

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
FINALIZZATE ALL'ACQUISTO O ALLA LOCAZIONE DI N. 10 UFFICI DI PROPRIETA' COMUNALE****IL DIRIGENTE DEL SETTORE****Premesso:**

che il Comune di Castelfranco Veneto è proprietario di n. 10 uffici siti al piano primo del Condominio Centro Direzionale scala D in Piazza della Serenissima n. 80 così censiti all'Agenzia delle Entrate - Ufficio Provinciale di Treviso/Territorio - Comune di Castelfranco Veneto - Catasto Fabbricati:

Sezione F - Foglio n. 4 particella n. 395 subalterni				Superficie lorda m2
sub	Categ.	Classe	Rendita	
200	A/10	2	€ 1.278,23	137,20
201			€ 1.022,58	112,20
202			€ 1.406,05	141,91
203			€ 2.045,17	207,38
204			€ 894,76	89,10
205			€ 1.533,88	177,03
206			€ 1.917,35	201,12
207			€ 766,94	82,83
210			€ 1.789,52	189,48
211			€ 1.661,70	171,73
				Tot. 1.509,98

Piano Primo
estratto planimetrico non in scala



PROSPETTO OVEST
estratto google maps

che per i medesimi uffici l'Amministrazione Comunale intende preventivamente verificare se vi siano dei potenziali acquirenti o potenziali locatari, pertanto:

INVITA

chiunque fosse interessato all'acquisto o alla locazione, preferibilmente in un unico blocco, dei suddetti uffici, a presentare apposita manifestazione di interesse.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso costituisce solo un invito a manifestare interesse e non un invito ad offrire un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile.

La presentazione della manifestazione di interesse non farà sorgere alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio o di aspettativa in favore dei dichiaranti, né farà sorgere alcun impegno circa la concreta presentazione di un'offerta economica per l'acquisto o per la locazione.

Nel caso di presentazione di manifestazioni di interesse all'acquisto o alla locazione degli uffici, il presente avviso pubblico, è preliminare alla procedura di assegnazione con apposita asta o bando di gara.

PRECISAZIONI

Gli uffici saranno posti in vendita o in locazione a corpo e non a misura, nello stato giuridico e di fatto in cui attualmente si trovano, con garanzia di piena proprietà e libertà da qualsiasi ipoteca, senza l'obbligo da parte del Comune di esecuzione di opere di miglioria o di manutenzione, sgombero di materiali di qualsiasi genere, per qualsiasi ragione eventualmente presenti negli uffici.

Gli uffici identificati dai subalterni dal n. 200 al n. 207 sono locati ed i contratti verranno a scadere il 14 ottobre 2019.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere scritta in lingua italiana con assolta l'imposta di bollo di € 16,00, contenente la dichiarazione da sottoscrivere ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e la copia di valido documento di riconoscimento del dichiarante.

La manifestazione di interesse e la documentazione da allegare dovranno essere contenute in un PLICO sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO - Via F. M. Preti n. 36, c.a.p. 31033 Castelfranco Veneto (TV), con riportato all'esterno la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per l'acquisto di n. 10 uffici siti in Piazza della Serenissima (in caso di interesse all'acquisto) oppure con riportato all'esterno la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la locazione di n. 10 uffici siti in Piazza della Serenissima (in caso di interesse alla locazione). Il plico dovrà riportare al proprio esterno il nome e indirizzo del mittente.

IL PLICO contenente la manifestazione di interesse all'acquisto o alla locazione degli uffici, la dichiarazione e la copia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante, DOVRÀ PERVENIRE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE ENTRO LE ORE 13,00 DI GIOVEDI' 28 FEBBRAIO 2019.

Non sono ammesse manifestazioni d'interesse per persona da nominare.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione Comunale, ove per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo, la manifestazione d'interesse non dovesse pervenire entro il termine perentorio di cui sopra. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, indipendentemente dalla volontà dell'interessato anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

INFORMAZIONI

il fac-simile della manifestazione di interesse/dichiarazione da presentare è scaricabile dal sito internet del Comune.

I soggetti interessati potranno acquisire ulteriori informazioni sugli uffici oggetto del presente avviso, sulla loro ubicazione, consistenza, e quant'altro sarà ritenuto necessario, ivi compresi eventuali sopralluoghi, presso la Sede Municipale in Via F.M. Preti n. 36, 2° Settore Economico Finanziario - Ufficio Patrimonio: lunedì martedì e venerdì ore 9.00/12.30, giovedì ore 16.00/17.30, telef. 0423/735552/735549 - mail: patrimonio@comune.castelfrancoveneto.tv.it

Per eventuali informazioni relative agli aspetti urbanistici si dovrà far riferimento al 5° Settore Tecnico-Ufficio Urbanistica: martedì e giovedì ore 10.00/12.30, giovedì 16.00/17.30, telef. 0423/735554), per quelli edilizi si dovrà far riferimento al 4° Settore Tecnico-Ufficio Edilizia: martedì e giovedì ore 10.00/12.30, giovedì 16.00/17.30, telef. 0423/735582.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio On-Line **fino al 28 febbraio 2019**, ed è consultabile sul sito internet del Comune: www.comune.castelfrancoveneto.tv.it.

I dati personali dei soggetti che presenteranno le manifestazione d'interesse all'acquisto o alla locazione saranno trattati per il periodo necessario al perfezionamento degli adempimenti connessi alla gara e al relativo contratto (tutela della privacy), con o senza ausilio di mezzi elettronici.

Riguardo al diritto degli interessati alla riservatezza nel trattamento dei propri dati si rinvia agli artt. 7 e segg. del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m. ed i. .

Responsabile del trattamento: Comune di Castelfranco Veneto -
Il Dirigente 2° Settore Economico Finanziario -
Responsabile del procedimento: Il Dirigente 2° Settore Economico Finanziario -

F.to Il Dirigente del 2° Settore
dott. Carlo Sartore