



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

PROVINCIA DI TREVISO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE SERVIZI DI STAFF

N. generale **825** del **20/10/2022**

OGGETTO: SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER TRE ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025- DETERMINA A CONTRARRE - CIG 9432781122

La Determina viene pubblicata dal 22/10/2022 al 05/11/2022.



CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

Proposta Nr. 998

Oggetto: SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER TRE ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025-DETERMINA A CONTRARRE - CIG 9432781122

IL DIRIGENTE

Premesso che essendo in scadenza il “*servizio di lavorazione e recapito della corrispondenza comunale in partenza ed invii postali*”, è necessario procedere ad un nuovo affidamento, a decorrere dall' 01/12/2022, al fine di garantire il funzionamento dell'attività di questo Comune;

Ritenuto:

- opportuno, alla luce, fra l'altro, dei principi di economicità ed efficacia, un affidamento triennale del servizio di spedizione della corrispondenza nel territorio nazionale ed internazionale, compresi i servizi di notificazione, a mezzo posta, di atti giudiziari e delle contravvenzioni del Codice della Strada;
- che il valore economico del servizio per tale periodo triennale, sulla base dei dati storici degli invii della corrispondenza di questo Comune, possa ammontare ad euro 63.000,00, oltre ad IVA se dovuta a norma di legge (precisando trattarsi di un valore indicativo di valutazione economica e non vincolante per l'Amministrazione Comunale);
- di non suddividere l'affidamento in lotti considerati la tipologia ed ammontare del servizio in questione e l'efficienza ed economicità derivanti dall'interlocazione con un unico operatore economico (art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

Rilevato che il procedimento di affidamento triennale è coerente con il vigente programma biennale degli acquisti di beni e servizi, ex art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i.), di questo Comune (CUI S00481880268202200006);

Considerati:

- l'articolo 26, comma 3, della Legge 23/12/1999 n. 488 (e s.m.i.) in base al quale “(...) *Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse (...)*”;
- l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296 (e s.m.i.) in base al quale le Amministrazioni territoriali “(...) *per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (...)*”;

Accertato che il servizio in questione non è presente tra le convenzioni attive CONSIP e/o dei soggetti aggregatori territorialmente competenti;

Risultando che, presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da CONSIP S.p.A. per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, è presente il “bando “*Servizi*”, “*Servizi postali*” categoria “*Servizi postali di raccolta e recapito degli invii postali - MePa*”;

Richiamato il D. L. 16 luglio 2020, n. 76, “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*” (come risultante dalle modificazioni/sostituzioni della Legge di conversione n. 120/2020 e del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021), in particolare l'art. 1, commi 1 e 2, in base al quale “*1. (...) in deroga agli articoli 36, comma 2 (...) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2 (...) qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023 (...) 2. (...) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di (...) servizi (...) secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto (...) per servizi (...) di importo inferiore a 139.000 euro (...) fermi restando (...) l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quello oggetto dell'affidamento (...)*”;

Ritenuto, per quanto sopra espresso:

- di procedere con l'affidamento diretto del “servizio di lavorazione e recapito della corrispondenza comunale in partenza ed invii postali”, compresi i servizi di notificazione, a mezzo posta, di atti giudiziari e delle contravvenzioni del Codice della Strada, per un periodo di 3 (tre) anni ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 (come risultante dalle modificazioni/sostituzioni della Legge di conversione n. 120/2020 e dal D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021), previo espletamento di una trattativa diretta/confronto di preventivi in MEPA fra tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti che, in riscontro alla pubblicazione di avviso di indagine di mercato, avranno presentato la propria domanda di partecipazione;
- di procedere, considerato trattarsi di un affidamento diretto nonché per ragioni di semplificazione e tempestività, all'affidamento all'operatore che avrà offerto il miglior prezzo derivante dal maggior ribasso sull'importo presunto a base della procedura;

Dato atto che alla procedura in questione è stato assegnato il CIG 9432781122;

Ritenuto di approvare la seguente documentazione della procedura e le clausole in essa contenute: - schema di avviso di manifestazione di interesse (**all. 1**); - schema di disciplinare/richiesta di offerta, e relativi allegati (**all. 2**); - schema di capitolato descrittivo prestazionale (**all. 3**);

Dato Atto che nello svolgimento del servizio in questione non si ritiene di ravvisare rischi da interferenza, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 (e s.m.i.), e, quindi, non esservi la necessità di redazione del D.U.V.R.I.;

Dato Atto, altresì, che, anche in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (e s.m.i.):

