



Prot 22352  
del 24/6/2014

## Città di Castelfranco Veneto

L'Amministrazione Comunale, a seguito scadenza delle attuali concessione intende avviare una selezione fra le associazioni utilizzatrici gli impianti operanti nella frazione, ove esistente compresenza.

Le associazioni locali e utilizzatrici dell'impianto di Villarazzo potranno richiedere, se interessate, di poter partecipare alla selezione per l'affidamento di ciascun impianto sportivo frazionale, secondo il presente avviso.

### MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI 'PROPRIETA' COMUNALE DI VILLARAZZO

Il Comune di Castelfranco Veneto in esecuzione delle deliberazioni di Consiglio Comunale n.8 del 7 febbraio 2014 e di Giunta Comunale n.52 del 6 marzo 2014 e n.165 del 19 giugno 2014 intende raccogliere manifestazioni di interesse per l'affidamento in uso e gestione dell'impianto sportivo per il calcio sito nella frazione di Villarazzo;

Le società che utilizzano l'impianto possono presentare domanda in carta semplice per essere ammesse alla partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'impianto **entro il giorno 14 LUGLIO 2014** indicando gli estremi della associazione, sede legale, compagine sociale e attività svolta nell'impianto in questione.

Dovrà altresì essere allegato certificato di iscrizione al Registro Associazione CONI

Per ogni necessità potrà essere contattato al seguente recapito 0423735544 – Ufficio Sport – Dott.ssa Sordi Maria Teresa. Presso l'ufficio Sport potrà essere presa visione della convenzione completa da sottoscrivere.

Si anticipa che la convenzione avrà le caratteristiche come di seguito:

#### CARATTERISTICHE E TIPOLOGIA DELLA CONCESSIONE

La società/associazione sportiva cui sarà affidata la gestione del citato impianto sportivo, previa sottoscrizione di apposita convenzione tra le parti **avrà l'onere di:**

- a) concedere gratuitamente agli abitanti della Frazione di Villarazzo compatibilmente con gli impegni già programmati, per attività dilettantistiche, parrocchiali, di associazioni sportive e ricreative, scolastiche, autorizzate dall'Amministrazione Comunale, gli spazi dell'impianto sportivo, per non meno di un pomeriggio e di una sera alla settimana, concordati con l'Amministrazione Comunale giorno e orario, mediante avviso che verrà esposto all'esterno degli spogliatoi;
- b) effettuare attività sportive, educative e formative nel settore giovanile delle varie Federazioni sportive aderenti al CONI;

