marzo 2022, ore 12:00;
- 3. di dare atto che il presente provvedimento è ininfluente nella spesa.

Data della proposta: **15/03/2022**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Il Dirigente del Settore 1 Economico
Finanziario
(firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che il presente atto è ininfluente ai fini della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro
(firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 16/03/2022



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 267**

Settore Proponente: **Settore 1 Economico Finanziario**

Ufficio Proponente: **Gare Contratti Patrimonio**

Oggetto: **RIFORMULAZIONE PARZIALE DELL'AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICHIESTA DI PREVENTIVI AL FINE DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO- CIG. 911553489E, APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 137 DEL 08.03.2022**

Nr. adozione settore: Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

Settore 1 Economico Finanziario

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **VISTO NON NECESSARIO**

Data **16/03/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Emanuele Muraro



Città di **CASTELFRANCO VENETO**

Provincia di Treviso

Via F. M. Preti, 36 - 31033 - Castelfranco Veneto, TV - Tel: 0423.73.54 - Fax: 0423.735580
C.F./P.Iva:00481880268 – Sito web: www.comune.castelfrancoveneto.tv.it
Email: info@comune.castelfranco-veneto.tv.it - Pec: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

Protocollo e data come
da segnatura a margine

AVVISO AGGIORNATO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICHIESTA DI PREVENTIVI AL FINE DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO-CIG. 911553489E (Approvato con determinazione dirigenziale n. ... del.....)

Con il presente avviso il Comune di Castelfranco Veneto intende effettuare un’indagine di mercato finalizzata alla acquisizione di preventivi da parte di ditte di comprovata esperienza per procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a, del D.L. n. 76/2020 (come risultante dalle modificazioni/sostituzioni della Legge di conversione n. 120/2020 e dal D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021) del servizio di brokeraggio assicurativo (come disciplinato dal D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dai regolamenti IVASS) - CPV 66518100-5).

Nel corso dell’anno è previsto per la prima volta l’avvio di un procedimento di gara per l’affidamento dell’intero pacchetto assicurativo dell’ente, comprensivo delle attuali polizze in scadenza e di due nuove, per il quale l’ente ha deciso di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo.

L’acquisizione dei preventivi non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, che non assume alcun vincolo in ordine al successivo affidamento diretto del servizio in oggetto. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un’offerta al pubblico ai sensi dell’art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell’art. 1989 del codice civile, ma semplice acquisizione di informazione di mercato che non vincola l’Amministrazione al prosieguo dell’iter procedurale. Il presente avviso pertanto non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che si riserva comunque di sospendere, modificare o annullare l’avviso stesso e di non dar luogo al successivo procedimento di affidamento diretto senza che gli operatori economici interessati possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un solo preventivo.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il presente affidamento ha per oggetto il servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Castelfranco Veneto ossia lo svolgimento dell’attività professionale di broker assicurativo, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione, nella loro esecuzione e gestione, da espletarsi in conformità agli art. 106 e ss. del D. Lgs. 209/2005, alla vigente normativa in materia e secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale che si allega. L’elenco indicativo e non esaustivo delle prestazioni è contenuto all’articolo 2 del Capitolato Speciale, allegato A, facente parte integrante e sostanziale del presente avviso.

2. DURATA

La durata contrattuale è di anni tre, con eventuale rinnovo di, al massimo, ulteriori tre anni, a discrezione dell’Amministrazione e se consentito dalla normativa vigente.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esercitare l’opzione di proroga di cui all’art. 106, comma 11, del Codice, per un periodo massimo di ulteriori sei mesi.

3. VALORE PRESUNTO DELL’AFFIDAMENTO

Il valore presunto dell'affidamento, da considerarsi semplice costo indicativo e non costituente base d'asta, è pari a € 120.271,39, corrispondente ad € 18.503,29 annui, imposte escluse.