- oggetto del presente affidamento è il “servizio di postalizzazione” (CPV prevalente 6411000-0) per il Comune di Castelfranco Veneto, e cioè l'affidamento triennale del servizio di spedizione della corrispondenza nel territorio nazionale ed internazionale, compresi i servizi di notificazione, a mezzo posta, di atti giudiziari e delle contravvenzioni del Codice della Strada;
- l'esecuzione del servizio ha l'obiettivo di garantire il funzionamento dell'attività di questo Comune;
- l'affidamento del servizio avviene in modo “diretto” ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.L. n. 76/2020 (come risultante dalle modificazioni/sostituzioni della Legge di conversione n. 120/2020 e dal D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021);
- la durata dell'affidamento è di 3 (tre) anni, dalla sottoscrizione del contratto o dall'avvio anticipato del servizio in via d'urgenza, con la previsione di una proroga limitata al tempo

necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente e, comunque, per un periodo massimo fino a 6 (sei) mesi;

- le clausole essenziali dell'affidamento sono quelle contenute nell'avviso di indagine di mercato, nel disciplinare e nel capitolato descrittivo prestazionale, allegati, in schema, al presente provvedimento;
- il valore complessivo presunto dell'affidamento per tre anni è di euro 63.000,00, corrispondente ad euro 21.000,00 annui, oltre ad IVA se dovuta a norma di legge - precisando trattarsi di un valore indicativo di valutazione economica e non vincolante per l'Amministrazione Comunale [euro 73.500,00 (IVA esclusa, se dovuta) comprensivo della eventuale proroga per un periodo massimo sei mesi];

Visto il D.Lgs. 22 luglio 1999, n. 261 (e s.m.i.) *“Attuazione della direttiva 97/67/CE concernente regole comuni per lo sviluppo del mercato interno dei servizi postali comunitari e per il miglioramento della qualità del servizio.”*;

Visti il D.Lgs. n. 50/2016 (e s.m.i) ed il D. L. 16 luglio 2020, n. 76 (e s.m.i.);

Richiamati:

- il Bilancio di Previsione ed il D.U.P. 2022-2024, approvati con deliberazione consiliare n. 136 in data 28.12.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, e le successive variazioni;

- il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2022-2024, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 13.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile e le successive variazioni;

Richiamata, inoltre, la deliberazione di Giunta comunale n. 179 del 30.06.2022, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 08.09.2022, dichiarate immediatamente eseguibili, con cui è stato aggiornato il Piano degli obiettivi e il Piano della Performance 2022 ed è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022- 2024;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di richiamare a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento tutto quanto in premessa esposto.

2. Di avviare, come in premessa indicato, una procedura per l'affidamento diretto, per tre anni, del servizio di spedizione della corrispondenza nel territorio nazionale ed internazionale, compresi i servizi di notificazione, a mezzo posta, di atti giudiziari e delle contravvenzioni del Codice della Strada, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.L. n. 76/2020 (come risultante dalle

modificazioni/sostituzioni della Legge di conversione n. 120/2020 e dal D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 108/2021).

3. Di approvare i seguenti documenti, allegati al presente atto: - schema di avviso di manifestazione di interesse (**all. 1**); - schema di disciplinare/riciesta di offerta, e relativi allegati (**all. 2**); - schema di capitolato descrittivo prestazionale (**all. 3**).

4. Di dare atto che il CIG assegnato alla presente procedura è 9432781122.

5. Di impegnare Euro 30,00, quale contributo per il funzionamento ANAC (delibera della suddetta Autorità n. 830 del 21/12/2021), al capitolo n. 67500 del bilancio 2022/2024 "SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI ", cod. bil. 1.02.1.0103, CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2022;

6. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà con le modalità prevista dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con relative spese a carico esclusivo dell'affidatario.

7. Di dare atto che le spese derivanti da "Servizio di ritiro, lavorazione e recapito della corrispondenza in spedizione - invii postali per tre anni" trovano copertura finanziaria al capitolo n. 67500 "SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI ", cod. bil. 1.02.1.0103, del bilancio 2022/2024, con imputazione negli esercizi in cui la spesa è esigibile, ossia negli esercizi 2022, 2023, 2024 e 2025, dando atto che la spesa esigibile nel 2025 e la spesa derivante dall'eventuale proroga sino al 31.05.2026 verranno inserite nei prossimi bilanci di previsione, ai sensi dell'art. 183, comma 6, del D.lgs. n. 267/2000 secondo la seguente imputazione:

- euro 2.135,00 (comprensivo di IVA) esercizio finanziario 2022;
- euro 25.620,00 (comprensivo di IVA) esercizio finanziario 2023;
- euro 25.620,00 (comprensivo di IVA) esercizio finanziario 2024;
- euro 23.485,00 (comprensivo di IVA) esercizio finanziario 2025
- euro 12.810,00 (comprensivo di IVA) esercizio finanziario 2026.