- c) comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale, qualsiasi mutamento dovesse avvenire all'interno della propria struttura associativa e nella distribuzione delle cariche sociali e degli incarichi operativi. L'Amministrazione Comunale può esigere il cambiamento degli agenti, dei dipendenti ed incaricati dalla Società sportiva per incapacità o grave negligenza, e, particolarmente in ordine ai rapporti con gli utenti ed i cittadini, per la loro moralità ed il loro comportamento deontologico;
- d) usare con cura l'impianto avuto in comodato e porre in essere ogni accorgimento tale da preservare lo stesso dal rischio di danneggiamento o perimento e, attraverso i propri responsabili, mantenere la disciplina negli impianti e l'obbligo di osservare e far osservare agli iscritti, agli utenti e ai propri agenti e incaricati, le leggi, i regolamenti e le obbligazioni in genere assunte con la presente Convenzione, nonché comunicare tempestivamente all'Ufficio Tecnico Comunale i danni eventuali rilevati, le rotture e i malfunzionamenti, la messa fuori servizio e fuori norma dei beni mobili ed immobili avuti in comodato, per i quali deve curare la pulizia e l'ordinaria manutenzione;
- e) si assume la responsabilità della custodia del complesso immobiliare consegnato e delle relative attrezzature, dell'apertura e della chiusura dei cancelli di accesso agli impianti ed ai locali consegnati secondo quanto previsto in lettera a);
- f) applicare per la fruizione degli impianti e delle attrezzature oggetto della presente Convenzione da parte di gruppi diversi da quelli indicati al precedente comma a), tariffe che saranno comparabili a quelle determinate dal Consiglio Comunale per i servizi a domanda individuale e che saranno trattenute dalla Società sportiva, con la possibilità di integrarle in relazione alle effettive spese sostenute ed ai servizi resi;
- g) inviare all'Amministrazione Comunale entro il 30 giugno di ciascun anno una relazione sull'attività svolta. Tale relazione dovrà essere analitica, con particolare riferimento al comma b) e al comma f) precedente;
- h) comunicare all'Ufficio competente del Comune i giorni e gli orari d'utilizzo dell'impianto, così pure per tutte le variazioni. La Società sportiva non dovrà effettuare, senza la preventiva autorizzazione del Comune, alcun tipo di manomissione e/o modifica, anche lieve della struttura, degli impianti e degli arredi in uso così come specificati nel verbale di consistenza di cui al 1° comma dell'art.1, con particolare riguardo alle norme vigenti in materia di sicurezza e di prevenzione infortuni ed incendi. Ogni eventuale lavoro di ripristino della condizione iniziale del "bene" curato dal Comune sarà addebitato, in conto spese, alla Società;
- i) in caso di promozione di manifestazioni extra programma di cui all'art.1 comma 2 lettera c), rimane a carico della Società l'obbligo di ottemperare alle specifiche prescrizioni emesse dalla Autorità competente. Il Comune non è obbligato all'esecuzione di lavoro alcuno (di modifica, adeguamento etc.), derivante da eventuali prescrizioni dell'organo di vigilanza o di qualsiasi

altra esigenza o motivazione legata al tipo di manifestazione e/o iniziativa promossa dalla Società;

- l) la manutenzione ordinaria dell'impianto sarà a carico della Società sportiva e sarà eseguita a regola d'arte. Alla Società sportiva che ha in manutenzione un prato erboso sarà concesso un trattorino rasaerba in comodato d'uso al fine di avere in ogni stagione, un tappeto erboso di bell'aspetto, fitto, calpestabile, duraturo e pulito;-
- m) l'intestazione dei contratti di utenza ed il pagamento delle relative spese, per illuminazione, riscaldamento, servizio idrico, raccolta rifiuti, telefoniche, ecc.
- o) provvedere alla conduzione della centrale termica di ciascun impianto assumendo al riguardo la qualifica di Terzo Responsabile ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.412/93 come modificato dal DPR 551/1999
- p) nominare un Responsabile Energetico per il controllo e la promozione sull'uso razionale dell'energia e del combustibile, per perseguire un risparmio nei consumi, eliminare gli sprechi d'energia, nonché deputato alla supervisione e verifica costante sull'efficienza degli impianti

Il Comune provvederà:

a) di rimborsare le spese per utenze di acqua, luce e gas, quantificate nella somma corrispondente alla media dei consumi in mc per il gas e acqua , Kw per la luce, negli ultimi tre anni.

Un maggior numero di atleti o un minor numero rispetto agli anni precedenti comporterà un aumento o una riduzione proporzionale del rimborso spese.

b) effettuare la manutenzione straordinaria.

## **DISCIPLINA DEL RAPPORTO.**

Il rapporto di affidamento provvisorio in gestione dell'impianto sportivo comunale sarà disciplinato da apposita convenzione, nella quale saranno previste tutte le clausole, vincoli, limitazioni, possibilità e particolari modalità di uso e gestione dell'impianto.

## **DURATA DELLA CONCESSIONE**

L'impianto verrà concesso per tre anni. Alla scadenza la convenzione potrà essere rinnovata per un periodo analogo salva disdetta da inviare mezzo raccomandata AR o PEC almeno 1 anno prima della scadenza

Castelfranco Veneto, 23 GIUGNO 2014