Il servizio non comporta per il Comune di Castelfranco Veneto alcun onere specifico diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi e quant'altro, in quanto lo stesso verrà remunerato, come da prassi consolidata di mercato, da parte delle Compagnie assicurative con le quali saranno stipulate le polizze assicurative.

Non sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., in quanto non si ravvisano interferenze che possano comportare dei rischi riconducibili alla normativa sopra citata; per questo non si è proceduto alla redazione del DUVRI.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei requisiti di seguito indicati:

4.1 REQUISITI GENERALI

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- assenza di cause ostative alla stipulazione del contratto, anche ai sensi della vigente legislazione antimafia.

4.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- Iscrizione alla Camera di commercio per l'industria e l'artigianato per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto.
- Iscrizione alla Sezione B - Broker del Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi istituito dall'art. 109 del D. Lgs. 209 del 07.09.2005 e disciplinato dal regolamento IVASS n. 5 del 16/10/2006 e s.m.i. ovvero operatività nel territorio della Repubblica ai sensi dell'art. 16, comma 2, del medesimo Decreto legislativo

4.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA

- Avere svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, almeno dieci incarichi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa in favore di amministrazioni pubbliche (Regioni, Province, Comuni) di cui almeno tre a favore di Regioni e/o Province e/o Comuni con popolazione superiore a 30.000 abitanti e/o altri enti territoriali (di cui all'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 267/2000) con popolazione superiore a 30.000 abitanti.
- Essere in possesso di polizza di RC professionale inerente la responsabilità civile per danni arrecati da negligenze professionali di cui agli artt. 110 e 112 del d.lgs. n. 209/2005 per un massimale non inferiore a € 5.000.000,00 (Euro cinquemilioni).

5. MODALITÀ DI FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO

L'operatore economico che intende inoltrare un proprio preventivo, in risposta al presente avviso, dovrà trasmettere:

- ✓ **PROPOSTA TECNICA:** deve essere redatta, utilizzando l'apposito modulo denominato "modulo proposta tecnica", sotto forma di relazione tecnico descrittiva, con la quale il Concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l'esecuzione dell'affidamento e ritenute necessarie a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali proposti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal capitolato speciale.

La proposta tecnica, composta dalle sezioni sotto indicate, non potrà superare, complessivamente, le 8 (otto) facciate di testo numerate, in formato A4, con scrittura Arial, altezza carattere 11, interlinea 1 e contenenti al massimo 50 righe. Le parti di relazione eccedenti il numero massimo di volta in volta più avanti specificato ed il limite massimo di 8 facciate, non saranno valutate dalla commissione

anche se contenenti elementi soggetti a valutazione. Non saranno presi in considerazione richiami ad altri documenti allegati, non previsti dal presente avviso.

La proposta tecnica deve necessariamente essere suddivisa nelle seguenti quattro specifiche sezioni:

Sezione 1: PROPOSTA METODOLOGICA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO, con la quale il concorrente descriva le modalità di gestione della commessa che intende adottare nel corso della durata del contratto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

conseguimento di economie di spesa nella gestione dei rischi;
tempi di predisposizione dei capitolati;
tempi di risposta garantiti alle richieste dell'Ente;
tempi di apertura, svolgimento dell'iter e chiusura del sinistro;
strumenti e modalità utilizzate per il normale flusso informativo sullo stato dei sinistri;
statistiche sui sinistri;
composizione ed organizzazione dello staff.

La sezione 1 della proposta tecnica non potrà superare n. 4 (quattro) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura Arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe ciascuna.

Sezione 2: SERVIZI AGGIUNTIVI, con la quale il concorrente descriva le proprie proposte operative che ritiene opportuno offrire al fine di garantire un miglioramento generale del servizio reso a favore del Comune di Castelfranco Veneto, rispetto ai minimi previsti dal Capitolato. Si precisa sin d'ora che i servizi aggiuntivi devono afferire esclusivamente all'attività di brokeraggio assicurativo oggetto della presente gara.