Data della proposta: **13/10/2022**

L'istruttore responsabile del procedimento:

Siciliano Antonella

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff
(Firmato digitalmente)

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

Il dirigente di Settore
dott. Emanuele Muraro
(Firmato digitalmente in calce dell'attestato di copertura finanziaria)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CESCON IVANO in data 20/10/2022



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.177 del 20/10/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 1704/0	Data: 20/10/2022	Importo: 30,00
Oggetto:	ANAC contributo-Determina a contrarre PD 998/22-Mepa-SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER 3 ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025+proroga fino al 31/05/2026-CIG 9432781122			
			C.I.G.: 9432781122	
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	0014548 - ANAC autorità nazionale anticorruzione			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	159.816,86	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	105.016,47	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1704/0:	30,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	105.046,47	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	54.770,39	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	24.156,00	
Capitolo:	67500	Impegni gia' assunti:	23.392,58	
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI	Impegno nr. 1704/0:	30,00	
		Totale impegni:	23.422,58	
		Disponibilità residua:	733,42	
Progetto:	AMMINISTRAZIONE			
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/10/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.177 del 20/10/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 1703/0	Data: 20/10/2022	Importo: 2.135,00
Oggetto:	Determina a contrarre PD 998/22-prenotazione-Mepa-SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER 3 ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025+proroga fino al 31/05/2026-CIG 9432781122			
				C.I.G.: 9432781122
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	159.816,86	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	102.881,47	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1703/0:	2.135,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	105.016,47	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	54.800,39	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	24.156,00	
Capitolo:	67500	Impegni gia' assunti:	21.257,58	
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI	Impegno nr. 1703/0:	2.135,00	
		Totale impegni:	23.392,58	
		Disponibilità residua:	763,42	
Progetto:	AMMINISTRAZIONE			
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/10/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.177 del 20/10/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2023 208/0	<i>Data:</i> 20/10/2022	<i>Importo:</i>	25.620,00
Oggetto:	Determina a contrarre PD 998/22-prenotazione-Mepa-SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER 3 ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025+proroga fino al 31/05/2026-CIG 9432781122				
				C.I.G.:	9432781122
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali				
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI				
Bilancio					
Anno:	2023		Stanziamiento attuale:		162.970,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		32.251,62
Programma:	2 - Segreteria generale		Impegno nr. 208/0:		25.620,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		57.871,62
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		105.098,38
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2023		Stanziamiento attuale:		25.620,00
Capitolo:	67500		Impegni gia' assunti:		0,00
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI		Impegno nr. 208/0:		25.620,00
			Totale impegni:		25.620,00
			Disponibilità residua:		0,00
Progetto:	AMMINISTRAZIONE				
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,				
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,				

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/10/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.177 del 20/10/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2024 75/0	Data: 20/10/2022	Importo: 25.620,00
Oggetto:	Determina a contrarre PD 998/22-prenotazione-Mepa-SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER 3 ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025+proroga fino al 31/05/2026-CIG 9432781122			
				C.I.G.: 9432781122
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI			
Bilancio				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	162.970,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	9.950,32	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 75/0:	25.620,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	35.570,32	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	127.399,68	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2024	Stanziamiento attuale:	25.620,00	
Capitolo:	67500	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI	Impegno nr. 75/0:	25.620,00	
		Totale impegni:	25.620,00	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:	AMMINISTRAZIONE			
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/10/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.177 del 20/10/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2025 40/0	Data: 20/10/2022	Importo: 23.485,00
Oggetto:	Determina a contrarre PD 998/22-prenotazione-Mepa-SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER 3 ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025+proroga fino al 31/05/2026-CIG 9432781122			
			C.I.G.: 9432781122	
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI			
Bilancio				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	162.970,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	2.889,41	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 40/0:	23.485,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	26.374,41	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	136.595,59	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2025	Stanziamiento attuale:	25.620,00	
Capitolo:	67500	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI	Impegno nr. 40/0:	23.485,00	
		Totale impegni:	23.485,00	
		Disponibilità residua:	2.135,00	
Progetto:	AMMINISTRAZIONE			
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/10/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO

TREVISO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi di Staff nr.177 del 20/10/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2026 28/0	Data: 20/10/2022	Importo: 12.810,00
Oggetto:	Determina a contrarre PD 998/22-Proroga fino al 31/05/2026-prenotazione-Mepa-SERVIZIO DI RITIRO, LAVORAZIONE E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA IN SPEDIZIONE - INVII POSTALI PER 3 ANNI DAL 01/12/2022 AL 30/11/2025-CIG 9432781122			
				C.I.G.: 9432781122
SIOPE:	1.03.02.16.002 - Spese postali			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.002 Spese postali			
Beneficiario:	0008972 - DIVERSI FORNITORI			
Bilancio				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	162.970,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	230,79	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 28/0:	12.810,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	13.040,79	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	149.929,21	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2026	Stanziamiento attuale:	25.620,00	
Capitolo:	67500	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SEGRETERIA GENERALE - SPESE POSTALI	Impegno nr. 28/0:	12.810,00	
		Totale impegni:	12.810,00	
		Disponibilità residua:	12.810,00	
Progetto:	AMMINISTRAZIONE			
Resp. spesa:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			
Resp. servizio:	7003 - Gabinetto del Sindaco, Segreteria Consiglio, Giunta,			

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000.

CASTELFRANCO VENETO li, 20/10/2022



Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari
Dott. Emanuele Muraro

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 21/10/2022