La sezione 2 della proposta tecnica non potrà superare n. 1 (una) facciata di testo numerata, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura Arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe ciascuna.

Sezione 3: PROPOSTA DI FORMAZIONE DESTINATA AL PERSONALE DELL'ENTE nella quale il concorrente descriva il programma dei corsi di formazione riservati al personale del Comune che collabora alla gestione dei contratti assicurativi, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

numero di corsi proposti;
calendario indicativo redatto sulla base della durata del contratto;
per ciascun corso:

- descrizione del corso;
- durata in ore;
- docente/i che terranno le lezioni;
- sede di svolgimento;
- materiale didattico fornito.

Si precisa sin d'ora che il programma di formazione proposto dovrà risultare compatibile con gli impegni di lavoro dei partecipanti, tenendo conto che i dipendenti comunali non sono assegnati a tempo pieno all'attività di gestione del parco assicurativo dell'ente.

In ogni caso le giornate dedicate alla formazione e all'aggiornamento del personale dell'Ente dovranno essere almeno quattro all'anno e di minimo quattro ore ciascuna e dovranno essere concordate tra le parti, come indicato nel Capitolato speciale.

La sezione 3 della proposta tecnica non potrà superare n. 2 (due) facciate di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura Arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe ciascuna.

Sezione 4: ESPERIENZA NEL SETTORE, nella quale il concorrente descriva di un numero massimo di cinque (5) servizi relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria

capacità a di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento, svolti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato e relativi esclusivamente ad attività svolta dal concorrente. La descrizione dei servizi deve indicare chiaramente i dati del committente, il periodo di esecuzione del servizio e le caratteristiche essenziali e maggiormente qualificanti del servizio.

La sezione 4 della proposta tecnica non potrà superare n. 1 (una) facciata di testo numerate, in formato A4 (margini non inferiore a 2 cm per lato), scrittura arial, altezza carattere 11, interlinea singola e massimo 50 righe.

✓ **PROPOSTA ECONOMICA:** costituita dal preventivo denominato "MODULO PROPOSTA ECONOMICA", redatto utilizzando l'omonimo modello predisposto dal Comune e recante l'indicazione, in cifre ed in lettere, sia della percentuale della provvigione proposta per le polizze RC Auto sia della percentuale della provvigione offerta per le altre polizze.

La percentuale di provvigione proposta non potrà essere superiore all'8% per le polizze RC Auto e del 12% per le altre polizze.

La percentuale di provvigione proposta non potrà essere inferiore al 5% per le polizze RC Auto e del 8% per le altre polizze.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere firmata da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale del concorrente.

Mancata sottoscrizione e/o omissione della compilazione dei dati: la mancata sottoscrizione e/o l'omissione di uno o più dei dati richiesti dal presente avviso e costituenti la parte tecnica della proposta offerta comporta la non valutazione della proposta per la parte a cui è riferito il documento omesso.

6. PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO

Come già detto, l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso avverrà mediante «affidamento diretto» ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.L. n. 76/2020 (come risultante dalle modificazioni/sostituzioni della Legge di conversione n. 120/2020 e dal D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021), previo esperimento di procedura comparativa (indagine di mercato) di preventivi tra tutti gli operatori economici che, in riscontro al presente avviso, avranno presentato la propria proposta tecnico economica, nessuna esclusa. La procedura comparativa (indagine di mercato) verterà sulla valutazione degli aspetti qualificanti indicati nella tabella sotto riportata. Ogni aspetto qualificante inciderà nella valutazione complessiva del Responsabile Unico del Procedimento nella misura indicata nella medesima tabella.

Aspetto qualificante	Peso specifico rispetto al complessivo
A. proposta metodologica per l'esecuzione del servizio	30/100
B. servizi aggiuntivi proposti	25/100
C. proposta di formazione destinata al personale dell'Ente	10/100
D. Esperienza nel settore	20/100
E. Proposta economica	15/100

I preventivi (o proposte tecnico economiche) verranno valutati, per ciascun aspetto qualificante, discrezionalmente dal Responsabile Unico del Procedimento, sulla base di un giudizio d'insieme, prendendo positivamente in considerazione la completezza, la coerenza, l'efficacia, la chiarezza espositiva, la capacità di sintesi e la fattibilità delle proposte pervenute.

La procedura di affidamento diretto verrà attivata nei confronti dell'operatore economico che avrà presentato il preventivo migliore.

Si procederà con la valutazione del preventivo anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Nel caso in cui non pervenga alcuna manifestazione di interesse il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad affidamento diretto in via fiduciaria.

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori interessati a contrattare con il Comune, in questa fase non è richiesta la presentazione di offerte, ma solo di preventivi.

Saranno escluse le proposte:

- pervenute all'indirizzo PEC oltre il predetto termine.
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali;
- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza, di legge, con l'assunzione dell'incarico;
- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalle contrattazioni con la PA come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo. Il Comune si riserva di richiedere ai soggetti partecipanti alla procedura di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

7. FASI SUCCESSIVE PER LA NEGOZIAZIONE

All'operatore economico individuato quale destinatario dell'affidamento diretto verrà richiesto, via PEC, di confermare la proposta tecnico/economica presentata facendola assurgere a valore di offerta vincolante. Con successivo provvedimento il Comune di Castelfranco Veneto provvederà a formalizzare l'affidamento diretto mediante adozione del relativo provvedimento ai sensi dell'art. 32, comma 2, ultimo periodo, del D. Lgs 50/2016. Resta inteso che i partecipanti alla procedura saranno resi edotti delle risultanze della stessa mediante pubblicazione, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs 50/2016, del provvedimento finale di cui sopra.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno **trasmettere** apposita domanda di partecipazione/manifestazione di interesse e relative dichiarazioni – (utilizzando preferibilmente il modello come da facsimile *Allegato C*) - sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale), unitamente alla proposta tecnica (Allegato D) e alla proposta economica (utilizzando per quest'ultima il modello allegato E), **entro e non oltre le ore 12.00 del 31.03.2022 all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelfranco Veneto - Via F.M. Preti, n. 36 - 31033 CASTELFRANCO VENETO**, tramite posta elettronica certificata (comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it) indicando nell'oggetto **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE IN RISPOSTA AD AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO CIG. 911553489E"**

Non saranno ammesse richieste di partecipazione pervenute oltre tale termine, anche se sostitutive o aggiuntive di precedenti manifestazioni di interesse. Così pure non saranno prese in considerazione le richieste pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

9. CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari, compresi i dati statistici relativi alla sinistrosità dell'ente, e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di indagine di mercato, potranno essere richiesti al Comune di Castelfranco Veneto - Ufficio Gare, Contratti, Patrimonio con pec (comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it), con posta elettronica (appalticontratti@comune.castelfranco-veneto.tv.it) e/o contattando l'ufficio Gare, Contratti, Patrimonio ai numeri 0423735707-0423735733.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come integrato e modificato a seguito del Regolamento 2016/679/UE, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti il procedimento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Titolare del Trattamento: Comune di Castelfranco Veneto con sede in Via F.M. Preti, 36 - 31033 Castelfranco Veneto (TV) tel.0423 7354 - e-mail: comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it; pec: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

D.P.O./R.P.D.- Responsabile della protezione dei dati: GA SERVICE di Ambotta Gilberto, Via di prosecco 50, 34151 Trieste (TS).

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento ed ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente di Settore - dott. Emanuele Muraro.

12. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet <http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti", oltre che all'Albo Pretorio Comunale On-Line per un periodo non inferiore a 15 giorni.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott. Emanuele Muraro

F.to digitalmente

ALLEGATI:

- A) CAPITOLATO SPECIALE;
- B) MODELLO DOMANDA;
- C) MODULO PROPOSTA TECNICA;
- D) MODULO PROPOSTA ECONOMICA.